

2025年办公电脑及相关配套办公软件采购

公开招标文件

(货物类)



第一章 投标邀请

中国人民银行集中采购中心现采取公开招标的方式，就“2025年办公电脑及相关配套办公软件采购”（项目编号：RH-WTGK2025063）邀请合格投标人进行密封投标。本项目为非政府采购项目，遵照执行《国有金融企业集中采购管理暂行规定》（财金〔2018〕9号），参照《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

1.1 招标标的

1.1.1 本次招标标的

本次招标标的为下列货物及其到货安装、调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

本次招标标的为：

采购包预算金额（元）：3,371,000.00

采购包最高限价（元）：2,688,000.00

序号	标的名称	标的金额（元）	品目名称	品目分类编码	计量单位	数量	中小企业划分标准所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	最高限价	备注
1	便携式计算机	/	A02010108 便携式计算机	A0201 0108	台	31 5. 00	其他未列明行业	是	否	是	是	1,953, 000. 00	
2	台式计算机	/	A02010105 台式计算机	A0201 0105	台	21 .0 0	其他未列明行业	否	否	是	是	130,2 00.00	
3	配套办公软件	/	A08060301 基础软件	A0806 0301	套	33 6. 00	其他未列明行业	否	否	否	否	604,8 00.00	

根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标不允许进口产品投标。

1.1.2 中小企业政策

本项目是否专门面向中小企业采购：

1) 不专门面向中小企业采购

投标人根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。

如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。一般只将采购项目中的主要货物作为标的物，配件、辅料等一般不作为标的物，也不对其生产厂商作相应要求。

1.2 投标人资格要求

1.2.1 信用核查

必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。

1.2.2 一般资格要求

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	信用核查	必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。
2	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，投标人必须在投标文件中提供下述资格证明文件，否则按无效投标处理	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，投标人必须在投标文件中提供下述资格证明文件，否则按无效投标处理	2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（供应商应提供书面承诺）
4	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，投标人必须在投标文件中提供下述资格证明文件，否则按无效投标处理	3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）
5	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，投标人必须在投标文件中提供下述资格证明文件，否则按无效投标处理	4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）
6	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，投标人必须在投标文件中提供下述资格证明文件，否则按无效投标处理	5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2.3 需求单位要求的资格条件

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
		无

1.3 电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”，<https://jzcg.pbc.gov.cn/>）。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

1.3.1 供应商参与电子化采购活动前，应在项目电子化交易系统中完成注册，完善信息。登陆项目电子化交易系统后，自行在项目交易-附件下载中查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。

1.3.2 供应商应登录项目电子化交易系统获取招标文件。

未按上述要求成功获取招标文件的供应商，自行承担不利后果。

1.3.3 供应商应使用系统公告-《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的数字证书（CA）和电子签章。供应商登录项目电子化交易系统进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

1.3.4 供应商应当加强数字证书（CA）及电子签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

1.3.5 供应商可自行准备计算机终端参加现场开标会议，解密投标文件。

1.3.6 项目电子化交易系统技术支持：

服务电话：010-66195993

CA及签章服务：通过项目电子化交易系统-系统公告中《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》。

1.4 招标公告期限

详见采购公告或邀请书

1.5 获取招标文件的时间、方式

1.5.1 获取招标文件时间：详见采购公告或邀请书。

1.5.2 获取招标文件方式：在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，免费向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。

在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。如澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件。供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

1.6 供应商递交对招标文件问询的要求

详见采购公告或邀请书

1.7 投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

1.7.1 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告或邀请书。

1.7.2 投标文件提交方式

详见本招标文件“2.4.9 投标文件的提交”

1.7.3 开标地点：详见采购公告或邀请书。本项目采取现场线上开标。

1.8 讲标

无需讲标

1.9 采购人及采购代理机构信息

1.9.1 采购人：

上海黄金交易所

地址： 上海市中山南路699号

邮编： 200010

联系人： 吕女士

联系电话： 021-33128766

1.9.2 代理机构：

中国人民银行集中采购中心

地址： 北京市西城区成方街32号

邮编： 100032

联系人（文件发放、开标前咨询）： 周女士

联系电话（文件发放、开标前咨询）： 66194632

联系人（开、评标咨询）： 冯先生

联系电话（开、评标咨询）： 66194772

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	投标文件制作、提交与补充、修改、撤回	详见“2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定”、“2.4.9 投标文件的提交”、“2.4.10 投标文件的补充、修改、撤回”。
2	开标	详见“2.5.1 开标”
3	投标资格审查	开标结束后，采购人与采购代理机构共同组成审查小组，应当对投标人进行资格审查，给出审查结论。
4	评标方法	综合评分法
5	评标委员会人数	共5人，其中评审专家4人，采购人代表1人。
6	是否接受联合体	不接受
7	是否允许合同分包	不允许合同分包；
8	相同品牌的投标人的认定	采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。
9	是否接受选择性报价	否
10	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
11	投标有效期	不少于开标之日起90天。
12	确认中标方式	采购人确定中标（成交）供应商。 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
13	信息公示渠道	中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统、政府采购网

14	中标通知书	采购结果公告发布后，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
15	履约保证金	无
16	供应商质疑	供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑
17	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构根据实际情况启用纸质投标文件开展：交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；如启用纸质的响应文件，则以纸质响应文件为准
18	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行精确。
19	其他事项	无
20	分项报价注意事项	无

2.2 总则

2.2.1 适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的解释权属于采购代理机构。

2.2.2 有关定义

一、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或者自然人。

二、“现场线上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成开标、唱标和记录等活动，供应商到达采购公告规定的开标地点，登陆项目电子化交易系统，在线完成投标文件解密、参与开标活动。

三、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

四、“货物”指本招标文件要求投标人应提供的设备、软件、备品配件、工具及有关技术资料和材料。

五、“服务”指本招标文件要求供应商承担的安装、调试、售后质量保证及技术支持、人员培训以及其他伴随服务。

2.2.3 投标费用

投标人应自行承担参加本次投标所涉及的一切费用。

2.2.4 投标范围

投标人必须对本次招标标的整体投标。

2.2.5 招标文件技术指标的非限制性

本招标文件技术需求部分规定的技术指标仅说明本项目的采购需求，并没有任何限制性。投标人可以选用性能等同的设备或部件进行投标，但必须实质上满足招标文件对技术性能实质性的要求，并应在投标文件中进行相应的说明和论证。

2.2.6 招标通知方式

采购代理机构通过[投标人须知前格式 信息公示渠道]发布本次招标所涉及的所有公告、通知等。投标人没有接收其他形式的通知，不视为招标人没有履行通知义务。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的

资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四) 资格审查；
- (五) 评标办法；
- (六) 投标文件格式；
- (七) 拟签订采购合同文本；
- (八) 附则。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、投标人要求澄清招标文件的，请于澄清截止期限前由参加报名的供应商持法人代表授权书，向采购代理机构正式书面提出（书面文件必须加盖单位公章）。采购代理机构将予以答复，逾期提交的不予受理。

二、采购人或采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告应在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

三、更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

四、更正公告一经在指定媒体上发布后，将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件。投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用简体中文。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目投标报价中的单价和总价全部采用人民币表示和结算。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见本招标文件第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。投标文件格式中签字、盖章等具体要求的，从其要求后，扫描成电子版，再纳入投标文件。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价

一、投标人的投标报价应为投标货物在采购人指定地点交货并完成安装调试和正常运行（含售后质量保证及技术支持、培训、备件等所有伴随服务）的最终价格。

二、采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标。

三、投标人必须在“投标分项报价表”中报出投标货物和服务的分项单价。对招标文件要求提供的货物和服务、而投标人未提供分项报价的，视为已包含进合同总金额中。

四、除合同条款中另有规定外，投标货物和服务的分项单价在合同实施期间不得变动。

2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定

一、电子投标文件的编制、签章和加密

（一）编制。投标文件应当根据招标文件的规定进行编制。投标人应登陆项目电子化交易系统后，进入“项目交易”-“附件资料”下载投标（响应）客户端，按照客户端操作要求，编制投标文件。

（二）签章。投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用投标人电子签章对投标文件进行签章。

投标人采用联合体方式投标的，电子投标文件均需加盖投标人联合体各自单位的电子签章。

（三）加密。投标人完成投标文件签章后，使用投标人数字证书(CA)对投标文件进行加密。

（四）投标文件编制工具会生成加密投标文件和非加密电子投标文件。

投标人须携带加密投标文件的数字证书(CA)和密封的非加密电子投标文件参加开标会议。

二、纸质投标文件

（一）编制。投标人还应制作纸质投标文件1份。纸质投标文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改，必须由投标人法人代表或经其正式授权代表签名或盖单位公章。

纸质投标文件应与电子投标文件一致。因纸质投标文件与电子投标文件内容不一致而导致的不利后果由投标人承担。

（二）签章。纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法人代表授权书”。

投标人采用联合体方式投标的，纸质投标文件需加盖投标人联合体各自单位公章。

纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法定代表人授权书”。

纸质投标文件中的盖章、公章仅指与投标人名称全称相一致的标准单位公章，而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用章，须提供特别说明函，明确该投标专用章作为投标文件的签章其效力等同于单位公章（该特别说明函须同时加盖投标人单位公章和投标人投标专用章）。“法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明”必须按招标文件要求加盖与投标人名称全称相一致的标准单位公章。

（三）纸质投标文件启用情形：当出现“投标人须知前附表”中“特殊情况”所述情形，采购人或采购代理机构根据实际情况启用纸质投标文件。

三、非加密电子投标文件和纸质投标文件的密封

1、外层信封：

写明项目名称、项目编号、投标人名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

注明“请勿在202年月日时00分（开标时间）之前启封”的字样。

2、外层包装没有按上述规定密封的纸质投标文件和非加密的电子版投标文件将会被拒绝。

3、电报、电话、传真、邮件形式的纸质投标文件概不接受。

未按照招标文件要求密封的，采购人、采购代理机构应当拒收。

4、出现下列情况之一的投标文件按无效投标处理：

投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）；

投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，纸质投标文件未按要求加盖公章）

2.4.9 投标文件的提交

一、通过项目电子化交易系统上传提交

投标人应当在投标截止时间前，通过项目电子化交易系统上传提交加密的电子投标文件1份。

投标截止时间后，投标人未成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件的，将视为未提交投标文件，采购代理机构不再接收其他任何形式的投标文件，供应商已递交的其他任何形式的投标文件视为无效提交。

成功通过项目电子化交易系统上传提交电子加密投标文件是指在投标截止时间前，上传提交按照最终版本招标文件编制加密的投标文件，并获取相应的《投标（响应）文件签收回执单》。

二、现场递交

（一）投标人授权代表现场递交文件及参加开标时，应须另行单独递交法定代表人授权书（无需密封，含法定代表人、被授权人身份证复印件）。

投标人未递交法定代表人授权书、有效身份证复印件或法定代表人授权书未加盖单位公章的，其现场递交的投标文件将被拒绝。

（二）现场递交投标文件

1、非加密电子投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的存有非加密电子投标文件的移动存储介质1份。非加密电子投标文件应与加密电子投标文件一致。

2、纸质投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的纸质投标文件1份。纸质投标文件应与加密电子投标文件一致。

2.4.10 投标文件的补充、修改、撤回

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功通过项目电子化交易系统上传提交加密电子投标文件。

对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已上传提交的加密电子投标文件，通过投标（响应）文件编制工具进行补充、修改后，加盖电子签章和加密，重新通过项目电子化交易系统上传提交。

投标人通过项目电子化交易系统撤回投标文件后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标

一、本项目在招标文件中规定的时间和地点组织开标现场通过电子化交易系统线上开标。开标的开始时间为投标文件提交截止时间。

二、开标准备工作

开标开始时间前，投标人登录项目电子化交易系统进入“项目交易-开标（开启）投标（响应）文件-供应商开标（开启）大厅”参与开标会议。

三、解密投标文件

（一）投标文件提交截止时间后，成功通过项目交易系统上传提交已加密的电子投标文件的投标人不足3家的，采购代理机构将不启动投标文件解密程序。

（二）投标文件解密时限为30分钟；投标人应在规定的解密时限内，登录项目电子化交易系统，使用本投标人加密电子投标文件时使用的数字证书（CA）对电子投标文件解密。

如投标人在规定的解密时限内CA解密失败的，代理机构现场开封并上传投标人已现场递交的备用非加密电子投标文件。

（三）解密过程中出现下列情形，投标文件提交无效：

1、未在规定的解密时限内完成解密。

2、CA解密失败且备用非加密电子投标文件上传失败。

四、唱标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 资格审查

详见本招标文件第一章“1.2投标人资格要求”

2.5.3评标

详见本招标文件第五章。

2.5.4中标通知书

一、采购人或代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在[投标人须知前附表信息公示渠道]上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标、成交供应商享受财库〔2020〕46号文件规定的中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果一并公示。

二、中标通知书是合同的组成部分。

三、采购人或代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

2.6 签订合同

一、合同甲方应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

二、如果中标人没有按照上款规定与合同甲方签约，采购人有权按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一个中标候选人为中标人，或重新招标。如中标供应商被发现前期采购过程中存在提供虚假材料谋取中标的，该供应商中标无效，按照政府采购有关法规要求处理。

三、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件，均为合同的组成部分。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

技术、商务指标按重要性分为“★”、“#”和“▲”指标。“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；“#”代表重要指标，“▲”代表一般指标项，“#”和“▲”指标可作为比较性评价指标。

3.1 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	上海黄金交易所2025年电脑终端采购
2	执行依据	-
3	项目目标	完成台式计算机和便携式计算机设备的采购及到货上电运行使用
4	项目内容	采购台式计算机（含配套操作系统、办公软件）、便携式计算机（含配套操作系统、办公软件）
5	项目范围	上海黄金交易所员工使用
6	重要性分析	为保障交易所员工日常工作需求，需采购21台台式计算机、315台便携式计算机供新员工入职、更换员工互联网电脑终端及开发测试使用，提高交易所电脑终端设备的自主可控水平。
7	与前期项目的关系	无

3.2 技术及商务要求

本技术要求共有“★”指标289个，“#”指标0个，“▲”指标23个。

序号	分类	重 要 性	指标项	二级指标	指标要求	是否 提 供 证 明 材 料	提供方式
1	台式 计 算 机产 品规 格	★	*CPU规格	*CPU 信息	供应商给出 CPU 信息，包含 CPU 型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及内存的最高速率、通道数和位宽，CPU为X86 架构技术路线产品，在合同履约阶段提供说明材料。	否	
2	台式 计 算 机产 品规 格	▲	*内存规格	*内存配置容量	≥16GB	否	

3	台式计算机产品规格	★	*内存规格	*内存类型	支持 DDR4/LPDDR4/LPDDR4X 及以上内存类型	否	
4	台式计算机产品规格	★	*内存规格	*内存条配置数量（板载内存不涉及）	≥1	否	
5	台式计算机产品规格	★	*主板规格	*主板集成模块	集成资源扩展模块、计算处理模块、音频扩展模块等，主板的互联拓扑可通过处理器或交换电路实现	否	
6	台式计算机产品规格	★	*主板规格	*主板支持的 CPU 和内存情况	供应商给出主板支持的 CPU 和内存型号和数量，在合同履约阶段提供说明材料。	否	
7	台式计算机产品规格		*主板规格	主板内置 PCIe 插槽数量	不涉及	否	
8	台式计算机产品规格		*主板规格	特殊孔位及接口	不涉及	否	
9	台式计算机产品规格	★	*主板规格	*主板其他内置接口	供应商给出相关 SATA、M.2、USB 接口数量及占用状态，在合同履约阶段提供说明材料。	否	

10	台式计算机产品规格	▲	*主板规格	*单内存插槽最大可支持容量（板载内存不涉及）	$\geq 8\text{GB}$	否	
11	台式计算机产品规格	▲	*主板规格	*内存插槽满配时提供的最高内存总容量	$\geq 16\text{GB}$	否	
12	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*固态盘数量	≥ 1 个	否	
13	台式计算机产品规格	▲	*存储设备规格	*固态存储容量	$\geq 240\text{GB}$	否	
14	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*机械硬盘数量	≥ 1 个	否	
15	台式计算机产品规格	▲	*存储设备规格	*机械硬盘总容量	$\geq 500\text{GB}$	否	
16	台式计算机产品规格	▲	*存储设备规格	*机械硬盘转速	$\geq 5400\text{rpm}$	否	

17	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	机械硬盘接口协议	支持SATA3.0 及以上或SAS3.0 及以上接口	否	
18	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*机械硬盘形态	2.5 英寸或 3.5 英寸等	否	
19	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	固态存储接口协议	UFS/SATA/PCIe/NVMe 等类型接口协议	否	
20	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*固态存储形态	采用插卡或板载等形态，可选用符合M.2 或 2.5 寸 SATA 或mSATA 等标准的插卡形态	否	
21	台式计算机产品规格		*存储设备规格	存储设备扩展盘位	不涉及	否	
22	台式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*存储设备其他参数要求	a) 固态盘应符合 SJ/T 11654 相关规定; b) 机械硬盘准备时间应不大于 30s; 侧面固定螺丝孔数量可为 4 孔或 6 孔; 工作状态环境温度应满足 5℃~55℃; 其它参数应符合GB/T 12628 相关规定	否	
23	台式计算机产品规格	★	*显卡规格	*显卡类型	独立显卡或集成显卡	否	

24	台式计算机产品规格	★	*显卡规格	*独立显卡显存类型	若配置独立显卡，显存类型应为 DDR3/DDR4/GDDR5/GDDR6/LPDDR4	否	
25	台式计算机产品规格	★	*显卡规格	*独立显卡显存位宽	若配置独立显卡，显存位宽 \geqslant 16 位	否	
26	台式计算机产品规格	★	*显卡规格	*独立显卡显存容量	若配置独立显卡，显存容量 \geqslant 1GB	否	
27	台式计算机产品规格		*显卡规格	独立显卡接口协议	不涉及	否	
28	台式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏屏占比	\geqslant 80%	否	
29	台式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏分辨率	\geqslant 1920x1080	否	
30	台式计算机产品规格		*显示设备规格	显示屏像素密度	不涉及	否	

31	台式计算机产品规格		*显示设备 规格	显示屏可视角度	不涉及	否	
32	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示屏尺寸	≥23 英寸	否	
33	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示屏屏幕比例	16:9/3:2/21:9/16:10 等	否	
34	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示器外观颜色	黑色/白色/银色等商务色系	否	
35	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示屏防蓝光	支持防蓝光模式，蓝光加权辐射亮度比应≤0.001 2W/(• cd • sr) (瓦每坎特拉每球面度)	否	
36	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示屏低频闪	显示屏应支持低频闪≤-35dB	否	
37	台式计算机产品规格	★	*显示设备 规格	*显示屏防炫目	显示屏镜面反射率≤10%	否	

38	台式计算机产品规格		*外设规格	传声器数量	不涉及	否	
39	台式计算机产品规格	★	*外设规格	扬声器数量	≥1	否	
40	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标数量	≥1 个	否	
41	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘数量	≥1 个	否	
42	台式计算机产品规格		*外设规格	摄像头数量	不涉及	否	
43	台式计算机产品规格		*外设规格	光驱数量	不涉及	否	
44	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘按键数目	101 键/104 键等	否	

45	台式计算机产品规格		*外设规格	摄像头像素	不涉及	否	
46	台式计算机产品规格		*外设规格	摄像头分辨率	不涉及	否	
47	台式计算机产品规格		*外设规格	扬声器功率	不涉及	否	
48	台式计算机产品规格		*外设规格	扬声器频率范围	不涉及	否	
49	台式计算机产品规格		*外设规格	扬声器总谐波失真	不涉及	否	
50	台式计算机产品规格		*外设规格	扬声器最大声压级	不涉及	否	
51	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘连接方式	有线	否	

52	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘键程	2.3mm ~ 4.0mm	否	
53	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘按键压力	按键压力应在 0.54 N±0.14N	否	
54	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*有线键盘连接线	≥1.5 米	否	
55	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘颜色	黑色/白色/银色等商务色系	否	
56	台式计算机产品规格		*外设规格	键盘其他要求	不涉及	否	
57	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标连接方式	有线	否	
58	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*有线鼠标连接线	≥1.5 米	否	

59	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标DPI分辨率	800~1600	否	
60	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标颜色	黑色商务色系	否	
61	台式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标其他要求	其它参数应符合 GB/T 26245 的相关规定	否	
62	台式计算机产品规格		*外设规格	内置光驱	不涉及	否	
63	台式计算机产品规格	★	*网络设备规格	*有线网卡数量	≥1	否	
64	台式计算机产品规格		*网络设备规格	无线网卡及天线数量	不涉及	否	
65	台式计算机产品规格		*网络设备规格	单无线网卡天线数量	不涉及	否	

66	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*USB 接口数量	机箱前面板应提供不少于 3 个 USB 接口（含 2 个 USB3.0 及以上接口）	否	
67	台式计算机产品规格		*外部接口规格	USB 母座接口要求	不涉及	否	
68	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*视频接口数量	≥1	否	
69	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*音频接口数量	≥1	否	
70	台式计算机产品规格		*外部接口规格	存储卡接口数量	不涉及	否	
71	台式计算机产品规格	★	*整机基础规格	*整机外观	a) 产品表面不应有凹痕、划伤、裂缝、变形和污染等。表面涂层均匀，不应起泡、龟裂、脱落和磨损，金属零部件无锈蚀及其它机械损伤； b) 产品表面说明功能的文字、符号、标志，应清晰、端正、牢固	否	
72	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*状态指示灯	在产品显著位置提供状态指示功能，如运行状态，并由供应商提供详细参数	否	

73	台式计算机产品规格	★	*外部接口 规格	*整机结构	a) 机箱应符合 GB/T 4208、GB/T 26246的相关规定； b) 产品内部结构应符合通用部件的安装需求； c) 所有输入输出接口应符合相关国家或行业标准； d) 产品零部件应紧固无松动，可插拔部件应可靠连接，开关、按钮和其它控制部件应灵活可靠，布局应方便使用； e) 所有I/O 连接器及需插接线缆的部位应预留采购人操作空间，方便插拔解锁与插拔线缆； f) 可插拔板卡插槽部位应预留安装、拆卸或更换板卡空间； g) 拆装可能接触到的金属剪口或金属尖角部位应做防划伤处理，以保证安全； h) 整机内部走线应规整，固线结构和位置要合理可靠并做防割线处理，需便于理线和插拔操作，走线应不影响系统各主要部件组装和拆卸； i) 如需通过孔走线，过线孔应做防割线处理； j) 各插头位置和插拔方向应合理，应做到插拔无障碍设计，具备防呆设计，有效避免误操作； k) 各主要部件拆装无障碍，使用常规工具拆装，无特殊拆装工具需求； l) 各主要部件拆装步骤要少，各自拆装需避免相互干扰； m) 对于整机或零部件外表面为高亮面的，应粘贴保护膜，保护膜需粘贴牢固，运输、组装等过程不易脱落，撕下无残留； n) 其它要求应符合 GB/T 9813.1 的相关规定	否	
74	台式计算机产品规格	★	*外部接口 规格	*机箱防护要求	机箱应符合 GB/T 4208 中 IP20 防护要求	否	
75	台式计算机产品规格	★	*外部接口 规格	*整机噪音	产品工作在空闲状态下，产品的声功率级应不超过 4.5 Bel	否	
76	台式计算机产品规格	★	*外部接口 规格	*整机散热	在环境温度 25℃及处理器满载情况下，产品表面温度应符合如下要求： a) 出风口在机箱后面板情况下，出风口温度不高于 55℃； b) 可触及面温度不高于 45℃； c) 显示器表面温度：显示屏不高于 38℃，显示屏上下灯带位置温度（如涉及）不高于 40℃，出风口温度不高于 45℃	否	

77	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*整机能效限定值	产品能效限定值应达到GB 28380-2012标准中能效等级 2 级及以上	否	
78	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*机身材质	塑料/金属等	否	
79	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*机身颜色	灰色/黑色等商务色系	否	
80	台式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*机箱尺寸容量	机箱体积应不大于 30L	否	
81	台式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 物理核数	≥ 4	否	
82	台式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 主频	$\geq 2.5\text{GHz}$	否	
83	台式计算机性能要求	▲	*CPU性能	*CPU 末级缓存容量	$\geq 2\text{MB}$	否	

84	台式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 支持的内存最高速率	$\geq 2666\text{MT/s}$	否	
85	台式计算机性能要求	★	*内存性能	*内存读写速率	$\geq 2666\text{MT/s}$	否	
86	台式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显示分辨率	$\geq 1920\times 1080$	否	
87	台式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显卡显示芯片核心频率	$\geq 300\text{MHz}$	否	
88	台式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显存等效频率	$\geq 1000\text{MT/s}$	否	
89	台式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显卡可支持多屏同时显示数量	显卡应支持 2 块屏幕同时显示，分辨率应不低于 1920×1080	否	
90	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏刷新率	$\geq 75\text{Hz}$	否	

91	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏位深	≥ 8 位	否	
92	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏色域	$\geq 99\% \text{ sRGB}$	否	
93	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏色准	$2E \leq 4$	否	
94	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏响应时间	$\leq 8\text{ms}$	否	
95	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏亮度	≥ 250 尼特	否	
96	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏亮度一致性	$\geq 70\%$	否	
97	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏对比度	$\geq 500: 1$	否	

98	台式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏其他参数	其它参数应符合 SJ/T 11292 的相关规定	否	
99	台式计算机性能要求	★	*网络设备性能	*有线网卡速率	最高速率应不低于 1000Mbps, 应支持 10Mbps、100Mbps、1000Mbps 速率自适应	否	
100	台式计算机性能要求		*网络设备性能	支持无线网络通信技术协议	不涉及	否	
101	台式计算机性能要求		*网络设备性能	无线网卡频宽	不涉及	否	
102	台式计算机功能要求	★	*主板功能	*内存扩展接口 (板载内存不涉及)	≥2 个	否	
103	台式计算机功能要求		*主板功能	存储扩展接口(板载存储不涉及)	不涉及	否	
104	台式计算机功能要求	★	*主板功能	*主板USB瞬间过流保护	支持有瞬间过流保护功能	否	

105	台式计算机功能要求	★	*主板功能	*主板防静电保护	支持防静电保护功能	否	
106	台式计算机功能要求	★	*主板功能	*I/O 接口功能	提供基于标准USB 接口外设连接功能、基于音频输入输出接口的音频扩展功能、基于PCIe 接口板卡扩展功能、基于 HDMI 或 VGA 或 Type-C 或 DVI 或 DP等接口外接显示器扩展功能、基于存储接口对产品进行增容功能等。产品I/O 接口，应具备外接标准 USB 设备、显示器、音频设备等外部设备能力	否	
107	台式计算机功能要求	★	*显卡功能	*显卡外接显示接口	显卡至少支持 VGA、HDMI、DVI、DP、 Type-C 中 1 种显示接口，并与显示器接口相匹配	否	
108	台式计算机功能要求		*显卡功能	独立显卡数量	不涉及	否	
109	台式计算机功能要求	★	*显示设备功能	*显示器接口	显示器应与显卡外接显示接口匹配	否	
110	台式计算机功能要求	★	*显示设备功能	*显示器支架	显示器应提供显示器支架，根据采购人需求支持屏幕旋转、升降等	否	
111	台式计算机功能要求	★	*显示设备功能	*显示器参数调节	a) 提供 OSD 选单按钮用于调节色彩、模式等; b) 支持色温、亮度、对比度调节	否	

112	台式计算机功能要求		外设功能	摄像头物理隐私保护开关	不涉及	否	
113	台式计算机功能要求		外设功能	传声器降噪	不涉及	否	
114	台式计算机功能要求		外设功能	键盘背光	不涉及	否	
115	台式计算机功能要求		外设功能	光驱功能	不涉及	否	
116	台式计算机功能要求	★	*存储功能	*存储功能	通过 SATA 固态存储/PCIe 固态存储/UFS 固态存储/SATA 硬磁盘等存储部件提供存储功能	否	
117	台式计算机功能要求		*存储功能	内置控制器固态存储加密	不涉及	否	
118	台式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*网络功能	a) 支持网络连接、网络开启/关闭功能; b) 支持访问网络和数据交换功能	否	

119	台式计算机功能要求		*网络设备功能	无线网卡频段	不涉及	否	
120	台式计算机功能要求		*网络设备功能	物理开关	不涉及	否	
121	台式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*数据传输	支持数据传输能力，并提供数据流量和异常日志记录功能	否	
122	台式计算机功能要求	★	*网络设备功能	蓝牙协议	若支持蓝牙模块，蓝牙协议不低于 5.0版本	否	
123	台式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*有线网卡接口类型	支持 RJ45 接口	否	
124	台式计算机功能要求		*网络设备功能	无线网卡标准	不涉及	否	
125	台式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*网络设备拆装	网络设备支持物理拆装，包括无线网卡和蓝牙模块等	否	

126	台式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*音频接口类型	支持 3.5mm 孔径 3 段式或 4 段式接口	否	
127	台式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*视频接口类型	至少支持 VGA、HDMI、DVI、DP、Type-C 中 1 种显示接口	否	
128	台式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*HDMI、DP、Type-C 显示接口要求	若提供 HDMI 或 DP 或 Type-C 作为显示接口，应支持音频和视频同步输出	否	
129	台式计算机功能要求		*外部接口功能	其他接口	不涉及	否	
130	台式计算机功能要求		*外部接口功能	存储卡接	不涉及	否	
131	台式计算机功能要求	★	*电源功能	*电源线适配能力	电源适配器电线组件应符合 GB/T 15934 的要求，可拆线的插头和连接器可以不做要求	否	
132	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*中文信息处理要求	符合 GB 18030 的相关规定，在合同履约阶段提供证明材料	否	

133	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*操作系统备份及还原功能	支持操作系统备份及还原功能	否	
134	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件备份还原能力	支持备份及还原固件的功能	否	
135	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*操作系统及驱动升级	支持通过网络、闪存盘等方式对操作系统、驱动进行升级	否	
136	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件升级	支持通过网络、闪存盘等方式对固件进行升级	否	
137	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*BIOS 支持关闭通讯接口	支持 BIOS 关闭以太网及 USB 接口	否	
138	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件查看信息	支持查看固件版本、内存信息、主板信息、处理器信息和系统时间信息等功能	否	
139	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置启动顺序	支持设置启动顺序功能，并按照设置的启动顺序启动	否	

140	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置口令	支持设置口令、修改口令、验证口令功能	否	
141	台式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置网络引导	支持网络引导启动和关闭功能	否	
142	台式计算机功能要求		生物识别功能	指纹识别	不涉及	否	
143	台式计算机功能要求		生物识别功能	人脸识别	不涉及	否	
144	台式计算机功能要求		生物识别功能	静脉识别	不涉及	否	
145	台式计算机功能要求		硬件加速功能	NPU/GPU等AI 加速模块	不涉及	否	
146	台式计算机功能要求		硬件加速功能	视频编解码加速模块	不涉及	否	

147	台式计算机功能要求		硬件加速功能	影像处理加速模块	不涉及	否	
148	台式计算机可靠性要求	★	*存储设备可靠性	*固态存储寿命	TBW $\geq 80\text{TB}$ (条件: 240GB 硬盘容量)	否	
149	台式计算机可靠性要求	★	*存储设备可靠性	*机械硬盘寿命	通电时间 ≥ 5 万小时	否	
150	台式计算机可靠性要求	★	*显示设备可靠性	*显示屏屏幕失效点	符合 GB/T 9813.2 的要求	否	
151	台式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*键盘按键寿命	≥ 1000 万次	否	
152	台式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*鼠标按键寿命	≥ 500 万次	否	
153	台式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*键盘鼠标线材寿命	键盘鼠标所用线材经 $\pm 60^\circ$ 弯折不低于 3000 次，功能、外观完好	否	

154	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*外设可靠 性	*风扇寿命	≥ 4 万小时	否	
155	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*电磁兼容性要求的 抗扰度	符合 GB/T 9254. 2 的规定	否	
156	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*环境条件要求的气 候环境适应性	符合 GB/T 9813. 1 中规定	否	
157	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*环境条件要求的振 动适应性	符合 GB/T 9813. 1 中规定	否	
158	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*环境条件要求的冲 击适应性	符合 GB/T 9813. 1 中规定	否	
159	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*环境条件要求的碰 撞适应性	符合 GB/T 9813. 1 中规定	否	
160	台式 计算 机可 靠性 要求	★	*整机可靠 性要求	*环境条件要求的运 输包装件跌落适应性	符合 GB/T 9813. 1 中规定	否	

161	台式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*MTBF 测试	MTBF(m1) ≥3 万小时	否	
162	台式计算机兼容要求	▲	*兼容要求	*常用软件兼容	支持流式软件、版式软件、浏览器、邮件采购人端、解压软件、多媒体、图形图像处理等常用软件	否	
163	台式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*数据库兼容	兼容 3 个及以上厂商的数据库产品	否	
164	台式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商中间件产品	否	
165	台式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*平台软件兼容	兼容 3 个及以上厂商云计算及大数据平台	否	
166	台式计算机包装及运输要求	★	*包装及运输要求	*标志、包装、运输和贮存	符合 GB/T 9813.1 和商品包装政府采购需求标准的相关规定	否	
167	台式计算机服务要求	★	*服务要求	*配置检查工具	供应商提供自检测试工具	否	

168	台式计算机服务要求	★	*服务要求	*服务响应	a) 供应商提供电话、电子邮件、远程连接等多种形式服务； b) 供应商提供同城 4h、异地 12h 技术响应服务，2 个工作日解决问题，对于未能解决的问题和故障应提供可行的升级方案，并提供周转设备或更换设备； c) 建立全国技术服务体系和服务团体，符合专业服务体系标准要求，提供原厂中文服务； d) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务	否	
169	台式计算机服务要求	★	*服务要求	*服务周期	a) 设备停产后应继续提供质量保障服务（含备品备件），服务终止时间与最后一批设备交付时间间隔不低于 6 年； b) 产品停止服务时间应提前 1 年告知； c) 应明确产品发布日期	否	
170	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*预装操作系统	预装符合桌面操作系统政府采购需求标准的正版操作系统	否	
171	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*培训服务	供应商提供培训材料、产品手册、培训视频等培训相关内容	否	
172	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*典型问题解决手册	供应商提供典型问题解决说明文档或视频	否	
173	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*厂家升级软件与扩容服务	供应商提供上门升级部件/软件与扩容的增值服务	否	
174	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*整机质量服务要求	免费服务周期（含换件和维修）应为6年	否	

175	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*合格证书要求	供应商提供产品合格证，合同履约阶段提供证明材料	否	
176	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*开箱组装/使用指导要求	供应商提供开箱组装/使用指导	否	
177	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*驱动下载服务要求	供应商提供驱动光盘或下载方式	否	
178	台式计算机服务要求	★	*供应链合规性	*兼容适配软件下载服务要求	供应商提供兼容适配软件下载渠道（光盘、网站）	否	
179	台式计算机服务要求		*供应链合规性	跨架构平台应用兼容	不涉及	否	
180	台式计算机供应保障要求	▲	*供应链合规性	*产品部件保障	供应商保障产品主要部件，提供 6 年的备件服务能力（自初步验收之日起），或提供可兼容原设备的升级换代产品	否	
181	台式计算机供应保障要求	★	*供应链质量	*抗干扰性	当产品部件出现供应风险时，供应商应通知采购人并提供风险应对方案确保产品的服务保障	否	

182	台式计算机供应链保障要求	★	*供应链质量	*供应能力证明	供应商提供供应链稳定承诺书，确保产品的部件在产品服务周期内稳定供货，在合同履约阶段提供证明材料。	否	
183	台式计算机安全要求	★	*关键部件安全要求	*关键部件安全要求	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求	是	是，投标人提供CPU和操作系统的中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心的安全可靠测评结果公告网页截图，并加盖投标人公章
184	台式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*密码算法实现	CPU 芯片应符合 GM/T 0008 的相关规定，或芯片密码模块应符合 GB/T 37092或 GM/T 0028 的相关规定	否	
185	台式计算机安全要求		*整机安全性要求	USB 端口管控	不涉及	否	
186	台式计算机安全要求		*整机安全性要求	安全物理 锁	不涉及	否	

187	台式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*信息安全基本要求	a)产品应符合 GB/T 39276 的 5.2 的规定; b)生产厂商应建立漏洞跟踪表, 保证产品版本涉及到的漏洞(如驱动程序 等)可查看; c)产品不得包含已知的恶意代码或漏洞, 不存在未声明的指令、功能、接口	否	
188	台式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*固件安全启动	支持固件安全启动功能, 固件启动过程中只有通过启动校验才能正常启动	否	
189	台式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*限用物质的限量要求	符合 GB/T 26572 中规定	否	
190	便携式计算机产品规格	★	*CPU规格	*CPU 信息	供应商给出 CPU 信息, 包含 CPU 型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及内存的最高速率、通道数和位宽, 在合同履约阶段提供说明材料。	否	
191	便携式计算机产品规格	▲	*内存规格	*内存配置容量	≥16GB	否	
192	便携式计算机产品规格	★	*内存规格	*内存类型	支持 DDR4/LPDDR4/LPDDR4X 及以上内存类型	否	
193	便携式计算机产品规格	★	*内存规格	*内存条配置数量（板载内	≥1	否	

194	便携式计算机产品规格	★	*主板规格	*主板集成模块	集成资源扩展模块、计算处理模块、音频扩展模块等，主板的互联拓扑可通过处理器或交换电路实现	否	
195	便携式计算机产品规格	★	*主板规格	*主板支持的CPU 和内存情况	供应商给出主板支持的 CPU 和内存型号和数量，在合同履约阶段提供说明材料。	否	
196	便携式计算机产品规格		*主板规格	主板内置 PCIe 插槽数量	不涉及	否	
197	便携式计算机产品规格		*主板规格	特殊孔位及接口	不涉及	否	
198	便携式计算机产品规格	▲	*主板规格	*单内存插槽最大可支持容量	≥8GB	否	
199	便携式计算机产品规格	▲	*主板规格	*内存插槽满配时提供的最高内存总容量	≥16GB	否	
200	便携式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*固态盘数量	≥1 个	否	

201	便携式计算机产品规格	▲	*存储设备规格	*固态存储容量	≥512GB	否	
202	便携式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*固态盘数量	≥1 个	否	
203	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	机械硬盘数量	不涉及	否	
204	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	机械硬盘总容量	不涉及	否	
205	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	机械硬盘转速	不涉及	否	
206	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	机械硬盘接口协议	不涉及	否	
207	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	机械硬盘形态	不涉及	否	

208	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	固态存储接口协议	不涉及	否	
209	便携式计算机产品规格		*存储设备规格	固态存储形态	不涉及	否	
210	便携式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*存储设备扩展盘位	≥0	否	
211	便携式计算机产品规格	★	*存储设备规格	*存储设备其他参与要求	a) 固态盘应符合 SJ/T 11654 相关规定;b) 机械硬盘准备时间应不大于 30s; 侧面固定螺丝孔数量可为 4 孔或 6 孔; 工作状态环境温度应满足5℃~55℃; 其它参数应符合 GB/T 12628的相关规定	否	
212	便携式计算机产品规格	★	*显卡规格	*显卡类型	独立显卡或集成显卡	否	
213	便携式计算机产品规格		*显卡规格	独立显卡显存类型	不涉及	否	
214	便携式计算机产品规格	▲	*显卡规格	独立显卡显存位宽	若配置独立显卡，显存位宽≥32 位	否	

215	便携式计算机产品规格	▲	*显卡规格	独立显卡显存容量	若配置独立显卡，显存容量 \geqslant 512MB	否	
216	便携式计算机产品规格	▲	*显卡规格	独立显卡接口协议	支持PCIe 协议版本大于等于 2.0 或 HT (HyperTransport) 协议版本大于等于 3.0 的独立显卡接口协议	否	
217	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏屏占比	\geqslant 80%	否	
218	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏分辨率	\geqslant 1920x1080	否	
219	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	显示屏像素密度	\geqslant 150 像素/英寸	否	
220	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	显示屏可视角度	水平 \geqslant 170°	否	
221	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏尺寸	供应商给出显示屏尺寸信息	否	

222	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏屏幕比例	16:9/3:2/21:9/16:10 等	否	
223	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏防蓝光	支持防蓝光模式, 蓝光加权辐射亮度比应≤0.001 2W/(• cd • sr) (瓦每坎特拉每球面度)	否	
224	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏低频闪	显示屏应支持低频闪≤-35dB	否	
225	便携式计算机产品规格	★	*显示设备规格	*显示屏防炫目	显示器镜面反射率≤10%	否	
226	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*传声器数量	≥1 个	否	
227	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*扬声器数量	≥1 个	否	
228	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标数量	≥1 个	否	

229	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘数量	≥ 1 个	否	
230	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*触控板数量	≥ 1 个	否	
231	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*摄像头数量	≥ 1 个	否	
232	便携式计算机产品规格		*外设规格	光驱数量	不涉及	否	
233	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘按键数目	84 键/105 键等	否	
234	便携式计算机产品规格	▲	*外设规格	*摄像头像素	≥ 100 万	否	
235	便携式计算机产品规格	▲	*外设规格	*摄像头分辨率	$\geq 1280 \times 720$	否	

236	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*内置扬声器功率	≥1 瓦/个	否	
237	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*内置扬声器频率范围	100Hz-20kHz, 其中 100Hz-200Hz: 35dB 及以上 ; 200Hz-12kHz: 55dB 及以上, 12kHz-18kHz: 35dB 及以上	否	
238	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*内置扬声器总谐波失真	总谐波失真在300Hz-7kHz 频率范围内宜不高于 5 %	否	
239	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*内置扬声器最大声压级	最大声压级在粉红噪声播放场景下, 工作距离处声压级宜不低于70dB	否	
240	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘键程	0.9mm ~ 2.3 mm	否	
241	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘按键压力	按键压力宜在 0.3~0.8N 之间	否	
242	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*键盘颜色	黑色/银色/白色等商务色系	否	

243	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标连接方式	无线（若配置有线无线双模鼠标，有线需为USB接线连接）	否	
244	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*有线鼠标连接线	若配置无线鼠标，则该项不涉及；若配置有线鼠标，则 ≥ 1.5 米	否	
245	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标 DPI分辨率	800~1600	否	
246	便携式计算机产品规格		*外设规格	鼠标颜色	不涉及	否	
247	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*鼠标其他要求	其它参数应符合 GB/T 26245 的相关规定	否	
248	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*触控板尺寸	$\geq 70\text{mm} \times 50\text{mm}$	否	
249	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	*触控板材质	采用麦拉片或玻璃等材质	否	

250	便携式计算机产品规格	★	*外设规格	光驱规格	配备光驱设备，可为外置光驱	否	
251	便携式计算机产品规格	★	*网络设备规格	*有线网卡数量	≥ 1 (可通过扩展坞支持)	否	
252	便携式计算机产品规格	★	*网络设备规格	无线网卡及天线数量	≥ 1	否	
253	便携式计算机产品规格	★	*网络设备规格	单无线网卡天线数量	≥ 1	否	
254	便携式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*USB 接口数量	USB 接口数量应不少于 3 个，至少包含 1 个 USB3.0 及以上标准接口（可通过拓展坞实现）	否	
255	便携式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*视频接口数量	≥ 1	否	
256	便携式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*输入充电接口数量	≥ 1	否	

257	便携式计算机产品规格	★	*外部接口规格	*音频接口数量	≥ 1	否	
258	便携式计算机产品规格		*外部接口规格	存储卡接口数量	不涉及	否	
259	便携式计算机产品规格	★	*电池规格	*电池额定能量	$\geq 50\text{Wh}$	否	
260	便携式计算机产品规格	▲	*电池规格	*电池充放电次数	≥ 500 次（常温下 500 次充放电后电池容量应不低于原始容量的 80%）	否	
261	便携式计算机产品规格	▲	*电池规格	快速充电功能	支持快速充电功能，如 UFCS、USB PD	否	
262	便携式计算机产品规格	★	*电池规格	*电池安全要求	符合 GB 31241 的规定	否	
263	便携式计算机产品规格		*电池规格	电池电芯材质	不涉及	否	

264	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机外观	a) 产品表面不应有凹痕、划伤、裂缝、变形和污染等。表面涂层均匀，不应起泡、龟裂、脱落和磨损，金属零部件无锈蚀及其它机械损伤； b) 产品表面说明功能的文字、符号、标志，应清晰、端正、牢固； c) 宜在产品显著位置提供运行状态指示功能，并由生产厂商提供详细参数	否	
265	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机结构	a) 产品应符合 GB/T 4208 的相关规定； b) 产品内部结构应符合通用部件的安装需要； c) 所有输入输出接口应符合相关国家或行业标准； d) 产品零部件应紧固无松动，可插拔部件应可靠连接，开关、按钮和其它控制部件应灵活可靠，布局应方便使用； e) 所有I/O 连接器及需插接线缆的部位应预留用户操作空间，方便插拔解锁与插拔线缆； f) 可插拔板卡插槽部位应预留安装、拆卸或更换板卡空间； g) 拆装可能接触到的金属剪口或金属尖角部位应做防划伤处理，以保证安全； h) 整机内部走线应规整，固线结构和位置要合理可靠并做防割线处理，需便于理线和插拔操作，走线应不影响系统各主要部件组装和拆卸； i) 如需通过孔走线，过线孔应做防割线处理； j) 各插头位置和插拔方向应合理，应做到插拔无障碍设计，具备防呆设计，有效避免误操作； k) 各主要部件拆装无障碍，使用常规工具拆装，无特殊拆装工具需求； l) 各主要部件拆装步骤要少，各自拆装需避免相互干扰； m) 对于整机或零部件外表面为高亮面的，应粘贴保护膜，保护膜需粘贴牢固，运输、组装等过程不易脱落，撕下无残留； n) 显示屏的开合机械寿命应能承受至少 15000 次的显示屏开合，显示屏机械转轴的扭力应保持初始状态下扭力的 75%以上； o) 其它要求应符合 GB/T 9813.2 的相关规定	否	
266	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机噪音	25 摄氏度环温条件：空闲小于等于 38dBA满载小于等于 45dBA	否	

267	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机散热	产品在环境温度 25℃且运行在满载的状态下，可触及面温度范围内应不高于 45℃，各表面温度应符合以下要求： a) 键帽温度不高于 38℃； b) 键盘间隙温度不高于 40℃； c) 掌托温度不高于 38℃； d) 触控板温度不高于 38℃； e) 底壳温度不高于 45℃	否	
268	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机能效限定值	产品能效限定值应达到 GB 28380-2 012 标准中能效等级 2 级及以上	否	
269	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机重量	≤2.2kg	否	
270	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*整机厚度	≤22mm (不含脚垫)	否	
271	便携式计算机产品规格		*整机基础 规格	机身材质	不涉及	否	
272	便携式计算机产品规格	★	*整机基础 规格	*机身颜色	一般选用灰色/黑色等商务色系	否	
273	便携式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 物理核数	≥4	否	

274	便携式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 主频	$\geq 2\text{GHz}$	否	
275	便携式计算机性能要求	▲	*CPU性能	*CPU 末级缓存容量	$\geq 2\text{MB}$	否	
276	便携式计算机性能要求	★	*CPU性能	*CPU 支持的内存最高速率	$\geq 2666\text{MT/s}$	否	
277	便携式计算机性能要求	★	*内存性能	*内存读写速率	$\geq 2666\text{MT/s}$	否	
278	便携式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显示分辨率	$\geq 1920 \times 1080$	否	
279	便携式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显卡显示芯片核心频率	$\geq 300\text{MHz}$	否	
280	便携式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显存等效频率	$\geq 1000\text{MT/s}$	否	

281	便携式计算机性能要求	★	*显卡性能	*显卡可支持多屏同时显示数量	显卡应支持 2 块屏幕同时显示，分辨率应不低于 1920×1080	否	
282	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏刷新率	$\geq 60\text{Hz}$	否	
283	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏位深	≥ 8 位	否	
284	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏色域	$\geq 99\%$ sRGB	否	
285	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏色准	$2E \leq 4$	否	
286	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏响应时间	$\leq 30\text{ms}$	否	
287	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏亮度	≥ 250 尼特	否	

288	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏亮度一致性	$\geq 70\%$	否	
289	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏对比度	$\geq 500: 1$	否	
290	便携式计算机性能要求	★	*显示设备性能	*显示屏其他参数	其它参数应符合 SJ/T 11292 的相关规定	否	
291	便携式计算机性能要求	★	*网络设备性能	*有线网卡速率	最高速率不低于 1000Mbps，支持 10Mbps、100Mbps、1000Mbps 速率自适应	否	
292	便携式计算机性能要求	★	*网络设备性能	*支持无线网络通信技术协议	支持 WAPI 或 WiFi5.0 及以上协议	否	
293	便携式计算机性能要求	★	*网络设备性能	*无线网卡频宽	$\geq 20\text{MHz}$	否	
294	便携式计算机性能要求	★	*电源适配器性能	*电源适配器电源效率	在 20%/50%/100%负载下效率均应不低于 87%	否	

295	便携式计算机性能要求	★	*待机性能	*满载待机性能 (LTP))	≥3小时	否	
296	便携式计算机功能要求	★	*主板功能	*内存扩展接口(板载内存不涉及)	供应商给出内存扩展接口数量，在合同履约阶段提供说明材料。	否	
297	便携式计算机功能要求		*主板功能	存储扩展接口(板载存储不涉及)	不涉及	否	
298	便携式计算机功能要求	★	*主板功能	*主板 USB瞬间过流保护	支持瞬间过流保护功能	否	
299	便携式计算机功能要求	★	*主板功能	*主板防静电保护	支持防静电保护功能	否	
300	便携式计算机功能要求	★	*主板功能	*I/O 接口功能	内置或通过扩展坞支持数据传输接口、视频接口、音频接口、网络接口、电源接口等各类标准接口 产品应集成键盘、触控板输入部件，同时应具备接入键盘、鼠标、写字板等外设的能力，宜支持触摸屏、 语音交互、手写笔等人机交互功能	否	
301	便携式计算机功能要求	★	*显卡功能	*显卡外接显示接口	至少支持 VGA、HDMI、DVI、DP、Type-C中 1 种显示接口	否	

302	便携式计算机功能要求	★	*显卡功能	*显示功能	支持显示屏，同时应支持外接显示器。显示屏和外接显示器应支持多屏同时显示，显示模式应支持复制模式和扩展模式	否	
303	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	摄像头物理隐私保护开关	支持物理隐私保护开关	否	
304	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	传声器降噪	支持降噪功能	否	
305	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	音频处理功能	支持音频效果处理功能	否	
306	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	键盘背光	支持键盘背光	否	
307	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	触控板多点触控	支持 2 点及以上触控功能	否	
308	便携式计算机功能要求	★	*外设功能	*光驱功能	光驱应支持只读、刻录等类型；最大读取速度 CD 不低于 24× 150KB/s；最大读取速度 DVD 不低于 8× 1358KB/s；最大刻录速度 CD 不低于 24 × 150KB/s；最大刻录速度 DVD 不低于 6× 13 58KB/s；应兼容光盘类型包含只读光盘、可读写光盘、可擦写光盘等	否	

309	便携式计算机功能要求	★	*存储功能	*存储功能	支持信息存储功能，包括支持易失性存储功能和非易失性存储功能。为提升存储性能和降低存储功耗，非易失性存储宜支持固态存储设备，如 SD/UFS。产品应支持外出接口可以与独立的存储设备进行数据交互	否	
310	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*网络功能	a) 支持网络连接、网络开启/关闭功能； b) 支持访问网络和数据交换功能	否	
311	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*无线网卡频段	支持双频段	否	
312	便携式计算机功能要求		*网络设备功能	物理开关	不涉及	否	
313	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*数据传输	支持数据传输能力，并提供数据流量和异常日志记录功能	否	
314	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*蓝牙协议	支持蓝牙模块，蓝牙协议不低于 5.0版本	否	
315	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	有线网卡接口类型	支持 RJ45 接口	否	

316	便携式计算机功能要求	★	*网络设备功能	*无线网卡标准	符合 GB 15629.11 所有部分	否	
317	便携式计算机功能要求		*网络设备功能	网络设备拆装	不涉及	否	
318	便携式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*音频接口类型	不少于 1 个，宜支持 3.5mm 孔径的 3段式或 4 段式接口。若支持 4 段式接口，宜支持线序的自动识别及切换功能	否	
319	便携式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*视频接口类型	至少支持 VGA、HDMI、DVI、DP、Type-C中 1 种显示接口	否	
320	便携式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*HDMI、DP、 Type-C 显示接口要求	若提供HDMI 或DP 或Type-C 作为显示接口，应支持音频和视频同步输出	否	
321	便携式计算机功能要求	★	*外部接口功能	*输入充电接口类型	DC in 或 Type-C 接口	否	
322	便携式计算机功能要求		*外部接口功能	其他接口	不涉及	否	

323	便携式计算机功能要求		*外部接口功能	存储卡接口类型	不涉及	否	
324	便携式计算机功能要求	★	*电源功能	电池快充	支持快速充电功能, 如 UFCS、USB PD	否	
325	便携式计算机功能要求	★	*电源功能	*电源线适配能力	符合 GB 15934-2008 对于可拆线插头 GB15934 不做要求	否	
326	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*中文信息处理要求	符合 GB 18030 的相关规定, 在合同履约阶段提供证明材料	否	
327	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*操作系统备份及还原功能	支持操作系统备份及还原功能	否	
328	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件备份还原能力	支持备份及还原固件的功能	否	
329	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*操作系统及驱动升级	支持通过网络、闪存盘等方式对操作系统、驱动进行升级	否	

330	便携式计算机功能要求		*操作系统及软件功能	固件升级	不涉及	否	
331	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*BIOS 支持关闭通讯接口	支持BIOS 关闭以太网及USB 接口功能	否	
332	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件查看信息	支持查看固件版本、内存信息、主板信息、处理器信息和系统时间信息等功能	否	
333	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置启动顺序	支持设置启动顺序功能，并按照设置的启动顺序启动	否	
334	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置口令	支持设置口令、修改口令、验证口令功能	否	
335	便携式计算机功能要求	★	*操作系统及软件功能	*固件设置网络引导	支持网络引导启动和关闭功能	否	
336	便携式计算机功能要求		生物识别功能 生物识别功能	指纹识别	不涉及	否	

337	便携式计算机功能要求		生物识别功能 生物识别功能	人脸识别	不涉及	否	
338	便携式计算机功能要求		生物识别功能 生物识别功能	静脉识别	不涉及	否	
339	便携式计算机功能要求		硬件加速功能	NPU/GPU等AI 加速模块	不涉及	否	
340	便携式计算机功能要求	★	硬件加速功能	视频编解码加速模块	支持视频编解码加速模块	否	
341	便携式计算机功能要求	★	硬件加速功能	影像处理加速模块	支持影像处理加速模块	否	
342	便携式计算机可靠性要求	★	*存储设备可靠性	*固态存储寿命	TBW \geq 80TB (条件: 240GB 硬盘容量)	否	
343	便携式计算机可靠性要求	★	*存储设备可靠性	*机械硬盘寿命	通电时间 \geq 5 万小时	否	

344	便携式计算机可靠性要求	★	*显示设备可靠性	*显示屏屏幕失效点	符合 GB/T 9813.2 的要求	否	
345	便携式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*键盘按键寿命	≥1000 万次	否	
346	便携式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*鼠标按键寿命	≥500 万次	否	
347	便携式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*键盘鼠标线材寿命	键盘鼠标所用线材经±60° 弯折不低于 3000 次，功能、外观完好	否	
348	便携式计算机可靠性要求	★	*外设可靠性	*风扇寿命	≥4 万小时	否	
349	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*电磁兼容性要求的抗扰度	符合 GB/T 9254.2 的规定	否	

350	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的气候环境适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	
351	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的振动适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	
352	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的冲击适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	
353	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的碰撞适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	
354	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的自由跌落适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	
355	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*环境条件要求的运输包装件跌落适应性	符合 GB/T 9813.2 中规定	否	

356	便携式计算机可靠性要求	★	*整机可靠性要求	*MTBF 测试	MTBF(m1) ≥3 万小时	否	
357	便携式计算机兼容要求	▲	*兼容要求	*常用软件兼容	支持流式软件、版式软件、浏览器、邮件客户端、解压软件、多媒体、图形图像处理等常用软件	否	
358	便携式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*数据库兼容	兼容 3 个及以上厂商的数据库产品	否	
359	便携式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商中间件产品	否	
360	便携式计算机兼容要求	★	*兼容要求	*平台软件 兼容	兼容 3 个及以上厂商云计算及大数据平台	否	
361	便携式计算机包装及运输要求	★	*包装及运输要求	*标志、包装、运输和贮存	符合 GB/T 9813.2 和商品包装政府采购需求标准的相关规定	否	
362	便携式计算机服务要求	★	*包装及运输要求	*配置检查工具	提供自检测试工具	否	

363	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*服务响应	a) 提供产品6年维保及上门服务（满足同城 4 小时、异地 12 小时响应要求）； b) 提供政企专线7*24 在线服务； c) 现场保障技术服务团队，国内上门服务地级市覆盖率达 100%	否	
364	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*服务周期	提供备件服务能力6年（自初步验收之日起）	否	
365	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*预装操作系统	预装符合桌面操作系统政府采购需求标准的正版操作系统	否	
366	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*培训服务	供应商提供培训材料、产品手册、培训视频等培训相关内容	否	
367	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*典型问题解决手册	供应商提供典型问题解决说明文档或视频	否	
368	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*厂家升级软件与扩容服务	提供供应商上门升级部件/软件的增值服务	否	
369	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*整机质量服务要求	免费服务周期（含换件和维修）应为6年	否	

370	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*合格证书要求	供应商提供产品合格证，合同履约阶段提供证明材料	否	
371	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*开箱组装/使用指导要求	供应商提供开箱组装/使用指导	否	
372	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*驱动下载服务要求	供应商提供驱动光盘或下载方式	否	
373	便携式计算机服务要求	★	*服务要求	*兼容适配软件下载服务要求	供应商提供兼容适配软件下载渠道（光盘、网站）	否	
374	便携式计算机服务要求		*服务要求	跨架构平台应用兼容	不涉及	否	
375	便携式计算机供应保障要求	▲	*供应链合规性	*产品部件保障	保障产品主要部件，应提供 6 年的备件服务能力（自初步验收之日起），或提供可兼容原设备的升级换代产品	否	
376	便携式计算机供应保障要求	★	*供应链质量	*抗干扰性	当产品部件出现供应风险时，供应商应通知采购人并提供风险应对方案确保产品的服务保障	否	

377	便携式计算机供应保障要求	★	*供应链质量	*供应能力证明	提供供应链稳定承诺书，确保产品的部件在产品服务周期内稳定供货，合同履约阶段提供承诺书	否	
378	便携式计算机安全要求	★	*关键部件安全要求	*关键部件安全要求	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求	是	是，投标人提供CPU和操作系统的中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心的安全可靠测评结果公告网页截图，并加盖投标人公章
379	便携式计算机安全要求		*整机安全性要求	USB 端口管控	不涉及	否	
380	便携式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*密码算法实现	CPU 芯片应符合GM/T 0008 的相关规定，或芯片密码模块应符合 GB/T37092 或 GM/T 0028 的相关规定	否	
381	便携式计算机安全要求		*整机安全性要求	安全物理锁	不涉及	否	

382	便携式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*信息安全基本要求	a) 应符合 GB/T 39276 的 5.2 的规定; b) 生产厂商应建立漏洞跟踪表, 保证产品版本涉及到的漏洞(如驱动程序等)可查看; c) 不得包含已知的恶意代码或漏洞, 不存在未声明的指令、功能、接口	否	
383	便携式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*固件安全启动	支持固件安全启动功能, 固件启动过程中只有通过启动校验才能正常启动	否	
384	便携式计算机安全要求	★	*整机安全性要求	*限用物质的限量要求	符合 GB/T 26572 中规定	否	

本商务要求共有“★”指标7个，“#”指标0个，“▲”指标5个。

序号	分类	重要性	内容	二级指标	服务要求标准	是否提供证明材料	提供方式
1	服务要求	★	到货交付		合同签订后30个日历日内交货, 到货地址为上海市、深圳市, 具体地址由采购人指定。其中, 台式计算机21台、便携式计算机313台交付至上海, 便携式计算机2台交付至深圳。	否	
2	服务要求	★	设备品牌		台式计算机21台需为同一品牌型号, 便携式计算机315台需为同一品牌型号, 台式计算机与便携式计算机可为不同品牌。	否	
3	服务要求	★	预装软件		出厂前预安装一套正版软件, 包括文档文字处理、表格制作处理、演示文稿处理、流式板式办公套件软件, 可激活使用, 至少含6年软件使用许可; 出厂前预安装通过安全可靠测评的桌面操作系统, 可激活使用, 至少含6年软件使用许可。	否	
4	服务要求	★	价格明细		合同内需详细分列台式计算机整机价格(含操作系统), 配套办公软件价格; 便携式计算机整机价格(含操作系统), 配套办公软件价格。	否	
5	服务要求	★	合同签订		投标人将分别与上海黄金交易所, 上海黄金交易所深圳备份交易中心签订合同。	否	

6	服务要求	★	原厂维保服务要求		需包含6年的原厂售后维护服务，包括：所有部件（包括键盘鼠标显示器在内）的原厂备件；保修期期间，提供下一工作日原厂硬件维保服务；保修时更换部件必须使用全新部件，不得使用返修件及二手部件；硬盘维修不返还服务。	否	
7	服务要求	★	送修服务		若需将有故障的机器或部件运至指定的维修中心，应负责将设备运至原厂指定地点及运回采购人指定地点，由此发生的一切费用由投标人承担	否	
8	服务要求	▲	原厂安全认证		所投台式计算机、便携式计算机的原厂有以下安全方面认证，包括信息安全管理证书、供应链安全管理体系证书、隐私信息管理体系认证、国家信息安全漏洞库技术支撑证书。	是	是，提供有效期内的证书复印件。
9	服务要求	▲	类似项目业绩		投标人具备一定的供货实施能力，自2022年1月1日以来拥有与本项目所投产品同品牌同型号的供货案例。	是	是，提供案例合同复印件。
10	服务要求	▲	原厂授权及服务承诺		投标人出具所投产品针对本项目的原厂授权书和原厂服务承诺函。注：模板见附件	是	是，提供原厂授权书原件和原厂服务承诺函原件。
11	服务要求	▲	质量管理方案		投标人为本项目制定质量管理方案，覆盖整个实施周期，方案细化清晰，且投标人拥有企业内部标准，对项目中可能存在的风险均有具体应对措施。	是	是，提供质量管理方案。
12	服务要求	▲	产品绿色环保		投标人所投服务器产品绿色环保，属于“环境标志产品政府采购品目清单”范围且拥有环境标志产品认证。	是	是，提供有效期内的环境标志产品认证证书。

3.3 付款方式

序号	付款节点(进度)	付款条件	付款比例(或金额)	资金支付方式	备注
1	首款	合同签订后设备到货，上电运行无故障，验收通过（初步验收）。	95.00%	转账	无

2	第二笔款（尾款）	设备维保到期，投标人提供原厂服务报告，验收通过（最终验收）	5.00%	转账	无
---	----------	-------------------------------	-------	----	---

3.4 履约验收方案

(1) 验收主体

采购人（需求部门） 上海黄金交易所、上海黄金交易所深圳备份交易中心

采购人（需求部门）拟邀请（项目供应商）

(2) 验收时间 计划2025年12月31日前完成初步验收，2031年12月31日前完成最终验收

(3) 验收方式 分阶段验收

(4) 验收程序 现场验收，签署相应的验收报告（合同中明确）

(5) 验收内容 ①初步验收：清点设备数量，设备开箱检验、加电无故障，对项目技术需求中部分需要进行核对、查验的技术指标进行验收；②最终验收：维保服务到期，投标人提交原厂服务报告，服务内容符合需求中的服务要求。

(6) 验收标准 ①初步验收：全部设备满足采购需求、包装完整、加电正常，完成以下技术指标项的证明或说明材料验收 1、台式计算机CPU 信息，供应商给出CPU信息，包含CPU型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及支持内存的最高速率、通道数和位宽，CPU为X86架构技术路线产品，合同履约阶段提供说明材料。 2、台式计算机主板支持的 CPU和内存情况，供应商给出主板支持的CPU和内存的型号数量，合同履约阶段提供说明材料。 3、台式计算机主板其他内置接口，供应商给出相关 SATA、M.2、USB 接口数量及占用状态，供应商给出相关 SATA、M.2、USB 接口数量及占用状态。 4、台式计算机供应能力证明，供应商提供供应链稳定承诺书，确保产品的部件在产品服务周期内稳定供货，合同履约阶段提供承诺书并加盖投标人公章。 5、台式计算机中文信息处理要求，符合 GB 18030 的相关规定，合同履约阶段提供GB 18030-2022的产品认证证书复印件。 6、台式计算机合格证书要求，供应商提供产品合格证，合同履约阶段提供证明材料。 7、便携式计算机CPU 信息，供应商给出CPU信息，包含CPU型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及支持内存的最高速率、通道数和位宽，合同履约阶段提供说明材料。 8、便携式计算机主板支持的CPU内存情况，供应商给出主板支持的CPU和内存的型号数量，合同履约阶段提供说明材料。 9、便携式计算机内存扩展接口(板载内存不涉及)，供应商给出内存扩展接口数量，合同履约阶段提供说明材料。 10、便携式计算机供应能力证明，提供供应链稳定承诺书，确保产品的部件在产品服务周期内稳定供货，合同履约阶段提供承诺书并加盖投标人公章。 11、便携式计算机中文信息处理要求，符合 GB 18030 的相关规定，合同履约阶段提供GB 18030-2022的产品认证证书复印件。 12、便携式计算机合格证书要求，供应商提供产品合格证，合同履约阶段提供证明材料。 ②最终验收：6年维保服务到期（维保生效时间以初步验收时间计）后的20个工作日内投标人提供原厂服务报告，采购人在收到服务报告后的20个工作日内完成对服务报告的验收，验收标准为维保周期内原厂服务内容是否满足送修、原厂维保服务要求。

(7) 其他事项（如有） 无

附件1:

原厂授权书

致：

作为设在_____（厂家地址）的制造_____（投标货物名称和型号）的_____（原厂名称）在此授权位于_____（投标人地址）的_____（投标人名称）代表我方，用我方制造的上述货物参加贵公司组织的电脑终端采购项目的采购活动，并负责签订采购合同及履行采购合同。

我方在此承诺_____（投标人名称）在投标中的所有投标承诺对我方亦具有约束力，我方保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任。

授权有效期：自开标日起180个自然日

原厂名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件2:

原厂服务承诺函

致：

作为设在_____（厂家地址）的制造_____（投标货物名称和型号）的_____（生产厂家名称）在此承诺：在电脑终端采购项目中，
承诺为上述产品提供设备维修和原厂部件更换服务，硬盘不返还服务等本次电脑终端采购项目中上海黄金交易所所要求的原厂维保服务
。

原厂名称（盖章）：

日期： 年 月 日

第四章 资格审查

经审查不符合资格的投标人的投标文件，按无效投标处理，合格投标人不足3家的，不得评标。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.2一般资格要求”

4.2 需求单位要求的资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.3需求单位要求的资格条件”

预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商的采购项目，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照财库〔2020〕46号第九条有关规定重新组织采购活动。

4.3 查询及使用信用记录

必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝

查询截止时间为开标后资格审查时间。

信用信息查询记录和证据留存的方式：信用信息查询记录和证据必须留存，并与该采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人加盖电子签章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、采购代理机构根据招标项目的特点，并按照政府采购法律规定的原则组建评标委员会，评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

二、本项目评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面专家组成。

三、对投标文件的审查、质疑、评估和比较以及确定中标的过程中，投标人对采购人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

四、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

五、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，开展评标活动。

六、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (一) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (二) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (三) 对投标文件进行比较和评价；
- (四) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (五) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

5.3 评标方法

本项目采用评标方法详见本招标文件第二章投标人须知前附表中“评标方法”。

一、采用最低评标价法的采购项目：

(一) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

(二) 采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

二、采用综合评分法的采购项目：

(一) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

(二) 评标委员会将依据上述评标办法制定的评分细则（详见本招标文件“5.5评标细则及标准”）进行评标，计算各投标人得分并排出名次。

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购代理机构沟通并作书面记录。采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

5.4.2 符合性审查

评标委员会应对符合资格条件的供应商的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	选择性报价	采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标
2	联合体投标	本项目不接受联合体投标
3	是否接受进口产品投标	根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标不接受进口产品投标
4	是否接受分包形式履行合同	本项目不接受分包形式履行合同
5	投标被拒绝：投标文件未按招标文件要求签署、盖章的	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的
6	投标被拒绝：报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的
7	投标被拒绝：投标文件含有采购人不能接受的附加条件的	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的
8	投标被拒绝：不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制	不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制
9	投标被拒绝：不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜	不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜
10	投标被拒绝：不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人	不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人
11	投标被拒绝：不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异	不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异
12	投标被拒绝：不同投标人的投标文件相互混装	不同投标人的投标文件相互混装

13	投标被拒绝：法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
14	投标无效：投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）	投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）投标无效。
15	投标无效：投标文件未加盖电子签章或公章	投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，评标委员会对纸质投标文件按要求加盖公章进行审查）投标无效。
16	满足★号指标要求	满足★号指标要求
17	投标报价合理性	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行说明，必要时提交相关证明材料。投标人应按评标委员会的要求通过项目电子化交易系统提交已加盖电子签章的说明，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

以上符合性审查要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理，投标被拒绝。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当通过项目电子化交易系统要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

二、投标人的澄清、说明或者更正应当加盖电子签章，并在评标委员会要求的反馈时限内通过电子化交易系统提交评标委员会。投标人不确认的，其投标无效。

三、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- (一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当根据以下的评标原则，按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。评标原则如下：

一、评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则，对所有投标人的投标评估都采用相同的程序和标准；

二、评标参照政府采购有关法律、法规以及本招标文件规定的评标办法进行；

三、维护招、投标双方的合法权益。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当核对评标结果。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

分值汇总计算错误的；

分项评分超出评分标准范围的；

评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标。

5.4.6 确定中标候选人名单

一、采用最低评标价法的采购项目：

评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

二、使用综合评分法的采购项目：

评标委员会将按照评审得分由高到低顺序排名推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、最低报价的投标人并不保证成为中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告。

评标委员会成员在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评标报告有异议的，在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

5.5 评标细则及标准

评标委员会只对通过资格审查、符合性审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评标。

5.5.1 评标办法与分制

本项目评审采用百分制，标准分为100分（不含加分）。

5.5.2 评分办法与评审原则

一、评标委员会评委根据本细则所列评分标准，对各投标人进行独立评分。各评委对投标人的评分进行算术平均得出投标人最终得分，并据此对投标人进行排名推荐中标候选人。

二、评审中应遵循“质优价廉者优先”的综合评审基本原则。

三、根据财库[2019]9号、18号、19号文，节能环保产品是指纳入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单并依据品目清单提供认证证书的产品。

四、中小企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中型、小型和微型企业，且必须填写并提供本招标文件所附《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（二）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

残疾人福利性企业是指根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》中规定的残疾人福利性企业，且必须提供《残疾人福利性单位声明函》。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业是指根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》中规定的监狱企业，且必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

注：此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目。残疾人福利性企业、监狱企业本身为中小企业的，不重复扣除。

5.5.3 评分标准

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分23.00分 商务部分27.00分 报价得分50.00分		
评审因素 分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观
技术评审	台式计算机产品参数、服务	根据投标人对“台式计算机”技术要求的情况进行打分。（1）不满足任何1条★（★号）条款的投标将被拒绝，不进入下一步评审。（2）每满足1条△（△号）条款的，加1分，全部满足得满9分。	9.00	客观
	便携式计算机产品参数、服务	根据投标人对“便携式计算机”技术要求的情况进行打分。（1）不满足任何1条★（★号）条款的投标将被拒绝，不进入下一步评审。（2）每满足1条△（△号）条款的，加1分，全部满足得满14分。	14.00	客观
商务评审	原厂安全认证	1) 投标人本次投标的台式计算机的原厂具有以下安全方面的认证，包括信息安全管理证书（IS027001）、供应链安全管理体系证书（IS028000）、隐私信息管理体系认证（IS027701）、国家信息安全漏洞库技术支撑证书，每提供1份得1分，满分4分。须提供有效期内的证书复印件。未提供不得分。 2) 投标人本次投标的便携式计算机的原厂具有以下安全方面的认证，包括信息安全管理证书（IS027001）、供应链安全管理体系证书（IS028000）、隐私信息管理体系认证（IS027701）、国家信息安全漏洞库技术支撑证书，每提供1份得1分，满分4分。须提供有效期内的证书复印件。未提供不得分。 注：若台式计算机原厂与便携式计算机原厂为同一原厂，则投标人提供的有效期内的证书复印件可在第1)项与第2)项同时得分。	8.00	客观

类似项目业绩	<p>1) 投标人 2022年 1月1日以来与本项目台式计算机产品品牌类似的供货案例，并提供案例的合同关键页复印件。与本项目产品品牌类似是指：该案例合同中与本项目所投台式计算机产品同品牌同型号的产品总数量不少于20台。每提供 1 个合格案例得 1 分；满分 1 分。每个案例须提供合同关键页复印件，且复印件内容须体现合同甲乙双方名称、合同金额、货物明细（能反映具体计算机品牌、型号及数量）、盖章页（包含甲乙双方）及合同签订日期，复印件缺少任一上述关键页信息则该案例不计分。</p> <p>2) 投标人 2022年 1月1日以来与本项目便携式计算机产品品牌类似的供货案例，并提供案例的合同关键页复印件。与本项目产品品牌类似是指：该案例合同中与本项目所投便携式计算机产品同品牌同型号的产品总数量不少于100台。每提供 1 个合格案例得 1 分；满分 7 分。每个案例须提供合同关键页复印件，且复印件内容须体现合同甲乙双方名称、合同金额、货物明细（能反映具体计算机品牌、型号及数量）、盖章页（包含甲乙双方）及合同签订日期，复印件缺少任一上述关键页信息则该案例不计分。</p>	8.00	客观
原厂授权及服务承诺	<p>1) 原厂授权书 投标人如出具所投台式计算机产品的原厂针对本项目的授权书原件，得 1 分；否则得 0 分； 投标人如出具所投便携式计算机产品的原厂针对本项目的授权书原件，得 1 分；否则得0 分；</p> <p>2) 原厂服务承诺 投标人如出具所投台式计算机产品的原厂针对本项目的服务承诺函原件，得 1 分；否则得 0 分。 投标人如出具所投便携式计算机产品的原厂针对本项目的服务承诺函原件，得 1 分；否则得 0 分。 注：以上授权书和服务承诺函均需要加盖原厂公章，否则不得分。</p>	4.00	客观
质量管理方案	<p>根据投标人提供的质量管理方案打分： 内部质量管理制度（指投标人企业内部质量管理制度，如项目实施质量情况认定、质量管理监督方式、质量问题应对措施、跟踪机制等）； 1、方案完整、标准清晰，项目实施全过程质量管理覆盖合理、内部质量管理制度科学，得3分； 2、方案完整、标准清晰，项目实施全过程质量管理覆盖较合理、内部质量管理制度较科学，得2分； 3、方案较为完整、标准较为清晰，总体的质量管理覆盖、内部质量管理制度尚可，得1分； 4、不满足招标文件规定的方案要求或未提供方案，得0分。</p>	3.00	主观

产品绿色环保	<p>1) 根据财政部发展改革委生态环境部市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019年]9号)有关规定: 对投标人所投台式计算机的环保情况进行评价, 若属于“环境标志产品政府采购品目清单”范围的, 且提供了投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书的得2分, 否则得0分。注:投标人须提供其所投产品有效认证证书复印件并加盖投标人公章, 否则不得分。</p> <p>2) 根据财政部发展改革委生态环境部市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019年]9号)有关规定: 对投标人所投便携式计算机的环保情况进行评价, 若属于“环境标志产品政府采购品目清单”范围的, 且提供了投标产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书的得2分, 否则得0分。注:投标人须提供其所投产品有效认证证书复印件并加盖投标人公章, 否则不得分。</p> <p>说明: 1. 在本处提供的证明材料如与投标人所投产品内容(品牌、型号、规格等)不符, 视为无效。 2. 如提供虚假材料, 投标人须承担相应法律责任。 3. 环境标志产品品目清单登陆中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知(财库〔2019〕18号)。</p>	4.00	客观	
价格分	价格分	根据投标人投标报价(含税总价)进行评估。综合评分法中的价格分采用低价优先法计算, 即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价(含税总价)为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标人投标报价得分 = (评标基准价/投标报价(含税总价)) × 价格权值 × 100; 本项目中价格权值=50%。	50.00	客观

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
		无		

5.6 确定中标程序

一、公示中标候选人

根据《国有金融企业集中采购管理暂行规定》(财金〔2018〕9号)第二十八条“采用公开招标方式的, 应当按规定发布招标公告、资格预审公告, 公示中标候选人、中标结果等全流程信息”, 【采购人/采购代理机构】应当在评标委员会提交评审报告后, 在“投标人须知前格式”中的“信息公示渠道”上公示中标候选人。

二、确定中标方式

确定中标方式详见本招标文件第二章投标人须知前格式中“确认中标方式”。

如评审中出现异常或特殊情况，采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

出现影响采购公正的违法、违规行为的；

投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在投标人须知前附表“信息发布渠道”上公告。评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见

第六章 投标文件格式

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标（响应）文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明

详见附件：分项报价表

详见附件：货物说明一览表

详见附件：采购需求及技术要求、服务需求逐项应答表

详见附件：合同条款逐项应答表

详见附件：项目实施人员情况表

详见附件：同类业务案例介绍

详见附件：售后、维护服务与质量保证承诺

详见附件：投标人（供应商）资格声明文件

详见附件：投标人（供应商）信息

详见附件：投标人（供应商）资质证书及其他资质证明文件

详见附件：正版软件声明

详见附件：采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：投标人关于在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

详见附件：制造商授权书

详见附件：节能产品、环境标志产品认证证书

详见附件：履约保证金保函

详见附件：技术条款第183条证明文件

详见附件：技术条款第378条证明文件

详见附件：商务条款第8条证明文件

详见附件：商务条款第9条证明文件

详见附件：商务条款第10条证明文件

详见附件：商务条款第11条证明文件

详见附件：商务条款第12条证明文件

第七章 拟签订合同文本

上海黄金交易所2025年办公电脑及相关配套办公软件

采购合同

项目：2025年办公电脑及相关配套办公软件

甲方（买方）：

地址：

电话：

传真：

乙方（卖方）：

地址：

电话：

传真：

一、为保护本合同各方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》等国家法律法规及规范性文件的规定，并严格遵循招标文件的相关要求，甲方和乙方订立本合同，以兹信守。

二、合同总金额与货物明细

1、合同总金额（含税）：¥元（大写：人民币元整）

2、上述合同总金额包括了为实施本项目所需的所有硬件和服务（如有）费用，乙方须按照硬件和服务类别，及其适用税率，分别开具发票，不得额外追加费用。

3、货物明细（见附件一，乙方承诺所提供的货物和服务能够满足甲方招标要求和乙方投标书承诺的全部内容，如有不符构成违约、按照本合同的违约条款处理）

4、验收报告（见附件二）

5、验收结论（见附件三）

6、其他要求（见附件四）

三、付款方式

1、甲方按照以下付款方式在收到乙方每一笔款项的合法增值税专用发票后10个工作日内向乙方转账支付相应金额款项。

2、付款方式：

A、合同签订后，设备到货且上电运行无故障，甲方验收通过（附件二、三，初步验收阶段验收），甲方向乙方支付合同金额的95%，即人民币 元；

B、设备维保服务到期，乙方提供原厂服务报告，甲方验收通过（附件二、三，最终验收阶段验收），甲方向乙方支付合同金额的5%，即人民币 元。

甲方账户信息：

单位名称：

开户银行：

开户账号：

税号：

乙方账户信息：

单位名称：

开户银行：

开户账号：

乙方于此承诺，在本合同履行期间保证上述所载之乙方银行账户不变。如对前述银行账户信息确需变更的，乙方应当提前7个工作日书面通知甲方且经甲方确认知悉后，方可视为该银行账户变更成功。如因乙方提供的账户信息错误或未经前述约定之有效变更程序，导致甲方不能按照本合同约定付款或付款未成功的，甲方将不承担任何责任。

四、交货事宜

1、交货时间：合同签订后的30个自然日内完成供货。

2、交货信息：

(1) 甲方指定本合同项下货物的收货单位(人)全称为：_____；货物收货地址为：_____

(2) 甲方指定的联系人的姓名及联系方式为：_____

(3) 乙方指定的联系人的姓名及联系方式为：_____

3、运输方式以及运费承担：乙方负责货物到合同指定的交货地点的运输，乙方承担运输费，并承担货物的运输风险。

五、包装标准、品质保证

1、乙方提供的货物为原厂包装，包装按原厂的有关规定执行，解释权归原厂。

2、乙方交付甲方的本合同项下的货物均须符合原厂的相关技术规范。

3、乙方向甲方承诺：本方向甲方承诺的产品及服务均为原厂正品，乙方确保甲方可以享受原厂保修服务，在规定的质量保证期内，乙方确保原厂对设计、工艺和材料等缺陷而造成的任何问题或故障负责。一旦发生上述质量问题或故障等情况，由乙方负责协调原厂处理，并确保原厂及时、免费更换有问题的整机，如原厂无法按上述约定进行保修及更换，由乙方向甲方承担责任。除合同另有规定外，在质保期内如出现上述情况，乙方应在收到甲方通知后5个工作日内，协调原厂免费负责更换有缺陷的整机。

4. 乙方承诺，准许甲方在履行本合同过程中，出于合同目的的使用乙方权利框架内的知识产权及各项关联权利。

六、验收

1、验货标准：货物在品牌、规格、型号、数量和包装上符合原厂的标准以及本合同第二款与第五款的约定。

2、乙方在货物到达交货地点后 30 个工作日内完成货物上电。验收时，须由甲乙双方共同对货物进行清点并加电试运行，清点无误，加电无故障，则视为本项初步验收通过；若由于非乙方原因导致逾期15个工作日内仍未验收，视为此项验收通过。

3、乙方应于设备维保服务到期后的20 个工作日内向甲方提供原厂服务报告，甲方在收到报告后的20 个工作日内完成对原厂服务内容是否满足送修、原厂维保服务要求的验收。

4、甲方须对验收过程中发现的问题向乙方进行详细说明，存在异议的，双方协商解决；乙方须对甲方所有验收过程中发现的问题及时响应（3个工作日内响应）并解决且令甲方满意的。否则视为乙方违约，按照本合同第七款第一条“乙方违约责任”第（1）项约定处罚。

5、甲方不得无故拖延验收过程，或者对设备提出超出本合同之外的其他要求，若因此造成逾期付款，视为甲方违约，按照本合同第七款第二条“甲方违约责任”第（1）项约定处罚。

6、甲方的验收签字人应为甲方指定的联系人，若为其他人签字视为无效。

七、违约责任

1、乙方违约责任

(1) 乙方逾期交货或逾期完成上电（所供货物与需求不符或者不能满足本合同所规定的要求且在合同约定的期限内未能纠正且令甲方满意的；或者在合同执行过程中，附件中的其他要求未能满足且在 3 个工作日内未能解决且令甲方满意的）或者乙方不具备本合同提供货物或服务者或者无法协调原厂提供服务，甲方有权要求乙方每日按合同总金额的百分之一向甲方支付违约金。所有违约金最高不超过合同总金额的 20%。乙方逾期 20 个工作日内仍未能交付全部货物并验收通过的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额20 %的违约金，由此给甲方造成其他损失的，乙方应承担赔偿责任。

(2) 原厂维保服务过程中出现不符合服务条款的情况，乙方应于收到甲方书面通知后3个工作日内督促原厂完成整改，逾期整改或整改后仍不符合合同约定且令甲方满意的，视为乙方违约，甲方有权要求乙方每次按合同总额的0.5%支付违约金。维保服务到期后，若乙方未按照约定时间提供原厂服务报告，且经甲方书面催告后的10个工作日内仍未提供，或乙方提供的原厂服务报告未通过甲方验收的，视为乙方违约，甲方有权拒绝支付最终验收所对应合同价款。

(3) 乙方所交货物的品牌、规格、数量、质量、外包装经确认不符合合同规定的，若甲方同意接受则双方可重新协商合同价款；如果甲方不同意接受，则按照本条第（1）项约定执行合同。

(4) 因可归咎于乙方的原因（如乙方未能将货物送至甲方指定的交货地点），未能按时将货物交付甲方指定地点的，乙方应承担赔偿责任，赔偿方式按照本条第（1）项约定执行。

(5) 乙方无故拒绝交付约定货物的，视为乙方单方违约，乙方应向甲方支付其无故拒绝交付部分的货物金额的 20% 赔偿甲方，由此给甲方造成其他损失的，乙方应承担赔偿责任。

(6) 乙方在本项目招标过程中如有参与围标、串标或陪标等舞弊或作假行为的，一经甲方核实则构成违约，乙方应承担本合同总额

20%的违约金并返还甲方已支付的全部合同款项。同时，甲方有权终止本合同。若造成甲方其他损失，乙方须进行赔付。

2、甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由逾期付款的，乙方有权要求甲方每逾期一日须按合同总金额的万分之三的标准向乙方支付违约金。此项违约金最高不超过合同总金额的 20%。甲方逾期付款且经乙方书面催讨后30日仍未能支付合同规定款项的，乙方有权解除合同，并有权不返还甲方已支付款项。

(2) 甲方无故拒绝接受符合合同约定货物的（包括甲方中途退货），视为甲方单方违约，乙方有权要求甲方向乙方支付其无故拒绝接受部分（或中途退货部分）货物金额的 20% 赔偿乙方。

(3) 因可归咎于甲方的原因（如因甲方错误告知交货地点和接货人，致使乙方无法按时送达），由此给乙方造成实际损失，甲方应承担赔偿责任。

3、违约金支付：所有一方向另一方支付的违约金须在违约发生后10个工作日内支付。

八、货物保管风险的转移

货物到达本合同约定的交货地点且交付给甲方之前，货物保管风险由乙方承担；货物到达本合同约定的交货地点且交付给甲方之后，货物保管风险由甲方承担，乙方不再承担任何保管责任。

九、服务条款

本合同附件所列货物，乙方根据需求情况进行服务，本合同另有其他约定的以其他约定为准。

十、不可抗力

如果由于战争、火灾、水灾、台风、地震、传染病疫情和政府行为等依法视为不可抗力之因素而造成无法按合同约定履行义务时，双方可以免责，互不承担违约责任。但任何一方应在不可抗力发生后2个工作日内善意、及时地以书面形式通知不知情的另一方，并应于不可抗力发生后20日内向对方出具国家有关机关签署的不可抗力事故证明书。

十一、争议解决方式

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方首先协商解决，协商不成时，任意一方可在甲方所在地人民法院提起诉讼，通过法律途径解决。

十二、保密

在本合同生效后，任何一方向另一方提供的、该另一方不能从公共渠道取得的信息均构成提供方的保密信息，接受信息的一方除非为履行本合同之目的，不得向任何第三方披露或许可任何第三方使用该等保密信息，但接受信息的一方根据中国有关法律的规定有义务进行披露的情形除外，在此情形发生前，接受信息的一方应当首先通知提供信息的一方该等法定披露的范围及所依据的有关法律规定。

就本合同的目的而言，“保密信息”指一方因本合同而向另一方披露的所有业务及技术信息，除非这些信息目前或其后并非因违反对披露方的任何保密责任而变为公开的信息，或者这些信息已经或其后由另一方所开发或从不须承担任何保密责任的独立来源取得。本款规定不因本合同的期满、无效、终止而失效。

十三、合同效力及变更

1、本合同经双方加盖公章或合同专用章后生效，并以最后签订盖章日期为生效日期，仅一方填写日期，则该日期为合同生效日期，若双方均未填写日期，本合同不生效。

2、乙方向甲方所供货物的CPU和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求，若乙方无法在初步验收前向甲方提供安全可靠测评通过证明，则乙方构成违约，甲方有权无条件解除本合同。

3、合同未尽事宜双方应协商解决，必要时可签订补充协议，补充协议作为合同附件与合同正本有同等法律效力。

4、特别约定：合同及其附件构成全部合同，合同签订之日起，双方以前或执行本合同过程中所做的任何口头交流、声明或协议等相关文件均告无效。本合同任何一方均可提出对本合同内容的补充和修订，但是任何补充和修订仅能以合同各方盖章的书面文件形式进行，该类文件是本合同的有效组成部分。

5、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

6、甲方公告的招标文件及乙方的投标文件作为本合同的一部分，具有同等法律效力，如有不一致，以本合同约定为准。

甲方： (章) 乙方： (章)

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

附件一：货物明细

序号	设备名称	品牌	型号和规格	数量	金额(元)
----	------	----	-------	----	-------

详细配置

序号	产品名称	数量	配置明细	备注

附件二：

验收报告

验收阶段（期）

第 次 验 收

采购合同信息	
验收信息	
验收小组成员	
验收报告	
验收结果	合格/不合格 验收小组成员签字:
供应商现场认定意见	认定意见: 同意/不同意 法定代表人或其授权代表签字, 或加盖公章或验收专用章: (无论验收结果是否合格, 供应商均应现场签字或盖章认定。 供应商不能盖章的, 应要求其提供法定代表人授权书并现场签字认定, 授权书作为本报告附件留存。如供应商拒绝认定, 则视为同意, 并由验收小组备注说明。)

附件三：

验收结论

验收阶段（期）：

第 次 验 收

采购合同信息	
验收信息	
验收报告信息	

履约执行部门认定意见	<p>(履约执行部门确认验收报告，牵头形成验收结论。验收结论分为合格或不合格。履约执行部门对验收报告有异议的，应说明理由。)</p> <p>验收结论：验收合格/验收不合格</p> <p>部门负责人签字：</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
履约监督部门（人员）复核意见	<p>(履约执行部门（人员）在验收后、提请付款前，应将验收报告、验收结论交由履约监督部门（人员）复核。履约监督部门（人员）可在此处直接出具复核意见，也可另行出具书面材料。)</p> <p>验收结论与合同约定一致/不一致</p> <p>签字：</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>

注：可根据实际情况调整内容或另附页，但不得删减关键要素内容。

附件四：其他要求

第八章 附则

8.1 解释权

本招标文件的解释权属于采购代理机构。

8.2 未尽事宜

本招标文件未尽事宜【按照/参照】《中华人民共和国政府采购法》及其它有关法律法规的规定执行。