

北京印钞有限公司服务器及存储设备 购置采购项目

公开招标文件

(货物类)

采购项目编号： RH-WTCA-2025066



中国人民银行集中采购中心

2025年09月30日

第一章 投标邀请

中国人民银行集中采购中心现采取公开招标的方式，就“北京印钞有限公司服务器及存储设备购置采购项目”（项目编号：RH-WTGK2025066）邀请合格投标人进行密封投标。本项目为非政府采购项目，参照《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

1.1 招标标的

1.1.1 本次招标标的

本次招标标的为下列货物及其到货安装、调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

本次招标标的为：

采购包预算金额（元）：不公开

采购包最高限价（元）：不公开

序号	标的名称	标的金额（元）	品目名称	品目分类编码	计量单位	数量	中小企业划分标准所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	最高限价	备注
1	超融合一体机	不公开	A02010104 服务器	A02010104	台	8.00	工业	是	否	否	否	不公开	
2	存储设备	不公开	A02010502 磁盘阵列	A02010502	台	1.00	工业	否	否	否	否	不公开	
3	备份一体机	不公开	A02010104 服务器	A02010104	台	1.00	工业	否	否	否	否	不公开	
4	万兆交换机	不公开	A02010202 交换设备	A02010202	台	2.00	工业	否	否	否	否	不公开	
5	网络交换机	不公开	A02010202 交换设备	A02010202	台	2.00	工业	否	否	否	否	不公开	

根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标 不允许 进口产品投标。

1.1.2 中小企业政策

本项目是否专门面向中小企业采购：

- 1) 不专门面向中小企业采购

投标人根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。一般只将采购项目中的主要货物作为标的物，配件、辅料等一般不作为标的物，也不对其生产厂商作相应要求。

1.2 投标人资格要求

1.2.1信用核查

必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。

1.2.2一般资格要求

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	信用核查	必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。
2	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3	2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；	2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（供应商应提供书面承诺）
4	3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）	3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）
5	4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）	4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）
6	5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。	5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2.3需求单位要求的资格条件

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
无		

1.3 电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”，<https://jzcg.pbc.gov.cn/>）。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

1.3.1供应商参与电子化采购活动前，应在项目电子化交易系统中完成注册，完善信息。登陆项目电子化交易系统后，自行在

项目交易-附件下载中查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。

1.3.2 供应商应登录项目电子化交易系统获取招标文件。

未按上述要求成功获取招标文件的供应商，自行承担不利后果。

1.3.3 供应商应使用系统公告-《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的数字证书（CA）和电子签章。供应商登录项目电子化交易系统进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

1.3.4 供应商应当加强数字证书(CA)及电子签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

1.3.5 供应商可自行准备计算机终端参加现场开标会议，解密投标文件。

1.3.6 项目电子化交易系统技术支持：

服务电话：010-66195993

CA及签章服务：通过项目电子化交易系统-系统公告中《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》。

1.4 招标公告期限

详见采购公告或邀请书

1.5 获取招标文件的时间、方式

1.5.1 获取招标文件时间：详见采购公告或邀请书。

1.5.2 获取招标文件方式：在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，免费向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。

在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。如澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件。供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

1.6 供应商递交对招标文件问询的要求

详见采购公告或邀请书

1.7 投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

1.7.1 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告或邀请书。

1.7.2 投标文件提交方式

详见本招标文件“2.4.9 投标文件的提交”

1.7.3 开标地点：详见采购公告或邀请书。本项目采取现场线上开标。

1.8 讲标

无需讲标

1.9 采购人及采购代理机构信息

1.9.1 采购人：

中国印钞造币集团有限公司

地址：北京市西城区西直门外大街甲143号

邮编：100044

联系人：闫先生

联系电话：88016450

1.9.2代理机构：

中国人民银行集中采购中心

地址：北京市西城区成方街32号

邮编：100032

联系人（文件发放、开标前咨询）：周女士

联系电话（文件发放、开标前咨询）：66194632

联系人（开、评标咨询）：冯先生

联系电话（开、评标咨询）：66194772

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	投标文件制作、提交与补充、修改、撤回	详见“2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定”、“2.4.9 投标文件的提交”、“2.4.10 投标文件的补充、修改、撤回”。
2	开标	详见“2.5.1 开标”
3	投标资格审查	开标结束后，采购人与采购代理机构共同组成审查小组，应当对投标人进行资格审查，给出审查结论。
4	评标方法	综合评分法
5	评标委员会人数	共5人， 其中评审专家4人， 采购人代表1人。
6	是否接受联合体	不接受
7	是否允许合同分包	不允许合同分包；
8	相同品牌的投标人的认定	<p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。</p>
9	是否接受选择性报价	否
10	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
11	投标有效期	不少于开标之日后90天。

12	确认中标方式	采购人确定中标（成交）供应商。 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
13	信息公示渠道	中国政府采购网
14	中标通知书	采购结果公告发布后，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
15	履约保证金	无
16	供应商质疑	供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑
17	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构根据实际情况启用纸质投标文件开展：交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；如启用纸质的响应文件，则以纸质响应文件为准
18	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行精确。
19	其他事项	无。
20	分项报价注意事项	无。

2.2 总则

2.2.1适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件的解释权属于采购代理机构。

2.2.2有关定义

- 一、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或者自然人。
- 二、“现场线上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成开标、唱标和记录等活动，供应商到达采购公告规定的开标地点，登陆项目电子化交易系统，在线完成投标文件解密、参与开标活动。
- 三、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。
- 四、“货物”指本招标文件要求投标人应提供的设备、软件、备品配件、工具及有关技术资料 and 材料。
- 五、“服务”指本招标文件要求供应商承担的安装、调试、售后质量保证及技术支持、人员培训以及其他伴随服务。

2.2.3投标费用

投标人应自行承担参加本次投标所涉及的一切费用。

2.2.4投标范围

投标人必须对本次招标标的整体投标。

2.2.5招标文件技术指标的非限制性

本招标文件技术需求部分规定的技术指标仅说明本项目的采购需求，并没有任何限制性。投标人可以选用性能等同的设备或部件进行投标，但必须实质上满足招标文件对技术性能实质性的要求，并应在投标文件中进行相应的说明和论证。

2.2.6 招标通知方式

采购代理机构通过[投标人须知前格式 信息公示渠道]发布本次招标所涉及的所有公告、通知等。投标人没有接收其他形式的通知，不视为招标人没有履行通知义务。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本；
- （八）附则。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、投标人要求澄清招标文件的，请于澄清截止时间前由参加报名的供应商持法人代表授权书，向采购代理机构正式书面提出（书面文件必须加盖单位公章）。采购代理机构将予以答复，逾期提交的不予受理。

二、采购人或采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告应在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

三、更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

四、更正公告一经在指定媒体上发布后，将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件。投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标

2.4.1 投标文件的语言

- 一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用简体中文。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目投标报价中的单价和总价全部采用人民币表示和结算。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见本招标文件第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。投标文件格式中签字、盖章等具体要求的，从其要求后，扫描成电子版，再纳入投标文件。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价

一、投标人的投标报价应为投标货物在采购人指定地点交货并完成安装调试和正常运行（含售后质量保证及技术支持、培训、备件等所有伴随服务）的最终价格。

二、采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标。

三、投标人必须在“投标分项报价表”中报出投标货物和服务的分项单价。对招标文件要求提供的货物和服务、而投标人未提供分项报价的，视为已包含进合同总金额中。

四、除合同条款中另有规定外，投标货物和服务的分项单价在合同实施期间不得变动。

2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定

一、电子投标文件的编制、签章和加密

（一）编制。投标文件应当根据招标文件的规定进行编制。投标人应登陆项目电子化交易系统后，进入“项目交易”-“附件资料”下载投标（响应）客户端，按照客户端操作要求，编制投标文件。

（二）签章。投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用投标人电子签章对投标文件进行签章。

投标人采用联合体方式投标的，电子投标文件均需加盖投标人联合体各自单位的电子签章。

（三）加密。投标人完成投标文件签章后，使用投标人数字证书(CA)对投标文件进行加密。

（四）投标文件编制工具会生成加密投标文件和非加密电子投标文件。

投标人须携带加密投标文件的数字证书(CA)和密封的非加密电子投标文件参加开标会议。

二、纸质投标文件

（一）编制。投标人还应制作纸质投标文件1份。纸质投标文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改，必须由投标人法人代表或经其正式授权代表签名或盖单位公章。

纸质投标文件应与电子投标文件一致。因纸质投标文件与电子投标文件内容不一致而导致的不利后果由投标人承担。

（二）签章。纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法人代表授权书”。

投标人采用联合体方式投标的，纸质投标文件需加盖投标人联合体各自单位公章。

纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法定代表人授权书”。

纸质投标文件中的盖章、公章仅指与投标人名称全称相一致的标准单位公章，而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用

章，须提供特别说明函，明确该投标专用章作为投标文件的签章其效力等同于单位公章（该特别说明函须同时加盖投标人单位公章和投标人投标专用章）。“法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明”必须按招标文件要求加盖与投标人名称全称相一致的标准单位公章。

（三）纸质投标文件启用情形：当出现“投标人须知前附表”中“特殊情况”所述情形，采购人或采购代理机构根据实际情况启用纸质投标文件。

三、非加密电子投标文件和纸质投标文件的密封

1、外层信封应：

写明项目名称、项目编号、投标人名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

注明“请勿在202 年 月 日 时 00 分（开标时间）之前启封”的字样。

2、外层包装没有按上述规定密封的纸质投标文件和非加密的电子版投标文件将会被拒绝。

3、电报、电话、传真、邮件形式的纸质投标文件概不接受。

未按照招标文件要求密封的，采购人、采购代理机构应当拒收。

4、出现下列情况之一的投标文件按无效投标处理：

投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）；

投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，纸质投标文件未按要求加盖公章）

2.4.9投标文件的提交

一、通过项目电子化交易系统上传提交

投标人应当在投标截止时间前，通过项目电子化交易系统上传提交加密的电子投标文件1份。

投标截止时间后，投标人未成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件的，将视为未提交投标文件，采购代理机构不再接收其他任何形式的投标文件，供应商已递交的其他任何形式的投标文件视为无效提交。

成功通过项目电子化交易系统上传提交电子加密投标文件是指在投标截止时间前，上传提交按照最终版本招标文件编制加密的投标文件，并获取相应的《投标（响应）文件签收回执单》。

二、现场递交

（一）投标人授权代表现场递交文件及参加开标时，应须另行单独递交法定代表人授权书（无需密封，含法定代表人、被授权人身份证复印件）。

投标人未递交法定代表人授权书、有效身份证复印件或法定代表人授权书未加盖单位公章的，其现场递交的投标文件将被拒绝。

（二）现场递交投标文件

1、非加密电子投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的存有非加密电子投标文件的移动存储介质1份。非加密电子投标文件应与加密电子投标文件一致。

2、纸质投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的纸质投标文件1份。纸质投标文件应与加密电子投标文件一致。

2.4.10投标文件的补充、修改、撤回

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功通过项目电子化交易系统上传提交加密电子投标文件。

对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已上传提交的加密电子投标文件，通过投标（响应）文件编制工具进行补充、修改后，加盖电子签章和加密，重新通过项目电子化交易系统上传提交。

投标人通过项目电子化交易系统撤回投标文件后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标

一、本项目在招标文件中规定的时间和地点组织开标现场通过电子化交易系统线上开标。开标的开始时间为投标文件提交截止时间。

二、开标准备工作

开标开始时间前，投标人登录项目电子化交易系统进入“项目交易-开标（开启）投标（响应）文件-供应商开标（开启）大厅”参与开标会议。

三、解密投标文件

（一）投标文件提交截止时间后，成功通过项目交易系统上传提交已加密的电子投标文件的投标人不足3家的，采购代理机构将不予启动投标文件解密程序。

（二）投标文件解密时限为30分钟；投标人应在规定的解密时限内，登录项目电子化交易系统，使用本投标人加密电子投标文件时使用的数字证书（CA）对电子投标文件解密。

如投标人在规定的解密时限内CA解密失败的，代理机构现场开封并上传投标人已现场递交的备用非加密电子投标文件。

（三）解密过程中出现下列情形，投标文件提交无效：

- 1、未在规定的解密时限时间内完成解密。
- 2、CA解密失败且备用非加密电子投标文件上传失败。

四、唱标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 资格审查

详见本招标文件第一章“1.2 投标人资格要求”

2.5.3 评标

详见本招标文件第五章。

2.5.4 中标通知书

一、采购人或代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在[投标人须知前附表信息公示渠道]上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标、成交供应商享受财库〔2020〕46号文件规定的中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果一并公示。

二、中标通知书是合同的组成部分。

三、采购人或代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

2.6 签订合同

一、合同甲方应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

二、如果中标人没有按照前款规定与合同甲方签约，采购人有权按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一个中标候选人为中标人，或重新招标。如中标供应商被发现前期采购过程中存在提供虚假材料谋取中标的行为，该供应商中标无效，按照政府采购有关法规要求处理。

三、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件，均为合同的组成部分。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

技术、商务指标按重要性分为“★”、“#”和“▲”指标。“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；“#”代表重要指标，“▲”代表一般指标项，“#”和“▲”指标可作为比较性评价指标。

3.1 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	为推进北京印钞有限公司信息设备国产化替代工作，需采购新建信息系统所需的信息化基础设备，减少设备故障隐患，满足办公及生产经营需求。
2	执行依据	《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）、《中国印钞造币集团有限公司业务网管理办法》、（Q/CBPM/G 001-2024）《中国印钞造币集团有限公司业务网技术规范》（银印规〔2024〕17号）、《网络关键设备安全通用要求》（GB40050-2021）、《信息安全技术 服务器安全技术要求和测评准则》（GB/T 39680-2020）、《网络关键设备安全检查方法 交换机设备》（GB/T41266-2022）、《网络关键设备安全技术要求 交换机设备》（GB/T41267-2022）
3	项目目标	实现北京印钞有限公司信息设备国产化替代，满足办公及生产经营需求。
4	项目内容	采购8台超融合一体机、1台存储设备、1台备份一体机、2台万兆交换机、2台网络交换机和设备安装调试及集成服务等。
5	项目范围	采购8台超融合一体机、1台存储设备、1台备份一体机、2台万兆交换机、2台网络交换机和设备安装调试及集成服务等。
6	重要性分析	满足行业信息设备的要求和北京印钞有限公司2024年科技项目实施的需要，建立一个超融合资源池，通过虚拟服务器方式，支撑新的信息系统。
7	与前期项目的关系	无

3.2 技术及商务要求

本技术要求共有“★”指标67个，“#”指标33个，“▲”指标29个。

序号	分类	重要性	指标项	二级指标	指标要求	是否提供证明材料	提供方式
1	超融合一体机	★	产品规格	*CPU信息	供应商给出 CPU 信息，包含 CPU 型号、物理核心数、主频、末级缓存容量、线程数、热设计功耗及支持内存的最高速率、通道数和位宽	否	
2	超融合一体机	★	产品规格	*主板支持的CPU和内存情况	供应商给出主板支持的 CPU 和内存的型号数量	否	
3	超融合一体机	▲	产品规格	*主板内存槽数量	非板载内存的可扩展插槽数量应不少于 4 个	否	
4	超融合一体机	▲	产品规格	*主板存储接口	至少支持 SATA、SAS、M.2、U.2 等存储接口中的 1 种	否	
5	超融合一体机	★	产品规格	*PCIe插槽接口	符合 PCIe3.0 或以上的高速串行计算机扩展总线标准，PCIe 的接口速率与位宽需保证向下兼容	否	
6	超融合一体机	▲	产品规格	*主板PCIe插槽数量及规格	配置不少于6个PCI扩展插槽且支持同时插2张300W GPU卡)	否	
7	超融合一体机		产品规格	特殊孔位及接口	不涉及	否	
8	超融合一体机		产品规格	板载网络接口	不涉及	否	
9	超融合一体机		产品规格	主板OCP插槽数量	不涉及	否	
10	超融合一体机	★	产品规格	*内存数量	≥16	否	

11	超融合一体机	★	产品规格	*内存规格	单条内存≥32GB DDR5 5600 RDIMM	否	
12	超融合一体机	▲	产品规格	*内存通道	支持多个内存接口通道，每个通道可支持 1DPC 或 2DPC，当支持 2DPC时，印制电路板上应具备插槽的序号标识，具体通道数应在随机文件中明确	否	
13	超融合一体机		产品规格	硬盘类型	不涉及	否	
14	超融合一体机	▲	产品规格	*硬磁盘实配容量	实配≥5块 3.84T SATA 企业级SSD 2.5寸硬盘 实配≥2块 480G SSD 2.5寸硬盘；	否	
15	超融合一体机		产品规格	硬盘接口类型	不涉及	否	
16	超融合一体机	★	产品规格	*硬盘实配数量	若配备固态硬盘，实配盘数应不小于 7块	否	
17	超融合一体机	★	产品规格	*硬盘插槽数量及规格	≥8 块，2.5英寸	否	
18	超融合一体机		产品规格	硬盘其他参数要求	不涉及	否	
19	超融合一体机		产品规格	RAID卡支持的SAS接口数	不涉及	否	
20	超融合一体机		产品规格	SAS直通卡SAS接口数量	不涉及	否	

21	超融合一体机		产品规格	HBA卡端口数量	不涉及	否	
22	超融合一体机	★	产品规格	*网口速率和数量	实配≥1块4口千兆网卡，≥5块独立双口 10G（共10个光口） 网卡含光模块，配套连接线缆	否	
23	超融合一体机		产品规格	存储型服务器网口速率和数量	不涉及	否	
24	超融合一体机	★	产品规格	独立网卡网口数量	若配备独立网卡，独立网卡网口数量≥10	否	
25	超融合一体机		产品规格	独立网卡接口类型	不涉及	否	
26	超融合一体机		产品规格	板载网卡接口类型	不涉及	否	
27	超融合一体机	★	产品规格	*显示接口	显示接口类型应不少于1种，如：VGA、DP、HDMI等	否	
28	超融合一体机	★	产品规格	*USB接口	配备USB接口，如USB2.0、USB3.0等任意1种	否	
29	超融合一体机		产品规格	特殊接口及孔位	不涉及	否	
30	超融合一体机		产品规格	其他接口	不涉及	否	
31	超融合一体机		产品规格	电源冗余模式	不涉及	否	

32	超融合一体机	★	产品规格	*电源模块数量	≥2	否	
33	超融合一体机	★	产品规格	*电源功率	电源模块功率应有一定冗余，满足处理器满载时的需求	否	
34	超融合一体机		产品规格	电源指示灯	不涉及	否	
35	超融合一体机	★	产品规格	*外观和结构	a) 服务器的零部件应紧固无松动，可插拔部件应可靠连接，开关、按钮和其它控制部件应灵活可靠，布局应方便使用； b) 产品表面不应有明显的凹痕、划伤、裂缝、变形和污染等。表面涂层均匀，不应起泡、龟裂、脱落和磨损，金属零部件无锈蚀及其它机械损伤； c) 产品表面说明功能的文字、符号和标志应清晰、端正且牢固； d) 应在服务器的显著位置提供运行状态的指示功能，并在随机文件中明确具体含义； e) 机架、机箱的尺寸应符合通用机柜的安装要求，插入总线插座的电路板接口外形尺寸应符合有关总线标准的规定，将机箱固定在机柜上，机箱底面最大下垂变形不得干涉相邻机体； 高密度服务器应给出CPU个数与机柜高度； g) 服务器尺寸具体要求在随机文件中明确	否	
36	超融合一体机	★	产品规格	*尺寸（高×宽×深）	标准2U机架服务器尺寸	否	
37	超融合一体机		产品规格	服务器导轨	不涉及	否	
38	超融合一体机		产品规格	CPU个数与机柜高度单位(U) 比	不涉及	否	

39	超融合一体机	★	产品规格	*环境适应性	气候环境适应性应符合GB/T 9813.3 的有关规定，工作温度 10~35℃，贮存运输温度-40~55℃；工作相对湿度 35%~80%，贮存运输相对湿度 20%~93%（40℃）；大气压86~106kPa	否	
40	超融合一体机		产品规格	特殊机型环境适应性	不涉及	否	
41	超融合一体机	★	产品规格	*机械环境适应性	机械环境适应性应符合GB/T9813.3的有关规定	否	
42	超融合一体机	★	产品规格	*噪声	符合GB/T9813.3的有关规定	否	
43	超融合一体机		产品规格	AI计算单元	不涉及	否	
44	超融合一体机		产品规格	一键式迁移	不涉及	否	
45	超融合一体机	★	产品规格	*机柜尺寸	供应商给出长度、高度和深度	否	
46	超融合一体机		产品规格	机柜管理板	不涉及	否	
47	超融合一体机		产品规格	机柜电源规格	不涉及	否	
48	超融合一体机	★	功能要求	*主板外部接口种类	支持USB、显示、管理等接口，如VGA、HDMI、USB3.0、BMC管理端口：	否	

49	超融合一体机		功能要求	主板防烧板设计	不涉及	否	
50	超融合一体机		功能要求	扩展功能	不涉及	否	
51	超融合一体机	★	功能要求	*网络功能	支持网络连接、网络访问、数据交换和网络管控功能	否	
52	超融合一体机	★	功能要求	*计算处理	支持通用计算及虚拟化功能。处理器需集成整型计算单元、浮点计算单元、内存控制器、I/O 模块等，处理器与存储部件、网络部件、I/O部件等组成计算系统，提供数据处理、网络接入等计算相关功能	否	
53	超融合一体机	★	功能要求	*密码算法实现	CPU 芯片应符合GM/T 0008 的相关规定，或芯片密码模块应符合GB/T 37092 或 GM/T 0028 的相关规定	否	
54	超融合一体机		功能要求	内存校验	不涉及	否	
55	超融合一体机		功能要求	SATASSDNAND健康状态上报	不涉及	否	
56	超融合一体机		功能要求	SATASSD单die故障隔离	不涉及	否	
57	超融合一体机		功能要求	RAID卡RAID级别支持	不涉及	否	
58	超融合一体机		功能要求	RAID卡BBU单元	不涉及	否	

59	超融合一体机		功能要求	光驱类型（是否支持RW，以及光盘类型CD/DVD）	不涉及	否	
60	超融合一体机	★	功能要求	*电源热插拔	整机电源模块应具备热插拔功能	否	
61	超融合一体机	★	功能要求	*电源过流保护	支持过流及短路保护的功能	否	
62	超融合一体机	★	功能要求	*散热方式	支持风冷散热方式	否	
63	超融合一体机		功能要求	其他功能	不涉及	否	

64	超融合一体机	★	功能要求	*BMC固件基础功能	1) 支持DHCP设置网络功能； 2) 支持静态IP设置网络功能； 3) 支持设备日志记录，包括但不限于登录日志、操作日志和报警日志等功能； 4) 支持日志信息导出和记录删除功能； 5) 支持通过管理接口向外输出准确的报警信息功能； 6) 设备的BMC管理软件应能够按报警的严重程度进行区分； 7) 支持IPMI2.0、SNMP或Redfish等接口功能； 8) 支持键盘、鼠标和视频的重定向、文本控制台的重定向、远程虚拟媒体、高可靠的硬件监控和管理功能； 9))支持基于网络开启、关闭和重启设备的功能，并查询当前设备开机运行状态； 10) 支持故障提示功能，并可通过接口读取服务器故障信息； 11) 支持基于网络的固件更新功能，包括BMC和BIOS等； 12) 支持基于网络安装操作系统的功能，并可通过网络控制台访问设备； 13) 支持通过本地的硬盘或光驱等存储设备，基于网络完成设备的操作系统安装功能； 14) 支持通过浏览器打开管理界面并登录功能； 15) 支持设置口令策略功能； 16) 支持访问权限设置功能，并通过日志记录访问事件； 17) 支持对出厂默认的用户名及口令进行安全保护功能，并提供默认口令修改提示； 18) 支持读取设备主板的工作环境温度功能； 19) 支持读取服务器CPU等核心器件的温度功能； 20) 支持通过外部管理工具进行BMC参数设置的功能，并可基于网络通过外部管理工具对BMC进行管理； 21) 应支持固件版本查询、固件升级 22) 支持基于网络实现开关机和复位控制的功能； 23) BMC启动时间应不超过180s，实现功能包括网络、IPMI、散热、传感器服务可用； 24) 支持BMC固件设置的恢复出厂功能	否	
65	超融合一体机	★	功能要求	BMC固件增强功能	a) 网络控制、安装提供图形访问界面网络； b) 设备的BMC管理软件界面显示报警信息，且能够按报警的严重程度进行区分； c) Web GUI采用BMC端口直连，平均响应时间为不大于1s	否	

66	超融合一体机	★	功能要求	*BIOS固件基础功能	a) 支持查看固件版本、内存信息、主板信息、处理器信息和系统时间信息功能； b) 支持上电初始化界面显示CPU信息、内存信息、固件版本和部分快捷键信息功能； c) 支持设置界面中英文显示切换功能； d) 支持查看PCIe设备信息，SATA设备信息功能； e) 支持操作系统安装和引导功能，应并向操作系统提供计算机主板信息和服务接口； f) 支持设置启动顺序，并按照设置的启动顺序启动功能； g) 支持安全启动功能； h) 支持设置口令、修改口令、验证口令功能； i) 支持板载显示控制或独立显卡的显示控制功能； j) 支持RAID识别和启动功能； k) 支持串口重定向功能； l) 支持固件更新功能； m) 支持BIOS固件设置的恢复出厂功能； n) 支持网络引导启用和关闭功能	否	
67	超融合一体机	★	功能要求	*远程控制	支持远程关机和重新启动功能	否	
68	超融合一体机	★	功能要求	*操作系统及驱动的升级	支持通过网络、闪存盘对操作系统、驱动进行升级	否	
69	超融合一体机		功能要求	操作系统及驱动的备份还原	不涉及	否	
70	超融合一体机	★	功能要求	*操作系统功能	支持访问控制、安全审计、网络接入鉴别等功能； 操作系统其他功能应满足操作系统政府采购需求标准中加*的指标要求	否	
71	超融合一体机	★	功能要求	*中文信息处理	符合GB18030的有关规定	否	
72	超融合一体机		功能要求	机柜管理功能	不涉及	否	

73	超融合一体机		功能要求	机柜通信方式	不涉及	否	
74	超融合一体机		功能要求	多集群作业管理	不涉及	否	
75	超融合一体机	★	安全要求	*关键部件安全要求	CPU 和操作系统等关键部件应当符合安全可靠测评要求	否	
76	超融合一体机	★	安全要求	*故障检测	支持故障检测功能，可以检测到具体的FRU（内存、硬盘等）的故障并发出告警	否	
77	超融合一体机		安全要求	内存故障智能预测和自愈修复	不涉及	否	
78	超融合一体机		安全要求	硬盘故障智能预测	不涉及	否	
79	超融合一体机		安全要求	PCIe 链路故障智能诊断	不涉及	否	
80	超融合一体机	★	安全要求	内存故障隔离	支持内存故障隔离，在内存产生CE故障时，内存地址被隔离成功，服务器正常运行，业务系统不中断	否	
81	超融合一体机		安全要求	内存、PCIe卡的故障精准告警功能	不涉及	否	
82	超融合一体机		安全要求	异常下电关键数据保护	不涉及	否	
83	超融合一体机		安全要求	BMC/BIOS固件双镜像保护	不涉及	否	

84	超融合一体机		安全要求	CPU 核重启隔离	不涉及	否	
85	超融合一体机		安全要求	内存地址隔离	不涉及	否	
86	超融合一体机		安全要求	内存存储阵列替换	不涉及	否	
87	超融合一体机		安全要求	安全启动	不涉及	否	
88	超融合一体机		安全要求	syslog 双向鉴别	不涉及	否	
89	超融合一体机	★	安全要求	*弱口令字典检查	支持弱口令字典检查功能，出现在弱口令字典中的字符串不能被设置为用户口令	否	
90	超融合一体机	★	安全要求	*白名单访问控制	支持基于时间、IP或MAC白名单访问控制	否	
91	超融合一体机		安全要求	双因素鉴别	不涉及	否	
92	超融合一体机	★	安全要求	*二次鉴别	支持二次鉴别功能。对于用户配置、权限配置、公钥导入等重要的管理操作，已登录用户应通过二次鉴别后，才能执行操作	否	
93	超融合一体机	★	安全要求	匿名化用户告警接收邮箱	支持带外管理系统中的用户告警接收邮箱进行匿名化处理	否	
94	超融合一体机	★	安全要求	*密码证书安全加密存储	支持对带外管理系统中的用户口令和证书等敏感信息进行加密存储，禁止使用私有的和业界已知不安全的密码算法	否	

95	超融合一体机	★	安全要求	*敏感信息安全加密传输	支持使用安全的传输加密协议（如 SSH 或 HT TPS 等）传输用户的敏感信息	否	
96	超融合一体机	★	安全要求	*研发过程安全	供应商承诺，生产商已建立从需求、设计、开发、测试、维护端到端的开发流程管理机制，输出和保存开发流程中每个阶段的产品需求清单、设计文档、开发文档、测试记录等材料，保证各个流程可追溯	否	
97	超融合一体机		安全要求	漏洞管理	不涉及	否	
98	超融合一体机		安全要求	网络关键设备服务器要求	不涉及	否	
99	超融合一体机		安全要求	增强要求	不涉及	否	
100	超融合一体机	★	安全要求	*物理安全	安全要求应符合GB4943.1的规定	否	
101	超融合一体机	★	安全要求	*限用物质的限量要求	限用物质的限量应符合GB/T26572的要求	否	
102	超融合一体机	★	性能要求	*CPU主频	≥2.5 GHz	否	
103	超融合一体机	★	性能要求	*单CPU核数	≥32	否	
104	超融合一体机	▲	性能要求	*单CPU末级缓存容量	≥64MB	否	

105	超融合一体机	#	性能要求	单内存模块容量	≥32GB	否	
106	超融合一体机	▲	性能要求	*内存速率	≥5600MT/s	否	
107	超融合一体机		性能要求	硬盘转速	不涉及	否	
108	超融合一体机	★	性能要求	RAID卡缓存容量大小	若配备RAID卡且RAID卡有缓存容量，容量不少于 4 GB	否	
109	超融合一体机		性能要求	FCHBA卡速率	不涉及	否	
110	超融合一体机		性能要求	独立网卡速率	不涉及	否	
111	超融合一体机		性能要求	板载网卡速率	不涉及	否	
112	超融合一体机	★	性能要求	*电源能耗	符合GB/T9813.3的有关规定	否	
113	超融合一体机	▲	兼容要求	*内存兼容性	适配 3 种及以上厂商的内存产品，且均不低于产品支持的内存规格	否	
114	超融合一体机	▲	兼容要求	*固态存储兼容性	适配 3 种或以上厂商的固态存储产品，且均不低于产品支持的固态存储设备规格	否	
115	超融合一体机	★	兼容要求	FC HBA 卡兼容性	FC HBA 应适配两种或以上厂商产品	否	

116	超融合一体机	★	兼容要求	RAID 卡兼容性	RAID 卡应适配两种或以上厂商产品	否	
117	超融合一体机	▲	兼容要求	*网卡兼容性	网卡应适配两种或以上厂商产品	否	
118	超融合一体机	★	兼容要求	功能卡兼容性	内置或适配符合PCIe的功能卡，如：网络功能卡、存储功能卡及图形显示功能卡	否	
119	超融合一体机	▲	兼容要求	*外设兼容性	兼容多种主流生产商的外部设备，包括显示器、键盘、鼠标、闪存盘、移动硬盘、USB 光驱及 KVM 等，要求使用不同厂商的外部设备时，系统均能正常识别和安装驱动	否	
120	超融合一体机	▲	兼容要求	*数据库兼容	兼容 3 个及以上厂商的数据库产品	否	
121	超融合一体机	▲	兼容要求	*中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商的中间件产品	否	
122	超融合一体机	▲	兼容要求	*平台软件兼容	兼容 3 个及以上厂商的大数据平台	否	
123	超融合一体机	▲	兼容要求	虚拟化软件兼容	兼容 2 款及以上虚拟化软件	否	
124	超融合一体机	▲	可靠性要求	SATA SSD可靠性	SSD 的 m1 值（MTBF 的不可接受值）不低于 200000h	否	
125	超融合一体机	▲	可靠性要求	*整机可靠性	m1 值（MTBF 的不可接受值）不得低于 30000h	否	

126	超融合一体机	▲	可靠性要求	*风扇可靠性	风扇寿命应不低于 40000h	否	
127	超融合一体机	★	可靠性要求	*部件可靠性	支持硬盘、电源、风扇热插拔(内置风扇除外)	否	
128	超融合一体机	★	包装及运输要求	*标志、包装、运输和贮存	符合GB/T9813.3和商品包装政府采购需求标准的相关规定	否	
129	超融合一体机	▲	服务要求	*服务响应	a) 提供电话、电子邮件、远程连接等多种形式的服务； b) 提供同城4h、异地12h技术响应服务，2个工作日解决问题，对于未能解决的问题和故障应提供可行的升级方案，并提供周转设备； c) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务； d) 服务周期内提供产品的维修、换件和升级服务	否	
130	超融合一体机	★	服务要求	*培训服务	供应商提供培训材料、产品手册、培训视频等培训相关内容	否	
131	超融合一体机	▲	服务要求	*服务周期	a) 产品免费服务周期（含换件和维修）应不小于 3 年； b) 设备停产后继续提供质量保障服务（含备品备件），服务终止时间与最后一批设备交付时间间隔不低于 6 年； c) 产品停止服务时间应提前 1 年告知客户； d) 产品发布日期需在随机文件中明确	否	
132	超融合一体机	★	服务要求	*工具要求	供应商提供设置服务器硬件、辅助操作系统安装等功能的辅助工具和管理软件。且随附软件应具有合法授权或版权	否	
133	超融合一体机		服务要求	辅助工具	不涉及	否	
134	超融合一体机	★	服务要求	*驱动安装升级指引	供应商提供出厂安装的配件所需的驱动程序，形式包括但不限于驱动光盘、驱动下载链接等。其他配件应提供指引	否	

135	超融合一体机		服务要求	随机附开盖工具	不涉及	否	
136	超融合一体机		服务要求	代码迁移工具	不涉及	否	
137	超融合一体机	★	服务要求	性能分析工具	供应商提供支持当前服务器CPU 架构的性能分析工具产品，支持系统性能分析、Java 性能分析和系统诊断，可分析系统或应用在 CPU、内存、IO、网络等方面的性能，并给出优化建议	否	
138	超融合一体机		服务要求	跨架构平台应用兼容	不涉及	否	
139	超融合一体机	★	服务要求	*管理软件	具备资源管理、系统管理、性能监控、健康监控、基于网络控制、报警设置功能	否	
140	超融合一体机	▲	服务要求	*厂家升级产品软件与扩容服务	供应商提供原厂级的部件/软件产品升级和扩容能力	否	
141	超融合一体机		服务要求	服务保障升级	不涉及	否	
142	超融合一体机	▲	服务要求	*提供上门服务	供应商具备提供上门服务的能力(可收费)	否	
143	超融合一体机		服务要求	业务场景性能优化服务及整体架构升级服务	不涉及	否	
144	超融合一体机	★	供保要求	*抗干扰性	当产品部件出现供应风险时，应通知客户并提供风险应对方案确保产品的服务保障，必要时应停止相关受影响产品的销售	否	

145	超融合一体机	★	供保要求	*供应能力证明	供应商提供供应链稳定承诺书，确保产品的部件在产品服务周期内稳定供货	否	
146	存储设备	★	基本要求		本次配置10Gb ETH主机接口≥8个；1Gb ETH主机接口≥8个；SAS3.0端口≥8个；配置一级缓存≥256GB，且任意控制器一级缓存≥128GB，非SSD模拟方式，不含任何性能加速模块、FlashCache、PAM卡、SSD Cache等；配置960GB SAS SSD≥3块；配置7.2K RPM NL SAS硬盘≥11块，单盘容量≥6TB，满足采用RAID6（8D+2P）方式，1块热备盘空间前提下，可用容量≥40TB；	否	
147	存储设备	#	软件特性		配置全容量许可精简功能，精简粒度4K、8K、16K、32K、64K、128K、256K、512K、1M可调节，后续扩容无需额外购买许可	否	
148	存储设备	#	软件特性		支持远程复制功能，要求对复制过程中的数据进行加密和压缩，不需要引入存储阵列之外的任何软件或硬件，能够提供1:2、连跳、64对1点的复制功能，且无须额外的协议转换设备；复制链路支持IP和FC；	否	
149	存储设备	#	基础功能		支持QoS功能，支持按照LUN、LUN组和主机的方式进行流量控制。提供上限控制和下限保障两种QoS策略，分别都支持从IOPS和带宽两个维度进行配置。同时上限控制策略支持burst配置，下限保障策略支持时延配置	否	
150	存储设备	#	基础功能		提供SAN与NAS统一存储服务，不需额外配置NAS网关，支持CIFS、NFS、HTTP、FTP等协议	否	
151	存储设备	#	基础功能		支持同步复制和异步复制容灾，同时支持同步复制和异步复制的在线切换。	否	
152	存储设备	#	基础功能		支持并配置NAS存储双活的容灾功能	否	
153	存储设备	#	智能运维		配置巡检软件，自动执行在网存储设备巡检，生成巡检结果，巡检结果自动发送给指定接收人；	否	

154	存储设备	#	基础功能		支持异构存储虚拟化功能，能够实现其他品牌存储的统一管理，不允许通过增加虚拟化网关模式实现；支持热点数据分层功能，系统自动将动态热点数据提升至固态硬盘中，以解决动态数据热点的性能问题。	否	
155	存储设备	#	基础功能		支持并配置基于时间点的数据快照功能，要求存储设备同时支持COW及ROW快照，有效预防各种软故障的发生，单LUN支持快照数量 ≥ 2048 个；	否	
156	存储设备	▲	存储管理软件		配置中文图形化管理平台软件；配置IPv4/v6协议授权，可以通过IPv4/v6协议进行存储访问、带外管理、远程复制等；	否	
157	存储设备	▲	基础功能		为避免快照误删除，支持启用安全快照并设置保护期	否	
158	存储设备	▲	非OEM品牌		原厂商为非OEM或联合品牌，拥有属于自身品牌的IEEE OUI地址段和自主知识产权	否	
159	存储设备	▲	业务连续性		存储系统支持控制器冗余，在任意1个控制器故障时，业务仍然连续，且单LUN无IO跌零，存储系统支持控制器被接管，控制器HA接管过程中业务仍然连续且单LUN无IO跌零。）	否	
160	存储设备	▲	虚拟化平台		支持Vmware等主流虚拟化平台；通过VMware VAAI、SRM、VVOL以及VVol Storage Replication认证，实现基于虚拟机（VM）级别的复制灾备方案	否	
161	存储设备	▲	主机操作系统		支持Windows、Solaris、HP-UX、IBM-AIX、Linux等国外和国内主流操作系统；支持对接Vmware、KVM等主流虚拟化平台等；	否	
162	存储设备	▲	管理运维		实现存储系统的集中化部署、管理、监控和维护，支持SMI-S接口标准, 获得SMI-S V1.8.0版本的认证；	否	

163	备份一体机	★	产品要求		集群式架构备份一体机，配置双路国产CPU，单颗 $\geq 2.6\text{GHz}$ ≥ 32 核，配置 $\geq 64\text{GB}$ 高速缓存，支持对备份设备的运维日志进行分析展现。 实配 ≥ 2 个10GE光口， ≥ 2 个光模块； 实配 $\geq 72\text{T}$ 存储空间（6块12TB SATA硬盘），单块硬盘 ≥ 7200 转、 $\geq 128\text{M}$ 缓存； 实配 $\geq 40\text{TB}$ 后端容量授权	否	
164	备份一体机	#	灾备网络监控		支持自动发现灾备系统及待备份业务系统网络拓扑，发现过程中可开启备份目标的发现，以及终端设备自动分层；	否	
165	备份一体机	#	灾备网络监控		支持查看链路带宽、速率、丢包、错包等指标信息，同时提供链路数据流量图，支持拓扑层级展示，双击进入子网拓扑；	否	
166	备份一体机	#	灾备网络监控		拓扑网元对象支持自定义更换图标	否	
167	备份一体机	#	授权		包含无限客户端数量的操作系统（包括但不限于：Windows、Linux、中标麒麟、红旗、浪潮K1）和数据库平台（包括但不限于：Oracle、MS SQL、MySQL、Exchange、AD、达梦、南大通用、人大金仓、神州通用、SAP）多种虚拟化平台API级别备份（包括：VMware、Hyper-V、XEN、RHEV、Fusionsphere、H3C CAS、CN WARE、中兴iROS和浪潮InCloud Sphere等虚拟机无代理备份）的备份授权	否	
168	备份一体机	#	产品界面		在一个产品界面上，同时支持备份与恢复、实时备份、副本管理、容灾与迁移、数据归档、应用容灾接管（应用容灾复制）功能，以满足统一管理的能力要求；	否	

169	备份一体机	#	灾难恢复演练和报告		支持提供全自动化灾难恢复编排功能： 1. 支持对应用的定时备份数据、实时备份数据、副本管理数据和容灾作业进行灾难恢复与演练； 2. 灾难恢复演练流程包括数据恢复、对应用系统进行可用性验证、对恢复资源自动清理、输出可自定义的灾难恢复与演练报告，演练流程完整，验证灾难恢复计划的可恢复能力并满足合规性要求； 3. 支持自动化地进行灾难恢复演练，提供包括备份完成后自动触发和定期自动触发的灾难恢复策略，定期自动触发包括定期选择最新备份数据触发、定期选择某一时间段内所有备份数据批量自动触发，并可设置需跳过的日期，满足不同需求的灾难恢复策略，并在灾难恢复后能对恢复资源进行自动清理，可循环自动进行灾难恢复与演练。 4. 支持演练对象组，对同类型应用模块的海量备份任务，只需对其中一个备份任务进行配置和编排，将其他备份任务加入演练对象组中，即可对所有备份任务进行灾难恢复演练，提升演练效率。	否	
170	备份一体机	#	永久增量备份		支持永久增量备份技术，增量备份的数据副本将自动合成为完全副本。支持永久增量与重复数据删除同时开启	否	
171	备份一体机	#	智能运维		支持通过采集灾备的性能指标，包括磁盘分区可用率、IOPS、网络流量、服务的进行监控等，实时监测系统的运行状态和备份任务数据，并通过仪表盘和大屏展示备份任务的运行状态，支持通过机器学习算法和深度学习算法对备份的容量做智能预测，支持用可自定义的大屏展示备份任务和灾备体系建设成效，可以展示RTO、RPO、灾备网络等信息，提供统计图形、表格、筛选控件、网页框、图片、视频、滚动消息、数字时钟、进度条等在内的实际中数据可视化组件，不同组件均可灵活调整大小、背景、边框等样式。	否	

172	备份一体机	#	安全能力		防勒索病毒：支持设置强制数据保留时间，在该保留时间范围内任意用户无法删除、篡改业务数据。支持备份域网络隔离技术，备份域内的远程复制数据传输正常进行，一旦超出复制窗口期，目的端指定网卡立即下线，数据传输端口停止传输，形成备份系统和容灾系统的物理隔离。避免形成勒索病毒传播链条，始终留有干净数据可恢复。可将备份数据存储路径添加为受保护路径，通过内核级不可变存储技术实现备份数据防篡改能力，即使通过 root 账号登录后台，通过 chattr和 storcli 两种命令对备份数据所在的lvm、文件系统和磁盘进行访问、浏览、删除的操作均无法进行。	否	
173	备份一体机	#	接口要求		满足三员管理规范，支持系统管理员，审计管理员、安全管理员、操作员和巡检员五类角色，通过分权管理，提升备份系统的管理安全性	否	
174	备份一体机	#	重复数据删除		基于源端的重复数据删除技术，所有备份客户端共享同一个全局重复数据删除库。可自定义重复数据删除切块的区间大小；支持并行重复数据删除	否	
175	万兆交换机	★	基本指标		整机交换容量 ≥ 4.8 Tbps；转发性能 ≥ 2000 Mpps；设备高度 ≤ 1 U；设备核心芯片国产，必须包含CPU、交换芯片等，实配接口 ≥ 48 个万兆SFP+接口，实配 ≥ 8 个100GE QSFP28接口，配置48个万兆多模光模块及相应的数据线缆；实配 ≥ 2 个模块化冗余电源，实配 ≥ 5 个模块化冗余风扇；	否	
176	万兆交换机	#	配置要求		实配 ≥ 2 个模块化冗余电源，实配 ≥ 5 个模块化冗余风扇；	否	
177	万兆交换机	#	DCI特性		支持ESI（Ethernet Segment Identifier）多归接入	否	
178	万兆交换机	#	网络管理		支持INT流量可视化；支持MOD功能；实配支持静态路由、RIP、OSPF、BGP；支持全端口256bit MACSEC加密；	否	

179	万兆交换机	#	服务内容		为保障与超融合一体机最大兼容性和简化故障排除，投标人用于投标的万兆交换机须同与超融合一体机同品牌	否	
180	网络交换机	★	交换容量及包转发率		交换容量≥688Gbps，包转发率≥207Mpps，模块化可插拔双电源； 实配≥48个10/100/1000 Base-T以太网端口，实配≥6个万兆SFP+端口	否	
181	网络交换机	#	其他要求		与投标人用于投标的万兆交换机同一品牌	否	
182	网络交换机	#	配置要求		实配冗余电源，单台配置≥4个万兆多模光模块，≥8根10m多模光纤跳线	否	
183	集成服务	★	国产服务器操作系统		安装服务器时需要配套7套服务器操作系统，基于Linux内核的自主可控安全操作系统，内核版本须为Linux5.4 及以上，且兼容国产X86、飞腾、鲲鹏等主流国产CPU架构；须支持达梦、人大金仓、神州通用等主流国产数据库；须支持东方通、普元信息、宝兰德等国产中间件；须支持帆软、思迈特、达梦等国产报表查询软件；须与主流国产浏览器完成产品兼容认证；与我公司现有的达梦数据库V8，帆软Fine Report 11.0，FineDateLink 4.1兼容，且与此次采购的超融合一体机、备份一体机兼容。	否	
184	集成服务	★	超融合软件		实配国产超融合管理系统软件License许可，包含计算虚拟化、存储虚拟化、超融合管理软件授权，可管理≥10个物理CPU，配置满足当前集群扩容所需的许可及部署服务；若需要安装底层操作系统，还需提供相应操作系统（及许可），与超融合一体机一并交付。	否	
185	集成服务	#	超融合软件		超融合一体机方式供货，服务器与超融合软件为同一厂家。	否	

186	集成服务	#	项目负责人		项目经理需具有信息系统项目管理师认证资格，且至少2年及以上计算机系统集成相关的工作经验；	是	提供人员简历、信息系统项目管理师证书复印件，并加盖投标人公章
187	集成服务	#	超融合软件		支持使用一键鼠标按钮还原虚拟机到指定还原点状态，基于备份功能，虚拟机误删不影响还原功能，降低人为误操作带来的损失。	否	
188	集成服务	#	超融合软件		支持使用一键分析无效镜像文件，并提供一键清理和释放存储空间能力。	否	
189	集成服务	#	超融合软件		支持使用一键快速查看、启动、删除、批量启动和批量删除长时间未使用且处于关闭状态的虚拟机，进行资源利用率统计。	否	
190	集成服务	#	超融合软件		支持vGPU虚拟机热迁移功能，无需中断或停机即可将正在运行的vGPU虚拟机从一台服务器迁移到另一台服务器，提高业务连续性。	否	

本商务要求共有“★”指标1个，“#”指标2个，“▲”指标9个。

序号	分类	重要性	内容	二级指标	服务要求标准	是否提供证明材料	提供方式
1	服务要求	★	质保期		所有设备提供原厂现场安装调试服务，7x24小时软硬件质保服务，含现场支持、硬盘介质保留不返还。自全部设备及服务经试运行最终验收合格之日起算，提供三年免费质保服务。	是	售后服务承诺加盖投标人公章（承诺书模板见附件）

2	服务要求	#	售后服务		对于使用过程中遇到的问题，原厂商需提供7*24小时400或800免费电话咨询服务，如电话咨询不能解决的，需保证12小时内安排工程师（厂商或集成商）到达现场解决；	是	售后服务承诺并加盖投标人公章（承诺书模板见附件）
3	服务要求	#	售后服务		在设备整个使用期内，厂商确保设备的正常使用。若出现问题，短期无法修复的，必须及时（2天内）提供相应备用设备。	是	售后服务承诺并加盖投标人公章（承诺书模板见附件）
4	服务要求	▲	质量保证措施		具有质量控制体系，有质量管理方针与质量管控目标，有质量管理组织机构和职责	否	
5	服务要求	▲	项目时间要求		从合同签订之日起在60天内保证设备全部到货，并保证到货的设备可以正常运行。	否	
6	服务要求	▲	项目时间要求		设备安装日期以采购人书面通知的具备实施条件之日起，乙方应在60日历天内完成施工。	否	
7	服务要求	▲	项目时间要求		实施结束根据测试方案进行测试，测试没有问题后进入试运行阶段，试运行阶段为90个日历日。在试运行阶段，要保证现场有专业人员的保障。	否	
8	服务要求	▲	集成商服务		7×24热线支持服务在线技术支持服务，在线技术支持服务，至少提供3个工作日的现场安装培训、售后运维培训（超融合、服务器、操作系统等）	否	

9	服务要求	▲	类似业绩		2022年1月1日起至今，供应商承担过的超融合一体机、交换机、备份一体机的更新改造类似业绩（所提供案例品牌及型号不限，设备数量不低于本次采购量，即超融合一体机8台、交换机2台、备份一体机1台），以合同复印件为准，时间以签订时间为准。	是	提供合同关键内容复印件，且复印件内容须体现合同甲乙双方名称、货物明细（能反应具体设备品种、品牌、型号及数量）、盖章页（包含甲乙双方）、合同签订日期。
10	服务要求	▲	人员配备		提供项目实施人员清单，及其人员执有的网络工程师证书、信息系统项目管理师证书、CISP注册信息安全专业人员认证等证明（不含项目经理）。	是	提供人员清单及其网络工程师证书、信息系统项目管理师证书、CISP注册信息安全专业人员认证证书的复印件。

11	服务要求	▲	企业认证情况		具有ISO27001信息安全管理体系认证证书、ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理体系认证证书	是	提供投标人有效期内的ISO27001信息安全管理体系认证证书、ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理体系认证证书的复印件。
12	服务要求	▲	整体实施方案		提供的集成实施方案，内容包括：实施准备及设备到货、设备安装及调试、系统联合调试、试运行技术支持、优化建议、资源保障、应急措施、风险防控等。	是	提供整体实施方案

3.3 付款方式

序号	付款节点(进度)	付款条件	付款比例(或金额)	资金支付方式	备注
1	合同签订后	合同签订后收到相应金额合法有效的增值税专用发票10个工作日内。	30.00%	银行转账	无
2	项目验收合格	甲方验收合格并经审计部门审计出具结算价，且乙方出具扣除首付款后剩余全部结算价款等额增值税专用发票（税率为%）后10个工作日内，甲方向乙方付款至结算价款的95%。	65.00%	银行转账	无

3	质保期满	合同设备质保期满无质量问题并经甲方书面确认的，10个工作日内甲方将扣除质保期内支付给第三方的合同设备维修费等（如有）后的质量保证金余额支付给乙方。	5.00%	银行转账	无
---	------	---	-------	------	---

3.4 履约验收方案

- (1) 验收主体
- 采购人（需求部门） 北京印钞有限公司（科技信息部）
- 采购人（需求部门）拟邀请（ 专家 ）
- (2) 验收时间 安装调试完成，初步验收合格，试运行90个日历日且无质量问题后10 个日历日内组织最终验收。 交货时间：合同生效之日起 60个日历日内。 初步验收时间：自 甲方出具安装通知书之日 起 60 个日历日内完成安装调试后。 最终验收时间：自 试运行日完成后 10 个日历日内。 免费质量保证期：自 最终验收合格之日起3年。 合同履行期限：自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。
- (3) 验收方式 现场验收
- (4) 验收程序 核对设备货物清单、设备部件清单、检查配置报告、验收完成。
- (5) 验收内容 按合同技术、服务要求验收
- (6) 验收标准 按合同技术、服务要求验收
- (7) 其他事项（如有） 无

附件

售后服务承诺书

中国印钞造币集团有限公司、北京印钞有限公司：

我公司参与北京印钞有限公司服务器及存储设备购置项目，现就售后服务做出如下承诺：

序号	内容	指标要求	承诺内容
1	质保期	所有设备提供原厂现场安装调试服务，7x24 小时软硬件质保服务，含现场支持、硬盘介质保留不返还。自全部设备及服务经试运行最终验收合格之日起算，提供三年免费质保服务。	
2	售后服务	对于使用过程中遇到的问题，原厂商需提供7*24小时400或800免费电话咨询服务，如电话咨询不能解决的，保证12小时内（售后服务响应时间）安排工程师（厂商或集成商）到达现场解决；	

3	售后服务	在设备整个使用期内，厂商确保设备的正常使用。若出现问题，短期无法修复的，必须及时（2天内）提供相应备用设备。	
---	------	--	--

____公司（盖章）

日期：

注：供应商根据指标要求自行填写承诺内容。

第四章 资格审查

经审查不符合资格的投标人的投标文件，按无效投标处理，合格投标人不足3家的，不得评标。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.2一般资格要求”

4.2 需求单位要求的资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.3需求单位要求的资格条件”

预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商的采购项目，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照财库〔2020〕46号第九条有关规定重新组织采购活动。

4.3 查询及使用信用记录

必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝

查询截止时间为开标后资格审查时间。

信用信息查询记录和证据留存的方式：信用信息查询记录和证据必须留存，并与该采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人加盖电子签章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、采购代理机构根据招标项目的特点，并按照政府采购法律规定的原则组建评标委员会，评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

二、本项目评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

三、对投标文件的审查、质疑、评估和比较以及确定中标的过程中，投标人对采购人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

四、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

五、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，开展评标活动。

六、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

5.3 评标方法

本项目采用评标方法详见本招标文件第二章投标人须知前附表中“评标方法”。

一、采用最低评标价法的采购项目：

- （一）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。
- （二）采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

二、采用综合评分法的采购项目：

- （一）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- （二）评标委员会将依据上述评标办法制定的评分细则（详见本招标文件“5.5评标细则及标准”）进行评标，计算各投标人得分并排出名次。

5.4 评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件

- 一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。
- 二、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购代理机构沟通并作书面记录。采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

5.4.2符合性审查

评标委员会应对符合资格条件的供应商的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	选择性报价	采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标
2	联合体投标	本项目不接受联合体投标
3	是否接受进口产品投标	根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标不接受进口产品投标
4	是否接受分包形式履行合同	本项目不接受分包形式履行合同
5	投标被拒绝：投标文件未按招标文件要求签署、盖章的	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的
6	投标被拒绝：报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的
7	投标被拒绝：投标文件含有采购人不能接受的附加条件的	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的
8	投标被拒绝：不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制	不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制
9	投标被拒绝：不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜	不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜

10	投标被拒绝：不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人	不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人
11	投标被拒绝：不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异	不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异
12	投标被拒绝：不同投标人的投标文件相互混装	不同投标人的投标文件相互混装
13	投标被拒绝：法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
14	投标无效：投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）	投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）投标无效。
15	投标无效：投标文件未加盖电子签章或公章	投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，评标委员会对纸质投标文件按要求加盖公章进行审查）投标无效。
16	满足★号指标要求	满足★号指标要求
17	投标报价合理性	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行说明，必要时提交相关证明材料。投标人应按评标委员会的要求通过项目电子化交易系统提交已加盖电子签章的说明，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

以上符合性审查要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理，投标被拒绝。

5.4.3 解释、澄清有关问题

一、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当通过项目电子化交易系统要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

二、投标人的澄清、说明或者更正应当加盖电子签章，并在评标委员会要求的反馈时限内通过电子化交易系统提交评标委员会。投标人不确认的，其投标无效。

三、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5.4.4 比较与评价

评标委员会应当根据以下的评标原则，按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。评标原则如下：

- 一、评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则，对所有投标人的投标评估都采用相同的程序 and 标准；
- 二、评标参照政府采购有关法律、法规以及本招标文件规定的评标办法进行；
- 三、维护招、投标双方的合法权益。

5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当核对评标结果。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 分值汇总计算错误的；
- 分项评分超出评分标准范围的；
- 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标。

5.4.6 确定中标候选人名单

一、采用最低评标价法的采购项目：

评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

二、使用综合评分法的采购项目：

评标委员会将按照评审得分由高到低顺序排名推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、最低报价的投标人并不保证成为中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告。

评标委员会成员在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评标报告有异议的，在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

5.5 评标细则及标准

评标委员会只对通过资格审查、符合性审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评标。

5.5.1 评标办法与分制

本项目评审采用百分制，标准分为100分（不含加分）。

5.5.2 评分办法与评审原则

一、评标委员会评委根据本细则所列评分标准，对各投标人进行独立评分。各评委对投标人的评分进行算术平均得出投标

人最终得分，并据此对投标人进行排名推荐中标候选人。

二、评审中应遵循“质优价廉者优先”的综合评审基本原则。

三、根据财库[2019]9号、18号、19号文，节能环保产品是指纳入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单并依据品目清单提供认证证书的产品。

四、中小企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中型、小型和微型企业，且必须填写并提供本招标文件所附《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（二）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

残疾人福利性企业是指人根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》中规定的残疾人福利性企业，且必须提供《残疾人福利性单位声明函》。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业是指根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》中规定的监狱企业，且必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

注：此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目。残疾人福利性企业、监狱企业本身为中小企业的，不重复扣除。

5.5.3评分标准

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分70.00分 报价得分30.00分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观

技术评审	整体实施方案	1) 编制整体实施方案系统完整, 针对本项目实施措施切实可行得5分。 编制整体实施方案较完整, 针对本项目实施措施可行性较强得3分。 编制整体实施方案基本完整, 针对本项目实施措施部分具有可行性, 得1分。 编制整体实施方案不完整或未提供整体实施方案, 针对本项目实施措施无可行性, 得0分。 2) 方案的实施规划合理、优化建议可操作性强、资源保障充足、风险防控、应急保障措施可实施性强得5分。 方案的实施规划较合理、优化建议可操作性较强、资源保障较充足、风险防控、应急保障措施可实施性较强得4分。 方案的实施规划较合理、优化建议可操作性较强、资源保障较充足、风险防控、应急保障措施可实施性不强得3分。 方案的实施规划较合理、优化建议可操作性较强、资源保障不充足、风险防控、应急保障措施可实施性不强得2分。 方案的实施规划较合理、优化建议可操作性不强、资源保障不充足、风险防控、应急保障措施可实施性不强得1分。 方案的实施规划不合理、优化建议可操作性不强、资源保障不充足、风险防控、应急保障措施可实施性不强得0分。	10.00	主观
	人员配备	根据投标人提供的项目实施人员清单和证书复印件进行评分: 1) 配备项目实施人员(不含项目负责人)3人及以上得1分; 配备项目实施人员不足3人得0分。 2) 项目实施人员(不含项目负责人)中有2人及以上执有网络工程师或信息系统项目管理师证书得2分; 项目实施人员(不含项目负责人)中仅有1人执有网络工程师或信息系统项目管理师证书得1分; 项目实施人员(不含项目负责人)中无网络工程师或信息系统项目管理师证书的, 得0分。 3) 提供1名项目实施人员(不含项目负责人)CISP注册信息安全专业人员认证资格得1分; 未提供项目实施人员(不含项目负责人)CISP注册信息安全专业人员认证资格得0分。	4.00	客观

质量保证措施	根据投标人提供的质量保证方案评分： 具有完善的质量控制体系，有明确质量管理方针与质量管控目标，有清晰明确的质量管理组织机构和职责，能保证项目质量控制和管理，得2分。具有较完善的质量控制体系，质量管理方针与质量管控目标较明确，质量管理组织机构和职责较明确，基本能保证项目质量控制的，得1分。 质量控制体系不完善，质量管理方针与质量管控目标不明确，质量管理组织机构和职责不明确，或未提供质量保证方案的，得0分。	2.00	主观
售后服务响应时间承诺	根据投标人提供的售后服务承诺评分： 1) 售后服务响应时间≤2小时的，得3分。 2) 售后服务响应时间>2小时，≤6小时的，得2分。 3) 售后服务响应时间>6小时，≤12小时的，得1分。 4) 售后服务响应时间>12小时的，得0分。	3.00	客观
类似业绩	2022年1月1日起至至今，供应商承担过的包含超融合一体机、交换机和备份一体机全部三种设备的更新改造类似业绩（所提供案例品牌及型号不限，设备数量不低于本次采购量，即超融合一体机8台、交换机2台、备份一体机1台），以合同复印件为准，时间以签订时间为准，每提供1份有效业绩得1分，最多得6分。 注：1) 同一个框架协议内所有订单视为一个案例；2) 每个案例须提供合同关键内容复印件，且复印件内容须体现合同甲乙双方名称、货物明细（能反应具体设备品种、品牌、型号及数量）、盖章页（包含甲乙双方）、合同签订日期；3) 未提供案例合同复印件或提供的案例合同复印件不完整、不清晰导致评标委员会无法确认业绩满足评审要求的，该业绩将不被确认，不予得分。	6.00	客观

	企业认证情况	根据投标人提供的公司证书评分：（1）投标人具备有效的ISO9001质量管理体系认证证书得1分。（2）投标人具备有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分。（3）投标人具备有效的ISO27001信息安全管理体系统认证证书得1分。（4）投标人未提供证书复印件或证书不在有效期内的本项不得分。	3.00	客观
	技术和商务要求应 答评价	对照技术商务要求清单中的技术、商务要求，每有一项符合技术、商务要求里面的“#”项的，加0.8分，最多加28分；每有一项符合清单（商务要求A服务要求第4、9、10、11、12项除外）里面的“△”项的，加0.43分，最多加14分；此项满分42分。	42.00	客观
价格分	价格分	综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标总价（含税）最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标人报价得分=（评标基准价/投标总价）x 价格权值x100； 本项目中价格权值=30%。	30.00	客观

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
无				

5.6 确定中标程序

一、公示中标候选人

根据《国有金融企业集中采购管理暂行规定》（财金〔2018〕9号）第二十八条“采用公开招标方式的，应当按规定发布招标公告、资格预审公告，公示中标候选人、中标结果等全流程信息”，【采购代理机构】应当在评标委员会提交评审报告后，在“投标人须知前格式”中的“信息公示渠道”上公示中标候选人。

二、确定中标方式

确定中标方式详见本招标文件第二章投标人须知前格式中“确认中标方式”。

如评审中出现异常或特殊情况，采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

出现影响采购公正的违法、违规行为的；

投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在投标人须知前附表“信息发布渠道”上公告。评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见

第六章 投标文件格式

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标（响应）文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明

详见附件：分项报价表

详见附件：货物说明一览表

详见附件：采购需求及技术要求、服务需求逐项应答表

详见附件：合同条款逐项应答表

详见附件：项目实施人员情况表

详见附件：同类业务案例介绍

详见附件：售后、维护服务与质量保证承诺

详见附件：投标人（供应商）资格声明文件

详见附件：投标人（供应商）信息

详见附件：投标人（供应商）资质证书及其他资质证明文件

详见附件：正版软件声明

详见附件：采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：投标人关于在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和

专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

详见附件：制造商授权书

详见附件：节能产品、环境标志产品认证证书

详见附件：履约保证金保函

详见附件：技术条款第186条证明文件

详见附件：商务条款第1条证明文件

详见附件：商务条款第2条证明文件

详见附件：商务条款第3条证明文件

详见附件：商务条款第9条证明文件

详见附件：商务条款第10条证明文件

详见附件：商务条款第11条证明文件

详见附件：商务条款第12条证明文件

第七章 拟签订合同文本

采购合同

合同编号：

甲方： 北京印钞有限公司

乙方：

签约日期：

签约地点： 北京

甲方： 北京印钞有限公司（以下简称“甲方”）

统一社会信用代码：911100001016262723

注册地址：北京市西城区白纸坊街23号

法定代表人：

联系人：

电话号码：

联系邮箱：

乙方：_____（以下简称“乙方”）

统一社会信用代码：

注册地址：

法定代表人：

联系人：

电话号码：

联系邮箱：

本合同由甲、乙双方经过平等友好协商，在真实、充分表达各自意愿的基础上，根据现行有效的相关法律法规签订，并由双方共同恪守。

1. 定义

除另有明确说明或上下文另有要求，在本合同中(包括附件，下同)的下列名词及术语，均应具有本条所赋予的含义。

1. “合同”：系指甲、乙双方自愿签署、载明双方权利与义务的协议，包括本合同、本合同所有附件、提及与本合同具有同等法律效力的所有文件以及日后对本合同做出的任何书面更改。
2. “合同设备”：系指乙方按照本合同约定，应当向甲方交付的设备、软件、配件、装置、安装材料、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料、材料及物品。
3. “合同总金额”：系指在乙方完全和适当地履行其合同义务后，甲方根据合同约定应支付给乙方的价款。在合同履行期间，若因国家政策或法律调整税率，导致合同价格中包含的税费调整，合同价格也随之调整。
4. “技术资料”：系指与合同设备相关的设计、制造、监造、检验、安装、调试、验收、性能验收试验和技术指导等文件（包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件）。
5. “备品备件”：系指与合同设备相关的备用部件，包括随机（商业运行前安装、调试、试运阶段所需的）备品备

件和质量保修期内商业运行及大修用的备品备件。

6. “技术服务”：系指本合同所约定由乙方向甲方提供的与本合同设备有关的服务，包括技术培训、安装、调测、技术支持、软件升级、维护、保养、备品备件更换、补发货、退换货、质量保修期外的维护、技术支持、技术培训及其他。
7. “项目现场”：系指本合同项下甲方指定的设备送达、安装、运行的场所。
8. “工作日”：系指除公休日和法定节假日外的日历天数，“日”是指日历天数。
9. “交货”：系指乙方按照本合同约定向甲方交付的所有设备，设备应交付到达甲方指定交货地点，由甲方和乙方对设备进行交接和查验，通过验收后，方视为交货。
10. “初步验收”或“初验”：系指乙方对设备安装调试完成后，由甲方进行的设备的再测试和验证。设备在开始试运行后，进入试运行期。
11. “最终验收”或“终验”：系指设备经过试运行后，甲方和乙方对设备进行的最终验收测试。
12. “质量保修期”或“质保期”：系指自设备试运行并最终验收合格之日起算，设备正常运行后双方约定的期限或有关标准、规定注明的期限，两者以先到期的为准。

2. 合同标的物

1. 本合同标的物的情况具体描述见本合同附件1. 设备清单。
2. 乙方供货的范围包括了本合同所列明的所有设备以及技术资料、专用工具、备品备件、图纸等随机附件。在本合同履行过程中如发现有任何漏项和短缺，乙方应自费在甲方要求的时间内补齐，因此造成甲方的损失，由乙方负责赔偿。
3. 乙方就其向甲方提供的合同设备应当具有完全处分权，不存在任何抵押、质押、担保或其他第三方权益，不会有任何第三方对该等设备主张任何权利。

3. 合同价款

1. 本合同价款选择如下方式一：

方式一：

(1) 本合同采用综合**单价包干**的方式支付合同价款。合同价款暂定总金额为：元（大写：元；其中不含税金额为元，增值税金额为元，增值税税率为%），具体各项目单价详见甲、乙方共同确认的附件分项报价明细表，设备单价已包含供货、运输、仓储、装卸、安装、验收、技术服务（包括技术资料）、税费、保险（如适用）等一切费用；合同价款将根据设备数量据实结算，实际数量以甲方最终验收合格的设备数量为准。但合同实际结算金额不得超过合同价款暂定总金额。

(2) 在本合同履行期间，不含税价格不因国家税率变化而变化，如遇国家税率调整，则价税合计的价格应相应调整，以甲方要求开具发票时间为准。

方式二：

(1) 本合同采用综合**总价包干**的方式支付合同货款。合同价款总金额为：元（大写：元，其中不含税金额为元，增值税金额为元，增值税税率为%），并已包含供货、运输、仓储、装卸、安装、验收、技术服务（包括技术资料）、税费、保险（如适用）等一切费用，除本合同另有约定外，不论各项费用有无涨落，合同价款总金额均不再调整。

(2) 在本合同履行期间，不含税价格不因国家税率变化而变化，如遇国家税率调整，则价税合计的价格应相应调整，以甲方要求开具发票时间为准。

2. 合同履行过程中，若有经甲方事先书面确认的合同标的物数量变更，实际结算的总金额应以最终验收合格的实际设备的数量和本合同约定的单价为依据进行修正。

4. 付款期限及方式

1. 本合同采用以下第2种支付方式：

(1) 方式一：一次性支付

甲方对乙方交付的货物最终验收合格并在收到乙方开具的与合同价款总金额相应的增值税专用发票后 个工作日内，一次性将全部合同价款支付至乙方指定的银行账户。

(2) 方式二：分期支付

合同签订后收到相应金额合法有效的增值税专用发票10个工作日内，甲方以电汇的形式付给乙方合同价款的30%首付款，即人民币 元（大写：人民币 元），（税率为 %）。

甲方验收合格并经审计部门审计出具结算价，且乙方出具扣除首付款后剩余全部结算价款等额增值税专用发票（税率为%）后10个工作日内，甲方向乙方付款至结算价款的95%。

甲、乙双方一致同意将结算价款总金额的5%的款项作为合同设备质量保证金，合同设备质保期满无质量问题并经甲方书面确认的，10个工作日内甲方将扣除质保期内支付给第三方的合同设备维修费等（如有）后的质量保证金余额支付给乙方。质量保证金不计息。甲方向乙方支付的合同价款、返还的履约保证金等均通过银行转账方式进行支付。

2. 乙方的银行账号为：

名称：

税号：

地址：

电话：

开户行：

账号：

乙方对上述账号各项内容予以确认，若乙方账号发生变化应提前五（5）个工作日书面通知甲方。如因乙方告知的账户内容不准确或发生变化而造成支付延迟、支付差错等情形，甲方不承担任何责任。

3. 履约担保

1. 乙方是否提供履约担保：☐是 ☒否。
2. 乙方必须在合同签订后申请预付款前向甲方提交履约担保。
3. 乙方提供履约担保的金额及期限：乙方向甲方提供履约担保金额为合同总金额的%，即：人民币元（大写：元），期限至全部合同设备最终验收完成并通过甲方的审核。
4. 乙方提供履约担保形式：选用第种方式

(a) 履约保证金

(b) 银行保函

5. 如采用银行保函形式递交履约担保，应全部为国内商业银行不可撤销的无条件履约保函，保函内容及出具银行需先经甲方书面确认。

6. 履约保证金的退还：如乙方在合同履行期间未发生任何违约行为，甲方将于最终验收完成并通过甲方的审核后个工作日内无息退还履约保证金。

7. 乙方未提供或约定履约担保的，甲方有权通过暂停支付合同价款的方式，要求乙方履行相关义务或承担责任。

5. 交货

1. 交货时间

乙方应当在合同签订之日起60个日历天内到货，具体交货时间以甲方书面通知载明的时间为准。如遇甲方有急用设备订单，则乙方应于当日或以最短时间将甲方所订合同设备交至甲方指定地点。甲方保留随时调整交货时间的权利，如甲方要求推迟交货，则乙方应无条件答应并保管好合同设备；如甲方要求提前交货，应考虑乙方的合理生产周期。乙方要求提前交货的，需事先取得甲方书面同意，否则甲方有权予以拒收。

2. 如因甲方原因要求延迟交货的，甲方应在约定的交货之日前10个工作日以书面形式通知乙方。

3. 交货地点为甲方指定区域北京市西城区白纸坊街23号。

甲方变更交货地点的，应当在约定的交货之日前10个工作日书面通知乙方。

非因甲方原因将合同设备错发交货地点或接货人的，乙方除应负责重新运交双方约定的交货地点和接货人外，还应承担甲方因此多支付的一切费用和逾期交货的违约金。

4. 乙方交货的同时，应向甲方交付下列文件：

1. 项目各阶段的实施方案和报告（包含验收方案）
2. 项目各部分、各系统的概况
3. 项目全部的图纸清单

4. 主要设备的供货商清单、联系人及电话
5. 设备的合格证、保修卡、使用说明书
6. 有关产品检验检测报告
7. 其他：

6. 设备运输（包括装卸）与包装

1. 设备运输（包括装卸）、包装由乙方负责，费用由乙方承担。
2. 设备在运输（包括装卸）中出现损毁、丢失等风险由乙方承担。
3. 在合同设备备妥及装运车辆／船发出24小时内，乙方应以书面方式将该批合同设备的如下内容通知甲方。通知内容包括但不限于包括：合同号、机组号、设备备妥发运日、设备名称及编号和价格、设备总毛重、设备总体积、总包装件数、交运车站／码头名称、车号／船号和运单号。
4. 对于特殊物品（易燃、易爆、有毒物品及其他危险品和运输过程中对温度等环境因素和震动有特殊要求的设备或物品）必须特别标明其品名、性质、特殊保护措施、保存方法以及处理意外情况的方法。
5. 合同设备的包装，国家或业务主管部门有技术规定的，按照技术规定执行；国家或业务主管部门没有技术规定的，合同设备的包装应适合长途运输、多次搬运和装卸。包装应保证在运输、装卸过程中完好无损，并有减振、防冲击的措施。包装应按设备特点，按需要分别加上防潮、防霉、防锈、防腐蚀的保护措施，以保证设备在没有任何损坏和腐蚀的情况下安全运抵合同设备安装现场。若包装无法防止运输、装卸过程中垂直、水平加速度引起的设备损坏，乙方要在设备的设计结构上予以解决。合同设备包装前，乙方负责按部套进行检查清理，不留异物，并保证零部件齐全。
6. 乙方对各散装部件在装配图中的部件号、零件号应标记清楚。每件包装箱内，应附有包括分件名称、数量、价格、机组号、图号的详细装箱单、合格证。
7. 必要时甲方可派代表到乙方工厂及装货车站检查包装质量和监督装车情况，乙方须做协助、配合督查的工作。

7. 安装、调试、试运行和验收

1. 本合同设备安装、调试、试运行根据甲方安排开展，安装、调试、试运行过程由乙方主导，甲方应提供必要的协助和配合。

乙方现场服务人员在安装、调试、试运行期间，应及时提示甲方相关安全注意事项。

乙方现场服务人员在安装、调试、试运行期间应尽到安全注意义务并遵守相关操作规范，如乙方现场服务人员因自身原因导致人身、财产损害，由乙方自行承担相应损失。

2. 在调试过程中，乙方现场服务人员必须保证培训甲方工作人员至具备在完全独立情况下有从事设备调试工作（包括设备各个工序组成部分的调试和整体调试）的能力。
3. 甲方对设备安装调试完毕后所进行的初步验收仅限于对设备外在品质、功能以及安装是否符合标准等进行验收

，并不代表乙方交付的设备或安装服务不存在质量问题或其他缺陷。

4. 乙方对设备安装调试完成后，由甲方进行设备再测试和初步验收。若设备的测试结果满足本合同的所有要求，则双方签署设备安装调试初步验收合格单，设备进入试运行。设备再测试和初步验收后，甲方不提出异议仅代表对设备质量的初步认可，在验收结束后如发现设备质量与合同约定不符，或者初步验收时由于客观原因未发现的隐蔽性问题，仍可向乙方提出异议并按本合同相关约定解决。
5. 设备经过90个日历日的试运行后，甲乙双方共同对设备进行试运行验收测试，若设备测试结果满足本合同的所有要求，则双方签署设备试运行验收合格单。
6. 设备正常运行至本合同约定的质保期满后，由甲方在质保期满后20个工作日内出具合同设备保证期满最终验收合格单交给乙方。甲方出具验收合格单的先决条件是：乙方应完成甲方在质量保修期满前提出的索赔。
7. 若双方在验收过程中对设备质量问题发生争议的，应提交甲方所在地的质量监督检验机构裁决或委托法定鉴定机构进行鉴定，由此产生的相关费用由乙方承担。就前述专业机构出具的鉴定结论，双方均应认可。

8. 质量条款

1. 乙方保证其交付的合同设备是全新的，技术水平是先进的、成熟的、质量优良的，设备的选型均符合安全可靠、经济运行和易于维护的要求，且该设备满足甲方提出的各项需求。乙方保证根据本合同所交付的技术资料完整统一和内容正确、准确的并能满足合同设备的设计、安装、调试、运行和维修的要求。
2. 合同设备及相关服务应符合中华人民共和国相应的国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用设备来源国适用的官方标准。乙方应保证其向甲方交付的设备均符合上述标准，并以各标准中质量要求最高之条款为本合同设备的质量标准；乙方应按照最高标准之质量要求对甲方负质量保证之责任。
3. 若乙方交付的设备质量与本合同约定的不符，乙方应负责更换，如乙方拒绝更换或更换后的设备质量仍不能达到本合同约定标准、国家和行业标准的，甲方有权解除合同且无需承担任何责任，并有权要求乙方支付相应的违约金。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应当予以赔偿。

9. 售后服务

1. 乙方提供的设备及服务须符合甲方提出的技术、服务要求，全部设备质量保修期为自全部设备及服务经甲方试运行最终验收合格之日起算。如由于乙方责任需要更换、修理有缺陷的设备，而使合同设备停运或推迟安装时，则质量保修期应按实际修理或更换所延误的时间做相应的延长。
2. 在质量保修期内，如合同设备在使用过程中如出现质量问题或者不能达到甲方使用要求，乙方应及时免费上门维修或更换，一切费用由乙方承担。乙方不能及时上门进行维修或更换的，甲方可自行或委托第三方进行维修或更换，由此产生的一切费用由乙方承担。如乙方拒绝承担，则甲方有权在返还质量保证金时予以扣除。
3. 在质量保修期内合同设备故障服务响应时限为7*24小时。在质量保修期内软硬件出现问题，乙方接到甲方通知后4小时内给予答复，1个工作日内给予解决或到达甲方现场解决问题。遇重大问题或其他无法立刻解

决的问题乙方应在7日内解决或提出明确的解决方案。

4. 在质量保修期届满后，如设备损坏需维修，则乙方应根据市场价格中最为优惠的价格向甲方收取维修所需材料成本费用，除此之外，不向甲方另行收取其他费用。该条款有效期为长期。

5. 质量保证期：自甲方验收合格后年。

10. 所有权与风险转移

1. 设备损坏、灭失的风险在设备双方签署附件2《设备最终验收合格单》之日起由乙方转移至甲方。
2. 因乙方设备未能达到甲方要求导致甲方拒收的或者解除合同时，设备损坏、灭失的风险由乙方承担。
3. 所有权与风险的转移，不影响因乙方不按约定履行本合同项下义务时，甲方要求其承担违约责任的权利。

11. 保险

1. 双方一致同意乙方 ☐需要 ☒不需要 为合同设备购买保险。
2. 乙方须根据水运、陆运和空运等运输方式，向保险公司以乙方和甲方为共同受益人投保发运合同设备价格110%的运输一切险，保险区段为乙方仓库到甲方指定的交货地点止。设备（在交货地点）交货之前乙方为保险受益人，设备（在交货地点）交货之后甲方为保险受益人。
3. 如果乙方未对每台/套设备进行投保，甲方有权将这部分保险费从该台/套设备的运杂费中扣除，因其发生的连带责任，将全部由乙方承担。
4. 乙方应将保险合同的副本于每台/套设备交货前7个工作日内提供给甲方，如果乙方未能及时提供，甲方将认为乙方未对该台/套设备投保，并按13.2款处理。
5. 如果交付的合同设备和/或文件在运输途中发生丢失或损坏，乙方应与保险公司联系进行索赔。如果此种丢失或损坏不属于保险公司的赔偿范围，则乙方应负责对甲方进行赔偿。

12. 知识产权

1. 乙方应保证甲方不受由于使用乙方提供的合同设备（包括技术）而引起的因任何第三方的设计、工艺方案、技术资料、商标、专利等知识产权产生的侵权索赔。
2. 如果发生任何第三方的侵权指控，甲方有权通知乙方要求乙方负责与第三方交涉处理相关事宜，并承担一切由此引起的法律上和经济上的责任，从而使甲方免受由于第三方索赔从法律及经济责任上所造成的损害。
3. 在发生索赔期间，乙方应保证以任何合理的方式避免甲方对设备使用受到限制或为甲方更换其他同等类型的设备供甲方使用并承担因此产生的全部费用。
4. 乙方应赔偿甲方因任何侵权索赔所遭受的损失。

13. 违约责任

1. 如乙方就其向甲方提供的合同设备不具有完全所有权或有权处分，或合同设备存在任何抵押、质押、担保或其他第三方权益，导致任何第三方向甲方主张权利的，甲方有权解除合同，乙方除退回甲方已支付的款项外，还须向甲方支付相当于本合同价款总金额10%的违约金。如前述违约金不足以赔偿甲方因乙方违约造成的损失，乙方应当予以赔偿。
2. 非因甲方原因导致乙方未能按本合同约定的交货时间交付合同设备、备品备件、技术资料 and 保险合同等合同设备相关资料的，或者交付、安装的设备或资料未能通过甲方验收，乙方应从逾期之日起每日按本合同价款总金额的0.02%向甲方支付违约金，逾期超过30个工作日的，甲方有权解除合同，乙方除退回甲方已支付款项外，还须向甲方支付相当于本合同价款总金额10%的违约金。如前述违约金不足以赔偿甲方因乙方违约造成的损失，乙方应当予以赔偿。
3. 乙方交付合同设备不符合合同约定的品牌、质量缺陷、规格、数量等要求，或提供的相关技术资料有错误的，或者由于乙方技术人员指导错误和疏忽，造成设备返工、报废的，甲方有权选择：（1）要求乙方按合同约定更换、补交合同设备，因此导致逾期的，乙方应按第13.2条约定承担逾期违约责任；（2）要求解除合同，拒绝接受乙方交付，乙方除退回甲方已支付款项外，还须支付相当于本合同价款总金额10%的违约金。如前述违约金不足以赔偿甲方因乙方违约造成的损失，乙方应当予以赔偿。
4. 乙方如在质保期内未履行第9条售后服务的约定，每一次须向甲方支付违约金1000元。
5. 如因乙方交付的设备存在质量问题或安全隐患导致甲方或第三人人身或财产损失的，乙方应承担一切法律责任。
6. 乙方在安装过程中必须采取有效的安全措施，乙方员工必须具有相应的岗位资质和专业技术水平。由于乙方原因在安装过程中导致发生安全或其他事故，由此引发的安全责任和经济损失全部由乙方承担。
7. 因乙方原因导致甲方对外承担法律责任的，甲方有权向乙方追偿，追偿范围包括但不限于甲方损失以及甲方为此而支出的调查费、鉴定费、仲裁费、诉讼费、保全费、律师费及其他合理费用等。
8. 乙方违反本合同约定需支付违约金或承担赔偿责任的，甲方有权直接在乙方提交的履约保证金和/或质量保证金中予以扣除，扣除后不足本合同约定的违约金金额或不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方补足。
甲方依据前款约定扣除履约保证金和/或质量保证金，但双方未解除合同的，乙方应在甲方通知的时间内按本合同约定的金额补足履约保证金和/或质量保证金。
9. 甲方未按本合同约定时间支付货款的，每逾期一日，应按逾期支付货款金额的0.02%支付违约金；逾期超过30个工作日的，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿因此遭受的全部损失。

14. 不可抗力

1. 不可抗力是指：严重的自然灾害和灾难（如台风、洪水、地震、火灾和爆炸等）、战争（不论是否宣战）、叛乱、动乱等等，其特点是不可预见、无法避免。合同双方中的任何一方，由于不可抗力事件而影响合同义务的履行时，则延迟履行合同义务的期限相当于不可抗力事件影响的时间，但是不能因为不可抗力的延迟而调整合同价格。

2. 受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事故发生后，尽快将所发生的不可抗力事件的情况通知另一方，并在3个工作日内将有关当局出具的证明文件提交给另一方审阅确认，受影响的一方同时应尽量设法缩小这种影响和由此而引起的延误，一旦不可抗力的影响消除后，应将此情况立即通知对方。
3. 如双方对不可抗力事件的影响估计将延续到5个工作日以上时，双方应通过友好协商解决本合同的执行问题（包括交货、安装、试运行和验收等问题）。

15. 反商业贿赂

1. 双方同意反对不正当竞争，拒绝商业索贿、行贿、受贿。
2. 乙方不得以任何形式（包括给经办人的回扣、餐饮招待、纪念品、免费样品、试用品、节日礼品、免费游览、娱乐、其它招待、馈赠等）对甲方员工进行商业贿赂，以企图获取订单或更有利的价格、或更短的付款期限等各种利益。经证实上述事实成立的，甲方有权立即终止与乙方商业关系，并有权要求乙方支付相当于合同价款总金额10%作为违约金。
3. 本合同无论由于何原因终止，在双方决定不再合作的情况下，乙方如存在前述商业贿赂行为，仍应当承担相应违约责任。

16. 保密条款

1. 甲乙双方对在履行本合同过程中知悉的对方的商业秘密负有保密义务，但非因一方原因导致的公开或因司法程序的原因公开、政府机构的要求造成商业秘密公开的除外。
2. 本合同所称商业秘密，包括但不限于以下内容：甲乙双方自己拥有或按照与第三方的约定承担保密义务的任何采购渠道、客户名单、公司内部管理机构信息、管理规定、财务信息、人力资源信息、经营计划、生产进度、设备详细、设备改进信息、系统描述、图纸、技术资料、知识产权、下属独立或非独立法人机构信息、合同协议、备忘录、会议记录或纪要，以及本合同、往来信函、文件及相关文件等所有文件、材料、数据及其他相关资料，而无论该等文件、材料、数据及其他相关资料与本合同事项是否直接相关，以及甲乙双方在向对方披露该等文件、材料、数据及其他相关资料之时是否明示该等信息属于“保密信息”。
3. 本合同无论由于何原因终止，在双方决定不再合作的情况下，双方仍应对知悉的商业秘密负有保密义务。保密期限至乙方收到甲方出具的书面解密通知之日止。
4. 任何一方未经对方事先书面允许，不得将保密信息用于本合同之外的目的、向第三方披露、使用、许可他人使用或以其他任何方式侵犯对方的商业秘密，否则，应向对方支付本合同价款总金额的10%作为违约金，责任方同时应负责消除影响。前述违约金不足以赔偿损失的，责任方应继续承担赔偿责任。

17. 合同的变更、修改和补充

1. 本合同履行期内，对甲方订购的设备，乙方尚未组织采购、生产前，甲方需要取消采购或对设备数量予以变更的，乙方无条件同意并予以配合，甲方不承担因此可能给乙方造成的损失；乙方已组织采购、生产的，甲方需要取消采购或对设备数量予以变更的，甲方赔偿乙方因此所产生的直接损失，但对甲方的变更乙方应予接受。

2. 合同（附件）中注明的原材料、供应商、规格、产地、牌号、数量由于乙方原因发生变更的，需事先书面提交甲方确认同意，对此而引起对交货期的延迟影响，由乙方承担责任。
3. 无论乙方提供的设备是按合同约定的要求或根据现场情况双方协商变更以及甲方要求变更的，乙方均不免除对设备应承担的责任。
4. 在履行本合同的过程中如有未尽事宜，双方可以书面形式对本合同进行变更。附件、补充合同为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

18. 通知

1. 本合同项下双方的任何通知均应以书面方式做出，以专人送达、邮政特快专递（EMS）或电子邮件方式送达。如果本合同另有要求，每一份通知均应抄送给其他相关方。通知在下列日期视为送达被通知方：通知方取得的被通知方签收单所标示的日期或通知方发送电子邮件到达被通知方指定邮箱系统的日期。
2. 本合同项下的任何通知、报告或其他通信以及抄送给对方的副本，均应按本合同首页载明的注册地址、邮政编码、联系人、电话号码或双方根据本合同第18.3条书面形式通知对方的通讯地址或联络方式送达对方。
3. 一方通讯地址或联络方式发生变化，应自发生变化之日起15日内以书面形式通知对方。如果通讯地址或联络方式发生变化的一方未将有关变化及时通知对方，除非法律另有规定，该通讯地址或联络方式发生变化的一方应对由此而造成的影响和损失承担责任。
4. 双方确认，双方发生争议后，若不能协商达成一致意见，按第20条约定的方式解决时，人民法院或仲裁委员会按照18.2条或18.3条约定的方式进行送达的，双方不得提出异议。

19. 法律适用

1. 本合同的成立、生效、履行、解释、变更和终止等事项适用中华人民共和国的法律。

20. 争议解决

1. 双方在履行本合同中发生的争议，由双方协商解决。协商不成的，任何一方均有权按以下第1种方式解决：
 1. 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。诉讼费由败诉方承担。

(2) 提交仲裁委员会进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。仲裁费用由败诉方承担。

2. 守约方为实现本合同权利而支出的包括并不限于公告费、保全费、保函费、律师费、评估费等一切费用由违约方承担。
3. 除因争议事项导致本合同完全不能履行或双方协商一致同意在争议解决期间中止合同履行，在争议解决期间，除争议事项外，双方应在其他一切方面继续履行本合同。

21. 合同生效和终止

1. 本合同自双方法定代表人/授权代表签字或盖章并加盖公章或合同专用章之日起生效。双方签章日期不一致的，合同自最后一方签章之日起生效。若根据有关法律、行政法规的规定，本合同需办理登记或批准等手续后生效的，本合同在双方签章后，自相关手续完成之日起生效。
2. 本合同各方均向对方承诺，其及其授权代表拥有合法和必要的授权签署和交付本合同，签署和交付本合同以及履行本合同项下的义务不违反任何适用的法律、法规以及对其有约束力的合同的规定。本合同一经签署即构成对其有约束力的法律文件。
3. 本合同有效期从合同生效之日起到质保期满并理赔（如有）完毕货款两清之日止。部分条款对有效期限存在特殊约定的，按照相关条款约定执行。

22. 合同文本

1. 本合同一式六份，甲方持四份，乙方持两份，各份合同均具有同等法律效力。

23. 合同文件构成

1. 除本合同另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：
 - （1）本合同及其附件/合同协议书
 - （2）中标通知书
 - （3）投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充材料等）
 - （4）招标文件及其附件（含招标答疑等）
 - （5）质量和验收标准
 - （6）第三方出具的产品检测证书
 - （7）技术标准和要求、图纸
 - （9）质量保证及售后服务承诺书
 - （10）经双方确认进入本合同的其他文件
2. 上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。
3. 在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

24. 其他事项

1. 本合同签署前形成的与本次交易相关的任何协议、合同或承诺如与本合同相冲突，均应以本合同为准。
2. 若法律、法规、政策的变化或其他任何原因导致本合同任何条款成为不合法、无效或失去强制执行效力，本合同其他条款的合法性、有效性和强制执行效力不受影响。届时双方将密切合作，尽快变更本合同中有关条款。
3. 本合同中所有条款的标题仅为查阅方便，在任何情况下均不得被解释为本合同之组成部分，或构成对其

所指示之条款的限制。

4. 本合同所填金额大小写不一致的，以大写金额为准。

附件：

1. 设备清单
2. 设备到货（安装调试初步验收、试运行验收、最终验收）验收合格单
3. 相关方安全管理协议
4. 廉洁责任保证书
5. 保密承诺书
6. 履约验收方案

(本页为签字页，无正文)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字/盖章）：

法定代表人/授权代表（签字/盖章）

⋮

签订日期：年月日

签订日期：年月日

附件1:

设备清单

合同名称:

设备名称	品牌	规格型号	设备描述	计量单位	数量	单价（元）	总价（元）	质保期
合计	大写：				小写：¥			
备注	含增值税，开具 %增值税专用发票							

附件2:

设备到货（安装调试初步验收、试运行验收、最终验收）

验收合格单

合同名称:

货物名称	生产厂家	规格型号	计量单位	数量	备注
甲、乙双方对乙方提供的全部设备已共同进行□到货验收□安装调试初步验收□试运行验收□最终验收，现予以确认。					
甲方代表（签字）： 年月日		乙方代表（签字）： 年月日			

附件3:

安全管理协议（编制指引）

（适用于委外运行类、后勤服务类、基建施工类、设备安装拆除及维保检修类、技术改造与服务类、检查检测类相关方）

发包单位：北京印钞有限公司（以下简称甲方）

承包单位：（以下简称乙方）

甲方将本项目（业务）发（分）包给乙方承担。按照“安全第一、预防为主、综合治理”方针，根据国家、北京市有关法律法规和规定要求等，明确双方的安全生产责任，确保作业安全，双方在签订《服务器及存储设备购置技改项目合同》的同时，签订本协议，本协议为《服务器及存储设备购置技改项目合同》附件。本安全管理协议和项目（业务）合同主体具有同等法律效力。

一、项目（业务）基本信息

- 1、项目（业务）名称：
- 2、项目（业务）主管部门：
- 3、项目（业务）所在位置：
- 4、合同总金额：

二、项目（业务）期限

安全管理协议与《服务器及存储设备购置技改项目合同》同时生效，在项目（业务）期限内有效，如项目（业务）延期，安全管理协议自动延续。

三、甲乙双方的安全责任

- 1、甲乙双方必须认真贯彻国家、北京市政府及相关主管部门颁发的有关安全生产的方针、政策及法律、法规、条例、标准、规范和规定，以及甲方规章制度和本规定，切实做好项目（业务）安全管理工作。
- 2、甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括主管安全生产的领导，各级专职和兼职的安全管理人员，应有各工种的安全操作规程、特种作业人员的审证考核制度、各级安全生产岗位责任制、定期安全检查制度和安全教育制度等。
- 3、甲乙双方在作业前要真勘察现场，应注意地下管线及高压线路的保护，并制定有针对性的安全技术措施计划。甲方对地下管线、高压线路和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇突发情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。
- 4、甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。

5、作业前，甲方应组织对乙方的管理、作业人员进行安全生产进场教育，介绍甲方有关安全生产管理制度、规定和要求，并留存安全培训教育记录；乙方应组织召开管理、作业人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍作业中有关安全生产等规章制度及要求；甲、乙双方必须检查并督促作业人员严格遵守并认真执行。

6、项目（业务）工作期间，甲方指派 赵宗晖 同志为项目（业务）负责人，指派 赵宗晖 同志为项目（业务）安全管理人员，负责项目（业务）工作期间安全管理工作联系；乙方指派同志为项目（业务）负责人，指派同志为项目（业务）安全管理人员，负责本项目（业务）的安全管理工作。甲乙双方应经常联系，相互协助安全检查、处理项目（业务）作业有关的安全管理工作，预防安全事故的发生。

四、甲方的安全责任、权利和义务

1、甲方对乙方作业人员告知甲方有关安全、保卫、消防、职业安全、职业卫生、交通等方面的制度规定，可结合作业场所情况向乙方提出安全生产工作的书面要求。

2、甲方按照安全、保卫、消防、职业安全、职业卫生等工作要求，有权对乙方施工（作业）项目开工进行安全许可审批，指定专人负责乙方的出入厂区等有关事项的联系办理工作。

3、甲方有权对乙方的安全、保卫、消防等工作进行监督检查，如发现有违反甲方安全管理制度和规定、双方安全约定等行为，有权劝阻、制止、责令其整改，有权通过经济考核、安全约谈、停工整顿等方式对乙方进行安全考核评价，造成的损失由乙方按照相关法律法规的规定承担。

4、乙方在作业期间如发生事故和安全影响事件，需要甲方协助抢救时，甲方有尽力协助的义务，但所涉及的费用，均由乙方承担。

5、如果甲方有证据证明乙方安全管理状况达不到甲方要求或不具备安全生产条件、乙方发生安全责任事故或安全影响事件、其他严重违法违反法律法规情形的，甲方有权解除合同。

五、乙方的安全责任、权利和义务

1、乙方应根据《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国消防法》《中华人民共和国环境保护法》《企业事业单位内部治安保卫条例》等法律法规组织作业服务活动，并具备符合相应作业活动的资质。

2、乙方承包项目期间，应针对承包项目特点，制订相应安全管理制度。乙方严格执行甲方外包施工（作业）项目（基建施工、设备安装拆除、设备维保检修、技术改造等）开工安全许可制度，未经许可，禁止开展任何施工作业活动；作业区内的作业条件或环境发生明显变化时，乙方应停止作业，申请对项目开工安全许可实行升级或变更管理。

3、未经甲方同意，乙方不得将项目（业务）委托第三方（包括第三方劳务公司），否则出现安全问题或事故，由乙方承担法律法规规定的责任。若甲方同意分包的，乙方应确认分包单位资质和安全生产条件，与分包单位签订合同及安全管理协议。乙方对本外包项目安全生产负法律法规规定的责任。

4、乙方保证聘用人员符合劳动法律法规的要求，有合法的用工手续并签订用工合同，不得使用与其无劳动合同的作业人员；不得使用不具备相应资质和能力的作业人员；应为作业人员缴纳工伤保险或足额外伤害保险；负责对涉及职业危害的岗位人员进行接触职业病危害因素健康体检，并为作业人员配备个体防护用品并监督其正确使用等；乙方应保证提供的所有材料真实有效。

5、乙方必须做好进入甲方作业人员的身份审核，须无犯罪记录，乙方应保证提供的所有材料真实有效，如隐瞒相关事实，在承包期间发生危及甲方利益的行为，乙方必须承担相应后果，同时甲方将依法追究当事人和乙方相关法律责任。作业活动开始前，乙方应向甲方提交乙方单位的营业执照副本复印件、人员名册、身份证复印件以及法律规定需要具备的相关要求或资质证明，禁止雇用下列人员进入甲方工作：（1）受到公安机关处理的人员；（2）各种刑事犯罪嫌疑人员；（3）精神病患者；（4）法律规定的其他不宜雇佣的人员。

6、乙方应保证进入甲方作业人员具备相应的素质、资质和能力，特种作业、特种设备作业、消防值机等岗位须持有国家或地方主管部门核发的有效资格证书。乙方必须对进入甲方的作业人员进行安全教育培训（包括有关委托作业的具体安全技术要求、基本安全知识、甲方安全管理制度及要求等），并做好安全教育培训记录，督促员工自觉遵守安全生产法规、规章制度及操作规程。未经安全教育培训的人员不得进入甲方区域进行作业。

7、乙方针对作业内容进行风险辨识，制定和落实风险控制措施，并对作业人员进行培训告知；组织开展安全隐患排查、治理和防控工作，及时消除事故隐患；乙方如变更工作方案、安全作业方案必须经甲方书面同意。

8、乙方在工作中需要进行动用明火、高处作业、起重吊装、临时用电、进入有限空间等危险作业的，严格落实甲方危险作业许可管理制度，做好现场安全监护。

9、对涉及基建施工和经甲方安全保卫部判定危险性较大的作业项目（如基坑支护、土方开挖、模板、起重吊装、脚手架搭建与拆除、大中型设备设施搬迁安装、有限空间、高处作业等），乙方应制定施工安全技术措施方案、事故应急预案，并经评审后才能实施作业。在施工中，严格落实施工安全方案和安全措施，安排专人进行监护。

10、乙方人员进入甲方管辖区域应遵守甲方安全、保卫、消防等各项制度规定，接受甲方的监督、检查和指导。一律不准携带与工作无关的物品出入产品生产区，自觉接受检查。对检查发现的安全隐患，乙方必须立即整改落实，涉及停工整顿的须得到甲方认可后才能恢复作业。当出现安全隐患或违规作业时，乙方对甲方作出的安全考核评价不持异议。

11、作业期间，乙方所使用的各种设备、工具等均由乙方自备，严禁使用不符合安全要求的设备、设施及工具。甲方原则上不提供乙方设备、工具。特殊情况下，乙方向甲方借用设备、工具时，应与甲方签订借用协议，乙方必须对所借用设备、工具进行检查，确保无问题再进行接收；乙方一经接收，设备和工具的保管、维修由乙方负责。乙方对由于使用甲方设备、工具引发的事故负法律法规规定的责任。

12、乙方在甲方存放工器具及相关物料，须经甲方许可，存放于指定位置，并采取妥善的安全措施。乙方保证并确认进入甲方区域的设备设施安全可靠，特种设备等应有检测合格标志，并按规定做好设备设施维保、点检工作。

13、乙方不得擅自变更或改变甲方所提供厂房、办公场所、电力线路及设备设施的结构、用途、使用性质等，不得擅自拆除、更换或改变现场安全防护设施、安全标志、警告牌等。乙方在作业现场必须安装符合安全要求的防护设施、安全标志等。乙方若需搭建临时设施的，必须向甲方项目主管部门办理报批手续。乙方须对擅自变更或改变所造成的后果负责。

14、乙方应按照合同约定的工作内容和范围开展工作，在指定区域内活动，未征得甲方同意不得擅自进入非作业区域。严禁在甲方非指定地点吸烟，严禁酒后上岗、打架斗殴、损坏盗窃财物、私摘花果等行为。

15、未经甲方许可，乙方不得擅自将电气设备设施接入甲方的电气线路，一旦违反乙方应承担法律法规规定的责任。

16、乙方应对所在的作业区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等进行认真检查，发现隐患应立即停止作业，按照职责由甲、乙双方落实整改后方可作业。一经作业，就表示乙方确认作业场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。乙方对作业过程中由于上述因素不良而导致的事故后果负法律法规规定的责任。

17、乙方特种作业人员、特种设备作业人员须持有国家或地方主管部门核发的有效资格证书，并按规定定期复审。特种作业人员、特种设备作业人员应认真执行各工种安全技术规程，严禁违章作业、无证操作；严禁不懂设备（包括特种设备）、电气的人员擅自操作使用设备设施（包括特种设备）、电气设施。乙方对上述违章行为造成的后果负法律法规规定的责任。

18、作业期间，乙方应在作业区域内配备消防器材。对作业区域内原有的消防设施、器材不准擅自挪用、损坏、拆除、遮挡和圈压、切断水源。如果在作业时涉及到甲方的消防设施，应提前告知甲方业务主管部门，由甲方业务主管部门提前报甲方安全保卫部协调处理。

19、乙方应严格执行各项防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及动用明火。电焊、气割作业等严格遵守相关安全管理规定，严禁使用电炉等。动火作业结束后，乙方作业人员应检查并确保现场所有火焰已经熄灭，所有电气设施都已断电，以及所有火源都已受到控制。乙方作业人员在动火结束离开现场前，应至少在现场停留半小时以上。冬季作业如必须采用明火加热的防冻措施时，应提前取得甲方安全保卫部同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

20、乙方因工作需要确需带入甲方的易燃易爆品、危险化学品、压力容器等，应严格执行甲方消防、危化品等安全管理制度要求，履行相关申报、审批制度。工作过程中的使用和存放，应符合国家有关规定及要求，应采取必要的防护措施（警示标识、隔离放置等）。

21、作业期间，乙方所有设备的临时电气设施及作业应符合国家、地方相关的技术规范和法规要求。乙方作业人员应遵守甲、乙双方为保证安全而制定的临时安全措施，严禁在未指定的设备和地点进行任何电气作业。乙方人员不许擅自开关甲方各种设备设施、特种设备设施、电气设备设施开关、动力管线上的气阀门等。

22、乙方在作业期间，应保持作业区域整洁有序，并采取合适的防护措施，防止污染物泄漏或违规排放。乙方应防止废水、废气、建筑垃圾及噪声对环境的污染，及时清除现场垃圾，保持工作场地整洁。

23、乙方应遵守甲方的作业作息要求，因特殊原因需要加班的，应事先向甲方业务主管部门提出申请，交甲方安全保卫部门、属地部门备案。凡不能当天完成的作业项目，乙方项目（业务）现场负责人应在停工后对作业现场进行安全检查。

24、乙方人员出入甲方公司应走指定路线，进入甲方公司大门时应主动出示证件或经授权通过人脸识别系统进入，尊重甲方驻司武警和安全保卫值勤人员，服从检查。乙方人员携带物品离开甲方公司时，应提前联系甲方业务主管部门开具物资放行条，经甲方公司南北大门安全保卫值勤人员检查无误后方可离开。

25、甲方对于乙方各类申请的批准，并不涉及对相关安全责任的承担，乙方依法承担的或合同约定下的安全责任仍由乙方承担。

26、因乙方人员违章违规作业等乙方原因造成安全事故或安全影响事件的，乙方承担法律法规规定的责任，并赔偿对甲方所造成的损失。

27、乙方人员在作业期间造成伤亡、火灾（火警）等安全责任事故或安全影响事件、环境保护事件，乙方应第一时间报告甲方，进行紧急抢救和现场保护，乙方应按国家及地方有关事故报告规定及时如实上报政府有关部门。

六、其他安全条款

七、安全监督管理考核

1、乙方应严格执行有关法律法规和标准的规定要求、合同及安全管理协议的约定，保证安全生产投入保障，加强风险管理与现场作业安全管理，做好安全检查并及时治理事故隐患，实现闭环管理，确保安全生产。

2、甲方业务主管部门、属地部门、专业管理部门及综合监管部门等，有权对乙方安全履职情况进行监督和检查。甲方在各类检查中，发现乙方在业务活动或作业过程中违反合同（协议）和《安全管理协议》内容、违反甲方规章制度规定、违反双方安全约定、存在安全隐患等问题，有权劝阻、制止、责令乙方立即停止作业并及时整改，整改完成并经相关部门验收同意后，方可重新作业。必要时甲方有权通过经济考核、安全约谈、停工整顿等方式对乙方进行安全考核评价，考核金额在项目合同款中扣除。

3、乙方对重大安全隐患整改不力、作业安全得不到保证、发生安全责任事故或安全影响事件、触碰集团公司及公司安全生产红线行为清单，或其他严重影响安全生产等情形的，甲方可根据合同（协议）或《安全管理协议》相关约定，采取停工整顿、终止合同等方式进行考核，同时根据公司相关制度可将乙方列入相关方黑名单。

4、乙方人员应严格落实岗位安全责任，遵守甲方及乙方有关安全规章制度、操作规程的要求，服从管理，接受安全教育培训及甲方安全监督检查，发现事故隐患或者其他不安全因素应当立即报告。乙方在作业过程中发生安全事故或者安全影响事件，乙方单位及人员应及时组织做好应急抢险救援工作，按照法律法规、安全管理协议约定，及时、如实向甲方业务主管部门报告，不得迟报、谎报、瞒报。

5、乙方未执行国家、北京市相关法律法规及标准要求、行业安评标准、集团公司、北钞公司相关安全制度标准、工作要求等，给北钞公司造成一定安全风险、隐患、有影响事件或事故的，甲方有权进行经济考核：

（1）存在安全隐患，视情节从项目合同款中给予经济处罚1000—3000元，具体考核标准参照《相关方安全监督检查要点及考核表》（附件1）。

（2）发生安全影响事件、一般生产安全事故，视情节从项目合同款中给予经济处罚3000—10000元，可对乙方采取停工整顿、终止合同等方式，同时根据公司相关制度可将乙方列入相关方黑名单。

（3）发生较大生产安全事故，视情节从项目合同款中给予经济处罚10000—20000元，可对乙方采取停工整顿、终止合同等方式，同时根据公司相关制度可将乙方列入相关方黑名单。

（4）发生重大及以上生产安全事故，视情节从项目合同款中给予经济处罚不低于20000元，可对乙方采取停工整顿、终止合同等方式，同时根据公司相关制度可将乙方列入相关方黑名单。

（5）凡发生生产安全事故，地方政府部门、上级主管部门的考核罚款等与以上条款并列执行。

八、其他

- 1、本协议如遇有同国家和北京市有关法规不符合者，按国家、北京市有关规定执行。
- 2、本协议如作为合同附件，应按照《民法典》和公司合同主管部门相关要求，做好签订工作，确保本协议和合同主体具有同等法律效力。
- 3、本协议单独签订的，甲方应由业务主管部门负责人签字或企业主要负责人签字，并加盖部门章或公司章；乙方应由单位主要负责人或项目负责人签字，并加盖乙方单位公司章，不得使用合同专用章。协议至少一式三份，甲、乙双方各执一份，签署后应向甲方公司安全保卫部备案一份。
- 4、本协议同合同正本同日生效，在项目（业务）期限内有效，如项目（业务）延期，本协议自动延续。甲、乙双方必须严格执行，乙方对在甲方公司内作业活动的安全负法律法规规定的责任，并对违反国家、北京市相关法律法规、行业安评标准、北钞公司相关安全制度标准、工作要求等的行为，承担相应的法律责任和经济责任。
- 5、本协议未尽事宜，按照国家、地方的法律法规，双方友好协商解决。

附件3.1：相关方守法承诺书
附件3.2：相关方安全监督检查要点及考核表

甲方：单位名称（盖章） 乙方：单位名称（盖章）
代表（签字） 代表（签字）
年 月 日 年 月 日

附件3.1

相关方遵章守法承诺书

我公司承诺，在贵公司工作期间，遵守国家相关法律法规和贵公司相关管理制度及安全技术操作规程等管理规定，我公司派驻到贵公司的作业人员与我公司有合法有效的劳动合同，且具备相应的资质和能力，我公司均已为其缴纳工伤保险，并负责对接触职业危害的人员进行职业危害因素健康体检。

我公司承诺，按照合同约定的工作方案和工作范围工作，针对作业内容进行风险分析，制定和落实风险控制措施，不从事合同约定外的其它任何业务，如变更工作方案必须经甲方书面同意，并在接受贵公司组织的安全培训和检查的基础上，指定专人，对我方作业人员进行有关委托作业的具体安全技术要求、基本安全知识和贵公司安全管理制度、规程及各项要求等方面的安全教育培训和安全检查，并做好安全教育培训和安全检查记录。

单位名称（盖章）
代表（签字）

附件3.2

相关方安全监督检查要点及考核表

监督检查要点（考核内容）		考核标准
基础管理	委外运行、后勤服务、基建施工、设备安装拆除、维保检修、技术改造与服务、涉及危险作业、危险化学品物流运输、货物装卸等作业的相关方未提供相关人员的劳动合同、工伤保险证明或意外伤害险证明。	视情节扣1000—3000元

相关方人员存在下列情况：1.曾有不良记录；2.各种刑事罪犯或嫌疑人；3.精神病患者；4.不满法定雇佣年龄；5.对公司安全构成威胁等，相关方单位未如实告知北钞公司。	视情节扣1000—3000元
常驻公司相关方人员，未按照专业主管部门要求，参加专项安全教育培训。	视情节扣1000—3000元
常驻公司相关方人员，未统一着所属公司配发服装，且有明显标识；相关方人员进入公司封闭生产区域时，未穿着标识性服装或未临时穿戴北钞公司统一配发的标识。	视情节扣1000—3000元
发生各类有影响事件（事故）未及时向业务主管部门或安全保卫部报告。	视情节，扣1000—5000元
参照北钞公司《安全管理绩效考评体系实施细则》中的“安全保卫专业绩效考评标准”进行考核。	参照相关额度

安全红线行为	进入印钞产品区域携带钞票。	第一次严格考核（下限1000元），并在北钞公司和相关方单位内进行通报； 第二次“黄牌”警告，严格考核（下限1000元），在北钞公司和相关方单位内进行通报；由业务主管部门对该人员进行安全约谈，相关方单位对所有在北钞公司作业人员开展安全警示教育； 第三次“红牌”解约，严格考核（下限1000元），在北钞公司和相关方单位内进行通报；由业务主管部门与该相关方单位反馈，该名人员不得再在北钞公司继续从事相关工作；并对该相关方单位负责人进行安全约谈。
	生产操作、运行值守无故脱岗、离岗、睡岗，在岗饮酒或酒后上岗。	
	在企业内禁烟场所吸烟，违规将手机、火种带入生产车间、易燃易爆区域。	
	关闭、破坏、屏蔽、弃用、挪用、擅自拆除或未经审批擅自变更直接关系生产安全的监控、报警、防护、救援设备、设施，或者篡改、隐瞒、销毁其相关数据、信息。	
	违规占用、堵塞、封闭消防通道，违规锁闭安全出口；违规损坏、挪用、擅自拆除、停用消防设施、器材，或埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距。	
	未准确辨识岗位主要危险源，未按管控措施正确执行；不接受安全生产教育和培训，未掌握本职工作所需的岗位安全知识和现场安全应急处置“实操”技能。	
	无操作证从事电工、电气焊、高处、叉车、起重、锅炉等特种作业或特种设备作业，或未严格按照安全操作规程正确操作。	
	未进行危险性分析、未经审批擅自进行有限空间、动火、高处、吊装、临时用电等危险作业，作业现场无人监护，未落实安全防护措施（进入有限空间不进行通风或不进行氧气、可燃气体及有毒有害气体检测/盲目施救、高处作业不系安全带、作业现场不戴安全帽、吊装作业时吊物吊臂下站人、动火作业现场未清理周围可燃物或未配置消防器材、未严格按照临时用电线路使用管理要求进行正确操作等）。	
	未按规定频次、路线、内容开展安全巡检，提前或虚假填写巡检记录，巡检时无现场实质检查行为；设备设施预防维修、维护保养、专业检测等动作“应做未做”。	
	电气检维修作业未验电、未挂牌，带电作业，约时停送电，无票作业或未按操作票规定逐项操作。	
	从事有毒有害、易燃易爆作业时，未按规定正确佩戴和使用劳动防护用品。	
	超量存放危险化学品，在易燃易爆区域存在作业时未检查确认温湿度适宜性、随意进行溶剂分装、使用易起火花工具等未正确落实静电防护等行为。	
	设备运行中违规擦拭、触碰运转部件，违规进入转动啮合等危险区域。	
	叉车作业时超高、超速、未系安全带、超载、单叉作业、货叉上站人。	

野蛮搬运、装卸气瓶，急开急停气瓶阀门，操作涉及氧气瓶（含液氧）瓶体及附属管路设施时未及时清理油污。
未经审批擅自使用电加热、取暖等大功率电器，非24小时运行设备未做到下班“人走断电”，违规为电动车（电池）充电。
在产品生产、存储、运输、销毁等环节未执行产品安全“双管制”规定，未履行产品交接手续；违规将产品、物资携出生产车间、库房、厂区。
违规领用、超时未还、转借他人、私自复制、未妥善保管重点部位钥匙（门禁卡）；私家车、外来车辆违规在企业内部禁停禁驶区域行驶或停放。
产品押运过程疲劳驾驶、擅自变更行车路线、脱离指定位置、交接前途中住宿无人看护、违规拆除安全网、搭乘无关人员；出现酒后驾车、超速行驶等严重交通违法行为；在押运车辆内搭载与任务无关的物品；随意翻动或打开押运产品；运钞车出入公司前，未提前向门卫检查人员出示“两票”出库放行条，未经门卫检查人员核实、留存单据并允许，强行出入公司；在执行押运任务期间发生经交通安全管理部门认定为我方负主要责任的交通事故。
对职责范围内出现的安全生产事故事件，未按要求报告、迟报、瞒报或谎报。
基建、设备、电气、采购等部门在基建施工、技改实施、设备电气引进、设备电气安装维修调试、物资材料采购等工作中，未按照安全生产“一岗双责”、“管业务必须管安全”要求落实相关法律、法规、标准；或相关设计、工艺、材料、施工等过程出现可能造成较大安全隐患的情况。
新、改、扩建或技术改造、技术引进等项目实施时，未按照“三同时”和“管项目必须管安全”要求，落实相关法律、法规、标准；或未落实“三同时”评价报告提出的整改要求；或导致出现相关安全隐患。
工作中出现违章指挥、强令冒险作业等行为，或指挥员工违反相关法律法规、制度、标准进行工作。
未组织或无故未参加上岗前、岗中和离岗前职业健康检查体检或未履行相关手续。
对存在安全隐患问题的设备设施未及时进行停用，或对其进行“带病”运行。
对公司级安全检查中发现的隐患问题，未及时完成整改，或整改完成前未及时制定和落实临时管控措施。

	本人或教唆、胁迫、诱骗他人在公司内出现打架斗殴、损毁财物、扰乱单位秩序、偷盗财物等行为。	
	阻碍公司安全管理人员正常履行职责的，或损坏、挪用公司设置的警戒带、警戒区的。	
	未执行公司安全工作部署或安全工作要求，情节较重或造成一定影响或导致重大隐患的。	
	因违反相关法律法规、制度、标准等原因，导致发生安全事故或险情事件。	
安 全 生 产	相关方人员作业时，未按规定穿戴、使用劳动防护用品（如赤膊、穿背心、穿拖鞋、未按规定戴安全帽、登高未系安全带等）。	视情节扣1000—3000元
	涉及临时用电、登高、吊装、有限空间、井下、起重、明火、停电检修维保等危险作业的相关方，未按照北钞公司要求办理相关审批手续私自作业； 或审批手续中的相关内容与实际不符。	视情节扣1000—3000元
	甲方检查出的安全隐患，未及时安排进行整改。	视情节扣1000—3000元
	相同情况的安全隐患重复出现。	视情节扣1000—3000元
	违反北钞公司相关安全管理制度和安全操作规程。	视情节扣1000—3000元
	机械设备安全：防护装置未达到：齐全、可靠、有效；电气连锁防护系统未达到：灵敏、可靠、有效。	视情节扣1000—3000元
	设备、设施未做到：有轴必有套、有轮必有罩、有台必有栏、有洞必有盖。	视情节扣1000—3000元
	有毒有害物品未按规定存放。	视情节扣1000—3000元
	特种设备（包括压力容器、气瓶、压力管道、起重机械、厂内机动车辆、电梯等）未按期进行性能检测或过期使用，不符合安全要求。	视情节扣1000—3000元
	用电器具不符合安全要求，如电线裸露、插座损坏、插头损坏、手持电动工具未进行绝缘性能检测。临时线路布置不规范。	视情节扣1000—3000元
	厂内道路、坑、沟、池维修后未按安全要求回复、盖好。	视情节扣1000—3000元
	建筑工地的“四口”（楼梯口、电梯口、预留洞口、出入口）、“五临边”（阳台周边、屋面周边、楼房周边、跑道两侧边、卸料台外侧边）不符合要求。	视情节扣1000—3000元

	建筑脚手架搭建不符合安全要求。	视情节扣1000—3000元
	基建施工、设备安装拆除、设备维保检修、技术改造等外包施工（作业）项目，未填报《外包施工（作业）项目开工安全许可审批单》、未经审批或未审批完成，私自开工作业。	视情节扣1000—3000元
治安保卫	未经批准进入主生产区、要害部位或未按要求办理审批手续。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员携带材料、设备、工具和其他物品离开北钞公司时，未按照北钞公司要求开具出门条，或与专业主管部门开具的出门条不符；或违规将物品携带出公司。	视情节扣1000—3000元，属于偷盗行为移交公安机关，并对相关方单位给予经济处罚直至终止合同。
	违规进入北钞公司主生产区域。	视情节扣1000—3000元
	工作结束后离开作业场所未按规定关好门窗、切断电、水、气源等。	视情节扣1000—3000元
	夜间、节假日外来人员、车辆进入公司未办理相关手续。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员违反北钞公司相关要求，在公司区域内（包括工地、宿舍、工作场所等）进行赌博、打架、斗殴等。	视情节扣1000—3000元，情节严重的，移交公安机关处理，并对相关方单位给予经济处罚直至终止合同。
	相关方车辆在公司区域内违规行使及停放（包括超速、随意停放、未按要求行使等）。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员私自移动、故意遮挡、人为损坏技防监控设备。	视情节扣1000—3000元，并赔偿损失
	相关方人员因施工、堆放材料等私自占用周界巡逻通道。	视情节扣1000—3000元
消防安全	未经北钞公司安全保卫部同意擅自挪动、动用消防器材（灭火器、消火栓等）、遮挡消防器材及消防栓。	视情节扣1000—3000元
	搬运易燃易爆、化学物品等违反安全操作要求。	视情节扣1000—3000元

	因施工、作业等原因或故意损坏公司消防器材及消防设施。	视情节扣1000—3000元，并赔偿损失
	相关方人员将电动自行车的电池带到公司区域内进行充电。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员在公司区域内随意堆放可燃物、易燃物。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员未申报将易燃、易爆、危险化学品、压力容器等运进公司。	视情节扣1000—3000元
	相关方人员未按照国家、地方、北钞公司相关要求使用、存放易燃、易爆、危险化学品、压力容器等。	视情节扣1000—3000元
	乙方工地库房严禁禁忌化学品共存放，乙炔瓶与氧气瓶不得共存放，氧气瓶严禁与油脂接触，气瓶立放时应采取防倾倒措施。	视情节扣1000—3000元
	工作场地气瓶放置应整齐，配戴好瓶帽、护圈，现场用量不超过5具。气瓶不得靠近热源，距明火10m以外。使用乙炔气瓶时必须安装回火防止器，与氧气瓶保持5m以上距离。乙炔严禁与铜及其制品接触，如必须使用铜合金器具时，其含铜量不得超过70%。	视情节扣1000—3000元
其他	未执行国家、北京市相关法律法规及标准要求、行业安评标准、集团公司、北钞公司相关安全制度标准、工作要求等，给北钞公司造成一定安全风险、隐患的。	视情节，扣1000—3000元。
	未执行国家、北京市相关法律法规及标准要求、行业安评标准、集团公司、北钞公司相关安全制度标准、工作要求等，给北钞公司造成有影响事件或事故的。	视情节，给予不低于3000元的经济处罚直至终止合同。

附件4

廉洁责任保证书

保证方：

注册地址：

法定代表人：

联系人：

电话号码：

联系邮箱：

为规范工程建设、物资采购、技术服务等商务活动，自觉遵守国家有关法律、法规，贯彻落实党中央、国务院、中央纪委国家监委关于正风肃纪反腐的各项规定，防止各种不廉洁行为的发生，根据北京印钞有限公司（以下简称公司）加强党风廉政建设、预防商业贿赂的有关要求，本单位自愿签署本保证书，向贵公司不可撤销地保证做到如下事项：

一、主动学习和遵守公司党风廉政建设的各项制度和规定，积极主动对本单位参加公司（包括公司下属企业，下同）工程建设、物资采购、技术服务等商务活动的人员进行反腐倡廉教育。

二、通过正常途径开展相关业务，保证本单位及本单位工作人员不采取任何不正当手段利用公司工作人员在工程建设、物资采购、技术服务等交易中弄虚作假损害公司的合法利益。

三、保证本单位有关人员在项目合同执行过程中，不向公司工作人员行贿、提供回扣或其他好处费；不邀请公司工作人员参加健身、娱乐活动和宴请；不向公司工作人员馈赠礼品、礼金、购物卡、预付卡、会员卡、提货券、电子红包、有价证券、股权（份）、土特产、金融产品、消费卡（券）等超出正常礼尚往来的财物；不为公司工作人员及其家属等特定关系人安排工作、留学、旅游、住宿等；不向公司工作人员及其家属等特定关系人借钱款、房屋、车辆、通讯器材及其他用品等，或提供明显优于正常市场交易价格的交易和服务；不给公司工作人员报销或支付（代垫）应由其个人承担的费用；不让公司工作人员及其家属等特定关系人持有或变相持有股权（份）；不接受公司工作人员介绍的家属等特定关系人从事招标采购、产品销售、管理咨询等经济活动；不发生其他可能导致公司工作人员违反廉洁纪律、廉洁交往有关规定的行为。

四、确需邀请公司工作人员参加本单位举办的会议或活动时，主动向公司相关主管领导汇报并事先取得公司同意。如会议涉及发放贵重礼品的，将严格遵守公司相关党风廉政建设规定。

五、在工程建设、物资采购、技术服务等商务活动中，如发现公司工作人员有不廉洁行为的，将立即采取制止措施，并及时告知公司主管领导和纪检部门。

六、本单位或本单位工作人员违反廉洁义务，经调查属实的，如公司及其招标代理机构退回本单位投标（采购申请）；或撤销本单位中标通知（成交决定），或根据情节轻重一次性扣减项目相关合同总价款的1—10%的，本单位均无条件接受并承诺放弃以投诉、举报、诉讼、仲裁等一切救济方式追究公司和/或其招标代理机构任何责任的权利。

七、本单位工作人员违反廉洁义务涉嫌犯罪，公司解除合同的，由此造成的全部损失和后果均由本单位全部承担，因此给公司造成损失的，本单位将予以赔偿；本单位承诺不会以投诉、举报、诉讼、仲裁等任何救济方式要求公司承担任何违约责任或赔偿任何损失。

八、本保证书一式两份，被保证方和保证方各执一份，具有同等法律效力。

保证方（公章）：

授权代表（签字）：

日期：

附件5

保密承诺书

承诺方：

注册地址：

法定代表人：

联系人：

电话号码：

联系邮箱：

鉴于：

1. 北京印钞有限公司（以下简称“被承诺方”）与承诺方拟就服务器及存储设备购置技改项目项目签订采购/服务合同（以下简称“采购/服务合同”）。

2. 被承诺方业务涉及保密信息，具有特殊保密要求及相关规章制度。

为了积极促进双方的合作，确保国家秘密、工作秘密和被承诺方商业秘密不受侵犯，经友好协商，承诺方特签订本保密承诺书，同意并承诺采取一切合理措施保证履行本承诺书项下的各项保密义务。

一、定义

保密资料及信息：

(一) 指与本采购/服务项目直接相关的全部形式资料(包括但不限于文件、信函、视频、通话聊天记录等), 以及一切与本采购/服务项目或被承诺方有关的, 由被承诺方或被承诺方的代表人向承诺方或承诺方的代表人等有关人员以书面、口头或任何其他形式提供或披露的资料及信息。

(二) 在本采购/服务项目进行前已经公开或以其他方式已为公众所知晓的资料及信息不属于前项所述保密资料及信息。

相关人员: 指承诺方的下列人员:

- (一) 参与人员, 实际参与采购/服务项目商洽的人员;
- (二) 代表承诺方参加本采购/服务项目的代表人;
- (三) 其他因职务或业务等原因而可能直接或间接获得保密资料及信息的有关人员。

二、保密义务

(一) 承诺方同意, 保密资料及信息是属于被承诺方的保密资料和信息, 未经被承诺方批准而向第三方披露上述保密资料及信息将对国家利益和被承诺方的合法权益造成严重损失, 并且金钱赔偿不足以补偿该损失。

(二) 承诺方保证严格按照保密信息载体保密管理的有关规定对被承诺方提供的所有保密资料和信息进行妥善保管和使用。承诺方保证保密资料及信息仅用于本采购/服务项目合作的目的, 仅供其相关人员为本采购/服务项目合作之目的查阅和使用。

(三) 承诺方应当控制保密资料和信息知悉人员的范围, 对相关人员进行严格审查, 并对其进行保密教育, 保证其相关人员履行其个人在本承诺书项下的保密义务。

(四) 承诺方同意并承诺, 承诺方及其相关人员不得向任何除相关人员之外的第三人谈论该保密资料及信息, 或以其他方式将保密资料及信息向任何除相关人员之外的第三人披露, 或未经被承诺方同意而用作其他用途。如为本采购/服务项目合作目的确实需要向第三方披露被承诺方的保密资料和信息, 须事先通知被承诺方且得到被承诺方的书面许可, 并要求该第三方签订保密承诺书。

三、除外条款

如果承诺方能够确定以下信息符合下列情形, 则该信息不视为保密信息:

- (一) 该信息在本承诺书签订之前, 已经为承诺方合法拥有, 或者已经为承诺方所知悉(如书面记录所证明);
- (二) 该信息通过产品发布、检查或者其他非接受方过错的方式为公众知悉;
- (三) 该信息通过对被承诺方或任何其他不负有保密义务的第三方合法披露给承诺方;
- (四) 该信息由承诺方不使用或参考任何保密信息而独立获得或开发;
- (五) 该信息由被承诺方以不加以限制的书面授权准许披露。

四、保密期限

保密资料及信息的保密期限为自本承诺书签署之日起, 至承诺方收到被承诺方书面解密通知之日止。

五、法律责任

(一) 承诺方及其相关人员应当对其违反本承诺书的行为承担法律责任, 包括但不限于对由此给被承诺方造成的一切经济损失承担赔偿责任。

(二) 承诺方对其相关人员违反其个人在本承诺书项下保密义务的行为承担连带法律责任, 包括可能的刑事责任及民事责任(包括但不限于对由此给被承诺方造成的一切经济损失承担赔偿责任)。

(三) 承诺方确认已清楚知晓其在本承诺书项下的全部义务, 所有承诺均为其真实意思表示, 为不可撤销承诺。

六、适用法律

本承诺书的订立、解释和履行均适用中华人民共和国法律。

七、争议解决

被承诺方与承诺方就本承诺书的履行发生争议的, 应友好协商解决。协商无法达成一致的, 应按照以下(2)方式处理

:

- (1) 提交 / 仲裁委员会进行仲裁。仲裁裁决是终局的, 对双方都具有约束力;

(2) 向 甲方所在地有管辖权的人民法院 人民法院提起诉讼。

八、法律效力

(一) 本承诺书为被承诺方和承诺方签订的采购/服务合同不可分割的一部分，与采购/服务合同具有同等的法律效力。

(二) 本承诺书在自承诺方法定代表人或授权代表签字并加盖公章/合同专用章之日起生效，至承诺方收到被承诺方书面解密通知之日效力终止。

(三) 本承诺书的效力不因采购/服务合同的中断、解除或终止而终止。

九、其他

(一) 在不违反本承诺书基本保密原则的前提下，被承诺方和承诺方可在协商后就其中的某些条款进行修订、补充或删除。

(二) 本承诺书一式 六 份，被承诺方执 四 份，承诺方执 两 份，具有同等法律效力。

(本页无正文，为签署页)

承诺方（公章/合同专用章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

日期：

附件5

履约验收方案

(1) 验收主体

采购人（需求部门） 北京印钞有限公司（科技信息部）

采购人（需求部门）拟邀请（☐本项目供应商 ☐第三方专业机构 ☐专家 ☐服务对象）

(2) 验收时间 安装调试完成，初步验收合格，试运行90个日历日且无质量问题后10个日历日内组织最终验收。

交货时间：合同生效之日起 60个日历日内。

初步验收时间：自 甲方出具安装通知书之日 起 60 个日历日内完成安装调试后。

最终验收时间：自 试运行日完成后 10 个日历日内。

免费质量保证期：自 最终验收合格之日起 3 年。

合同履行期限：自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

(3) 验收方式 现场验收

(4) 验收程序 核对设备货物清单、设备部件清单、检查配置报告、验收完成。

(5) 验收内容 按合同技术、服务要求验收

(6) 验收标准 按合同技术、服务要求验收

(7) 其他事项（如有） 无

(四) 履约验收方案

1. 包1

(1) 验收主体

采购人（需求部门） 北京印钞有限公司（科技信息部）

采购人（需求部门）拟邀请（☐本项目供应商 ☐第三方专业机构 ☐专家 ☐服务对象）

(2) 验收时间 安装调试完成，试运行90个日历日且无质量问题后10个日历日内组织最终验收。

交货时间：合同生效之日起 60个日历日内。

初步验收时间：自 甲方出具安装通知书日 起 60 个日历日内完成安装调试后。

最终验收时间：自试运行日完成后 10 个日历日内。

免费质量保证期：自最终验收合格之日起3年。

合同履行期限：自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

(3) 验收方式现场验收

(4) 验收程序核对设备货物清单、设备部件清单、检查配置报告、验收完成。

(5) 验收内容按合同技术、服务要求验收

(6) 验收标准按合同技术、服务要求验收

(7) 其他事项(如有)无

(五) 风险管理控制

1. 合同当事人恶意欺诈包括(故意延迟交货、虚假应标后无能力履约等情况)应对措施:按合同规定执行。

2. 合同当事人因故不履行或无法完全履行合同应对措施, 包括:

A项目实施环境发生重大变化或无法提供履约应有环境导致无法履约, 应对措施:与合同乙方协商达成一致解决方案。

B重大技术变化或重大需求变化导致无法履约, 应对措施:与合同乙方协商达成一致解决方案。

C预算项目调整应对措施:与合同乙方协商达成一致解决方案。

3. 合同当事人履行不当, 包括:

A出售或处理无权处分的财产行为:无。

B履约中侵害其他当事人知识产权:无。

4. 国家政策变化应对措施:先与合同乙方协商达成一致解决方案。若无法达成一致, 取消项目, 终止合同。

5. 因质疑投诉等采购实施中不可预见因素可能导致项目进度无法满足实际需求的应对措施:按合同规定执行。

6. 采购失败应对措施:调整需求按照原采购方式重新开始采购活动或申请变更采购方式后重新开始采购活动。

7. 不按规定签订合同应对措施:重新开始采购活动。

8. 出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施:解除项目, 终止合同。

9. 其他:无。

第八章 附则

8.1 解释权

本招标文件的解释权属于采购代理机构。

8.2 未尽事宜

本招标文件未尽事宜【参照】《中华人民共和国政府采购法》及其它有关法律法规的规定执行。