

中国人民银行征信中心 2025 年报表软  
件定制化开发服务采购项目  
(服务类)

**单一来源采购文件**

项目编号：2306089085

采购人：中国人民银行征信中心  
采购代理机构：上海国际招标有限公司

2025 年 12 月

# 第一章

# 采购邀请

## 采购邀请

### 帆软软件有限公司:

上海国际招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受中国人民银行征信中心（以下简称“采购人”）委托，现采取单一来源的方式，就“中国人民银行征信中心 2025 年报表软件定制化开发服务采购项目”（项目编号：2306089085）邀请合格供应商参加单一来源协商。

本项目落实《政府采购法》《政府采购法实施条例》《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

### 一、采购需求、采购预算

本次采购标的	本次采购标的为下列服务:							
	序号	标的名称	品目分类编码	计量单位	数量	是否进口	是否核心产品	最高限价
	1	定制化开发服务	C16010302-行业应用软件开发	项	1	否	--	50 万元
	采购标的的类别: <input type="checkbox"/> 货物, <input checked="" type="checkbox"/> 服务, <input type="checkbox"/> 工程							
根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次采购不接受进口产品。								
中小企业政策	本项目是否专门面向中小企业采购: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>							
	供应商根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: <u>软件和信息技术服务业</u>							
<h3>二、采购文件发放</h3>								
发放时间	2025 年 12 月 1 日至 2025 年 12 月 4 日每天（节假日除外）							
线上报名领取	有兴趣的合格供应商可于上述时间内，在上海国际招标有限公司网站( <a href="https://www.shabidding.com">https://www.shabidding.com</a> )在线领购采购文件。本采购文件							

	<p>每套 500 元人民币, 售后不退。未从采购代理机构机构处领购采购标文件的, 不接受参加本次采购。</p> <p>潜在供应商首次使用该网站需进行免费注册, 注册时应按要求提供《供应商注册专用授权函和承诺书》(可从供应商注册页面下载)和营业执照等扫描件, 供应商应当提前准备, 尽早办理, 以免影响获取采购文件。</p> <p>已注册的潜在供应商可从网站采购公告栏的相应公告中进入在线获取采购文件流程。潜在供应商提交获取申请并支付费用到账后即可下载电子采购文件。采购代理机构会将纸质采购文件快递给潜在供应商, 电子发票将发至供应商登记的邮箱。</p>
<b>三、 澄清截止期限及要求</b>	
澄清截止期限	2025 年 12 月 5 日 12:00 前
澄清文件递交方式	澄清文件应加盖单位公章并将彩色扫描后的 PDF 文件和相应的 Word 文件一并发送至邮箱 <a href="mailto:jinhaosheng@shabidding.com">jinhaosheng@shabidding.com</a> ; 澄清文件原件和供应商法定代表人授权书快递给采购代理机构联系人。
递交地点	上海市静安区延安西路 358 号美丽园大厦 14 楼上海国际招标有限公司
<b>协商时间及地点</b>	
协商时间	2025 年 12 月 11 日 15:00 (北京时间)
协商地点	上海市静安区延安西路 358 号美丽园大厦 19 楼上海国际招标有限公司 1904-3 会议室
<b>四、 采购响应文件递交时间及方式</b>	
采购响应文件应于采购协商时间前递交至协商地点, 逾期送达或不符合规定的文件恕不接受。	
<b>五、 供应商资格要求</b>	
供应商资格要求	<p>1. 必须为未被列入信用中国网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、 中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)渠道信用记录失信被执行人、 重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 否则其响应将被拒绝。以开标后采购人或者采购代理机构资格审查时的查验结果为准。</p> <p>2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定, 供应商必须在响应文件中提供下述资格证明文件, 否则按无效响应处理:</p> <p>(1) 法人或者其他组织的营业执照副本复印件或同类型证明文件, 自然人的身份证明文件复印件;</p> <p>(2) 财务状况报告, 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料; (供应商应提供书面承诺)</p> <p>(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料; (供应商应提供书面承诺)</p>

	<p>(4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（供应商应提供书面承诺） (5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 (以上均为《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定)。 3. 近三年（从 2022 年 5 月 1 日至今）供应商不得存在下述行为，否则其响应将被拒绝： (1) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的行为；（供应商应提供书面承诺） (2) 与采购人、其他供应商恶意串通的行为；（供应商应提供书面承诺） (3) 向采购人行贿或者提供其他不正当利益的行为；（供应商应提供书面承诺） 4. 供应商须出具网络安全审查承诺函并加盖供应商公章，原件须封装在响应文件正本中递交。网络安全审查承诺函内容包括但不限于：承诺配合网络安全审查；承诺自 2022 年至 2025 年未发生过未通过网络安全审查的情形；承诺不利用提供产品和服务的便利条件非法获取用户数据、非法控制和操纵用户设备，无正当理由不中断产品供应或必要的技术支持服务等。 5. 本项目不接受联合体响应。（供应商应提供书面承诺） 6. 供应商不得以任何形式将本项目转包和分包。（供应商应提供书面承诺）</p>
<b>六、 联合体及分包</b>	
联合体 协商	该项目是否接受联合体参加协商。 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
合同分包	本项目是否接受分包形式履行合同。 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
<b>七、 谈判保证金</b>	
<p>谈判保证金的金额：人民币 1 万元。 谈判保证金有效期应至少能覆盖谈判有效期（即其有效期的起始时间应不晚于递交截止日，其有效期的届满日应不早于谈判有效期的届满之日）； 谈判保证金收款账号如下：</p> <p>(1) 开户银行：招商银行股份有限公司上海普陀支行 (2) 户名：上海国际招标有限公司 (3) 账号：215080920510001</p> <p>供应商代表请注意提醒贵单位财务人员，在谈判保证金的汇款附言中请务必注明：“2306089085 保证金”。</p> <p>谈判保证金采用银行保函形式的，保函原件在递交截止时间前递交，响应文件中载明扫描件。</p>	

<p>下列任何情况发生时，谈判保证金将将不予退还：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) 供应商在谈判文件中规定的谈判有效期内撤销其响应；</li><li>2) 供应商有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的；</li><li>3) 成交人未能在规定的时间内与采购人签署合同的。</li></ol>	
<p><b>八、响应文件的形式、份数</b></p> <p>响应文件须按包件独立编制、装订、包封和递交。</p> <p>每个包件供应商应独立制作响应文件正本和电子版本各 1 套，副本 3 套。（每份文件请正反打印制作成一套响应文件，响应文件内容应尽量精简、如内容较多可以分册装订，每册正反打印不超过 900 页）</p> <p>响应文件封面应清楚标明采购项目名称、包号，以及“正本”或“副本”字样。供应商递交的纸质响应文件，推荐使用胶印装订，不可使用金属钉、金属环、曲别针等金属材质装订，不接受活页装订。</p> <p><b>电子版文件要求如下：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、电子响应文件包括一份纸质响应文件扫描而成的 PDF 格式电子响应文件、一份 WORD 格式电子响应文件，并以“项目名称+包件号+供应商工商登记名称”（例如“中国人民银行征信中心**项目+包件**+**公司”）命名，文件名不得简写。扫描精度不得低于 300*300dpi。</li><li>2、电子响应文件需放置在 U 盘中，并随纸质响应文件一同递交。</li><li>3、供应商需确保电子响应文件与纸质响应文件内容的完全一致。如若不一致，以纸质响应文件为准。</li></ol> <p><b>小贴士：</b>为保证电子响应文件符合要求，建议待纸质响应文件定稿后、装订前，将打印好的纸质文件正本统一扫描成一份 PDF 文件，并以“项目名称+包件号+供应商工商登记名称”命名，拷贝到一个空的 U 盘中即可。</p>	
<p><b>九、采购人及采购代理机构信息</b></p>	
采购人	采购人：中国人民银行征信中心 联系人：蔡女士 电 话：021-20679652 地 址：上海市浦东新区繁昌路 298 号 邮 政 编 码：201201
采购代理机构	采购代理机构：上海国际招标有限公司 地 址：上海市静安区延安西路 358 号 14 楼 邮 编：200040 联 系 人：金皓晟、王晋、苏杰飞、鲍琦 电 话：021-32173708、32173670 电子 邮 件：jinhaosheng@shabidding.com

# 第二章

## 供应商须知

## 1、采购参加人

### 1.1 协商小组

1.1.1 采购代理机构负责组织本项目采购协商，并在协商时间前，依据政府采购法律规定的 原则组建本项目协商小组，由协商小组全权代表采购代理机构履行协商和成交推荐职能。

1.1.2 本项目协商小组由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家共3人组成。

### 1.2 供应商协商代表

1.2.1 被邀请协商的供应商应委派法人代表或其授权代表参加协商，供应商法人代表的授权代表参加协商的，应在采购响应文件中出具“法人代表授权书”。

1.2.2 供应商代表应准时出席协商会议，并持有效身份证件签到。

## 2、供应商应提交的采购响应文件

2.1 采购响应文件的正本应封装在独立信封中，在信封上标明“正本”字样。

### 2.2 外层信封应：

(1) 写明项目名称、项目编号、供应商名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

(2) 注明“请勿在202年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分（协商时间）之前启封”的字样。

2.3 采购响应文件的正本须是打印文件。采购响应文件纸质正本应由供应商法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，采购响应文件中需附有“法人代表授权书”及相关身份证明。同时，供应商须随一份采购响应文件正本提供与其内容相同电子版本文件一份。如果响应文件纸质正本与电子版不一致，以纸质正本为准。因纸质正本与电子版内容不一致而导致的不利后果由供应商承担。

采购响应文件中的盖章、公章仅指与供应商名称全称相一致的标准单位公

章, 而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用章, 须提供特别说明函, 明确该投标专用章作为采购响应文件的签章其效力等同于单位公章(该特别说明函须同时加盖供应商业务公章和供应商投标专用章)。“法定代表人授权书”必须按采购文件要求加盖与供应商名称全称相一致的标准单位公章。

为便于供应商在采购报价阶段根据最终报价修订分项报价表, 请自行准备WORD格式的分项报价表, 并带至协商现场。

2.4 采购响应文件不得行间插字、涂改或增删, 如有修改, 必须由供应商法人代表或经其正式授权代表签字或加盖单位公章。

2.5 电报、电话、传真形式的采购响应文件概不接受。

2.6 出现下列情况之一的采购响应文件按无效响应处理:

采购响应文件电子版与纸质正本均未按要求加盖公章的;

供应商未能按采购文件要求提供采购响应文件纸质正本、电子版及两者一致性的书面承诺书的;

2.7 未按照采购文件要求密封的纸质或电子版采购响应文件, 采购人、采购代理机构应当拒收。

2.8 采购响应文件应按照本采购文件提供的格式编制, 包括以下内容:

- (1) 采购响应书: 见格式 1;
- (2) 法定代表人授权书: 见格式 2;
- (3) 分项报价表: 见格式 3;
- (4) 服务说明一览表: 见格式 4;
- (5) 采购需求及技术要求逐项应答表: 见格式 5;
- (6) 商务及合同条款逐项应答表: 见格式 6;
- (7) 项目实施人员情况表: 见格式 7;
- (8) 同类业务案例介绍: 见格式 8;
- (9) 售后服务与质量保证承诺: 见格式 9;
- (10) 供应商资格声明文件: 见格式 10;
- (11) 供应商资质证书及其他资质证明文件: 见格式 11;
- (12) 正版软件声明: 见格式 12;

(13) 采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料: 见格式 13;

(14) 中小企业声明函 (由符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)要求的供应商提供): 见格式 14;

注: 此款适用于非专门面向或面向中小企业的采购项目时, 由符合条件的供应商提供。

(15) 监狱企业证明文件 (由符合财库〔2014〕68 号要求的供应商提供: 见格式 15;

注: 此款适用于非专门面向或面向监狱企业的采购项目时, 由符合条件的供应商提供。

(16) 残疾人福利性单位声明函 (由符合财库〔2017〕141 号要求的供应商提供: 见格式 16;

注: 此款适用于非专门面向或面向监狱企业的采购项目时, 由符合条件的供应商提供。

(17) 供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书: 见格式 17;

(18) 供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版两者一致性的承诺书: 见格式 18;

(19) 供应商其他证明文件: 见格式 19;

(20) 关于供应商资格要求中第 3 条、第 4 条、第 5 条和第 6 条的承诺书: 见格式 20;

(21) 关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书: 见格式 21;

(22) 供应商拥有者性别声明: 见格式 22。

2.12 采购人不接受供应商提供的选择性报价、赠送, 每种货物或服务只允许有一个报价。否则, 在协商时将其视为无效响应。

### 3、采购响应文件的语言

3.1 供应商编写采购响应文件和往来函件应以中文书写。

### 4、采购文件的澄清

供应商要求澄清采购文件或对采购文件提出质疑的,请于澄清截止期限前由参加报名的供应商持法人代表授权书(原件)及相关身份证明,向采购代理机构正式提出(加盖单位公章的书面文件),采购代理机构将予以答复,逾期提交的不予受理。

### 5、采购内容

协商小组与供应商采购代表就以下内容进行协商:

- 5.1 确定供应商承诺提供的货物与服务是否符合采购代理机构的实际需求;
- 5.2 议定合理的供货或服务价格;
- 5.3 议定采购合同条款及内容。

### 6、协商程序的要求

6.1 协商小组将首先对供应商资质及供应商代表资格条件进行审核,确认无误后进入协商程序。

6.2 协商小组与供应商代表就以上采购内容进行协商,协商小组可以自行决定进行最多不超过三轮的协商,每轮协商均应对所有合格供应商平等进行。供应商代表对协商小组提出的质疑,应提供书面的应答或澄清材料,供应商代表也可就有关采购事项向协商小组提议协商。

6.3 协商中,协商小组应与供应商就合同条款内容逐条进行议定并形成书面材料,由协商小组成员及供应商代表签字确认。

6.4 根据协商情况,如本文件通知的协商时间内无法完成协商的,协商小组

可以决定另行安排二次协商,但应将下次协商的时间、地点准确告知供应商代表。

6.5 当协商小组与供应商代表确认各项协商内容已完成,供应商代表确定其商务及价格条件不再变更时,协商小组可通知供应商代表终止协商。

6.6 在终止协商后,按照协商小组要求的期限,供应商代表应出具经供应商协商代表签字的最终报价文件(成交供应商应在领取成交通知书时,出具经供应商协商代表签字并加盖单位公章的最终报价文件,分项报价表及电子版本一份。)

6.7 在服务采购项目中,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

监狱企业视同小型、微型企业,必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利性单位视同小型、微型企业,必须提供《残疾人福利性单位声明函》。不重复享受政策。

注:此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目

6.8 协商小组针对供应商最终承诺的价格和商务条件,按照保证采购项目质量和价格合理的原则,从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的原则确定成交候选人。

6.9、协商小组应当根据协商记录和协商结果编写协商报告。

## 7、确定成交

7.1 采购人依法自行确定成交供应商。

如协商中出现异常或特殊情况,采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

7.2 采购响应文件有效期内,采购代理机构在中国人民银行集中采购中心网上发布成交公示或公告,并向成交供应商发放成交通知书。

7.3 采购代理机构将不对成交和未成交的原因作任何解释。

7.4 成交供应商应当自收到成交通知书之日起30日内,与采购人完成合同的起草和签订工作。

7.5 采购文件、成交供应商的采购响应文件及其补充材料、供应商最终报价文件，均为合同的组成部分。

## 8、其他

8.1 供应商应自行承担参加本次协商所涉及的一切费用。

8.2 本次协商的解释权属于采购代理机构及采购人。

8.3 本采购文件未尽事宜按照《中华人民共和国政府采购法》以及其他有关法律法规的规定执行。

8.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.5 本次采购的采购代理服务费由成交人支付，支付标准以成交通知书中列明的成交金额为准，按下列收费标准计算（如供应商不清楚计算方法，可向采购代理机构咨询）；支付时间为收到成交通知书后十四（14）天内。如果成交人未按上述规定向采购代理机构支付采购代理服务费，采购代理机构有权不退还其协商保证金。采购代理服务费由采购代理机构自行向成交人收取，采购人对此不承担任何责任。采购代理服务费按差额定率累进法计算。

序号	类别	成交金额	费率
1	服务类	100 万元（含）以下	1.35%
		100 万元～500 万元（含 500 万元）	0.64%

# 第三章

# 合同格式及合同条款

# 中国人民银行征信中心2025年报表软件定 制化开发服务采购项目合同

合同编号: ZXZX-2025-

甲方: 中国人民银行征信中心

乙方:

二〇二 年 月

签订地点: 上海

甲 方: 中国人民银行征信中心

法定代表人:

地 址:

邮政编码:

联系人:

联系电话:

传真号码:

开户银行:

银行账号:

乙 方:

法定代表人:

地 址:

邮政编码:

联系人:

联系电话:

传真号码:

开户银行:

银行账号:

税 号:

甲乙双方依据“2025 年报表软件定制化开发服务采购项目(项目编号: )”项目谈判采购的结果,本着自愿、平等、互利、诚实信用的原则,通过友好协商,现授权各自代表按照下述条款签署本合同。

## 1、定义

### 1.1 本合同下列术语应解释为:

- (1) “合同”系指甲乙双方自愿签署、载明双方权利与义务的协议,包括本合同,以及本合同提及的与本合同具有同等法律效力的所有文件。
- (2) “合同总金额”系指根据本合同规定,乙方在正确地完全履行本合同项下的义务后,甲方应支付给乙方的全部价款的数额。
- (3) “系统设计开发”系指本合同所规定的,乙方根据项目需求完成的需求分析、方案设计、软件开发、单元测试等工作。
- (4) “技术服务”系指本合同所规定的服务,包括技术培训、安装、调试、技术支持、软件升级、维护、维修、保养、补发货、退换货、质量服务期外的维护、技术支持及其他相关服务。
- (5) “软件产品”系指乙方按照本合同规定,应当向甲方提供的计算机软件、信息系统或设备中嵌入的软件或在提供计算机信息系统集成、应用服务等技术服务时提供的计算机软件。
- (6) “项目现场”系指本合同项下甲方指定的系统安装、调试、运行的场所。
- (7) “工作日”系指除公休日和国家法定节假日外的日历日,“日”是指日历日。
- (8) “开发成果”系指乙方按照合同规定,根据项目需要进行设计、开发行为,所产生的一切数据、信息和成果,包括但不限于符合本合同技术规范所有功能要求并能够正常运行的软件产品和技术文档。
- (9) “技术文档”系指用自然语言或者形式化语言所编写的文字资料和图表,用来描述程序的内容、组成、设计、功能规格、开发情况、测试结果、集成情况、使用方法和应急方法,如程序设计说明书、流程图、用户手册、实施方

案、应急手册等。

(10) “初步验收”或“初验”系指乙方对系统调试完成后,由甲方进行的系统的再测试和验证。若系统的测试结果满足本合同的所有要求,则甲方和乙方共同出具加盖双方公章或合同专用章的《初步验收合格单》,系统进入试运行期。

(11) “试运行期”系指系统初步验收合格之后与最终验收之前用以证明系统的功能和性能指标是否满足合同中规定的所有要求的系统运行期。

(12) “最终验收”或“终验”系指系统经过[3]个月试运行后,甲方和乙方共同对系统进行的最终验收测试。若系统的测试结果满足本合同的所有要求,则甲方和乙方共同出具加盖双方公章的《最终验收合格单》,系统进入质量服务期。

(13) “质量服务期”系指自[《最终验收合格单》中验收日期]之日起,乙方免费为甲方提供本合同规定范围内的技术服务的期限。

## 2、合同的组成

2.1 下述文件是构成本合同不可分割的部分:

- (1) 本合同条款及其所有附件;
- (2) 甲方的采购及澄清文件;
- (3) 乙方的响应文件及质疑解答文件;
- (4) 成交通知书;
- (5) 法定代表人授权书;
- (6) 双方与本合同有关的往来信函、传真,经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章或合同专用章确认后视为本合同的组成部分;
- (7) 经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章或合同专用章确认的补充协议。

2.2 如果乙方的响应文件及质疑解答文件内容违背或低于甲方采购要求或任何可能导致影响当次采购目的的情形,均应当被视为乙方自动放弃响应及质疑解答文件中相应部分而同意以采购相应内容为准。如果乙方的响应及质疑解答文

件内容高于甲方采购文件要求，则以乙方的响应及质疑解答文件内容为准。如果合同条款与合同附件有矛盾之处，以合同条款内容为准。如果合同附件之间有矛盾之处，以有利于甲方的附件内容为准。

2.3 上述合同文件应能够相互解释、相互说明。如合同文件之间出现不一致，除本合同另有约定外，本条第 2.1 款第（1）项至（6）项的排列顺序就是合同文件的优先解释顺序；对于第（7）项中双方达成的补充协议与原合同（包括第 2.1 款（1）-（6）项中所列的所有文件）存在不一致，以签订日期在后的补充协议为准。

### 3、合同标的、技术要求

3.1 本合同标的为乙方根据本合同为甲方开发的“报表软件 FineReport 定制化开发服务”以及相关的质量保证服务等，详见本合同附件四。

序号	类别	备注
1	报表软件 FineReport 定制化开发服务	

3.2 乙方保证在履行合同规定的义务时，包括但不限于：提供设计开发、联调测试、技术服务、质量保证服务等服务时，应符合中国人民银行征信中心相关管理规范和要求，并受中国人民银行和甲方已有资源的约束，保证与甲方已有系统兼容。

### 4、交货履行期限，交货地点

4.1 履行期限：自合同生效之日起，报表软件 FineReport 定制化开发应在 2 个月以内完成。定制化开发完成后，应在 90 个日历日内完成生产环境部署调试工作，并通过技术验证和业务验证。甲方通知乙方延期的情况除外。

4.2 交货地点：上海市浦东新区繁昌路 298 号，上海市静安区海宁路 899 号长泰企业天地 B 座，天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园 2 区 4 号楼。

### 5、合同总金额

5.1 根据本项目成交通知书，本合同的总金额为￥\_\_\_\_\_元整(大写：人民币\_\_\_\_\_元整)。

5.2 合同总金额为乙方在正确地完全履行本合同项下的义务后，甲方应支付

给乙方的全部价款的数额；除此金额外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

## 6、付款条件

### 6.1 预付款：

合同生效后，乙方提供给甲方纸质的原厂加盖公章的软件服务承诺，且甲方在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的 30%（百分之三十），即￥\_\_\_\_\_元整（大写：人民币\_\_\_\_\_元整）。

### 6.2 初步验收付款：

甲方在双方出具《初步验收合格单》后，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的 40%（百分之四十），即￥\_\_\_\_\_元整（大写：人民币\_\_\_\_\_元整）。

### 6.3 最终验收付款：

甲方在双方出具《最终验收合格单》后，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的 30%（百分之三十），即￥\_\_\_\_\_元整（大写：人民币\_\_\_\_\_元整）。

6.4 乙方所提供的系统的质量服务期为“[0]年”，自[《最终验收合格单》中验收日期]之日起开始计算。乙方承诺，本次定制化开发成果将纳入其标准技术支持与维护服务范围。甲方就定制化软件（包括其中的原有功能）提出的合理技术服务请求，乙方应依据原有服务协议提供支持。

6.5 本条中的“收到”是指甲方实际接收到乙方交付的发票和《付款申请》，收到日不以发票和/或《付款申请》中载明的日期为准。双方对甲方是否“收到”及收到日有争议的，由乙方负责证明甲方已经“收到”及收到日。

## 7、履约保证金

### 7.1 乙方应于签订合同的同时向甲方提交下述金额的履约保证金。

7.2 履约保证金为合同总金额的 5% (百分之五) 即￥\_\_\_\_\_元整(大写: 人民币\_\_\_\_\_元整), 其有效期截至《最终验收合格单》中验收日期。履约保证金用以保证乙方履行合同规定的所有义务。

7.3 除非双方另有协定, 在履约保证金有效期届满后, 甲方接到乙方提请退还履约保证金的书面申请和双方约定的有关单据后十五 (15) 个工作日内, 应将履约保证金或扣除违约金、赔偿金、补偿金后剩余的履约保证金退还乙方(不计息)。

7.4 履约保证金采取银行电汇或支票倒存的方式汇入或存入甲方在本合同指定的账户。

## 8、质量保证

8.1 乙方按照甲方要求及本合同规定的工作内容、工作进度、质量要求等完成合同约定的工作, 并保证系统的功能、性能和质量符合甲方的技术要求。

8.2 乙方保证开发成果为技术上先进的、品质优异的技术成果, 适用于本合同所提及的目的和用途; 保证开发成果的内容符合国家法律规定和社会公共利益。

8.3 乙方保证所提供的技术资料完整、清晰和准确, 以满足本合同规定的设计、安装、试运行、性能测试、运转和维护的要求, 并符合本合同的规定。

8.4 如乙方所开发的产品没有通过测试, 甲方有权依本合同规定解除合同。

8.5 若本合同所涉及的系统在将来进行再次扩容, 乙方有责任确保其可能在再扩容工程中提供的系统与其在本合同中所提供的系统兼容。

8.6 如果乙方对有关软件或系统升级, 在不增加新功能的情况下, 甲方将免费获得新软件的永久许可使用权。

8.7 乙方保证其提供的系统及开发成果没有任何病毒、后门程序、恶意代码等安全隐患, 不存在任何质量瑕疵和权利瑕疵。为避免争议, 双方同意, 即使乙方产品经甲方验收合格, 亦不能免除乙方因原有设计、材料或工艺上的缺陷产生的相应的赔偿责任。

8.8 乙方保证按照甲方要求及时派出合格的技术人员提供准确、充足的技术

服务及必要的技术培训, 以满足本合同规定的系统的设计、安装、试运行、性能测试、运转及维护的要求。

8.9 乙方应在收到甲方的报修或技术服务要求的通知后, 按照本合同以及在采购投标文件及质疑解答文件中所作的服务承诺, 在质量服务期内提供免费服务; 质量服务期外应当提供同等条件的服务, 但可以收取成本费(服务分项价格不得高于本期合同约定)。对造成甲方损失的, 甲方保留索赔的权利。

如果乙方在收到甲方的报修或技术服务要求的通知后没有按照本合同以及在采购投标文件及质疑解答文件中所作的服务承诺弥补缺陷, 甲方可自行采取必要的补救措施, 但甲方行为所造成的风险和费用仍应由乙方独自承担; 除此以外, 甲方仍有权根据合同规定向乙方主张其他权利。

8.10 乙方在合同履行过程中, 因出现无法克服的技术困难, 致使研究开发失败或者部分失败的, 其全部风险由乙方承担。乙方确实不能完成项目开发任务的, 甲方有权解除合同, 并拥有前期开发的全部成果, 乙方应承担由此而产生的损失。

## 9、技术、服务和培训

9.1 乙方按照甲方提出的技术规范和要求提供服务。具体内容详见附件四。

9.2 如果乙方在响应文件及质疑解答文件中承诺提供的技术、服务和培训要求高于甲方要求, 则以乙方的响应文件及质疑解答文件内容为准。

## 10、系统的安装、测试和验收

10.1 甲方与乙方将根据本合同规定的进度表进行从系统安装、测试到验收的各项工作。在本合同的有效期内, 甲方与乙方各指定一名代表负责处理与本合同有关的技术事务。甲方代表为 , 联系方式为 , 乙方代表为 , 联系方式为 。当发现技术问题或就技术问题发生争执时, 上述代表应分析原因、分清责任并协商解决方案。安装、调试及验收期间的工作进度、每天的主要工作、发现的问题及解决方法均须记录在工作日志上。工作日志每天的记录将由上述代表签字确认, 双方各保留一份。

10.2 由乙方负责合同系统的安装、调试工作。系统应符合本合同规定的测试及验收条件和性能指标要求。

10.3 报表软件 FineReport 定制化开发完成, 在生产环境部署调试完成并运行稳定后, 由甲方指定的代表组织对合同系统进行初步验收。

乙方交付物满足以下条件后, ①定制化开发完成并通过功能测试、非功能测试; ②在生产环境部署调试完成, 通过技术验证和业务验证, 并运行稳定; ③提交定制化开发服务项目验收报告、技术支持服务报告、软件用户定制化开发产物及过程产出物, 并通过审核; ④提交技术文档。由甲方指定的代表组织对合同系统进行初步验收, 则初步验收通过, 甲方和乙方共同签署《初步验收合格单》, 并加盖双方公章。

如果合同系统中的任何部分不能按照合同规定通过初验, 乙方须采取一切补救措施以使初步验收测试能够在甲方要求期限内进行, 再次初步验收测试由乙方承担费用。

乙方保证系统按照本合同的约定通过初步验收并取得甲方签署的《初步验收合格单》之日, 最迟不得超过合同生效之日起 5 个月, 但甲方通知乙方延期的情况除外。

10.4 合同系统自初步验收合格后即进入为期[3]个月的试运行期。试运行期届满后, 由甲方指定代表组织对系统进行最终验收。

乙方交付物满足以下条件后, ①已提供了合同的全部产品和资料; ②提供了相应的集成服务; ③试运行时间软件满足运行要求, 并提供相应的支持服务; ④性能测试和试运行时出现的问题已被解决; ⑤产品中的安全漏洞都已被解决。则最终验收通过, 甲方和乙方签署《最终验收合格单》, 并加盖双方公章或合同专用章。

如果合同系统中的任何部分不能通过最终验收, 乙方须采取一切补救措施以使最终验收测试能够在甲方要求期限内进行, 再次最终验收测试由乙方承担费用, 并根据本合同的规定对甲方的损失进行赔偿。

乙方保证系统按照本合同的约定通过最终验收并取得甲方签署的《系统最

终验收合格单》之日, 最迟不得超过合同生效之日起 8 个月, 但甲方通知乙方延期的情况除外。

10.5 验收标准: 项目验收前, 乙方应向甲方提供软件用户定制化开发产物及过程产出物源代码和相关技术文档, 甲方按照合同以及业务和技术需求进行验收; 乙方未向甲方提供软件用户定制化开发产物及过程产出物源代码和相关技术文档的, 甲方有权拒绝验收或延期验收, 且乙方应当承担违约责任。如有不符, 甲方有权向乙方提出修改要求和处理意见, 要求乙方进行修改、完善。乙方有责任按照甲方的要求免费进行修改、完善, 直至与本合同的规定相符。

10.6 验收合格并不免除系统使用过程中因原有设计、材料或工艺上的缺陷产生的乙方应承担的责任。

## 11、知识产权

11.1 双方一致同意, 无论系统开发是否已经完成交付、初验或终验, 无论软件产品或技术文档是否完成, 无论本合同是否解除或终止, 自本合同生效之日起, 甲方即享有本合同项下系统和开发成果全部或任何部分的全部知识产权和永久使用权; 未事先获得甲方书面许可, 乙方及任何人不得以任何方式使用。

11.2 乙方保证最终提供给甲方的系统和开发成果不得侵犯任何第三方的知识产权, 而且乙方履行本合同义务的行为不会引起任何第三方的有关知识产权的指控。

11.3 如第三方指控乙方提供给甲方的系统和开发成果侵犯了该方相关知识产权, 乙方同意承担全部法律责任和经济责任。乙方须支付甲方因此发生的一切费用, 以及根据有关生效法律裁判认定, 或经甲方同意的和解协议约定的损害赔偿金、损失和律师费等全部费用和款项, 并赔偿由此给甲方造成的一切损失。甲方因此承担任何责任或费用的, 有权向乙方全额追偿。

11.4 甲方享有对以任何形式侵害其知识产权的主体和行为主张赔偿的权利。

11.5 甲方应按照中华人民共和国法律规定履行其保护属于乙方或第三方的知识产权的义务。

11.6 甲方应保证开发成果的使用符合国家法律规定。

11.7 甲方拥有本系统全部源程序代码，包括所有升级版本的源代码的所有相关权利。系统通过甲方最终验收后，乙方应向甲方提交系统源代码和相关文档，否则甲方有权拒绝支付任何费用和款项，并要求乙方返还甲方已支付的全部款项。

11.8 本条约定不因本合同终止或提前解除而失效。

## 12、不可抗力

12.1 如果任何一方由于遭受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等重大自然灾害、以及各方同意的其他不可抗力的事件，致使影响合同履行，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的客观情况。

12.2 遭受不可抗力一方应在不可抗力事件发生后 2 日内以书面形式通知其他方；并在事件发生后 10 日内，将有关部门出具的证明文件、详细情况报告以及不可抗力对合同影响程度的说明用特快专递或挂号信的形式寄给其他方。如果不可抗力影响时间延续 60 日以上，各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同或终止合同的协议。

12.3 除非迟延履行后发生不可抗力事件的，发生不可抗力时，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使其他方蒙受损失承担责任，但遭受不可抗力一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力的一方对因未尽本项义务而造成的损失承担赔偿责任。

12.4 受事件影响的一方应在不可抗力事件影响停止或消除后 10 日内将不可抗力事件已停止的报告以书面形式通知其他方。

## 13、税费

13.1 中国政府根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

13.2 在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

13.3 中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲

方负担。

## 14、违约责任

14.1 如果乙方不能按照本合同的约定提供相关系统，则乙方应按合同总金额的 5% 向甲方支付违约金，并承担由此给甲方造成的一切损失，此种情况下，甲方有权解除本合同。

14.2 若乙方未能按照本合同规定的期限交付系统软件或开发成果，或有关系系统的初步验收或最终验收未能按期完成，乙方应每日按合同总金额的 5‰（千分之五）向甲方支付违约金，直至完成相关交付或通过验收为止。

14.3 若乙方违反维护、技术支持、售后服务等技术服务或质量服务期内的义务，乙方每次每项应按合同总金额的 1‰（千分之一）向甲方支付违约金。

14.4 乙方违反本合同约定的其他义务的，应每次每项按合同总金额的【5】‰（千分之【五】）向甲方支付违约金。

14.5 乙方各类违约行为所应支付的违约金的累计金额违约金达到合同总金额的 5%（百分之五），甲方有权单方解除合同。由此给甲方造成的一切损失由乙方承担。

14.6 若甲方逾期支付应付合同价款，经乙方书面催告后仍未支付的，甲方应每日按逾期付款金额的 0.2‰（万分之二）向乙方支付违约金，直至实际支付相应款项为止，但甲方支付的违约金最多不得超过逾期付款金额的 5%（百分之五）；违约金达到合同总金额的 5%（百分之五）时，乙方有权解除合同。

14.7 如果因乙方提供的系统软件、开发成果、系统集成、质量服务和维护或乙方雇用人员导致人民银行或甲方已有系统、软件、硬件、资源和其他任何方面受到损失的，乙方应当承担全部法律责任，并赔偿中国人民银行和甲方遭受的一切损失。

14.8 乙方应对违约行为承担赔偿责任时，如果本合同约定的违约金、滞纳金不足以赔偿甲方全部损失的，乙方还应当对不足部分承担继续赔偿的责任。此外，甲方有权直接从未支付款项中扣除相应金额的款项作为乙方应支付的违约金或赔偿金。

14.9 本合同所称的甲方损失，是指甲方因调查乙方的违约行为、采取补救措施而支出的所有费用，包括但不限于甲方的先期经济投入，以及甲方向乙方及有关单位追索而发生的仲裁费、诉讼费、执行费、保全费、公证费、律师费、差旅费等费用。

14.10 违约金的支付不影响双方履行本合同规定的各项义务。

## 15、合同的终止

15.1 双方均不得擅自单方面变更或解除合同。出现下列情况之一时本合同自行终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要时；
- (3) 一方根据本合同规定提出解除合同后，本合同在责任方按照本合同的约定履行完毕全部支付义务或其他义务后终止。

15.2 当发生以下情形之一时，视为乙方构成根本违约，甲方有权解除合同并向乙方要求赔偿，发生第（1）、第（5）至第（12）项的情形时，乙方还应向甲方支付合同总金额 20% 的违约金：

- (1) 乙方未能按照合同履行规定的义务，致使甲方无法实现合同目的；
- (2) 乙方发生分立、并购、重组、解散等重大改变；
- (3) 乙方因清偿诉讼债务被扣押资产、冻结账户；
- (4) 乙方申请或被申请重整、和解或者破产清算；
- (5) 乙方所提供的系统或其他服务存在严重瑕疵或重大缺陷；
- (6) 乙方资质、提供服务人员等情况的真实性存在重大瑕疵或相应的资质失效；
- (7) 给甲方或中国人民银行的既有硬件、软件或其他财产造成重大损害（包括损失额超过（¥3,000.00）元或造成重大负面影响的）；
- (8) 乙方将本合同转包或分包，或者乙方部分转让或全部转让其应履行的合同义务或者享有的合同权利；
- (9) 乙方侵犯甲方任何知识产权的（包括本合同第 11.1 款所述及的知识

产权)；

(10) 乙方提供的系统软件、开发成果、系统集成、质量服务和维护或乙方雇用人员导致人民银行或甲方已有系统、软件、硬件、资源和其他任何方面受到损失的；

(11) 乙方严重违反本合同规定的条款并在甲方给予书面通知后 30 日内仍未纠正该违约行为；

(12) 本合同约定或法律规定的其他甲方有权解除合同的情形。

15.3 甲方解除合同后，乙方应当在合同解除后的 5 日内将甲方已经支付的款项返还给甲方，如果有违约金的，违约金合并计算。逾期返还的，乙方应当按照该款项和违约金合并总额的千分之五的标准按日向甲方支付滞纳金。返还款项时，乙方已经提供且被甲方认可的服务所对应的服务费用应当予以扣减。

15.4 在甲方根据上述规定解除合同后，甲方可以依据其认为适当的条件和方法购买相同或类似的软件产品，并进行安装调试。如甲方因此支付的费用加上应向乙方支付的费用（如有）超出合同总金额，则乙方应当向甲方赔偿超出部分的款项，并承担由此给甲方造成的损失。

## 16、合同文件及资料的使用

16.1 乙方在未经甲方同意的情况下，不得将合同中的规定、有关规格、计划、图纸、样本或甲方为上述内容向乙方提供的资料透露给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与本合同的有关人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

16.2 除非执行合同需要，在事先未得到甲方同意的情况下，乙方不得使用本合同条款中所列举的任何文件和资料。

16.3 除合同本身以外，由甲方提供给乙方的所有资料始终为甲方的财产，乙方应于合同义务履行完毕后将上述资料包括副本在甲方要求的期限内退还给甲方。

## 17、保密条款

17.1 乙方应对在本合同履行过程中知悉的有关甲方的商业秘密、国家秘密等承担保密义务。除经甲方的同意或法律、法规另有规定，乙方不得向本合同以外的任何第三人提供、泄漏上述秘密，乙方违反保密义务的，应按附件一《业务合作保密协议》的约定承担违约责任。由此给甲方造成损失的，乙方应承担相应责任。

17.2 不论合同是否解除或终止，本条持续有效。

17.3 甲、乙双方在提出相关争议，以及在争议协商处理、仲裁或诉讼、投诉中，均有权在必要的范围内不受限制地以口头或书面引述、以及以其它合理方式利用本合同的整体及/或任何部分条款内容。上述行为不应当被视为泄露本合同相关的商业秘密、国家秘密，也不应当被认为违约。

## 18、权利的保留

18.1 任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

18.2 如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，双方同意该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时合同双方应当依据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

18.3 在本合同履行期间，因中国法律、法规的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方应协商一致尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

## 19、转让

19.1 本合同项下的权利和义务不得转让。

19.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同项下的义务转包或分包

给其他单位或个人。

## 20、主导语言

20.1 合同书写应用中文，甲、乙双方所有的来往信函，以及合同有关的文件均应以中文书写，以外文书写的必须附有相应的中文译本。如果两种文本的含义发生冲突，双方同意以中文文本为准。

## 21、争端的解决

21.1 在执行本合同中所发生的争端，或与本合同有关的一切争端，甲、乙双方应通过协商解决。如通过协商方式仍不能解决争议，双方同意依法向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

21.2 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其他部分应继续执行。

## 22、法律适用

22.1 本合同及其附件的订立、效力、解释、履行、变更、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

22.2 对本合同的任何解释均应以书面形式作出。

## 23、其他

23.1 各方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递的方式送出。如果以专人送递或特快专递发送，以到达至双方约定的地址或通讯联络地视为送达；如果以传真发送，以送达至对方的传真机并经对方确认视为送达。

双方的联络方式以本合同首部载明为准。任何一方变更列明的通讯地址、传真等联络方式的，应提前五日书面通知对方。否则，任何一方通知按本合同载明地址寄出即视为送达，由此引发的法律后果由受送达方承担。

23.2 本合同一式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，经甲、乙双方法定代表人或其授权代表签字、加盖单位公章或合同专用章并在甲方收到履约保证金后生效。

## 24、合同附件

本合同附件是合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同样法律效力。

合同附件目录如下：

附件一、业务合作保密协议

附件二、合同清单及价格

附件三、货物、服务说明一览表

附件四、甲方业务需求及技术规范

附件五、乙方售后服务与质量保证承诺

附件六、成交通知书

(本行以下无正文)

甲 方： 中国人民银行征信中心 乙 方：

单位盖章：

单位盖章：

法定代表人或授权代表签字：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

日 期：

## 附件一、业务合作保密协议

### 业务合作保密协议

甲方： 中国人民银行征信中心

乙方：

甲、乙双方经友好协商一致，共同订立本协议。

#### 第一条 签订协议的基础和目的

1.1 甲方系一家依法成立并持续经营之法人，依法拥有自己的商业秘密和其他秘密。

1.2 乙方系一家依法成立并持续经营之有限公司，就【2025 年报表软件定制化开发服务采购项目（项目编号： ）】与甲方进行合作，知悉或即将知悉甲方的商业秘密和其他秘密。

1.3 为维护双方的合法权益，乙方同意对甲方的商业秘密和其他秘密承担保密义务，甲、乙双方已经就此有关事项达成一致。

#### 第二条 定义

##### 2.1 商业秘密和其他秘密

本协议项下的商业秘密是指甲方拥有的不为公众所知悉的信息，包括但不限于：

2.1.1 技术信息：本协议所称技术信息是指甲方现有及正在开发或构想中的技术的有关信息，包括但不限于模型及程序、发明、实用新型、外观设计等专利

或非专利技术、其他专有技术、计算机软件、商标设计等相关信息，以及其它的技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术参数、技术指标、计算机软件、数据库、试验数据和结果、论文、报告、音像制品、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档及甲方的相关决议、文件及函电等。

2.1.2 经营信息：本协议所称经营信息是指甲方现有或未来将发生的与经营有关的信息，包括但不限于甲方现有及正在开发或构想中的经营政策、客户资源、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资料、进货渠道、产销策略、服务网络、招标投标中的标底及标书、其它相关的决议、文件及函电等。除此以外，上述经营信息，还应当包括甲方依法获取的有关信息主体的各类信息。

2.1.3 管理信息：本协议所称管理信息是指甲方现有或未来将发生的与管理有关的信息，包括但不限于甲方现有及正在制定或构想中的人事信息、工作计划、组织结构信息、内部规章制度、业务规程等信息、文件和资料等。

2.1.4 关于甲方重大法律问题的信息：包括但不限于甲方正在或将要进行的签订合同、履行合同、涉及仲裁或者诉讼、处分资产或者权益等事项的信息。

2.1.5 甲方依照法律规定或有关协议的约定，承担保密义务的其它事项。

2.1.6 本协议所称之其他秘密是指除上述商业秘密之外的、由甲方采取了保密措施并要求乙方予以保密的任何信息。

## 2.2 商业秘密和其他秘密的载体

2.2.1 上述商业秘密和其他秘密的载体包括但不限于文字资料、图形图表资料、音像资料和电子资料等，可以是载于书面的、电子的或是载于任何其他非书面介质上的或是口头上的；

2.2.2 上述商业秘密和其他秘密无论是否标注为保密信息均受本协议保护。

### 2.3 第三方

指本协议双方以外的任何个人、法人、企业、事业单位、政府部门或其他法律实体或组织。

### 2.4 关联机构

关联机构指任何直接或间接被一方控制、与该方受共同控制、或控制该方的公司或实体。控制是指一人能够决定另一人的财务和经营政策，并能据以从另一个人的经营活动中获取利益的权力，其中包括：

- (a) 直接或间接拥有该人已发行的股份或其他股权的 50%或以上；
- (b) 通过与该人其他出资人之间的协议，拥有该人半数以上的表决权；
- (c) 通过合同或协议安排，有权决定该人的财务和经营政策；
- (d) 有权任免该人的董事会或类似机构的多数成员；
- (e) 在该人的董事会或类似机构占多数表决权。

“人”指自然人、合伙或合伙企业、非公司组织或实体、公司、其他法人或法律实体。

## 第三条 乙方的保密义务

3.1 乙方自甲方向其披露或乙方以其他方式合法知悉甲方的商业秘密和其他秘密之日起开始对本协议规定的商业秘密和其他秘密承担保密义务。乙方应对所有包含保密信息的文件和记录进行妥善保管和存放，以确保相关文件和记录不会被窃取、泄漏或毁损。

3.2 乙方在与甲方合作期间，应严格遵守甲方的所有成文或不成文的保密规章、制度和惯例。甲方的保密规章、制度没有规定或规定不明确的，乙方应本着

谨慎、诚实的原则，采取任何必要的、合理的措施保守其知悉的甲方的商业秘密和其他秘密，且其采取保密措施的标准至少不得低于乙方对于其自身的重大商业秘密的保密标准。

3.3 未经甲方同意，乙方不得擅自保存与甲方商业秘密和其他秘密有关的任何物品、资料和载体，也不得私自进行复制、备份、交换、交流、转移，或者在双方合作项目的必要需求以外，对上述秘密或载体进行任何形式的利用、加工或处理。

3.4 除了因为合作需要之外，乙方未经甲方事先的书面同意，不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方知悉本协议规定的商业秘密和其他秘密，也不得在合作过程中不正当使用或者在合作过程之外使用或许可、帮助他人使用本协议规定的商业秘密和其他秘密。

3.5 乙方在与甲方合作期间，不得以任何形式试探、分析或以其他方式获取与合作内容无关的甲方的任何商业秘密和其他秘密。

3.6 乙方在与甲方合作期间，不得擅自使用任何属于他人的技术信息秘密或其他商业秘密信息，亦不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。若乙方违反上述规定而导致甲方遭受第三方的索赔或指控时，乙方应当负责协助处理此种纠纷，并承担甲方为此而支付的一切费用和责任。

3.7 甲方提交给乙方的任何设备、部件、软件或其他物品，乙方均不得进行反向工程、拆卸、解编或以其他方式分析其物理结构或组合、结合方式。

3.8 乙方在与甲方合作期间，发现甲方的商业秘密和其他秘密可能被泄露或已经被泄露时，应及时采取有效措施防止甲方的商业秘密和其他秘密被泄露或被进一步泄露，并及时向甲方报告。

3.9 乙方与甲方的合作结束后,无论因为何种原因导致合作结束的,乙方仍应按照本协议的规定对其在合作期间接触、知悉的本协议规定的商业秘密和其他秘密承担保密义务,该保密义务直至上述商业秘密和其他秘密由甲方公开或实际上已经公开时止。

3.10 乙方因合作需要所持有或保管的一切记录着甲方商业秘密和其他秘密的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、光盘、U盘、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体均归甲方所有。若记录着甲方商业秘密和其他秘密的载体是由乙方自备的,且秘密信息可以从载体上消除或复制出来时,甲方有权将秘密信息复制到甲方享有所有权的其他载体上,并把原载体上的秘密信息消除;若记录着甲方商业秘密和其他秘密的载体是由乙方自备的,且秘密信息不可以从载体上消除或复制出来时,视为乙方已同意将该等载体的所有权转移给甲方,乙方应当于合作结束时或者于甲方提出请求时将该载体交付甲方,甲方应给予乙方相当于载体本身价值的经济补偿。

3.11 乙方在与甲方合作期间,只得为合作之目的而合理使用甲方的上述商业秘密和其他秘密。如复制、保留甲方的上述商业秘密和其他秘密的载体,可能导致甲方的商业秘密和其他秘密被第三方知悉该等事项的,应提前通知甲方并取得甲方的书面同意。

3.12 乙方应尽可能缩小知悉、了解甲方上述商业秘密和其他秘密的人员的范围,除确为与甲方合作所必须之人员外,不得向其他人员透露甲方上述商业秘密和其他秘密;乙方应加强对知悉、了解甲方上述商业秘密和其他秘密的人员的保密教育。乙方向其职工、雇员或其他经甲方同意的人员透露或使其接触保密信息前,应当已经从该职工、雇员或其他经甲方同意的人员获得了至少与本协议保

密义务一样严格的保密承诺或与其签署了保密协议。

3.13 因为乙方之职工、雇员或关联机构的原因导致甲方的商业秘密或其他秘密被泄漏或不正当使用的，视为乙方违反本协议。

3.14 如果乙方意图与第三方签署一份分包合同，因而不得不向该第三方披露保密信息，则乙方应事先从甲方得到书面同意。乙方应当在披露该等保密信息之前，与分包方按照与本协议相同的格式和内容签署一份保密协议。

3.15 如果乙方被要求向政府部门、法院或其他有权部门提供保密信息，乙方应立即向甲方予以通报，以便甲方能以保密作为抗辩理由或采取保护措施，或及时采取其他救济手段，并且使用法律所许可的所有程序来保护该等保密信息，由此所花费的合理费用由乙方承担。此外，乙方在向政府部门、法院或其他有权部门提供保密信息时，应当以上述权力机关要求披露的范围为限。

#### **第四条 例外规定**

乙方知悉的以下信息不受本协议限制：

4.1 在从甲方处知悉、了解该信息之前，已经为乙方合法所掌握之信息。

4.2 在乙方没有违背本协议的情况下，已经成为公众普遍可以获得的信息。

4.3 甲方已经公开披露的信息。

4.4 在披露方披露后，接受方合法、独立地从第三方获得的不受保密义务限制的信息。

4.5 依照司法机关或政府机构的有效命令而披露的信息，但仅限于该命令所限制的范围和目的。

4.6 乙方主张特定的信息属于上述信息的，乙方负有举证责任；如果乙方不能证明特定的信息属于上述信息，乙方应按照本协议规定对其负有保密义务。

## 第五条 违约责任

5.1 乙方违反本协议之规定的,应及时采取补救措施并向甲方支付违约金,每一项或一次违约行为的违约金金额为人民币【10 万】元,且应累计计算。如果因此导致甲方的竞争对手知悉甲方的商业秘密和其他秘密,或因此而给甲方造成重大经济损失和其他严重不良影响的,违约金金额为人民币【100 万】元或者为合同总金额的 10%(以两个金额中的最高者为准),且甲方有权终止与乙方之合作。

5.2 乙方的违约行为给甲方造成损失的,如果上述违约金不足以弥补甲方损失的,乙方还应当承担继续赔偿的责任(包括直接损失和间接损失);乙方应承担甲方因调查乙方的违约行为、采取补救措施而支出的所有费用,包括但不限于甲方的先期经济投入,以及甲方向乙方及有关单位追索而发生的仲裁费、诉讼费、律师费、交通费、调查费、公证费、鉴定费等费用。

## 第六条 争议解决

6.1 任何因本协议或与本协议有关或与本协议的解释、违约、终止或效力有关的争议,都应由双方通过友好协商解决。

6.2 如果双方通过协商不能解决争议,则各方同意向甲方所在地的有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

## 第七条 协议效力与其他规定

7.1 本协议生效后,除双方协商一致或法律法规及本协议另有规定外,任何一方不得单方面中止、终止或解除本协议。

7.2 本协议对每一方的权利义务继受人和合法受让人均具有约束力。

7.3 任何一方未行使其于本协议项下的任何权利均不得构成或被视为该方对

这些权利或其它权利的放弃或丧失。

7.4 如果本协议中的任何条款或规定被认为非法或不可执行, 则除这些条款和规定以外的其他条款的效力和可执行性不得因此而受到影响。

7.5 本协议的附件与本协议具有同等法律效力。本协议及其附件(含补充合同)构成本协议双方之间就本协议项下之合作所达成的全部合同, 并替代本协议、双方以前或执行本协议过程中所做的任何口头交流、声明或合同。对本协议的任何修改均得以经本协议双方签字盖章生效后的书面补充合同进行, 否则本协议不得更改。

7.6 任何保密信息的获得并不意味着授予接收方任何有关披露方所有的专利权、版权或其它知识产权, 也不意味着授予接收方有关对方保密信息的任何权利, 除了接收方有权为履行其在本协议项下的义务合理使用披露方提供的保密信息。

7.7 本协议已经双方仔细审阅, 各方均明确了解所有条款的法律涵义, 本协议自甲、乙双方法定代表人或其授权代表签署并加盖单位公章或合同专用章后生效。

(本页为中国人民银行征信中心与 公司《业务合作保密协议》签署页, 无正文)

甲方: 中国人民银行征信中心

单位盖章:

法定代表人或其授权代表签字:

日期:

乙方:

单位盖章:

法定代表人或其授权代表签字:

日期:

## 附件二、合同清单及价格

## 附件三、货物说明一览表

## 附件四、甲方业务需求及技术规范

### (一) 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	因中国人民银行征信中心信息化系统建设需要, 现采购报表软件 FineReport 的定制化开发服务。
2	执行依据	项目任务书 JS2024026
3	项目目标	采购满足要求的定制化开发服务
4	项目内容	定制化开发服务
5	项目范围	--
6	重要性分析	--
7	与前期项目的关系	--

### (二) 采购项目预(概)算

总 预 算: 50 万元

包 1 预算: 50 万元

### (三) 采购标的汇总表

#### 1. 包 1

序号	标的名称	品目分类编码	计量 单位	数 量	是否进 口	是否核 心产品	最高 限价
1	定制化开发 服务	C16010302-行业应 用软件开发	项	1	否	-	50 万 元

### (四) 技术商务要求

#### 1. 包 1

##### (1) 技术要求

本技术要求共有“★”指标6项，非“★”指标0项。

#### A. 报表软件 FineReport 定制化开发服务

序号	重要性	指标项	指标要求	是否提供证明材料及方式
1	★	适配芯片	支持鲲鹏、海光等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的中央处理器（CPU）。	否
2	★	适配服务端操作系统	服务端要求支持麒麟 V10、统信等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的服务器操作系统；	否
3	★	适配桌面操作系统	客户端要求支持麒麟、统信等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的桌面操作系统；	否
4	★	适配中间件	支持在东方通、普元、宝兰德等中间件中部署；	否
5	★	适配浏览器	报表服务器生成的 HTML 页面要求支持信创环境下的浏览器，包括奇安信安全浏览器、赢达信、FireFox、奇安信可信浏览器、统信浏览器等；	否
6	★	适配数据库	确保报表软件 FineReport 能够与下列数据库无缝连接，包括 OceanBase、Gaussdb、人大金仓、达梦、TDSQL 等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的数据库。	否

#### (2) 商务要求

本商务要求共有“★”指标26项，非“★”指标0项。

#### A. 技术支持服务要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
1	★	服务范围	报表软件 FineReport 定制化开发服务。	否
2	★	服务地点	上海市浦东新区繁昌路 298 号，上海市静安区海宁路 899 号长泰企业天地 B 座，天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园 2 区 4 号楼。	否

3	★	服务地点	供应商在提供现场服务时,由采购人提供供应商服务团队的办公场所,其他一切必备条件以及产生的费用由供应商自行解决。	否
4	★	服务周期	自合同生效之日起,报表软件 FineReport 定制化开发应在 2 个月以内完成。采购人通知供应商延期的情况除外。	否
5	★	服务人员要求	供应商应指派帆软软件有限公司原厂商的专业服务人员建立不少于 5 人的专项服务小组承担该项目,需提供一份为执行合同配备的详细的人力资源计划给采购人,包括但不限于项目组成员名单、联系方式、职责、专长、相关工作经历,以及在相关项目中承担的任务和在本项目中的角色。服务小组的成员,未经采购人同意,不得随意更换。	否
6	★	服务响应方式	报表软件 FineReport 定制化开发可以为原厂人员现场和非现场结合的服务响应方式。联调测试和上线投产期间需要原厂现场支持。	否
7	★	技术支持服务方案	软件定制化开发服务范围为采购人使用的报表软件 FineReport。供应商应对采购人提出的对上述产品的用户定制化需求进行评估,并以书面形式明确开发内容、开发周期、定制化开发所需人天服务数量提交给采购人,经采购人认可后启动定制化开发工作,并应在承诺的开发周期内将开发产物提交给采购人。如供应商对采购人提出的软件定制化开发需求有异议双方可通过协商确认是否对需求进行调整,达成一致后启动定制化开发工作;或由供应商提供以非软件定制化开发的方式满足采购人需求的方案,由采购人决定是否采用,如采购人不采用,供应商有责任以软件定制化开发方式满足采购人需求。	否
8	★	授权连续性要求	供应商保证,为采购人实施的本次定制化开发基于采购人已合法授权的报表软件 FineReport 进行。定制开发完成后,集成定制功能的软件系统将视为对原授权软件的合法升级或增强,原授权文件的全部权利(包括但不限于永久使用权、升级权等)在定制后的软件中继续完全有效。供应商不得以任何理由要求采购人就定制化开发后的软件重新获取授权或支付额外的软件许可费用。	否
9	★	交付物要	供应商交付的软件成果应确保采购人原有授权	否

		求	软件的所有功能均可正常、完整地使用。采购人验收测试应包含对原软件功能的完整性测试。若定制化开发导致原软件任何功能失效或受限，供应商应负责修复直至达标。	
10	★	售后服务要求	供应商承诺，本次定制化开发成果将纳入其标准技术支持与维护服务范围。采购人就定制化软件（包括其中的原有功能）提出的合理技术服务请求，供应商应依据原有服务协议提供支持。	是， 提供服务承诺并加载供应商公章

## B. 验收要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
11	★	预付款要求	供应商提供给采购人纸质的帆软软件有限公司原厂加盖公章的软件服务承诺后，可以进行预付款。	否
12	★	初步验收要求	报表软件 FineReport 定制化开发完成，在生产环境部署调试完成并运行稳定后，可以进行初步验收。 初步验收合格的条件必须至少满足以下要求： ①定制化开发完成并通过功能测试、非功能测试。 ②在生产环境部署调试完成，通过技术验证和业务验证，并运行稳定。 ③提交定制化开发服务项目验收报告、技术支持服务报告、软件用户定制化开发产物及过程产出物，并通过审核。 ④提交技术文档。	否
13	★	部署时间要求	定制化开发完成后，应在 90 个日历日内完成生产环境部署调试工作，并通过技术验证和业务验证。	否
14	★	文档质量要求	在审核交付物过程中，若发现有短缺或不符合项目需求、合同条款和质量标准的情况，供应商将负责补齐、修改并再次提交，由此引起一切费用由供应商承担。	否
15	★	文档质量要求	在验收报告中提出的问题及建议，必须经过采购人和供应商双方确认后方可最终确定。	否
16	★	文档质量	采购人审核通过验收报告后，应与供应商项目负责	否

		要求	人共同签字确认。若有未尽事宜可写入备忘录中，双方签字后开始生效。	
17	★	服务验收要求	当采购人认为验收结果不符合采购人要求，验收不予通过，须与供应商项目负责人共同签署验收失败的备忘录写明验收失败的原因、存在的问题、采购人的要求以及解决问题、重新测试验收的期限，并由双方签字后开始生效。若双方对验收结果发生分歧，则按合同的相应条款解决，合同条款未能涉及的事宜双方友好协商解决。	否
18	★	技术文档要求	技术文档包括但不限于如下内容： 1. 对产品各项技术指标的测试报告。 2. 技术文件：产品说明书、产品操作手册、产品维护手册、故障诊断手册、开发手册（如果有）等。 3. 安装指南：中标人应向招标人提供安装调试过程中的各种文档资料，以便招标人能掌握操作方法和维护方法。有关软件正确安装与详细配置资料要以易理解的方式形成中文文档，交于招标人。 4. 系统配置说明书：中标人应提供一个系统配置说明书，包括配置图和配件/模块清单。	否
19	★	初步验收要求	采购人确认初步验收合格后，由采购人开具《初步验收合格单》，供应商和采购人在《初步验收合格单》上签字盖章。	否
20	★	试运行期服务要求	初步验收后进入为期三个月的试运行期。	否
21	★	试运行期服务要求	软件试运行期间，供应商为采购人提供技术协助。技术协作的方式应包括电话支持、电子邮件支持、文档提供、现场支持等多种以解决实际问题为目的的方式。	否
22	★	试运行期服务要求	软件试运行期间如果发生故障，应对故障的恢复时间不能超过 4 小时，给出详细修复细节报告，并且试运行期在解决故障后次日起重新开始计算。	否
23	★	试运行期服务要求	若连续 2 次试运行均存在问题且无法修复，则视为定制化开发服务不合格，采购人有权解除合同并保留要求赔偿的权利。	否
24	★	试运行期服务要求	所有试运行期间设备的修改和软件变化都应在试运行结束后写入操作手册和维护手册中。	否
25	★	最终验收要求	试运行期满且合格可以进行最终验收。 最终验收合格的条件必须满足以下要求：	否

			①已提供了合同的全部产品和资料。 ②提供了相应的集成服务。 ③试运行时间软件满足运行要求，并提供相应的支持服务。 ④性能测试和试运行时出现的问题已被解决。 ⑤产品中的安全漏洞都已被解决。	
26	★	最终验收要求	采购人确认最终验收合格后，由采购人开具《最终验收合格单》，供应商和采购人在《最终验收合格单》上签字盖章。	否

### C. 付款方式

序号	付款节点 (进度)	付款条件	付款比例 (或金额)	资金支 付方式	备注
1	合同签订	乙方提供给甲方纸质的原厂加盖公章的软件服务承诺，且甲方在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 30%	汇款	
2	软件产品在生产环境部署调试完成并运行稳定	甲方确认初步验收合格后，由甲方开具《初步验收合格单》，甲方和乙方在《初步验收合格单》上签字盖章，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 40%	汇款	
3	软件产品通过 3 个月试运行期	甲方确认最终验收合格后，由甲方开具《最终验收合格单》，甲方和乙方在《最终验收合格单》上签字盖章，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 30%	汇款	

## 附件五、乙方售后服务与质量保证承诺

## 附件六 成交通知书

# 第四章

# 采购响应文件格式

**格式 1**

## 采购响应书

致: 中国人民银行征信中心

根据贵方\_\_\_\_\_项目(采购编号: \_\_\_\_\_)采购采购货物及服务的采购邀请, 授权代表\_\_\_\_\_ (姓名、职务) 经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_ (供应商名称、地址) 提交下列文件电子版本:

- (1) 采购响应书;
- (2) 法定代表人授权书;
- (3) 分项报价表;
- (4) 服务说明一览表;
- (5) 采购需求及技术要求逐项应答表;
- (6) 商务及合同条款逐项应答表;
- (7) 项目实施人员情况表;
- (8) 同类业务案例介绍;
- (9) 售后服务与质量保证承诺;
- (10) 供应商资格声明文件;
- (11) 供应商资质证书及其他资质证明文件;
- (12) 正版软件声明;
- (13) 采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料;
- (14) 中小企业声明函(样稿);
- (15) 监狱企业证明文件;
- (16) 残疾人福利性单位声明函;
- (17) 供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大

违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书；

(18) 供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版两者一致性的承诺书；

(19) 供应商其他证明文件；

(20) 关于供应商资格要求中第3条、第4条、第5条和第6条的承诺书；

(21) 关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书；

(22) 供应商拥有者性别声明。

在此，授权代表声明如下：

1. 供应商已详细阅读并完全理解全部采购文件，包括澄清文件；并将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

2. 本采购有效期为自采购之日起90日。

3. 供应商与采购代理机构聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联。

4. 供应商同意按照采购代理机构的要求提供与采购有关的一切数据或资料。

5. 与本协商有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子邮件地址：\_\_\_\_\_

格式 2

## 法定代表人授权书

本授权书声明: 注册于 (地址) 的 (公司名称) 的 (法人代表姓名、职务) 代表本公司授权 (被授权人的姓名、所在单位及职务、联系方式(包含电子邮件)、联系电话) 为本公司的合法代理人, 参加 (项目名称) 的谈判, 以本公司名义处理一切与之有关的事务, 包括协商及成交后签订合同等有关事务。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效, 特此声明。

法定代表人签字 (或人名章) \_\_\_\_\_

被授权人签字 \_\_\_\_\_

供应商名称 \_\_\_\_\_

(盖单位公章)

注: 须提供法定代表人及被授权人身份证复印件

格式 3

## 分项报价表

供应商名称: \_\_\_\_\_ 项目编号: \_\_\_\_\_ 单位: 人民币 (元)

### 1. 谈判总价分项报价表

序号	名 称	类别	数量	单位	折扣率	折扣后单价	总 价
1							
2							
总 计							

- 1、本表中报出的各分项价格及总价应包括本采购文件要求的所有货物及服务的价格（除非本采购文件中明确规定由供应商另行报价）。
- 2、本采购文件要求报价而供应商在本表中未予报价的项目，将视作由供应商已包含在其他分项价格中。
- 3、供应商应参照本表格式报出有关产品的详细配置及部件的具体数量与明细价格，作为本表的附件。

(供应商单位公章)

格式 4

## 服务说明一览表

供应商名称: \_\_\_\_\_ 项目编号: \_\_\_\_\_ 项目名称: \_\_\_\_\_

序号	服务内容	服务级别	服务时间	数量	单位	备注

注: 各项服务详细方案应根据协商文件要求另页描述。

(供应商单位公章)

格式 5

## 采购需求及技术要求逐项应答表

供应商名称: \_\_\_\_\_ 项目编号: \_\_\_\_\_ 项目名称: \_\_\_\_\_

序号	采购文件条目号	采购需求及技术要求	协商应答	偏离说明

注: 针对本采购文件第五章逐条应答。

(供应商单位公章)

## 格式 6

## 商务及合同条款逐项应答表

供应商名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	采购文件条目号	采购文件的商务条款	采购响应文件的商务条款	偏离	说明
序号	采购文件条目号	采购文件的合同条款	采购响应文件的合同条款	偏离	说明

(供应商单位公章)

格式 7

## 项目实施人员情况表

姓名	性别	职称
最高学历	在本项目担当的角色	联系方式
本人本项目计划时间	本人本项目计划内任务和目标	
本人以往业绩实施时间	以往业绩描述	

(供应商单位公章)

## 格式 8

## 同类业务案例介绍

案例名称和 合同额			
证明 材料	(附件目录, 附件应提供合同复印件等证明材料)		
项目简介及 实施情况			
供应商单位 (盖单位公章)			
用户 名称		联系人	
用户 地址		电话	

注: 1、每个案例填写一份表格。如业绩提供不实, 将取消其协商资格。

格式 9

## 售后服务与质量保证承诺

项目名称:

项目编号:

序号	类别	售后服务与质量保证承诺	备注

(供应商单位公章)

**格式 10****供应商资格声明文件**

1、名称及概况:

(1) 供应商名称: \_\_\_\_\_

(2) 地址: \_\_\_\_\_

电话/传真号码: \_\_\_\_\_

(3) 成立和/或注册日期: \_\_\_\_\_

(4) 公司性质: \_\_\_\_\_

(5) 注册资本: \_\_\_\_\_

(6) 主要负责人: \_\_\_\_\_

(7) 职工人数: \_\_\_\_\_

(8) 近期资产负债情况 (到\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止)

固定资产:

原值: \_\_\_\_\_

净值: \_\_\_\_\_

流动资金: \_\_\_\_\_

长期负债: \_\_\_\_\_

短期负债: \_\_\_\_\_

(9) 法定代表人姓名: \_\_\_\_\_

(10) 授权代表的姓名和职务: \_\_\_\_\_

(11) 按照大、中、小、微型企业划分标准, 属于: \_\_\_\_\_ 企业

(12) 上一年度的财务审计报告:

2、最近三年中的与本次采购项目类似的项目上的营业额:

项目名称	用 户	完成时间	项目合同总额
_____	_____	_____	_____

3、是否承诺近三年内, 在经营活动中无重大违法记录: \_\_\_\_\_

4、是否承诺 PDF 格式的采购响应文件与 Office Word 版本的文件一致: \_\_\_\_\_

5、是否具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度: \_\_\_\_\_

6、是否具有履行合同所必需的设备和专业技术能力: \_\_\_\_\_

7、是否承诺采购响应文件电子版及纸质版一致: \_\_\_\_\_

8、有关开户银行的名称和地址: \_\_\_\_\_

9、供应商认为需要声明的其他情况: \_\_\_\_\_

10、是否联合体协商: \_\_\_\_\_

11、是否以分包形式履行合同: \_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能够提供的资料和数据,

我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称: \_\_\_\_\_

授权代表姓名和职务\_\_\_\_\_

传 真\_\_\_\_\_

电 话\_\_\_\_\_

电子邮件\_\_\_\_\_

注册地址\_\_\_\_\_

开户银行\_\_\_\_\_

银行账号\_\_\_\_\_

税 号 或信用代码\_\_\_\_\_

(供应商单位公章)

## 格式 11

### 供应商资质证书及其他资质证明文件

应包括但不限于业务资质认证证书、产品白皮书、官网功能截图、自行列举的证明材料、服务承诺、用户验收单或用户履约证明或其它可以证明其行业影响与品牌形象等证明材料复印件。

备注：除本章格式所列材料外，采购需求中要求的供应商自行提供的证明材料清单见本格式附件。

#### 商务要求部分

对应序号	重要性	指标要求	必要的证明材料
10	★	售后服务要求	供应商承诺，本次定制化开发成果将纳入其标准技术支持与维护服务范围。采购人就定制化软件（包括其中的原有功能）提出的合理技术服务请求，供应商应依据原有服务协议提供支持。

（供应商单位公章）

格式 12

## 正版软件声明

本公司针对本采购项目提供的任何软件均系正版软件，不会对第三方的知识产权构成侵犯。任何第三方如果提出侵权指控，由本公司与其交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用，以及赔偿由此给采购人造成的一切损失。  
特此声明。

供应商： \_\_\_\_\_ ( 盖 单 位 公 章 )

### 格式 13

## 采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件 材料

供应商应认真阅读本采购文件第五章“采购需求及技术要求”，并按照其规定自行拟制格式，完整提供有关产品技术说明文件、技术与服务的说明与证明材料等。

## 格式 14

### 中小企业声明函（服务）

（供应商结合自身情况选择性提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_服务，属于软件和信息技术服务业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人（包括与企业建立劳动关系的职工人数和企业接受的劳务派遣用工人数），营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。对于上述接受联合体分工或分包的小微企业与联合体或分包企业中的任一中型企业之间也不存在直接控股、管理关系。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**格式 15**

## **监狱企业证明文件**

(供应商结合自身情况提供)

供应商根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》  
提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监  
狱企业的证明文件。

**格式 16:**

## **残疾人福利性单位声明函**

(供应商结合自身情况提供)

供应商根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》提供《残疾人福利性单位声明函》

### 格式 17

## 供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五供应商资格要求第 2 条要求, 按以下格式承诺:

我公司系(公司名称) \_\_\_\_\_, 承诺如下:

- 1、具备参加政府采购活动符合政府采购法要求的财务状况报告, 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;
- 2、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;
- 3、在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此说明。

此页后附法人或者其他组织的营业执照副本复印件或同类型证明文件, 自然人的身份证明文件复印件。

供应商: (公司名称)  
盖章:

格式 18

## 供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版

### 两者一致性的承诺书

我公司系（公司名称）\_\_\_\_\_，承诺如下：

本公司针对\_\_\_\_\_（采购项目名称、项目编号）提供的采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版内容一致。因采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版内容不一致而导致的不利后果由本公司承担。

特此说明。

供应商：（公司名称）\_\_\_\_\_

（盖单位公章）

**格式 19**

**供应商其他证明文件**

供应商应提供采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术说明等复印件材料。

## 格式 20

### 关于供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五 供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）\_\_\_\_\_，承诺如下：

1.近三年（从 2022 年 5 月 1 日至今）

（1）本公司不存在采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的行为；

（2）本公司不存在与采购人、其他供应商恶意串通的行为；

（3）本公司不存在向采购人行贿或者提供其他不正当利益的行为；

（4）本公司不存在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的行为。

2.本公司不会将本项目联合体协商。

3.本公司不会以任何形式将本项目转包和分包。

特此说明。

供应商：（公司名称）  
(盖单位公章)

## 关于供应商资格要求中第 4 条的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五 供应商资格要求中第 4 条要求, 按以下格式承诺:

我公司系(公司名称) \_\_\_\_\_, 承诺如下:

1. 本公司承诺配合采购人开展网络安全审查;
2. 本公司承诺自 2022 年至 2025 年未发生过未通过网络安全审查的情形;
3. 本公司承诺不利用提供产品和服务的便利条件非法获取用户数据、非法控制和操纵用户设备, 无正当理由不中断产品供应或必要的技术支持服务等。

特此说明。

供应商: (公司名称)  
(盖单位公章)

## 格式 21

### 关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第五章《采购需求及技术要求》四 技术商务要求中（2）商务要求第 10 条要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）\_\_\_\_\_，承诺如下：

1. 本公司承诺本次定制化开发成果将纳入其标准技术支持与维护服务范围。;
2. 本公司承诺采购人就定制化软件（包括其中的原有功能）提出的合理技术服务请求，本公司应依据原有服务协议提供支持。

特此说明。

供应商：（公司名称）  
(盖单位公章)

**格式 22****供应商拥有者性别声明**

中国人民银行征信中心:

本公司/单位\_\_\_\_\_ (公司全称), 注册地为\_\_\_\_\_ , 截至  
本项目\_\_\_\_\_ (项目名称) 的谈判时间\_\_\_\_\_ (年-月-  
日) , 本公司/单位拥有者性别为\_\_\_\_\_ (男/女) 。

供应商: (公司名称)  
(盖单位公章)

填写说明:

供应商拥有者性别, 指拥有供应商 51%以上绝对所有权者的性别, 其中绝对所有权拥有者可以为一人, 也可为多人合计计算。

多人合计计算说明:

(1) 供应商 51%以上绝对所有权者中, 男性所有权者比例大于女性所有权者比例时, 供应商拥有者性别为男性;

(2) 供应商 51%以上绝对所有权者中, 女性所有权者比例大于男性所有权者比例时, 供应商拥有者性别为女性;

(3) 供应商 51%以上绝对所有权者若为非自然人 (如公司、社会团体、其他组织等), 则供应商拥有者性别根据此非自然人的拥有者性别计算 (计算方式相同) 。

# 第五章

## 采购需求及技术要求

### (一) 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	因中国人民银行征信中心信息化系统建设需要, 现采购报表软件 FineReport 的定制化开发服务。
2	执行依据	项目任务书 JS2024026
3	项目目标	采购满足要求的定制化开发服务
4	项目内容	定制化开发服务
5	项目范围	--
6	重要性分析	--
7	与前期项目的关系	--

### (二) 采购项目预(概)算

总 预 算: 50 万元

包 1 预算: 50 万元

### (三) 采购标的汇总表

#### 1. 包 1

序号	标的名称	品目分类编码	计量 单位	数 量	是否进 口	是否核 心产品	最高 限价
1	定制化开发 服务	C16010302-行业应 用软件开发	项	1	否	-	50 万 元

### (四) 技术商务要求

#### 1. 包 1

##### (1) 技术要求

本技术要求共有“★”指标6项, 非“★”指标0项。

## A. 报表软件 FineReport 定制化开发服务

序号	重要性	指标项	指标要求	是否提供证明材料及方式
1	★	适配芯片	支持鲲鹏、海光等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的中央处理器（CPU）。	否
2	★	适配服务端操作系统	服务端要求支持麒麟 V10、统信等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的服务器操作系统；	否
3	★	适配桌面操作系统	客户端要求支持麒麟、统信等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的桌面操作系统；	否
4	★	适配中间件	支持在东方通、普元、宝兰德等中间件部署；	否
5	★	适配浏览器	报表服务器生成的 HTML 页面要求支持信创环境下的浏览器，包括奇安信安全浏览器、贏达信、FireFox、奇安信可信浏览器、统信浏览器等；	否
6	★	适配数据库	确保报表软件 FineReport 能够与下列数据库无缝连接，包括 OceanBase、Gaussdb、人大金仓、达梦、TDSQL 等通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的数据库。	否

## (2) 商务要求

本商务要求共有“★”指标 26 项，非“★”指标 0 项。

## A. 技术支持服务要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
1	★	服务范围	报表软件 FineReport 定制化开发服务。	否
2	★	服务地点	上海市浦东新区繁昌路 298 号，上海市静安区海宁路 899 号长泰企业天地 B 座，天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园 2 区 4 号楼。	否
3	★	服务地点	供应商在提供现场服务时，由采购人提供供应商服务团队的办公场所，其他一切必备条件以及产生的费用由供应商自行解决。	否

4	★	服务周期	自合同生效之日起, 报表软件 FineReport 定制化开发应在 2 个月以内完成。采购人通知供应商延期的情况除外。	否
5	★	服务人员要求	供应商应指派帆软软件有限公司原厂商的专业服务人员建立不少于 5 人的专项服务小组承担该项目, 需提供一份为执行合同配备的详细的人力资源计划给采购人, 包括但不限于项目组成员名单、联系方式、职责、专长、相关工作经历, 以及在相关项目中承担的任务和在本项目中的角色。服务小组的成员, 未经采购人同意, 不得随意更换。	否
6	★	服务响应方式	报表软件 FineReport 定制化开发可以为原厂人员现场和非现场结合的服务响应方式。联调测试和上线投产期间需要原厂现场支持。	否
7	★	技术支持服务方案	软件定制化开发服务范围为采购人使用的报表软件 FineReport。供应商应对采购人提出的对上述产品的用户定制化需求进行评估, 并以书面形式明确开发内容、开发周期、定制化开发所需人天服务数量提交给采购人, 经采购人认可后启动定制化开发工作, 并应在承诺的开发周期内将开发产物提交给采购人。如供应商对采购人提出的软件定制化开发需求有异议双方可通过协商确认是否对需求进行调整, 达成一致后启动定制化开发工作; 或由供应商提供以非软件定制化开发的方式满足采购人需求的方案, 由采购人决定是否采用, 如采购人不采用, 供应商有责任以软件定制化开发方式满足采购人需求。	否
8	★	授权连续性要求	供应商保证, 为采购人实施的本次定制化开发基于采购人已合法授权的报表软件 FineReport 进行。定制开发完成后, 集成定制功能的软件系统将视为对原授权软件的合法升级或增强, 原授权文件的全部权利(包括但不限于永久使用权、升级权等)在定制后的软件中继续完全有效。供应商不得以任何理由要求采购人就定制化开发后的软件重新获取授权或支付额外的软件许可费用。	否
9	★	交付物要求	供应商交付的软件成果应确保采购人原有授权软件的所有功能均可正常、完整地使用。采购人验收测试应包含对原软件功能的完整性测试。若定制化开发导致原软件任何功能失效或受限, 供	否

			应商应负责修复直至达标。	
10	★	售后服务要求	供应商承诺, 本次定制化开发成果将纳入其标准技术支持与维护服务范围。采购人就定制化软件(包括其中的原有功能)提出的合理技术服务请求, 供应商应依据原有服务协议提供支持。	是, 提供服务承诺并加载供应商公章

## B. 验收要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
11	★	预付款要求	供应商提供给采购人纸质的帆软软件有限公司原厂加盖公章的软件服务承诺后, 可以进行预付款。	否
12	★	初步验收要求	报表软件 FineReport 定制化开发完成, 在生产环境部署调试完成并运行稳定后, 可以进行初步验收。 初步验收合格的条件必须至少满足以下要求: ①定制化开发完成并通过功能测试、非功能测试。 ②在生产环境部署调试完成, 通过技术验证和业务验证, 并运行稳定。 ③提交定制化开发服务项目验收报告、技术支持服务报告、软件用户定制化开发产物及过程产出物, 并通过审核。 ④提交技术文档。	否
13	★	部署时间要求	定制化开发完成后, 应在 90 个日历日内完成生产环境部署调试工作, 并通过技术验证和业务验证。	否
14	★	文档质量要求	在审核交付物过程中, 若发现有短缺或不符合项目需求、合同条款和质量标准的情况, 供应商将负责补齐、修改并再次提交, 由此引起一切费用由供应商承担。	否
15	★	文档质量要求	在验收报告中提出的问题及建议, 必须经过采购人和供应商双方确认后方可最终确定。	否
16	★	文档质量要求	采购人审核通过验收报告后, 应与供应商项目负责人共同签字确认。若有未尽事宜可写入备忘录中, 双方签字后开始生效。	否

17	★	服务验收要求	当采购人认为验收结果不符合采购人要求, 验收不予通过, 须与供应商项目负责人共同签署验收失败的备忘录写明验收失败的原因、存在的问题、采购人的要求以及解决问题、重新测试验收的期限, 并由双方签字后开始生效。若双方对验收结果发生意见分歧, 则按合同的相应条款解决, 合同条款未能涉及的事宜双方友好协商解决。	否
18	★	技术文档要求	技术文档包括但不限于如下内容: 1. 对产品各项技术指标的测试报告。 2. 技术文件: 产品说明书、产品操作手册、产品维护手册、故障诊断手册、开发手册(如果有)等。 3. 安装指南: 中标人应向招标人提供安装调试过程中的各种文档资料, 以便招标人能掌握操作方法和维护方法。有关软件正确安装与详细配置资料要以易理解的方式形成中文文档, 交于招标人。 4. 系统配置说明书: 中标人应提供一个系统配置说明书, 包括配置图和配件/模块清单。	否
19	★	初步验收要求	采购人确认初步验收合格后, 由采购人开具《初步验收合格单》, 供应商和采购人在《初步验收合格单》上签字盖章。	否
20	★	试运行期服务要求	初步验收后进入为期三个月的试运行期。	否
21	★	试运行期服务要求	软件试运行期间, 供应商为采购人提供技术协助。技术协作的方式应包括电话支持、电子邮件支持、文档提供、现场支持等多种以解决实际问题为目的的方式。	否
22	★	试运行期服务要求	软件试运行期间如果发生故障, 应对故障的恢复时间不能超过4小时, 给出详细修复细节报告, 并且试运行期在解决故障后次日起重新开始计算。	否
23	★	试运行期服务要求	若连续2次试运行均存在问题且无法修复, 则视为定制化开发服务不合格, 采购人有权解除合同并保留要求赔偿的权利。	否
24	★	试运行期服务要求	所有试运行期间设备的修改和软件变化都应在试运行结束后写入操作手册和维护手册中。	否
25	★	最终验收要求	试运行期满且合格可以进行最终验收。 最终验收合格的条件必须满足以下要求: ①已提供了合同的全部产品和资料。 ②提供了相应的集成服务。	否

			③试运行时间软件满足运行要求，并提供相应的支持服务。 ④性能测试和试运行时出现的问题已被解决。 ⑤产品中的安全漏洞都已被解决。	
26	★	最终验收要求	采购人确认最终验收合格后，由采购人开具《最终验收合格单》，供应商和采购人在《最终验收合格单》上签字盖章。	否

## C. 付款方式

序号	付款节点 (进度)	付款条件	付款比例 (或金额)	资金支付方式	备注
1	合同签订	乙方提供给甲方纸质的原厂加盖公章的软件服务承诺，且甲方在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 30%	汇款	
2	软件产品在生产环境部署调试完成并运行稳定	甲方确认初步验收合格后，由甲方开具《初步验收合格单》，甲方和乙方在《初步验收合格单》上签字盖章，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 40%	汇款	
3	软件产品通过 3 个月试运行期	甲方确认最终验收合格后，由甲方开具《最终验收合格单》，甲方和乙方在《最终验收合格单》上签字盖章，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十(10)个工作日内	合同总金额的 30%	汇款	

## 履约验收方案

### (1) 验收主体

采购人（需求部门） 中国人民银行征信中心

采购人（需求部门）拟邀请（本项目供应商 第三方专业机构 专家  
服务对象）

### (2) 验收时间

到货期限：自合同生效之日起，报表软件 FineReport 定制化开发应在 2 个月以内完成。

安装调试（初步验收）期限：自定制化开发完成起，应在 90 个日历日内完成生产环境部署调试工作，并通过技术验证和业务验证。

投入生产（最终验收）期限：自初步验收合格之日起，进入为期 3 个月的试运行阶段，试运行阶段结束后可进行最终验收。

质量保障服务期限：\

合同履行期限：自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

### (3) 验收方式 分阶段验收，分为预付款、初步验收、最终验收三步。

### (4) 验收程序

预付款程序：合同签订后，供应商提供给采购人纸质的帆软软件有限公司原厂加盖公章的软件服务承诺后，可以进行预付款。

初步验收程序：报表软件 FineReport 定制化开发完成，在生产环境部署调试完成并运行稳定后，可以进行初步验收。

最终验收程序：试运行期满且合格可以进行最终验收。

### (5) 验收内容

预付款：甲方查看供应商提供给采购人纸质的帆软软件有限公司原厂加盖公章的软件服务承诺与合同要求中是否一致。

初步验收内容：乙方完成对软件产品的部署、优化、配置、调试、与其他设备联调等工作后，甲方依照合同中技术商务要求查看是否满足建设目标。

最终验收内容：经甲方查验乙方提供的软件产品是否存在宕机等影响系统运

行的异常情况，并依照合同查看乙方是否完成合同约定的全部工作。

#### (6) 验收标准

预验收标准为合同签订并且供应商提供给采购人纸质的帆软软件有限公司原厂加盖公章的软件服务承诺与合同要求一致。

初步验收合格的条件必须至少满足以下要求: ①定制化开发完成并通过功能测试、非功能测试。②在生产环境部署调试完成, 通过技术验证和业务验证, 并运行稳定。③提交定制化开发服务项目验收报告、技术支持服务报告、软件用户定制化开发产物及过程产出物, 并通过审核。④提交技术文档。

最终验收合格的条件必须满足以下要求: ①已提供了合同的全部产品和资料。②提供了相应的集成服务。③试运行时间软件满足运行要求, 并提供相应的支持服务。④性能测试和试运行时出现的问题已被解决。⑤产品中的安全漏洞都已被解决。

#### (7) 其他事项 (如有) 无