中国人民银行征信中心2025年度基础软件（第二批）采购项目（包3）
（货物类）

单一来源文件

项目编号：2306089080-3

采购人：中国人民银行征信中心

采购代理机构：上海国际招标有限公司

2026年1月

第一章

采购邀请

采购邀请

金电信息科技（北京）有限责任公司：

上海国际招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受中国人民银行征信中心（以下简称“采购人”）委托，现采取单一来源的方式，就“中国人民银行征信中心 2025 年度基础软件（第二批）采购项目（包 3）”（项目编号：2306089080-3）邀请合格供应商参加单一来源协商。

本项目落实《政府采购法》《政府采购法实施条例》《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

一、 采购需求、采购预算

本次采购标的

本次采购标的为下列货物及其到货安装、调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

序号	标的名称	品目分类编码	计量单位	数量	是否进口	是否核心产品	最高限价
1	分布式数据库	A08060301-基础软件	节点	160	否	是	520万元

采购标的的类别：■货物，□服务，□工程

根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次采购不接受进口产品。

中小企业政策

本项目是否专门面向中小企业采购：是□ 否■

供应商根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕第 300 号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：**软件和信息技术服务业**

二、 采购文件发放

发放时间	2026 年 1 月 29 日至 2026 年 2 月 3 日每天（节假日除外）
线上报名领取	有兴趣的合格供应商可于上述时间内，在上海国际招标有限公司网站(https://www.shabidding.com)在线领购采购文件。本采购

	文件每套 500 元人民币，售后不退。未从采购代理机构处领购采购文件的，不接受参加本次采购。 潜在供应商首次使用该网站需进行免费注册，注册时应按要求提供《供应商注册专用授权函和承诺书》（可从供应商注册页面下载）和营业执照等扫描件，供应商应当提前准备，尽早办理，以免影响获取采购文件。 已注册的潜在供应商可从网站采购公告栏的相应公告中进入在线获取采购文件流程。潜在供应商提交获取申请并支付费用到账后即可下载电子采购文件。采购代理机构会将纸质采购文件快递给潜在供应商，电子发票将发至供应商登记的邮箱。
三、 澄清截止期限及要求	
澄清截止期限	2026 年 2 月 3 日 17:00 前
澄清文件递交方式	澄清文件应加盖单位公章并将彩色扫描后的 PDF 文件和相应的 Word 文件一并发送至邮箱 jinhaosheng@shabidding.com；澄清文件原件和供应商法定代表人授权书快递给采购代理机构联系人。
递交地点	上海市静安区延安西路 358 号美丽园大厦 14 楼上海国际招标有限公司
协商时间及地点	
协商时间	2026 年 2 月 5 日 13:30（北京时间）
协商地点	上海市静安区延安西路 358 号美丽园大厦 19 楼上海国际招标有限公司 1901 会议室
四、 采购响应文件递交时间及方式	
采购响应文件应于采购协商时间前递交至协商地点，逾期送达或不符合规定的文件恕不接受。	
五、 供应商资格要求	
供应商资格要求	1.必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，否则其响应将被拒绝。以谈判后采购人或者采购代理机构资格审查时的查验结果为准。 2.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，供应商必须在响应文件中提供下述资格证明文件，否则按无效响应处理： （1）法人或者其他组织的营业执照副本复印件或同类型证明文件，自然人的身份证明文件复印件； （2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；(供应商应提供书面承诺) （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；(供应商应提供书面承诺)

	（4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；(供应商应提供书面承诺) （5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 （以上均为《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定）。 3.近三年（从 2022 年 10 月 1 日至今）供应商不得存在下述行为，否则其响应将被拒绝： （1）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的行为；(供应商应提供书面承诺) （2）与采购人、其他供应商恶意串通的行为；(供应商应提供书面承诺) （3）向采购人行贿或者提供其他不正当利益的行为；(供应商应提供书面承诺) （4）在采购过程中与采购人进行协商谈判的行为。(供应商应提供书面承诺) 4.供应商须出具网络安全审查承诺函并加盖供应商公章，原件须封装在投标文件正本中递交。网络安全审查承诺函内容包括但不限于：承诺配合网络安全审查；承诺自 2022 年至 2025 年未发生过未通过网络安全审查的情形；承诺不利用提供产品和服务的便利条件非法获取用户数据、非法控制和操纵用户设备，无正当理由不中断产品供应或必要的技术支持服务等。 5.本项目不接受联合体响应。(供应商应提供书面承诺) 6.供应商不得以任何形式将本项目转包和分包。(供应商应提供书面承诺)
六、 联合体及分包	
联合体协商	该项目是否接受联合体参加协商。 □是 ■否
合同分包	本项目是否接受分包形式履行合同。□是 ■否
七、 谈判保证金	
谈判保证金的金额：**人民币 100,000.00 元。** 谈判保证金有效期应至少能覆盖谈判有效期（即其有效期的起始时间应不晚于递交截止日，其有效期的届满日应不早于谈判有效期的届满之日）； 谈判保证金收款账号如下： （1）开户银行：招商银行股份有限公司上海普陀支行 （2）户名：上海国际招标有限公司 （3）账号：215080920510001 供应商代表请注意提醒贵单位财务人员，在谈判保证金的汇款附言中请务必注明：“2306089080 保证金”。 谈判保证金采用银行保函形式的，保函原件在递交截止时间前递交，响应文件	

中载明扫描件。

下列任何情况发生时，谈判保证金将不予退还：
1）供应商在谈判文件中规定的谈判有效期内撤销其响应；
2）供应商有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
3）成交人未能在规定的时间内与采购人签署合同的。

八、 响应文件的形式、份数

响应文件须按包件独立编制、装订、包封和递交。
每个包件供应商应独立制作响应文件正本和电子版本各 1 套，副本 3 套。（**每份文件请正反打印制作成一套响应文件，响应文件内容应尽量精简、如内容较多可以分册装订，每册正反打印不超过 900 页**）
响应文件封面应清楚标明采购项目名称、包号，以及“正本”或“副本”字样。
供应商递交的纸质响应文件，推荐使用胶印装订，不可使用金属钉、金属环、曲别针等金属材质装订，不接受活页装订。
电子版文件要求如下：
1、电子响应文件包括一份纸质响应文件扫描而成的 PDF 格式电子响应文件、一份 WORD 格式电子响应文件，并以“项目名称+包件号+供应商工商登记名称”（例如“中国人民银行征信中心**项目+包件*+**公司”）命名，文件名不得简写。扫描精度不得低于 300*300dpi。
2、电子响应文件需放置在 U 盘中，并随纸质响应文件一同递交。
3、供应商需确保电子响应文件与纸质响应文件内容的完全一致。如若不一致，以纸质响应文件为准。
小贴士：为保证电子响应文件符合要求，建议待纸质响应文件定稿后、装订前，将打印好的纸质文件正本统一扫描成一份 PDF 文件，并以“项目名称+包件号+供应商工商登记名称”命名，拷贝到一个空的 U 盘中即可。

九、 采购人及采购代理机构信息

采购人	采购人：中国人民银行征信中心 联系人：孟先生 电　话： 021-20679654 地　　址：上海市浦东新区繁昌路 298 号 邮政编码：201201
采购代理机构	采购代理机构：上海国际招标有限公司 地　　址：上海市静安区延安西路 358 号 14 楼 邮　　编：200040 联 系 人：金皓晟、苏杰飞、鲍琦 电　　话：021-32173708、32173670 电子邮件：jinhaosheng@shabidding.com

第二章

供应商须知

1、采购参加人

1.1 协商小组

1.1.1 采购代理机构负责组织本项目采购协商，并在协商时间前，依据政府采购法律规定的原则组建本项目协商小组，由协商小组全权代表采购代理机构履行协商和成交推荐职能。

1.1.2 本项目协商小组由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家共 3 人组成。

1.2 供应商协商代表

1.2.1 被邀请协商的供应商应委派法定代表人或其授权代表参加协商，供应商法定代表人的授权代表参加协商的，应在采购响应文件中出具“法定代表人授权书”。

1.2.2 供应商代表应准时出席协商会议，并持有效身份证件签到。

2、供应商应提交的采购响应文件

2.1 采购响应文件的正本应封装在独立信封中，在信封上标明“正本”字样。

2.2 外层信封应：

（1）写明项目名称、项目编号、供应商名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

（2）注明 “请勿在 202__年____月____日____时____分（协商时间）之前启封”的字样。

2.3 采购响应文件的正本须是打印文件。**采购响应文件纸质正本应由供应商法定代表人或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。**正式授权代表签字的，采购响应文件中需附有“法定代表人授权书”及相关身份证明。同时，供应商须随一份采购响应文件正本提供与其内容相同电子版本文件一份。如果响应文件纸质正本与电子版不一致，以纸质正本为准。因纸质正本与电子版内容不一致而导致的不利后果由供应商承担。

采购响应文件中的盖章、公章仅指与供应商名称全称相一致的标准单位公章，而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用章，须提供特别说明函，明确该投标专用章作为采购响应文件的签章其效力等同于单位公章（该特别说明函须同时加盖供应商单位公章和供应商投标专用章）。“法定代表人授权书”必须按采购文件要求加盖与供应商名称全称相一致的标准单位公章。

为便于供应商在采购报价阶段根据最终报价修订分项报价表，请自行准备WORD格式的分项报价表，并带至协商现场。

2.4 采购响应文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改，必须由供应商法定代表人或经其正式授权代表签字或加盖单位公章。

2.5 电报、电话、传真形式的采购响应文件概不接受。

2.6 出现下列情况之一的采购响应文件按无效响应处理：

采购响应文件电子版与纸质正本均未按要求加盖公章的；

供应商未能按采购文件要求提供采购响应文件纸质正本、电子版及两者一致性的书面承诺书的；

2.7 未按照采购文件要求密封的纸质或电子版采购响应文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

2.8 采购响应文件应按照本采购文件提供的格式编制，包括以下内容：

（1） 采购响应书：见格式 1；

（2） 法定代表人授权书：见格式 2；

（3） 分项报价表：见格式 3；

（4） 货物说明一览表：见格式 4；

（5） 采购需求及技术要求逐项应答表：见格式 5；

（6） 商务及合同条款逐项应答表：见格式 6；

（7） 项目实施人员情况表：见格式 7；

（8） 同类业务案例介绍：见格式 8；

（9） 售后服务与质量保证承诺：见格式 9；

（10）供应商资格声明文件：见格式 10；

（11）供应商资质证书及其他资质证明文件：见格式 11；

（12）正版软件声明：见格式 12；

（13）采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料：见格式 13；

（14）中小企业声明函（由符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹙2020﹚46 号）要求的供应商提供）：见格式 14；

注：此款适用于非专门面向或面向中小企业的采购项目时，由符合条件的供应商提供。

（15）监狱企业证明文件（由符合财库〔2014〕68 号要求的供应商提供：见格式 15；

注：此款适用于非专门面向或面向监狱企业的采购项目时，由符合条件的供应商提供。

（16）残疾人福利性单位声明函（由符合财库〔2017〕141 号要求的供应商提供：见格式 16；

注：此款适用于非专门面向或面向监狱企业的采购项目时，由符合条件的供应商提供。

（17）供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书：见格式 17；

（18）供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版两者一致性的承诺书：见格式 18；

（19）供应商其他证明文件：见格式 19；

（20）关于供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条的承诺书：见格式 20-1；

（21）关于供应商资格要求中第 4 条的承诺书：见格式 20-2；

（22）关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书：见格式 21；

（23）供应商拥有者性别声明：见格式 22；

（24）根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策

的通知》（国办发〔2025〕34 号），对于符合本国产品标准的产品，提供《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；采购需求包含多种产品的，提供《关于符合本国产品标准的产品成本占比的承诺函》：见格式 23。

2.12 采购人不接受供应商提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在协商时将其视为无效响应。

3、采购响应文件的语言

3.1 供应商编写采购响应文件和往来函件应以中文书写。

4、采购文件的澄清

供应商要求澄清采购文件或对采购文件提出质疑的，请于澄清截止期限前由参加报名的供应商持法定代表人授权书（原件）及相关身份证明，向采购代理机构正式提出（加盖单位公章的书面文件），采购代理机构将予以答复，逾期提交的不予受理。

5、采购内容

协商小组与供应商采购代表就以下内容进行协商：

5.1 确定供应商承诺提供的货物与服务是否符合采购代理机构的实际需求；

5.2 议定合理的供货或服务价格；

5.3 议定采购合同条款及内容。

6、协商程序的要求

6.1 协商小组将首先对供应商资质及供应商代表资格条件进行审核，确认无误后进入协商程序。

6.2 协商小组与供应商代表就以上采购内容进行协商，协商小组可以自行决定进行最多不超过三轮的协商，每轮协商均应对所有合格供应商平等进行。供应商代表对协商小组提出的质疑，应提供书面的应答或澄清材料，供应商代表也可就有关采购事项向协商小组提议协商。

6.3 协商中，协商小组应与供应商就合同条款内容逐条进行议定并形成书面材料，由协商小组成员及供应商代表签字确认。

6.4 根据协商情况，如本文件通知的协商时间内无法完成协商的，协商小组可以决定另行安排二次协商，但应将下次协商的时间、地点准确告知供应商代表。

6.5 当协商小组与供应商代表确认各项协商内容已完成，供应商代表确定其商务及价格条件不再变更时，协商小组可通知供应商代表终止协商。

6.6 在终止协商后，按照协商小组要求的期限，供应商代表应出具经供应商协商代表签字的最终报价文件（成交供应商应在领取成交通知书时，出具经供应商协商代表签字并加盖单位公章的最终报价文件，分项报价表及电子版本一份。）

6.7 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，且提供《中小企业声明函》，对符合规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

监狱企业视同小型、微型企业，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，必须提供《残疾人福利性单位声明函》。不重复享受政策。

注：此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目

既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%

以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。全部产品是指货物或服务采购项目或采购包中包含的全部货物、服务产品。仅有本国产品参与竞争的，本国产品不享受价格扣除评审优惠。

6.8 协商小组针对供应商最终承诺的价格和商务条件，按照保证采购项目质量和价格合理的原则，从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的原则确定成交候选人。

6.9、协商小组应当根据协商记录和协商结果编写协商报告。

7、确定成交

7.1 采购人依法自行确定成交供应商。

如协商中出现异常或特殊情况，采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

7.2 采购响应文件有效期内，采购代理机构在中国人民银行集中采购中心网上发布成交公示或公告，并向成交供应商发放成交通知书。

7.3 采购代理机构将不对成交和未成交的原因作任何解释。

7.4 成交供应商应当自收到成交通知书之日起 30 日内，与采购人完成合同的起草和签订工作。

7.5 采购文件、成交供应商的采购响应文件及其补充材料、供应商最终报价文件，均为合同的组成部分。

8、其他

8.1 供应商应自行承担参加本次协商所涉及的一切费用。

8.2 本次协商的解释权属于采购代理机构及采购人。

8.3 本采购文件未尽事宜按照《中华人民共和国政府采购法》以及其他有关法律法规的规定执行。

8.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.5 本次采购的采购代理服务费由成交人支付，支付标准以成交通知书中列明的成交金额为准，按下列收费标准计算（如供应商不清楚计算方法，可向采购代理机构咨询）；支付时间为收到成交通知书后十四（14）天内。如果成交人未按上述规定向采购代理机构支付采购代理服务费，采购代理机构有权不退还其协商保证金。采购代理服务费由采购代理机构自行向成交人收取，采购人对此不承担任何责任。采购代理服务费按差额定率累进法计算。

序号	类别	成交金额	费率
1	货物类	100 万元（含）以下	1.35%
2		100 万元~500 万元（含 500 万元）	0.88%
3		500 万元~1000 万元（含 1000 万元）	0.64%
4		1000 万元~5000 万元（含 5000 万元）	0.30%

第三章

合同格式及合同条款

中国人民银行征信中心2025年度基础软件（第二批）采购项目合同-包3
高斯分布式数据库

合同编号：ZXZX-2026-****

甲方：中国人民银行征信中心

乙方：

二〇二六年　月

签订地点：上海

甲　　方：中国人民银行征信中心

法定代表人：

地　　址：

邮政编码：

联 系 人：

联系电话：

传真号码：

开户银行：

银行账号：

乙　　方：

法定代表人：

地　　址：

邮政编码：

联 系 人：

联系电话：

传真号码：

开户银行：

银行账号：

税　　号：

甲乙双方依据“中国人民银行征信中心 2025 年度基础软件（第二批）采购项目（包 3)”(项目编号：2306089080-3）采购的结果，本着自愿、平等、互利、诚实信用的原则，通过友好协商，现授权各自代表按照下述条款签署本合同。

1 定义

1.1 本合同下列术语应解释为：

（1） “合同”系指甲乙双方自愿签署、载明双方权利与义务的协议，包括本合同，以及本合同提及的与本合同具有同等法律效力的所有文件。

（2） “合同总金额”系指根据本合同规定，乙方在正确地完全履行本合同项下的义务后，甲方应支付给乙方的全部价款的数额。

（3） “软件产品”系指乙方按照本合同规定，应当向甲方提供的计算机软件、信息系统或设备中嵌入的软件或在提供计算机信息系统集成、应用服务等技术服务时提供的计算机软件。

（4） “技术服务” 系指本合同所规定的服务，包括技术培训、安装、调测、技术支持、软件升级、维护、维修、保养、备品备件更换、补发货、退换货、质量保证期外的维护、技术支持及其他相关服务。

（5） “技术资料”系指用自然语言或者形式化语言所编写的文字资料和图表，用来详细描述程序的内容、组成、设计、功能、规格、开发情况、测试结果、运行环境及适用方法等，包括但不限于程序设计说明书、流程图、用户使用手册等。

（6） “项目现场”系指本合同项下甲方指定的软件产品送达、安装、调试、运行的场所。

（7） “工作日”系指除公休日和国家法定节假日外的日历日，“日”是指日历日。

（8） “交货”系指乙方提供的所有软件产品及技术资料送达甲方指定交货地点后，甲方和乙方按照约定对软件产品进行的交接和查验。软件产品检验/检测通过甲方验收后，由甲方出具验收单/验收报告，乙方进行书面确认。乙方拒绝书面确认验收单/验收报告的，视为同意。

（9） “初步验收”或“初验” 系指乙方完成对软件产品的安装调试，由甲方对软件产品进行的再测试和验证。若乙方软件产品通过甲方验收，满足本合同的所有要求，则由甲方出具验收单/验收报告，乙方进行书面确认，软件进入试运行期。乙方拒绝书面确认验收单/验收报告的，视为同意。

（10） “试运行期” 系指软件产品初步验收合格之后与最终验收之前用以证明软件产品的性能指标是否满足合同中规定的所有要求的软件产品运行期，货物运行应完全符合合同约定的要求，并按合同约定提交所有甲方认可的文档。

（11） “最终验收”或“终验” 系指软件产品经过[3]个月试运行后，甲方和乙方共同对软件产品进行的最终验收测试，若软件产品的测试结果通过甲方验收，满足本合同的所有要求，且乙方提供了《原厂足期维保承诺函》，则由甲方出具验收单/验收报告，乙方进行书面确认。乙方拒绝书面确认验收单/验收报告的，视为同意。

（12） “质量保证期”系指自[验收单/验收报告中的最终验收日期]之日起，乙方免费为甲方提供本合同规定范围内的技术服务的期限。

2 合同的组成

2.1 下述文件是构成本合同不可分割的部分:

（1）本合同条款及其所有附件；

（2）甲方的采购文件及澄清文件；

（3）乙方的响应文件及质疑解答文件；

（4）成交通知书；

（5）法定代表人授权书；

（6）双方与合同有关的往来信函、传真，经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章确认后，视为本合同的组成部分；

（7）经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章或合同专用章确认的补充协议。

2.2如果乙方的响应文件及质疑解答文件内容违背或低于甲方采购文件要求或任何可能导致影响当次采购目的的情形，均应当被视为乙方自动放弃响应文件

及质疑解答文件中相应部分而同意以采购文件相应内容为准。如果乙方的响应文件及质疑解答文件内容高于甲方采购文件要求，则以乙方的响应文件及质疑解答文件内容为准。如果合同条款与合同附件有矛盾之处，以合同条款内容为准。如果合同附件之间有矛盾之处，以有利于甲方的附件内容为准。

2.3 上述合同文件应能够相互解释、相互说明。如合同文件之间出现不一致，除本合同另有约定外，第 2.1 款第（1）项 至（6）项的排列顺序就是合同文件的优先解释顺序；对于第（7）项中双方达成的补充协议与原合同（包括第 2.1 款（1）-（6）项中所列的所有文件）存在不一致，以签订日期在后的补充协议为准。

3 合同标的

3.1 本合同标的为下列软件产品及其到货安装调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

序号	名称	数量	备注
1	分布式数据库	160 节点	

3.2 软件产品名称、数量、单价、总价、折扣率等详见本合同附件二、附件三。软件产品应包括相应数量的安装介质及使用手册、原厂商授权甲方使用的许可文件和技术资料。

3.3 乙方保证在履行合同规定的义务时，包括但不限于交付软件产品、提供技术支持和服务时，应符合甲方相关管理规范和要求，并受中国人民银行已有资源的约束，保证有关产品与甲方已有系统兼容。

4 交货时间、地点和使用日期

4.1 交货时间：合同签订后，乙方应在收到甲方通知后的 30 个日历日内按甲方要求完成到货，具体时间以甲方通知为准。

4.2 交货地点：上海甲方指定场所。

4.3 软件产品使用期限：

乙方授权甲方自软件产品交付之日起免费使用软件产品，软件产品的使用期

限为永久。

5 合同总金额

5.1 根据本项目成交通知书，本合同的总金额为人民币￥_____元整(大写：人民币_____元整)。

5.2 合同总金额为乙方在正确地完全履行本合同项下的义务后，甲方应支付给乙方的全部价款的数额；除此金额外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

6 付款条件

6.1 到货验收付款：

甲方在双方出具到货验收合格的验收单/验收报告后，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的30%（百分之三十），即人民币￥_____元整（大写：人民币_____元整）。

6.2 初步验收付款：

甲方在双方出具初步验收合格的验收单/验收报告后，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的40%（百分之四十），即人民币￥_____元整（大写：人民币_____元整）。

6.3 最终验收付款：

甲方在双方出具最终验收合格的验收单/验收报告后，且在收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》、原厂商出具的《原厂足期维保承诺函》后十（10）个工作日内，向乙方支付合同总金额的30%（百分之三十），即人民币￥_____元整（大写：人民币_____元整）。

6.4 乙方所提供软件产品的质量保障期为“[1]年”，自[验收单/验收报告中最终验收日期]之日起开始计算，并在质量保障期内向甲方提供免费技术服务，需要原厂提供免费技术服务的，乙方应在最终验收时向甲方提交加盖原厂商公章的《原厂足期维保承诺函》原件。服务内容及要求详见附件四。

6.5 本条中的“收到”是指甲方实际接收到乙方交付的发票和《付款申请》，收到日不以发票和/或《付款申请》中载明的日期为准。双方对甲方是否“收到”及收到日有争议的，由乙方负责证明甲方已经“收到”及收到日。

7 履约保证金

7.1 乙方应于签订合同的同时向甲方提交下述金额的履约保证金。

7.2 履约保证金为合同总金额的5%（百分之五）即人民币￥_____元整(大写:人民币_____元整)，其有效期截至质量保证期届满。履约保证金用以保证乙方履行合同规定的所有义务。

7.3 除非双方另有协定，在履约保证金有效期届满后，乙方向甲方提出退还履约保证金的申请，提供甲方原开具的履约保证金收据或往来票据、最终验收证明材料原件及复印件和退还保证金申请表，经甲方审核后，于三十（30）个日历日内或扣除违约金、赔偿金、补偿金后剩余的履约保证金退还乙方(不计息)。

7.4 乙方可以以银行电汇、支票倒存、支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金，履约保证金需汇入或存入甲方在合同中指定的账户。

7.5 项目质量保证期开始后，乙方可以以银行保函的形式替换签约时提交的合同履约保证金。

8 软件产品的交付

8.1 乙方应在合同签订后将本合同项下软件产品介质交付至项目现场，并向甲方提供授权密码或密钥（如有）。乙方应在甲方要求的时限内完成软件产品的安装、测试工作，促使其具备验收条件。

8.2 乙方派专人将所供软件产品介质运至项目现场并由甲方签收之日视为交货时间。乙方应在交付软件产品的同时，向甲方提交标明软件产品内容的明细单一式二份，以及所有相关技术资料。

8.3 乙方负责提供软件产品的原厂包装及承担从原厂至项目现场的运输费用、保险费以及商检费（如有）。

8.4 乙方应以醒目的中文印刷字体在各包装箱上标明通用规范的运输标记或标志，如项目名称、软件产品名称与合同号、以及各方名称等相关信息。

8.5 乙方应将软件产品及本合同规定的相关文件送达项目现场，并由甲方代表当场开箱、清点并签发到货证明正本两份。

8.6 甲方在收到上述软件产品后，如发现软件产品有任何瑕疵，或非因甲方原因导致的损坏，应作好相关记录，经双方协商后，乙方有义务在约定时间内免费进行补换，甲方保留退货及索赔权利。

9 软件产品的安装、测试与验收

9.1 乙方应按照甲方的标准和要求进行软件产品的安装、测试与验收。

9.2 软件产品的验收由甲方组织，具体见附件[四]。

9.3 验收不合格后，应在验收单/验收报告载明后续处理方案，并由乙方书面确认。乙方按要求限期整改后再次进行验收，每次验收均需出具验收单/验收报告。乙方拒绝书面确认的，视为同意。

9.4 乙方保证其软件产品按照本合同的约定通过初步验收并取得甲方签署的验收单/验收报告之日，最迟不得晚于合同签订后 270 个日历日，甲方通知延期情况除外。

9.5 乙方保证其软件产品按照本合同的约定通过最终验收并取得甲方签署的验收单/验收报告之日，最迟不得晚于合同签订后 420 个日历日，甲方通知延期情况除外。

9.6 当出现以下情形时，甲方有权退货并保留索赔的权利，货物更换 2 次（含 2 次）以上，仍不能完全满足合同要求；未能在甲方规定时间内完成实施且超出规定时间 30 个日历日。

10 技术、服务和培训

10.1 乙方应按照甲方所要求的技术规范和内容提供服务。具体内容详见附件[四]。

10.2 如果乙方在响应文件及质疑解答文件中承诺提供的技术、服务和培训

要求高于甲方要求，则以乙方的响应文件及质疑解答文件内容为准。

11 质量保证

11.1 乙方按照甲方要求及本合同规定的工作内容、工作进度、质量要求等完成本合同约定的工作，并保证系统的功能、性能和质量符合甲方的技术要求。

11.2 乙方保证其所提供的技术资料是完整、清晰和准确的，能够满足本合同规定的系统的设计、安装、试运行、性能测试、运转和维护的要求。

11.3 如果乙方提供的软件升级，在不增加新功能的情况下，甲方将免费获得新软件的永久许可使用权。

11.4 乙方保证其软件产品没有任何病毒、后门程序、恶意代码等安全隐患，不存在任何质量瑕疵和权利瑕疵，也不会侵犯任何第三方的合法权益。

11.5 为避免争议，双方同意，即使乙方产品经甲方验收合格，亦不能免除乙方因原有设计、材料或工艺上的缺陷产生的相应的赔偿责任。

11.6 乙方保证按照甲方要求及时派出合格的技术人员提供准确、充足的技术服务及必要的技术培训，以满足本合同规定的系统的设计、安装、试运行、性能测试、运转及维护的要求。

11.7 乙方应在收到甲方的报修或技术服务要求的通知后，按照本合同以及在响应文件及其质疑解答文件中所作的服务承诺，在质量保证期内提供免费服务；质量保证期外应当提供同等条件的服务，但可以收取成本费（服务分项价格不得高于本期合同约定）。对造成甲方损失的，甲方保留索赔的权利。

11.8 如果乙方在收到甲方的报修或技术服务要求的通知后，没有按照本合同以及在响应文件及其质疑解答文件中所作的服务承诺弥补缺陷，甲方可自行采取必要的补救措施，但甲方行为所造成的风险和费用仍应由乙方独自承担；除此以外，甲方仍有权根据合同规定向乙方主张其他权利。

12 知识产权保护

12.1 乙方保证依法拥有其依据本合同提供的软件产品和技术资料的所有权，或已取得软件相关知识产权所有者的合法授权。

12.2 乙方保证其签署并履行本合同的行为并不侵犯任何第三方的知识产权或引起任何第三方基于软件产品的知识产权的指控。如果第三方提起侵权指控，甲方不承担因侵权纠纷产生的一切费用、赔偿和开支。如果第三方声称乙方向甲方提供的产品或服务侵犯其知识产权，并向甲方或乙方提出索赔、或要求甲方或乙方停止使用产品或服务、或威胁提起或很可能提起法律诉讼程序或知识产权行政执法程序(以下简称“侵权纠纷”)，则知悉侵权纠纷的一方应立即通知合同对方；此外，甲方有权：

(1) 暂停采购或接受侵权纠纷所涉产品或服务，并要求乙方自担费用向甲方提供与该第三方协商、诉讼、和解所需的一切协助(包括但不限于向甲方提供证明侵权不存在的各类证据、派出人员参加协商、诉讼或会谈等) 。

(2) 要求乙方同时提供令甲方信服的证据，证明该产品或服务不存在侵犯该第三方知识产权的可能：如果乙方在甲方要求的时限内不能提供上述证据、或提供的证据不能令甲方信服、或乙方承认该产品或服务存在侵犯该第三方知识产权的事实或可能，则甲方有权选择与该第三方达成和解，并由乙方支付和解协议所约定的全部费用以及甲方因侵权纠纷而遭受的全部损失或费用(包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、交通费、通讯费、差旅费、对第三方的损害赔偿金、行政处罚罚款、获取该产品或服务相应使用许可的费用、因停止使用或修改、替换侵权纠纷所涉及的产品或服务而遭受的损失等)。

如果甲方选择继续参加侵权纠纷法律程序，乙方应当赔偿甲方因侵权纠纷及履行生效法律裁判而需支付的费用或遭受的损失(包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、交通费、通讯费、差旅费、甲方与第三方和解所需支付的费用、履行生效法律裁判而需支付的费用、对第三方的损害赔偿金、行政处罚罚款、因停止使用或修改、替换侵权纠纷所涉及的产品或服务而遭受的损失等)，但生效法律裁判认定乙方产品或服务不存在侵犯第三方知识产权的除外。

（3）要求乙方修改产品或服务，或以功能相同的产品或者服务替换原产品或服务，并支付甲方因产品或服务修改或替换而遭受的损失或支出的费用。

（4）解除本合同。

12.3 若依据侵权纠纷的生效法律裁判认定，或有关和解协议或调解书中约定甲方须对使用乙方软件产品的行为承担责任的，乙方应支付甲方因此而遭受的损失及所应当支出的全部费用。

12.4 本条款之规定不因合同到期或提前解除而失效。

13 违约责任

13.1 若乙方提供的软件产品与本合同要求不符的，或是未能按照本合同规定的期限完成交货，或通过初步验收或最终验收，乙方应每日按合同总金额的5‰（千分之五）向甲方支付违约金，直至交付符合合同规定的软件产品为止。

13.2 若乙方违反维护、培训、技术支持、售后服务等技术服务或质量保证期内的义务，乙方每次每项应按合同总金额的1‰（千分之一）向甲方支付违约金。

13.3 乙方不能按合同约定提供质量保证期内足期维保服务及相关足期维保承诺导致甲方相关费用增加的，甲方有权直接从未支付货款或者履约保证金中扣除相应金额的款项用于购买不足期部分的维保服务，经抵扣仍不足的，乙方应当予以补足。因此给甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方全部损失。

13.4 乙方违反本合同约定的其他义务的，应每次每项按合同总金额的【5】‰（千分之【五】）向甲方支付违约金。

13.5 乙方各类违约行为所应支付的违约金的累计金额达到合同总金额的5%（百分之五），甲方有权单方解除合同。由此给甲方造成的一切损失由乙方承担。

13.6 若甲方逾期支付应付合同价款，经乙方书面催告后仍未支付的，甲方应每日按逾期付款金额的 0.2‰（万分之二 ）向乙方支付违约金，直至实际支付相应款项为止，但甲方支付的违约金最多不得超过逾期付款金额的 5%（百分之五）；违约金达到合同总金额的5%（百分之五）时，乙方有权解除合同。

13.7 若因乙方提供的软件产品或有关服务等行为，导致甲方使用该软件产品出现重大问题，或造成经济损失的，乙方应给予甲方完全的赔偿。

13.8 乙方应对违约行为承担赔偿责任时，如果本合同约定的违约金、滞

纳金不足以赔偿甲方全部损失的，乙方还应当对不足部分承担继续赔偿的责任。此外，甲方有权直接从未支付款项或者履约保证金中扣除相应金额的款项作为乙方应支付的违约金或赔偿金。

13.9 本合同所称的甲方损失，是指甲方因调查乙方的违约行为、采取补救措施而支出的所有费用，包括但不限于甲方的先期经济投入，以及甲方向乙方及有关单位追索而发生的仲裁费、诉讼费、执行费、保全费、保全责任保险费、公证费、律师费、差旅费等费用。

13.10 违约金的支付不影响双方履行本合同规定的各项义务。

14 合同的终止

14.1 双方均不得擅自单方面变更或解除合同。出现下列情况之一时本合同自行终止：

（1） 本合同正常履行完毕；

（2） 不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要时；

（3）一方根据本合同规定提出解除合同后，本合同在责任方按照本合同的约定履行完毕全部支付义务或其他义务后终止。

14.2 除本合同另有约定外，当发生以下情形之一时，视为乙方构成根本违约，甲方有权解除合同并向乙方要求赔偿；发生第（1）、（5）至第（11）项的情形时，乙方还应向甲方支付合同总金额【10】%的违约金：

（1）乙方未能按照合同履行规定的义务，致使甲方无法实现合同目的；

（2）乙方发生分立、并购、重组、解散等重大改变；

（3）乙方因清偿诉讼债务被扣押资产、冻结账户；

（4）乙方申请或被申请重整、和解或者破产清算；

（5）乙方将本合同转包或分包；

（6）乙方未经甲方事先书面同意，部分转让或全部转让其应履行的合同义务或者享有的合同权利；

（7）给甲方或中国人民银行的既有硬件、软件或其他财产造成重大损害（包括损失额超过（￥3,000.00）元或造成重大负面影响的）；

（8）乙方所提供的软件产品或其他服务存在严重瑕疵或重大缺陷；

（9）乙方资质、提供服务人员等情况的真实性存在重大瑕疵或相应的资质失效；

（10）乙方严重违反本合同规定的条款并在甲方给予书面通知后 30 日内仍未纠正该违约行为

（11）本合同约定或法律规定的其他甲方有权解除合同的情形。

14.3 甲方解除合同后，乙方应当在合同解除后的 5 日内将甲方已经支付的款项返还给甲方，如果有违约金的，违约金合并计算。逾期返还的，乙方应当按照该款项和违约金合并总额的千分之五的标准按日向甲方支付滞纳金。返还款项时，乙方已经提供且被甲方认可的服务所对应的服务费用应当予以扣减。

14.4 在甲方根据上述规定解除合同后，甲方可以依据其认为适当的条件和方法购买相同或类似的软件产品，并进行安装调试。如甲方因此支付的费用加上应向乙方支付的费用（如有）超出合同总金额，则乙方应当向甲方赔偿超出部分的款项，并承担由此给甲方造成的损失。

15 争端的解决

15.1 在执行本合同中所发生的争端，或与本合同有关的一切争端，各方应首先通过协商解决。若通过协商方式仍不能解决争议的，双方同意依法向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

15.2 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其他部分应继续执行。

16 法律适用

16.1 本合同及其附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

16.2 对本合同的任何解释和修改均应以书面形式做出，并经各方签字盖章后生效。

17 转让

17.1 本合同项下的权利和义务不得转让。

17.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同项下的义务转包或分包给其他单位或个人。

18 主导语言和文件、信函

18.1 合同书写应用中文，甲、乙双方所有的来往信函，以及合同有关的文件均应以中文书写，以外文书写的必须附有相应的中文译本。如果两种文本的含义发生冲突，双方同意以中文文本为准。

19 不可抗力

19.1 如果任何一方由于遭受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等重大自然灾害、以及各方同意的其他不可抗力的事件，致使影响合同履行，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的客观情况。

19.2 遭受不可抗力一方应在不可抗力事件发生后 2 日内以书面形式通知其他方；并在事件发生后 10 日内，将有关部门出具的证明文件、详细情况报告以及不可抗力对合同影响程度的说明用特快专递或挂号信的形式寄给其他方。如果不可抗力影响时间延续 60 日以上，各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同或终止合同的协议。

19.3 除非迟延履行后发生不可抗力事件的，发生不可抗力时，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使其他方蒙受损失承担责任，但遭受不可抗力一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力的一方对因未尽本项义务而造成的损失承担赔偿责任。

19.4 受事件影响的一方应在不可抗力事件影响停止或消除后 10 日内将不可抗力事件已停止的报告以书面形式通知其他方。

20 税费

20.1 中国政府根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

20.2 中国政府依据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方负担。

21 保密条款

21.1 对于乙方在合作期间知悉的甲方秘密予以保护，乙方均应对在本合同履行过程中知悉的有关甲方的商业、国家等秘密承担保密义务。除经甲方的同意或法律、法规另有规定，乙方不得向本合同以外的任何第三人提供、泄漏上述秘密，。乙方违反保密义务的，应按附件一《业务合作保密协议》的约定承担违约责任。由此给甲方造成损失的，乙方应承担相应责任。

21.2 双方在提出相关争议，以及在争议协商处理、仲裁或诉讼中、投诉中，均有权在必要的范围内不受限制地以口头或书面引述、以及以其它合理方式利用本合同的整体及/或任何部分条款内容，上述行为不应当被视为泄露本合同相关的商业秘密、国家秘密，也不应当被认为违约。

21.3 不论本合同是否解除或终止，本条款持续有效。

22 权利的保留

22.1 甲方没有行使其权利或没有就乙方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究乙方违约责任权利的放弃。甲方放弃针对乙方的某种权利，或放弃追究乙方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

22.2 如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时合同双方应当依据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

22.3 在本合同履行期间，因中国法律、法规的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，各方应协商一致尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

23 其他

23.1 各方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递的方式送出。如果以专人送递或特快专递发送，以到达至双方约定的地址或通讯联络地视为送达；如果以传真发送，以送达至对方的传真机并经对方确认视为送达。

双方的联络方式以本合同首部载明为准。任何一方变更列明的通讯地址、传真等联络方式的，应提前五日书面通知对方。否则，任何一方通知按本合同载明地址寄出即视为送达，由此引发的法律后果由受送达方承担。

23.2 本合同一式四份，甲方持二份，乙方持二份，经甲、乙双方法定代表人或其授权代表签字、加盖单位公章或合同章，并在甲方收到履约保证金后生效。

24 合同附件

本合同附件是合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同样法律效力。

合同附件目录如下：

附件一、业务合作保密协议

附件二、合同清单及价格

附件三、货物说明一览表

附件四、甲方业务需求及技术规范

附件五、乙方售后服务与质量保证承诺

附件六、成交通知书

附件七、供应商拥有者性别声明

（本页为《中国人民银行征信中心 2025 年度基础软件（第二批）采购项目合同-包 3 高斯分布式数据库》之签署页）

甲　　方：中国人民银行征信中心

单位盖章：

法定代表人或授权代表签字：

日　　期：

乙　　方：

单位盖章：

法定代表人或授权代表签字：

日　　期：

业务合作保密协议

甲方：中国人民银行征信中心

乙方:

甲、乙双方经友好协商一致，共同订立本协议。

第一条 签订协议的基础和目的

1.1 甲方系一家依法成立并持续经营之法人，依法拥有自己的商业秘密和其他秘密。

1.2 乙方系一家依法成立并持续经营之有限公司，就【中国人民银行征信中心 2025 年度基础软件（第二批）采购项目（包 3）（项目编号：2306089080-3）】与甲方进行合作，知悉或即将知悉甲方的商业秘密和其他秘密。

1.3 为维护双方的合法权益，乙方同意对甲方的商业秘密和其他秘密承担保密义务，甲、乙双方已经就此有关事项达成一致。

第二条 定义

2.1 商业秘密和其他秘密

本协议项下的商业秘密是指甲方拥有的不为公众所知悉的信息，包括但不限于:

2.1.1 技术信息：本协议所称技术信息是指甲方现有及正在开发或构想中的技术的有关信息，包括但不限于模型及程序、发明、实用新型、外观设计等专利或非专利技术、其他专有技术、计算机软件、商标设计等相关信息，以及其它的技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术参数、技术指标、计算机软件、数据库、试验数据和结果、论文，报告、音像制品、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档，及甲方的相关决议、文件及函电等的有关信息。

2.1.2 经营信息：本协议所称经营信息是指甲方现有或未来将发生的与经营有关的信息，包括但不限于甲方现有及正在开发或构想中的经营政策、客户资源、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资料、进货渠道、产销策略、服务网络、招标投标中的标底及标书、其它相关的决议、文件及函电等的有关信息。除此以外，上述经营信息，还应当包括甲方依法获取的有关信息主体的各类信息。

2.1.3 管理信息：本协议所称管理信息是指甲方现有或未来将发生的与管理有关的信息，包括但不限于甲方现有及正在制定或构想中的人事信息、工作计划、组织结构信息、内部规章制度、业务规程等信息、文件和资料等。

2.1.4 关于甲方重大法律问题的信息：包括但不限于甲方正在或将要进行的签订合同、履行合同、涉及仲裁或者诉讼、处分资产或者权益等事项的信息。

2.1.5 甲方依照法律规定或有关协议的约定，承担保密义务的其它事项。

2.1.6 本协议所称之其他秘密是指除上述商业秘密之外的、由甲方采取了保密措施并要求乙方予以保密的任何信息及其他不为公知的信息。

2.2 商业秘密和其他秘密的载体

2.2.1 上述商业秘密和其他秘密的载体包括但不限于文字资料、图形图表资料、音像资料和电子资料等，可以是载于书面的、电子的或是载于任何其他非书面介质上的或是口头上的；

2.2.2 上述商业秘密和其他秘密无论是否标注为保密信息均受本协议保护。

2.3 第三方

指本协议双方以外的任何个人、法人、企业、事业单位、政府部门或其他法律实体或组织。

2.4 关联机构

关联机构指任何直接或间接被一方控制、与该方受共同控制、或控制该方的公司或实体。控制是指一人能够决定另一人的财务和经营政策，并能据以从另一个人的经营活动中获取利益的权力，其中包括：

(a)直接或间接拥有该人已发行的股份或其他股权的 50%或以上；

(b)通过与该人其他出资人之间的协议，拥有该人半数以上的表决权；

(c)通过合同或协议安排，有权决定该人的财务和经营政策；

(d)有权任免该人的董事会或类似机构的多数成员；

(e)在该人的董事会或类似机构占多数表决权。

“人”指自然人、合伙或合伙企业、非公司组织或实体、公司、其他法人或法律实体。

第三条 乙方的保密义务

3.1 乙方自甲方向其披露或乙方以其他方式合法知悉甲方的商业秘密和其他秘密之日起开始对本协议规定的商业秘密和其他秘密承担保密义务。乙方应对所有包含保密信息的文件和记录进行妥善保管和存放，以确保相关文件和记录不会被窃取、泄漏或毁损。

3.2 乙方在与甲方合作期间，应严格遵守甲方的所有成文或不成文的保密规章、制度和惯例。甲方的保密规章、制度没有规定或规定不明确的，乙方应本着谨慎、诚实的原则，采取任何必要的、合理的措施保守其知悉的甲方的商业秘密和其他秘密，且其采取保密措施的标准至少不得低于乙方对于其自身的重大商业秘密的保密标准。

3.3 未经甲方同意，乙方不得擅自保存与甲方商业秘密和其他秘密有关的任何物品、资料和载体，也不得私自进行复制、备份、交换、交流、转移，或者在双方合作项目的必要需求以外，对上述秘密或载体进行任何形式的利用、加工、或处理。

3.4 除了因为合作需要之外，乙方未经甲方事先的书面同意，不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方知悉本协议规定的商业秘密和其他秘密，也不得在合作过程中不正当使用或者在合作内容之外使用或许可、帮助他人使用本协议规定的商业秘密和其他秘密。

3.5 乙方在与甲方合作期间，不得以任何形式试探、分析或以其他方式获取与合作内容无关的甲方的任何商业秘密和其他秘密。

3.6 乙方在与甲方合作期间，不得擅自使用任何属于他人的技术信息秘密或其他商业秘密信息，亦不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。若乙方违反

上述规定而导致甲方遭受第三方的索赔或指控时，乙方应当负责协助处理此种纠纷，并承担甲方为此而支付的一切费用和责任。

3.7 甲方提交给乙方的任何设备、部件、软件或其他物品，乙方均不得进行反向工程、拆卸、解编或以其他方式分析其物理结构或组合、结合方式。

3.8 乙方在与甲方合作期间，发现甲方的商业秘密和其他秘密可能被泄露或已经被泄露时，应及时采取有效措施防止甲方的商业秘密和其他秘密被泄露或被进一步泄露，并及时向甲方报告。

3.9 乙方与甲方的合作结束后，无论因为何种原因导致合作结束的，乙方仍应按照本协议的规定对其在合作期间接触、知悉的本协议规定的商业秘密和其他秘密承担保密义务，该保密义务直至上述商业秘密和其他秘密由甲方公开或实际上已经公开时止。

3.10 乙方因合作需要所持有或保管的一切记录着甲方商业秘密和其他秘密的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、光盘、U 盘、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体均归甲方所有。若记录着甲方商业秘密和其他秘密的载体是由乙方自备的，且秘密信息可以从载体上消除或复制出来时，甲方有权将秘密信息复制到甲方享有所有权的其他载体上，并把原载体上的秘密信息消除；若记录着甲方商业秘密和其他秘密的载体是由乙方自备的，且秘密信息不可以从载体上消除或复制出来时，视为乙方已同意将该等载体的所有权转移给甲方，乙方应当于合作结束时或者于甲方提出请求时将该载体交付甲方，甲方应给予乙方相当于载体本身价值的经济补偿。

3.11 乙方在与甲方合作期间，只得为合作之目的而合理使用甲方的上述商业秘密和其他秘密。如复制、保留甲方的上述商业秘密和其他秘密的载体，可能导致甲方的商业秘密和其他秘密被第三方知悉该等事项的，应提前通知甲方并取得甲方的书面同意。

3.12 乙方应尽可能缩小知悉、了解甲方上述商业秘密和其他秘密的人员的范围，除确为与甲方合作所必须之人员外，不得向其他人员透露甲方上述商业秘密和其他秘密；乙方应加强对知悉、了解甲方上述商业秘密和其他秘密的人员的

保密教育。乙方向其职工、雇员或其他经甲方同意的人员透露或使其接触保密信息前，应当已经从该职工、雇员或其他经甲方同意的人员获得了至少与本协议保密义务一样严格的保密承诺或与其签署了保密协议。

3.13 因为乙方之职工、雇员或关联机构的原因导致甲方的商业秘密或其他秘密被泄漏或不正当使用的，视为乙方违反本协议。

3.14 如果乙方意图与第三方签署一份分包合同，因而不得不向该第三方披露保密信息，则乙方应事先从甲方得到书面同意。乙方应当在披露该等保密信息之前，与分包方按照与本协议相同的格式和内容签署一份保密协议。

3.15 如果乙方被要求向政府部门、法院或其他有权部门提供保密信息，乙方应立即向甲方予以通报，以便甲方能以保密作为抗辩理由或采取保护措施，或及时采取其他救济手段，并且使用法律所许可的所有程序来保护该等保密信息，由此所花费的合理费用由乙方承担。此外，乙方在向政府部门、法院或其他有权部门提供保密信息时，应当以上述权力机关要求披露的范围为限。

第四条 例外规定

乙方知悉的以下信息不受本协议限制：

4.1 在从甲方处知悉、了解该信息之前，已经为乙方合法所掌握之信息。

4.2 在乙方没有违背本协议的情况下，已经成为公众普遍可以获得的信息。

4.3 甲方已经公开披露的信息。

4.4 在披露方披露后，接受方合法、独立地从第三方获得的不受保密义务限制的信息。

4.5 依照司法机关或政府机构的有效命令而披露的信息，但仅限于该命令所限制的范围和目的。

4.6 乙方主张特定的信息属于上述信息的，乙方负有举证责任；如果乙方不能证明特定的信息属于上述信息，乙方应按照本协议规定对其负有保密义务。

第五条 违约责任

5.1 乙方违反本协议之规定的，应及时采取补救措施并向甲方支付违约金，

每一项或一次违约行为的违约金金额为合同总金额的 3%，且应累计计算。如果因此导致甲方的竞争对手知悉甲方的商业秘密和其他秘密，或因此而给甲方造成重大经济损失和其他严重不良影响的，违约金金额为合同总金额的 10%，且甲方有权终止与乙方之合作。

5.2 乙方的违约行为给甲方造成损失的，如果上述违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应当承担继续赔偿的责任（包括直接损失和间接损失）；乙方应承担甲方因调查乙方的违约行为、采取补救措施而支出的所有费用，包括但不限于甲方的先期经济投入，以及甲方向乙方及有关单位追索而发生的仲裁费、诉讼费、律师费、交通费等费用。

第六条 争议解决

6.1 任何因本协议或与本协议有关或与本协议的解释、违约、终止或效力有关的争议，都应由双方通过友好协商解决。

6.2 如果双方通过协商不能解决争议，则各方同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

第七条 协议效力与其他规定

7.1 本协议生效后，除双方协商一致或法律法规及本协议另有规定外，任何一方不得单方面中止、终止或解除本协议。

7.2 本协议对每一方的权利义务继受人和合法受让人均具有约束力。

7.3 任何一方未行使其于本协议项下的任何权利均不得构成或被视为该方对这些权利或其它权利的放弃或丧失。

7.4 如果本协议中的任何条款或规定被认为非法或不可执行，则除这些条款和规定以外的其他条款的效力和可执行性不得因此而受到影响。

7.5 本协议的附件与本协议具有同等法律效力。本协议及其附件(含补充合同）构成本协议双方之间就本协议项下之合作所达成的全部合同，并替代本协议、双方以前或执行本协议过程中所做的任何口头交流、声明或合同。对本协议的任何修改均得以经本协议双方签字盖章生效后的书面补充合同进行，否则本协议不

得更改。

7.6任何保密信息的获得并不意味着授予接收方任何有关披露方所有的专利权、版权或其它知识产权，也不意味着授予接收方有关对方保密信息的任何权利，除了接收方有权为履行其在本协议项下的义务合理使用披露方提供的保密信息。

7.7 本协议已经双方仔细审阅，各方均明确了解所有条款的法律涵义，本协议自甲、乙双方签署盖章后生效。

【以下无正文】

（本页为《业务合作保密协议》签署页，无正文）

甲　　方：中国人民银行征信中心

单位盖章：

法定代表人或授权代表签字：

日　　期：

乙　　方：

单位盖章：

法定代表人或授权代表签字：

日　　期：

第四章

采购响应文件格式

格式 1

采购响应书

致：中国人民银行征信中心

根据贵方_____项目（采购编号：_____）采购货物及服务的采购邀请，授权代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）提交下列文件电子版本：

（1） 采购响应书；

（2） 法定代表人授权书；

（3） 分项报价表；

（4） 货物说明一览表；

（5） 采购需求及技术要求逐项应答表；

（6） 商务及合同条款逐项应答表；

（7） 项目实施人员情况表；

（8） 同类业务案例介绍；

（9） 售后服务与质量保证承诺；

（10）供应商资格声明文件；

（11）供应商资质证书及其他资质证明文件；

（12）正版软件声明；

（13）采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料；

（14）中小企业声明函（样稿）；

（15）监狱企业证明文件；

（16）残疾人福利性单位声明函；

（17）供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大

违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书；

（18）供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版两者一致性的承诺书；

（19）供应商其他证明文件；

（20）关于供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条的承诺书；

（21）关于供应商资格要求中第 4 条的承诺书；

（22）关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书；

（23）供应商拥有者性别声明；

（24）根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号），对于符合本国产品标准的产品，提供《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；采购需求包含多种产品的，提供《关于符合本国产品标准的产品成本占比的承诺函》。

在此，授权代表声明如下：

1．供应商已详细阅读并完全理解全部采购文件，包括澄清文件；并将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

2．本采购有效期为自采购之日起 90 日。

3．供应商与采购代理机构聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联。

4．供应商同意按照采购代理机构的要求提供与采购有关的一切数据或资料。

5．与本协商有关的一切正式往来信函请寄：

地　址：_____　　邮　编：_____

电　话：_____　　传　真：_____

电子邮件地址：_____

格式 2

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（地址）的（公司名称）的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（被授权人的姓名、所在单位及职务、联系方式（包含电子邮件）、联系电话）为本公司的合法代理人，参加（项目名称）的谈判，以本公司名义处理一切与之有关的事务，包括协商及成交后签订合同等有关事务。

本授权书于_____年___月___日签字生效，特此声明。

法定代表人签字（或人名章）_____

被授权人签字_____

供应商名称_____

（盖单位公章）

注：须提供法定代表人及被授权人身份证复印件

格式 3

分项报价表

供应商名称：_____ 项目编号：_____ 单位：人民币（元）

1.谈判总价分项报价表（包含本次采购所要求的货物及其到货、安装、试运行及技术支持服务）

序号	名　称	品名和型号	数量	单位	制造商名称	产品产地	制造商目录单价	折扣率	折扣后单价	总　价
1	分布式数据库		160	节点						
2										
3	……									
总　计										

1、本表中报出的各分项价格及总价应包括本采购文件要求的所有货物及服务的价格（除非本采购文件中明确规定由供应商另行报价）。

2、本采购文件要求报价而供应商在本表中未予报价的项目，将视作由供应商已包含在其他分项价格中。

3、供应商应参照本表格式报出有关产品的详细配置及部件的具体数量与明细价格，作为本表的附件。

（供应商单位公章）

格式 4

货物说明一览表

供应商名称：_____ 项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	货物的品名及型号	制造厂商	货物性能及配置	数量	单位	备注

注：各项货物详细技术性能应根据协商文件要求另页描述。

（供应商单位公章）

格式 5

采购需求及技术要求逐项应答表

供应商名称：_____ 项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	采购文件条目号	采购需求及技术要求	协商应答	偏离说明

注：针对本采购文件第五章逐条应答。

（供应商单位公章）

格式 6

商务及合同条款逐项应答表

供应商名称：_____

项目编号：_____

项目名称：_____

序号	采购文件条目号	采购文件的商务条款	采购响应文件的商务条款	偏离	说明
序号	采购文件条目号	采购文件的合同条款	采购响应文件的合同条款	偏离	说明

（供应商单位公章）

格式 7

项目实施人员情况表

姓名	性别	职称
最高学历	在本项目担当的角色	联系方式

本人本项目计划时间	本人本项目计划内任务和目标
本人以往业绩实施时间	以往业绩描述

（供应商单位公章）

格式 8

同类业务案例介绍

<table>
<tr><td>案例名称和
合同额</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>证明
材料</td><td colspan="3">（附件目录，附件应提供合同复印件等证明材料）</td></tr>
<tr><td>项目简介及
实施情况</td><td colspan="3">供应商单位（盖单位公章）</td></tr>
<tr><td>用户
名称</td><td></td><td>联系人</td><td></td></tr>
<tr><td>用户
地址</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
</table>

注：1、每个案例填写一份表格。如业绩提供不实，将取消其协商资格。

格式 9

售后服务与质量保证承诺

项目名称：

项目编号：

序号	类别	售后服务与质量保证承诺	备注

（供应商单位公章）

格式 10

供应商资格声明文件

1、名称及概况：

（1）供应商名称：_____

（2）地址：_____

电话/传真号码：_____

（3）成立和/或注册日期：_____

（4）公司性质：_____

（5）注册资本：_____

（6）主要负责人：_____

（7）职工人数：_____

（8）近期资产负债情况（到_____年__月__日止）

固定资产：

原值：_____

净值：_____

流动资金：_____

长期负债：_____

短期负债：_____

（9）法定代表人姓名：_____

（10）授权代表的姓名和职务：_____

（11）按照大、中、小、微型企业划分标准，属于：_____企业

（12）上一年度的财务审计报告：

2、最近三年中的与本次采购项目类似的项目上的营业额：

项目名称	用 户	完成时间	项目合同总额
_____	_____	_____	_____

3、是否承诺近三年内，在经营活动中无重大违法记录：_____

4、是否承诺 PDF 格式的采购响应文件与 Office Word 版本的文件一致：_

5、是否具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：_____

6、是否具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：_____

7、是否承诺采购响应文件电子版及纸质版一致：_____

8、有关开户银行的名称和地址：_____

9、供应商认为需要声明的其他情况：_____

10、是否联合体协商：_____

11、是否以分包形式履行合同：_____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能够提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称：_____

授权代表姓名和职务_____

传　　真_____

电　　话_____

电子邮件_____

注册地址_____

开户银行_____

银行账号_____

税　　号　或信用代码_____

（供应商单位公章）

格式 11

供应商资质证书及其他资质证明文件

应包括但不限于业务资质认证证书、产品白皮书、官网功能截图、自行列举的证明材料、服务承诺、用户验收单或用户履约证明或其它可以证明其行业影响与品牌形象等证明材料复印件。

备注：除本章格式所列材料外，采购需求中要求的供应商自行提供的证明材料清单见本格式附件。

商务要求部分

对应序号	重要性	指标要求	必要的证明材料
6	★	供应商应指定 1 名项目经理负责实施期间的整体管理工作，包括：根据采购人的要求制定详细的项目实施计划，组织项目实施、对工作进度及工作质量进行监督、协调解决问题，并向采购人提交工作报告等。项目经理应具有 5 年以上信息化项目管理工作经验。**项目经理必须为供应商正式员工，并提供项目经理近六个月中任意一个月由供应商单位缴纳的社保证明材料。** **供应商应将项目经理姓名、联系方式、过往信息化项目经历等以简历的形式体现在响应文件中。**	**是，提供项目经理简历（简历中需包含项目经理姓名、联系方式、过往信息化项目经历）以及近六个月中任意一个月由供应商单位缴纳的社保证明材料，并加盖供应商公章。**
7	★	供应商应成立专门团队负责软件调试、调优以及与上层软件联调测试等工作。 实施团队成员不得少于 2 人（至少包含 2 名原厂工程师），具备 3 年以上相关软件实施	**是，供应商提供团队人员简历，简历中需包含**

		项目工作经验。 **供应商应将团队人员名单体现在响应文件中，团队人员过往项目经验以个人简历的形式体现在响应文件中。**	**姓名、过往项目经验，并加盖供应商公章。**
14	★	质量保障服务期为 1 年，质量保障期自合同验收单/报告中最终验收日期之日起开始计算。 质量保障期内的服务要求详见下文，相关服务的报价都应计入报价总价中，未单独报价的则被视为免费服务或已含在其他报价项中。	**是，供应商提供原厂 1 年服务承诺并加盖供应商公章。**
18	★	供应商须认真理解上述售后服务要求，在响应文件中详细列出售后服务方案和应急处置方案。	**是，供应商提供售后服务方案和应急处置方案并盖供应商公章。**

（供应商单位公章）

格式 12

正版软件声明

本公司针对本采购项目提供的任何软件均系正版软件，不会对第三方的知识产权构成侵犯。任何第三方如果提出侵权指控，由本公司与其交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用，以及赔偿由此给采购人造成的一切损失。

特此声明。

供 应 商 ： _____（ 盖 单 位 公 章 ）

格式 13

采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料

供应商应认真阅读本采购文件第五章“采购需求及技术要求”，并按照其规定自行拟制格式，完整提供有关产品技术说明文件、技术与服务的说明与证明材料等。

格式 14

中小企业声明函（货物）

（供应商结合自身情况选择性提供）

本公司（联合体） 郑重声明， 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号） 的规定， 本公司（联合体）参加（单位名称） 的（项目名称） 采购活动， 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。 相关企业（含联合体中的中小企业、 签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业； 制造商为（企业名称）， 从业人员_____人， 营业收入为_____万元， 资产总额为_____万元[1]， 属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业； 制造商为（企业名称）， 从业人员_____人， 营业收入为_____万元， 资产总额为_____万元[1]， 属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 15

监狱企业证明文件

（供应商结合自身情况提供）

供应商根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式 16：

残疾人福利性单位声明函

（供应商结合自身情况提供）

供应商根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》提供《残疾人福利性单位声明函》

格式 17

供应商关于在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五供应商资格要求第 2 条要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）_____ ，承诺如下：

1、具备参加政府采购活动符合政府采购法要求的财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

2、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

3、在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此说明。

此页后附法人或者其他组织的营业执照副本复印件或同类型证明文件，自然人的身份证明文件复印件。

供应商： （公司名称）
盖章：

格式 18

供应商关于采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版两者一致性的承诺书

我公司系（公司名称）_____，承诺如下：

本公司针对　　（采购项目名称、项目编号）提供的采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版内容一致。因采购响应文件纸质正本与采购响应文件电子版内容不一致而导致的不利后果由本公司承担。

特此说明。

供应商：　（公司名称）_____

（盖单位公章）

格式 19

供应商其他证明文件

供应商应提供采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术说明等复印件材料。

格式 20-1

关于供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五 供应商资格要求中第 3 条、第 5 条和第 6 条要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）_____ ，承诺如下：

1.近三年（从 2022 年 10 月 1 日至今）

（1）本公司不存在采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的行为；

（2）本公司不存在与采购人、其他供应商恶意串通的行为；

（3）本公司不存在向采购人行贿或者提供其他不正当利益的行为；

（4）本公司不存在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的行为。

2. 本公司不会将本项目联合体协商。

3. 本公司不会以任何形式将本项目转包和分包。

特此说明。

供应商： （公司名称）
（盖单位公章）

格式 20-2

关于供应商资格要求中第 4 条的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第一章《采购邀请》五 供应商资格要求中第 4 条要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）_____ ，承诺如下：

1.本公司承诺配合招标人开展网络安全审查；

2.本公司承诺自 2022 年至 2025 年未发生过未通过网络安全审查的情形；

3.本公司承诺不利用提供产品和服务的便利条件非法获取用户数据、非法控制和操纵用户设备，无正当理由不中断产品供应或必要的技术支持服务等。

特此说明。

供应商： （公司名称）
（盖单位公章）

格式 21

关于第五章采购需求及技术要求中技术商务要求的承诺书

供应商应认真阅读本采购文件第五章采购需求及技术要求中的技术商务要求，按以下格式承诺：

我公司系（公司名称）　　，承诺如下：

1.本公司承诺本次所投产品的质量保障服务期为 1 年，质量保障期自《货物最终验收合格单》中验收日期之日起开始计算；

特此说明。

供应商：　（公司名称）

（盖单位公章）

格式 22

供应商拥有者性别声明

中国人民银行征信中心：

本公司/单位_____(公司全称)，注册地为_____，截至本项目_____(项目名称）的谈判时间_____（年-月-日）,本公司/单位拥有者性别为_____(男/女)。

供应商： （公司名称）

（盖单位公章）

填写说明：

供应商拥有者性别，指拥有供应商 51%以上绝对所有权者的性别，其中绝对所有权拥有者可以为一人，也可是多人合计计算。

多人合计计算说明：

（1）供应商 51%以上绝对所有权者中，男性所有权者比例大于女性所有权者比例时，供应商拥有者性别为男性；

（2）供应商 51%以上绝对所有权者中，女性所有权者比例大于男性所有权者比例时，供应商拥有者性别为女性；

（3）供应商 51%以上绝对所有权者若为非自然人（如公司、社会团体、其他组织等），则供应商拥有者性别根据此非自然人的拥有者性别计算（计算方式相同）。

格式 23

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.*（产品名称 1）*[1]，生产厂为*（厂名）*[2]，厂址为*（生产厂址）*。*（产品名称 1）*的中国境内生产的组件成本占比≥*（规定比例）*[3]。*（产品名称 1）*的*（关键组件）*[4]在中国境内生产。*（产品名称 1）*的*（关键工序）*[5]在中国境内完成。

2.*（产品名称 2）*，生产厂为*（厂名）*，厂址为*（生产厂址）*。*（产品名称 2）*的中国境内生产的组件成本占比≥*（规定比例）*。*（产品名称 2）*的*（关键组件）*在中国境内生产。*（产品名称 2）*的*（关键工序）*在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

说明：本项目适用情形详见“《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政

策的通知》（国办发〔2025〕34 号）”的规定，不适用的项目或不适用的产品无需声明。采购需求包含多种产品的，投标人还须提供《关于符合本国产品标准的产品成本占比的承诺函》。

关于符合本国产品标准的产品成本占比的承诺函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占本公司（单位）提供的全部产品成本之和的比例达到____%。全部产品是指货物或服务采购项目或采购包中包含的全部货物、服务产品。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

说明：仅当采购需求包含多种产品时，投标人须提供本承诺函。

第五章

采购需求及技术要求

（一）项目概况

序号	内 容	说　　明
1	项目背景	为满足信息化项目建设需要
2	执行依据	中心签报、会议纪要、项目任务书
3	项目目标	采购满足指标的软件及服务
4	项目内容	包 3：160 节点高斯分布式数据库
5	项目范围	--
6	重要性分析	--
7	与前期项目的关系	--

（二）采购项目预（概）算

包 3 预算：520 万元

（三）采购标的汇总表

1.包 3

序号	标的名称	品目 分类编码	计量 单位	数量	是否 进口	是否核 心产品	最 高 限 价 （万元）
1	分布式 数据库	A08060301-基 础软件	节点	160	否	是	520

（四）技术商务要求

（1）技术要求

“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致响应被拒绝；“#”代表重要指标，“△”代表一般指标项，“#”和“△”指标为比较性评价指标。

本技术要求共有“★”指标 125 项，“#”指标 0 项，“△”指标 0 项。

A.高斯分布式数据库

序号	重要性	指标分类	一级指标	二级指标	是否可以作为评分因素	指标要求	是否提供证明材料及方式
1	★	功能要求	*安装与升级	*数据库安装	否	a）支持命令行或图形化的安装； b）支持命令行或图形化的可配置安装能力； c）依据安装环境提供相应的初始化参数配置值； d）提供图形化软件组件管理向导工具。	否
2	★	功能要求		*数据库重启	否	a）支持命令行或图形化的方式关闭和启动服务； b）关闭服务后，再启动服务，服务正常。	否
3	★	功能要求		*安装配置日志	否	a）提供软件安装的日志记录功能； b）记录的软件安装信息完整正确； c）提供安装配置操作的日志记录功能； d）记录的配置操作信息完整正确。	否
4	★	功能要求		*升级维护	否	a）支持版本升级，保证版本间功能和数据的兼容性； b）厂商提供当前版本与历史版本的差异说明文档，包含新版本对软件和硬件的支持情况。	否
5	★	功能要求		安装和升级的兼容性	是	支持在不同CPU架构的节点上安装配置、升级，且安装配置、升级数据库的命令行或图形界面相同或相似。	否
6	★	功能要求		节点部署	否	a）支持节点安装配置； b）支持通过单一节点发起并将数据库部署在多个节点上。	否
7	★	功能要求		*参数配置	否	a）依据工作负载和运行环境，提供配置参数修改的能力； b）修改数据库配置参数后，配置参数立即生效或数据库重新启动生效，立即生效的配置参数和需要数据库重新启动方可生效的配置参数应在相关文档中明确。	否

8	★	功能要求	*数据配置	存储配置	否	a）提供数据库级物理存储位置、逻辑存储参数配置功能； b）在数据库初始化阶段，提供数据库物理读写块大小的配置功能； c）提供数据库存储对象空间使用参数的配置功能； d）提供索引数据存储参数管理功能。	否
9	★	功能要求		内存配置	否	a）提供数据库内存规划和配置建议； b）依据物理内存规划数据库可用内存； c）依据可用内存或负载情况，自动设置或向用户建议不同数据缓存区大小。	否
10	★	功能要求	*SQL功能	*基础数据类型	否	a）支持数值类型； b）支持字符类型； c）支持二进制类型； d）支持日期和时间类型； e）支持布尔类型； f）支持（大）文本类型； g）支持大对象类型。	否
11	★	功能要求		扩展数据类型	否	支持间隔、XML、JSON 等数据类型。	否
12	★	功能要求		自定义数据类型	否	具备用户自定义数据类型的能力，可支持不同应用场景的数据类型需求。	否
13	★	功能要求		*数据存储基础功能	否	支持基础数据类型。	否
14	★	功能要求		数据存储增强功能	否	a）支持扩展数据类型； b）支持自定义数据类型。	否
15	★	功能要求		*数据检	否	支持基础数据类型。	否

				索基础功能			
16	★	功能要求		数据检索增强功能	否	a）支持扩展数据类型； b）支持自定义数据类型； c）支持中文检索功能，如使用中国纪年历法进行检索。	否
17	★	功能要求		*核心SQL能力	否	a）支持左外连接； b）支持右外连接； c）支持内连接； d）支持全连接。	否
18	★	功能要求	*SQL功能	*字符集	否	中文字符集符合 GB 18030 的要求。	否
19	★	功能要求		*常用操作符	否	a）支持逻辑操作符及相关运算； b）支持比较操作符及相关运算； c）支持算术运算符及相关运算。	否
20	★	功能要求		*条件表达式	否	a）支持对比条件表达式； b）支持逻辑条件表达式； c）支持空值条件表达式； d）支持等于条件表达式； e）支持模式匹配条件表达式； f）支持区间条件表达式； g）支持 IN 条件表达式； h）支持存在条件表达式； i）支持以上条件表达式的复合表达式。	否
21	★	功能要求		*SQL执行计划	否	支持 SQL 计划，使 SQL 按照指定的语句执行，并实现预期结果。	否
22	★	功能要求	*数据库对象	*基础对象类型	否	a）支持用户的创建、删除、修改； b）支持角色的创建、删除、修改； c）支持存储过程的创建、删除、修改； d）支持表操作功能； e）支持自增序列； f）支持主键约束、唯一性约束、检查约束和联合主键约束； g）支持游标功能； h）支持视图的创建、删除、修改； i）支持数值计算函数、字符处理函	否

						数、日期时间值函数、间隔函数、类型转换函数、位运算函数、聚合函数、格式化、系统信 息等常用函数。	
23	★	功能要求		扩展对象类型	否	a）支持包的创建、删除、修改； b）支持触发器的创建、删除、修改； c）支持外部链接的创建、删除，并可以通过外部链接进行外部访问； d）支持作业的创建、删除、修改； e）支持全局唯一的自增序列； f）支持创建函数索引； g）支持定义同义词。	否
24	★	功能要求		*基础表分区管理	否	a）哈希分区方式； b）范围分区方式； c）列表分区方式。	否
25	★	功能要求		扩展表分区管理	否	a）支持数据库表分区及二级分区能力； b）支持建立分区索引。	否
26	★	功能要求		查看对象	否	a）支持查看数据库信息； b）支持查看表对象信息； c）支持查看索引对象信息； d）支持查看字段对象信息； e）支持查看约束对象信息； f）支持查看数据库实例信息； g）支持查看表空间信息。	否
27	★	功能要求	*数据库对象	查看日志、系统信息	否	a）支持查看日志文件的能力； b）厂商提供查看实例数据缓存的视图或图形化管理工具； c）厂商提供查看日志缓存的视图或图形化管理工具； d）厂商提供查看数据字典的视图或图形化管理工具。	否
28	★	功能要求		*对象变更	否	a)支持数据库的创建、删除、更新以及数据库属性的查询； b)支持在线变更表结构、索引； c)支持数据的增加、删除、修改和查询。	否
29	★	功能要求		查看会话	否	a）提供查看会话标识的视图或图形化管理工具；	否

				系统表/视图		b）提供查看进程/线程标识的视图或图形化管理工具； c）提供查看用户标识的视图或图形化管理工具； d）提供查看最近的用户请求命令的视图或图形化管理工具； e）提供查看缺省模式的视图或图形化管理工具； f）提供查看登录时间/会话状态的视图或图形化管理工具； g）提供查看会话状态的视图或图形化管理工具； h）提供查看等待会话的锁信息的视图或图形化管理工具； i）提供查看等待时间统计信息的视图或图形化管理工具； j）提供查看使用时间统计信息的视图或图形化管理工具。	
30	★	功能要求	*数据库对象	查看监控连接系统表/视图	否	a）提供查看连接标识的视图或图形化管理工具； b）提供查看连接状态的视图或图形化管理工具； c）提供查看连接用户的视图或图形化管理工具； d）提供查看连接类型的视图或图形化管理工具； e）提供查看当前事务信息的视图或图形化管理工具。	否
31	★	功能要求		异构数据库联机访问	否	提供异构数据库数据联机访问功能。	否
32	★	功能要求		完整性管理	否	a）支持验证表存储完整性； b）支持验证索引存储完整性； c）支持验证数据库存储结构完整性； d）支持查看视图定义完整性； e）支持查看存储过程/函数定义完整性。	否

33	★	功能要求	*事务能力	*事务基础特性	否	支持事务的 ACID。	否
34	★	功能要求		*死锁检测与处理	否	a）在并发执行过程中，能检测到死锁； b）提供解决全局死锁的机制； c）具备死锁处理能力； d）具备死锁超时回滚的能力； e）具备死锁检测与处理记录功能。	否
35	★	功能要求	*运维	*运行时统计信息基础功能	否	a）数据库慢 SQL 统计： 1）支持统计 SQL 语句； 2）支持统计用户名； 3）支持统计数据库名； 4）支持统计执行时长； b）数据库性能状态统计： 1）支持统计每秒事务数和查询数； 2）支持统计 SQL 平均响应时间； 3）支持统计高频 SQL。	否
36	★	功能要求		运行时统计信息增强功能	否	a)支持统计集群节点 CPU 使用情况； b)支持统计集群节点内存使用情况； c)支持统计集群节点磁盘使用情况； d)支持统计集群节点网络使用情况。	否
37	★	功能要求		*日志	否	a）具备对各类事件进行日志记录的功能，可通过日志查看操作内容、执行过程和结果； b）具备提示和警告功能，提示或警告数据库结构修改、数据库运行配置修改等重要操作； c）日志完整正确，并且提供可读文本的形式； d）支持中文日志。	否
38	★	功能要求		*远程运维	否	具备远程维护功能。	否
39	★	功能要求		*报警	否	a）厂商提供通知管理员的方法或工具； b）支持设置报警基线，数据库运行	否

						中遇到重要事件、异常事件和状态、超过报警阈值等情况时，通知管理员； c）提供报警 API； d）报警发生时，支持报警信息的实时展示。	
40	★	功能要求		SQL 监测与优化建议	否	a）实时监测 SQL 执行过程中资源使用情况； b）提供查询计划的缓存管理功能； c）提供 SQL 改写的优化建议。	否
41	★	功能要求	*迁移	应用迁移	否	不涉及。	否
42	★	功能要求		*数据迁移	否	a）提供元数据、数据库、数据库对象、表数据快速迁移的功能； b）支持数据迁移工具实现同构或异构数据库之间的数据迁移； c）支持全量数据迁移、增量数据持续同步等迁移模式； d）在数据迁移过程中具备应对传输异常的能力，保障数据迁移的稳定性、连续性和一致性； e）支持存量数据的一次性迁移和增量数据库的持续同步； f）支持多种不同类型的源数据库和目标数据库之间的数据迁移。	否
43	★	功能要求	*迁移	*数据比对基础功能	否	对源数据库和目标数据库之间的数据进行比对，支持数据一致性，并提供一致性比对报告。	否
44	★	功能要求		数据比对增强功能	否	数据库数据比对规模是可配置的，用户可根据业务需求，进行库级、表级等级别的比对，提供数据修复功能。	否
45	★	功能要求	*备份恢复	*数据备份	否	a）运行状态下支持对数据库进行全库备份； b）运行状态下支持对数据库进行部分备份；	否

						c）运行状态下支持对数据库进行增量备份。	
46	★	功能要求		备份数据管理	否	a）支持备份数据的加密； b）支持备份数据的压缩； c）支持备份数据的存储。	否
47	★	功能要求		用户/模式备份、恢复	否	a）支持对数据库的所有或指定用户/模式下的数据进行备份； b）支持对数据库的所有或指定用户/模式下的数据备份进行恢复。	否
48	★	功能要求		*多种存储媒体备份、还原	否	支持多种备份存储媒体，支持多种存储媒体的部分、完整数据库数据还原处理能力。	否
49	★	功能要求		*备份还原的一致性校验	否	提供数据库备份数据一致性校验的命令或工具。	否
50	★	功能要求	*集群管理	*集群构建与管理	否	a）支持集群的运行环境； b）支持创建并配置数据库集群； c）配置信息至少包括日常运维管理、容灾管理、日志管理、备份管理、监控等。	否
51	★	功能要求		集群构建与管理扩展要求	否	在读写操作负载差距较大时，提供读写分离能力。	否
52	★	功能要求		*数据分布	否	a）支持自动数据分布； b）按照指定规则设置数据分布。	否
53	★	功能要求		*分布式计算	否	支持在分布式节点上的并行计算。	否
54	★	功能		*集	否	a）支持在线扩容、缩容；	否

		要求		群扩展		b）集群扩容、缩容过程中支持分布式事务 ACID 特性。	
55	★	功能要求		*数据重分布	否	支持按照数据库集群的节点、状态和负载的变化，进行动态重分布。	否
56	★	功能要求		*对应用透明	否	当数据分布、分布计算、集群扩展、数据重分布等变化时，不需要修改应用代码。	否
57	★	功能要求		*均分负载	否	支持在集群环境下，事务并行执行。	否
58	★	功能要求	*工具	*数据库开发调试工具	否	a）具备图形化功能，提高易用性； b）具备导入、编辑、保存、执行 SQL 语句和 SQL 脚本功能； c）具备复制、编辑现有数据库对象功能； d）具备关键词显示标记、动态语法提示的 SQL 编辑器功能。	否
59	★	功能要求		数据库预编译工具	否	厂商提供预编译工具，支持嵌入式 SQL 编程。	否
60	★	功能要求		网络配置工具	否	a）提供客户端、服务器端网络配置向导； b）支持配置网络连接参数、主机、端口、协议等内容。	否
61	★	功能要求		创建、修改、删除工具	否	a）支持数据库的创建、修改和删除； b）支持配置数据库数据文件、日志文件、归档文件的存储位置、逻辑空间（如表空间）等参数； c）支持配置数据库属性相关参数（如最大连接数等）。	否
62	★	功能要求		*用户、角色管理工具	否	a）支持创建、修改、删除用户的功能； b）提供定义用户的功能； c）支持创建、修改、删除角色的功能，且提供用户自定义角色的功能。	否
63	★	功能要求		*SQL 执行计划	否	a）提供与数据库管理系统进行 SQL 交互的工具，方便运维工作； b）支持查看 SQL 语句查询执行计划	否

				查看工具		与统计信息。	
64	★	功能要求	*工具	*数据库对象工具	否	a）支持创建、修改、删除表的功能，支持定义表结构、约束、存储配置管理的功能； b）支持创建、修改、删除索引的功能，支持定义索引结构、类型、存储配置管理的功能； c）支持创建、修改、删除视图的功能，支持视图定义的功能； d）支持创建、修改、删除约束的功能，支持约束定义的功能。	否
65	★	功能要求		*导入导出工具	否	a）支持导出不同格式，可以将不同格式数据导入到数据库中； b）支持不同级别和不同数据库对象的导入/导出功能； c）支持从文本文件或者其他上游数据源将数据导入； d）支持 SQL 脚本进行导入导出。	否
66	★	功能要求		触发器、存储过程/函数工具	否	a）支持创建、修改、删除触发器的功能，支持触发条件、事件的设置； b）支持创建、修改、删除存储过程/函数的功能，提供定义存储过程/函数的工具。	否
67	★	功能要求		*数据库运维工具	否	a）支持数据库、数据库存储对象结构、数据、统计信息更新维护； b）支持数据库创建、数据库修改、数据库删除、数据库模板维护； c）支持数据库任务自动化调度作业管理； d）支持图形化展示数据库管理的各种元数据界面，展示的内容具有层次性，包括模式、非模式数据字典信息。	否
68	★	功能要求	*工具	监控跟踪工具	否	a）收集和统计数据库某时间段的运行状态及性能信息，判断该时间的数据库运行性能瓶颈； b）支持系统状态监控能力，包括对集群、服务器和数据库状态的监控	否

						等； c）支持性能瓶颈跟踪、运行过程监测与调优； d）提供数据库实例、网络通信、数据库对象的跟踪日志，日志数据准确、完整； e）支持特定事件或事务发生时收集监控数据库活动事务数据； f）支持跟踪数据库等待事件； g）提供捕获并记录实例、数据库在特定时间点的状态。	
69	★	功能要求	*图形化管理	图形化远程启动、关闭数据库	否	a）提供数据库资源配置向导； b）提供远程数据库服务启动、关闭功能。	否
70	★	功能要求		*图形化的开发工具	否	厂商提供图形化的开发工具。	否
71	★	功能要求		*图形化运维工具	否	厂商提供图形化的运维工具。	否
72	★	功能要求		图形化展示工具	否	厂商提供图形化数据展示工具。	否
73	★	功能要求		图形界面配置参数基础功能	否	a）基本配置参数： 1）配置资源使用限额； 2）配置连接数； 3）配置白名单； b）逻辑存储配置： 1）图形界面支持逻辑存储配置； 2）提供图形化界面管理数据库对象逻辑空间分配功能； c）提供图形界面配置参数功能，支	否

						持图形界面配置用户口令； d）配置审计： 1）支持图形化界面配置审计策略； 2）支持查看审计数据。	
74	★	功能要求	*图形化管理	图形化管理数据库对象	否	支持图形化管理统一的数据库实例、数据 库日志文件、数据库运行模式、表对象、 表数据存储空间、索引定义类型、视图、 触发器、存储过程/函数、角色/用户权限、同义词、序列、外部表、物化视图、作业 调度、数据库链接、分区表数据、服务器资源分配、自增列。	否
75	★	功能要求		图形化监控	否	a）支持多实例集成监控与管理； b）支持操作系统和网络资源集成监控与管理。	否
76	★	功能要求		图形化管理归档	否	支持对归档模式、归档文件位置、归档启用/停用进行管理。	否
77	★	功能要求		图形化管理数据的备份、还原/恢复	否	提供图形化管理数据的备份、还原/恢复的功能。	否
78	★	功能要求		图形化界面易用性	否	a）支持浏览器图形界面管理； b）图形化管理工具界面窗口、选单、图标、文字、快捷键统一并易于理解。	否
79	★	可靠性要求	*稳定运行	*稳定运行	否	a）支持连续稳定运行； b）支持数据库管理系统运行风险的报警能力。	否
80	★	可靠性要求	*故障切换	*快速切换	否	支持快速切换，在主数据库出现故障时，能够快速切换到备用数据库，保障业务正常运行。	否
81	★	可靠性		*恢复无	否	支持无断点恢复能力。	否

		要求		断点			
82	★	可靠性要求	*容灾能力	*主备备份	否	a）支持多副本，支持主副本与从副本之间的数据同步，最低时延由生产厂商提供； b)提供数据库复制技术，包括基于日志的备用数据库远程数据库备份技术，并具备数据副本间的复制能力。	否
83	★	可靠性要求		*实例容灾	否	a）在任意数据库实例出现故障时，集群内服务正常运行，数据不丢失，集群整体业务可用； b）在实例故障、节点故障等单数据库实例故障时，RPO 时间等于 0，RTO 时间小于 30s。	否
84	★	可靠性要求		*容灾部署	否	a)提供远程容灾部署与管理功能； b)提供生产中心与备份中心之间的容灾部署与管理功能。	否
85	★	可靠性要求		*同城容灾	是	a）支持同城双中心部署，当主中心故障时，业务切换到备中心； b）由于网络、供电等原因造成的可用区级故障，触发集群计划外停机，在同城多可用区场景下，RPO 时间等于 0，RTO 时间小于 1 分钟。	否
86	★	可靠性要求		异地容灾	是	a）城市级故障，比如地震，业务可以切换到异地； b）异地灾备场景支持两地三中心部署架构，在本地建立同城灾备中心，在异地建立异地灾备中心， RPO 时间小于 1 分钟,RTO 时间小于 10 分钟。	否
87	★	可靠性要求	*容错性	*服务端编程稳定性	否	支持当用户自定义的存储过程、函数运行异常时，数据库稳定运行。	否
88	★	可靠性要求		*网络容错	否	网络中断时，保障事务一致性。	否
89	★	可靠性要求		*检测报警	否	a）支持数据库实例启动时错误检测能力； b）支持加载不同文件格式、不同大小数据出现错误时的故障检测和处	否

						理能力； c）支持数据库备份执行过程中发生故障时报错或者报警能力； d）支持数据库恢复发生故障时报错或者报警能力。	
90	★	可靠性要求	*容错性	*故障恢复	否	a）系统故障重启后能正常运行且支持数据一致性； b）支持完全媒体故障恢复的能力； c）提供基于时间点故障恢复功能。	否
91	★	可靠性要求		*不同级别故障可恢复	否	支持数据库事务故障、系统故障、存储媒体故障不同级别的可恢复能力。	否
92	★	兼容要求	*软件兼容	*云化部署	否	支持虚拟化部署或容器化部署等云化部署方式。	否
93	★	兼容要求	*硬件兼容	*硬件平台兼容	是	a）同源至少支持 ARM 和 x86 两种 CPU 平台架构： b）支持 SMP 和 NUMA 的运行环境。	否
94	★	兼容要求	*标准兼容	*ODBC	否	支持 ODBC。	否
95	★	兼容要求		*JDBC	否	支持 JDBC。	否
96	★	服务要求	*交付方式	*交付方式	否	以光盘、便携式移动设备、镜像文件、在线下载等交付方式提供产品交付物。	否
97	★	服务要求	*服务周期	*产品维护周期	否	产品自发布之日起至产品停止功能升级（包含不限于新特性、新硬件支持、问题修复、安全补丁等）之日止≥5 年。	否
98	★	服务要求		*产品延伸服务周期	否	产品停止功能升级之日起至产品停止功能维护（包括问题修复、安全补丁等）之日止≥4 年。	否
99	★	服务要求		*产品延伸安	否	产品功能维护停止之日起至产品停止安全维护（包括中高风险漏洞修复）之日止≥2 年。	否

				全服务周期			
100	★	服务要求		*售后服务最小保障期	否	自销售之日起，产品售后服务周期≥6 年。	否
101	★	服务要求	*供应链与服务保障	*供应链与服务保障基础要求	是	a)提供多种形式支持服务，包含电话、电子邮件、远程连接等； b)提供技术支持服务，2 小时内到达现场，6 小时内解决问题，对于未能解决的问题和故障提出解决此类问题的紧急预案方案，以恢复系统的正常运行； c)提供培训材料、产品手册、培训视频等培训相关内容； d) 建立全国技术服务体系和服务团队，符合专业服务体系标准要求，提供原厂中文服务； e) 服务周期内支持版本免费升级； f) 开源产品对获得的社区源代码进行安全性和知识产权审查与管理； g) 提供数据库参数、慢 SQL 语句的性能优化指南，包含性能优化的具体措施、技巧、案例及建议等。	否
102	★	服务要求		定制服务	否	不涉及。	否
103	★	服务要求		驻场服务	否	不涉及。	否
104	★	服务要求		在线反馈	否	支持在线问题反馈。	否
105	★	安全要求	*基本要求	*基本要求	否	数据库应当符合安全可靠测评要求。	否
106	★	安全要求	*基础安全	安全架构	否	将系统管理员分为数据库管理员、数据库安全员和数据库审计员三种类型。	否
107	★	安全要求		*漏洞管	否	建立漏洞管理机制，及时通过邮件、网站等方式将安全漏洞告知用户，并	否

				理		提供安全补丁对漏洞进行修复。	
108	★	安全要求		*身份鉴别及访问控制	否	提供身份鉴别及访问控制，加解密的密码要求符合 GM/T0028 的相关规定。	否
109	★	安全要求	增强安全	防篡改	否	不涉及。	否
110	★	安全要求		全密态	否	不涉及。	否
111	★	安全要求		安全扩展要求	否	不涉及。	否
112	★	安全要求		闪回查询	否	支持数据库闪回查询。	否
113	★	安全要求		闪回恢复	否	支持闪回查询实时恢复数据，支持不同级别（如库级、表级等）的闪回恢复。	否
114	★	兼容要求	技术路线	技术路线	否	a)所投产品既有集中式部署版本，也有分布式部署版本; b)高度兼容 PostgreSql; c)若所投产品由开源数据库改造而来，应不受 GPL（GNU General Public License）开源协议的约束。	否
115	★	功能要求	SQL 功能	核心 SQL 能力	否	支持嵌套、hash、排序合并。	否
116	★	功能要求		字符集	否	中文字符集符合 UTF8 的要求。	否
117	★	功能要求		常用操作符	否	a)支持聚合运算; b)支持集合运算（包括 union all,union,minus,intersect 等）。	否
118	★	兼容要求	软件兼容	软件兼容	否	数据库至少兼容东方通、普元、宝兰德等中间件。	否

119	★	功能要求	数据存储空间	数据存储空间	否	同样表结构、同等数据量的情况下，所占用的数据存储空间不超过在 oracle 数据库下数据存储空间的 2 倍。	否
120	★	可靠性要求	数据复制技术	物理复制	否	能够在主从副本之间、从从副本之间提供物理复制技术(物理复制是指从副本在接收到主副本日志之后，直接按照日志进行重放而不是将日志解析为 sql 重做)。	否
121	★	兼容要求	Oracle 兼容性	数据类型兼容性	否	要求兼容 Oracle 常用数据类型，包括： a)number,varchar2,char,date,timestamp 等基本数据类型； b)blob、clob、nclob 等大对象。	否
122	★	兼容要求		Oracle sql 语法兼容性	否	至少兼容以下 oracle 语法： a)窗口函数； b)类型转换函数（to_char，decode，to_date，to_timestamp,to_number）； c)数值函数（mod，round，power，trunc）； d)时间函数（sysdate，trunc）； e)空值处理（nvl，coalesce）； f)排序函数（order by，order by 1,2,3 ）； g)分组函数（group by）； h)字符运算符和函数（||，substr，trim，ltrim，rtrim，instr，length，lpad，rpad，regexp_substr）； i)关键字(exists,in,rownum,dual，connectby，mergeinto，bulkconnect，pivot，unpivot，LISTAGG）； j)存储过程语法（exception，loop，cursor，for，while，goto，execute immediate，create type as object，create package）。	否
123	★	兼容要求		Oracle 兼容性	否	兼容 oracle where 写法的左连接和内连接。	否

124	★	安全要求	增强安全	安全登录要求	否	数据库系统身份验证支持在登录数据库时根据 IP 地址进行黑白名单设置。当用户没有配置在 IP 的白名单时，用户登录数据库失败；当用户在白名单中，且在黑名单中时，用户登录数据库失败；当用户在白名单中，且不在黑名单中时，用户登录数据库成功。	否
125	★	服务要求	其他要求	软件许可要求	否	供应商提供满足本采购需求书技术指标要求的软件，且提供的软件授权应为永久。	否

（2）商务要求

“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致响应被拒绝；“#”代表重要指标，“△”代表一般指标项，“#”和“△”指标为比较性评价指标。

本商务要求共有“★”指标 30 项，“#”指标 0 项，“△”指标 0 项。

A. 货物交付与到货验收要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
1	★	到货时间与地点要求	到货时间：供应商应在收到采购人通知后的 30 个日历日内，根据采购人要求完成到货，具体时间以采购人通知为准，采购人有权根据实际情况对到货安排进行调整。 到货地点：上海采购人指定场所。 供应商在成交后应按合同中规定的到货时间和地点完成所有货物的到货。	否
2	★	软件产品交付要求	软件到货验收须交付软件使用许可证明文件（纸质版原件并加盖原厂商公章）、软件安装介质（以光盘、便携式移动设备、镜像文件、在线下载等交付方式提供产品交付物），以及配套的技术资料，包括但不限于系统说明文件、用户手册（用户安装、操作、维护、故障排除）等。	否
3	★	货物到货验收要求	货物到货后，由采购人依合同文件要求对所供全部软件的型号、数量、外形、包装、资料、文件组织到货验收。 若验收过程中发现问题，由供应商负责免费解决，采购人保留退货及索赔权利。	否

			货物验收合格后，由采购人开具合同验收单/报告，双方签字盖章。	
4	★	软件到货验收标准	到货验收合格必须至少满足以下要求： 1.交付软件的版本、使用许可应与合同一致。 2.软件在指定环境中完成安装，并且能够正常运行使用。	否

B. 安装实施与初步验收要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
5	★	实施要求	1.自到货验收合格日起，供应商应会同原厂商按照采购人要求在 90 个日历日内完成软件调试、调优以及与上层软件联调测试等工作，确保本项目所采购的软件以及构建于其上的软件系统能够正常运行。数据迁移过程中如有问题，供应商应会同相关原厂商协助采购人解决。 2.实施过程中，供应商应配合采购人完成对货物的功能测试、性能测试、漏洞扫描等工作。 3.实施过程中若发现货物不满足合同要求，由供应商负责免费解决。 4.当出现以下情形时，采购人有权退货并保留索赔的权利。 a)货物更换 2 次（含 2 次）以上,仍不能完全满足合同要求； b)未能在规定时间内完成实施且超出规定时间 30 个日历日。	否
6	★	实施团队要求团	供应商应指定 1 名项目经理负责实施期间的整体管理工作，包括：根据采购人的要求制定详细的项目实施计划，组织项目实施、对工作进度及工作质量进行监督、协调解决问题，并向采购人提交工作报告等。项目经理应具有 5 年以上信息化项目管理工作经验。 **项目经理必须为供应商正式员工，并提供项目经理近六个月中任意一个月由供应商单位缴纳的社保证明材料。** **供应商应将项目经理姓名、联系方式、过往信息化项目经历等以简历的形式体现在响应文件中。**	**是，提供项目经理简历（简历中需包含项目经理姓名、联系方式、过往信息化项目经历）以及近六个月中任意一个月由供应商单位缴纳**

				的社保证明材料，并加盖供应商公章。
7	★		供应商应成立专门团队负责软件调试、调优以及与上层软件联调测试等工作。 实施团队成员不得少于 2 人（至少包含 2 名原厂工程师），具备 3 年以上相关软件实施项目工作经验。 **供应商应将团队人员名单体现在响应文件中，团队人员过往项目经验以个人简历的形式体现在响应文件中。**	**是，供应商提供团队人员简历，简历中需包含姓名、过往项目经验，并加盖供应商公章。**
8	★	初步验收要求	实施完成后由采购人组织初步验收，供应商应提供相关材料，并配合采购人做好验收工作。 若验收过程中发现问题，由供应商负责免费解决，采购人保留退货及索赔权利。 货物验收合格后，由采购人开具合同验收单/报告，双方签字盖章。	否
9	★	初步验收标准	初步验收合格必须至少满足以下要求： 1.完成软件调试、调优等工作，软件能够正常运行，满足合同要求。 2.构建于本项目所采购的软件之上的软件系统能够正常运行。 3.按照合同文件要求提供了培训服务。	否

C. 试运行与最终验收要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
10	★	试运行要求	货物通过初步验收后，进入 3 个月的连续试运行。如果货物在试运行期间出现故障或者达不到合同要求，则应在修复之后由采购人、供应商及制造商等共同确定再一次连续试运行开始日期。 若连续 2 次试运行均存在问题且无法修复，则视为产品不合格，采购人有权退货并保留要求赔偿的权利。	否

			整个试运行含问题整改时间不得超过 7 个月，否则视为产品不合格，采购人有权退货并保留要求赔偿的权利。	
11	★	最终验收要求	试运行通过后由采购人组织最终验收。 若验收过程中发现问题，由供应商负责免费解决，采购人保留退货及索赔权利。 货物验收合格后，由采购人开具合同验收单/报告，双方签字盖章。	否
12	★	最终验收标准	最终验收合格必须至少满足以下要求： 1.已按合同要求提供了全部货物和资料； 2.软件在试运行期间满足合同要求； 3.供应商和制造商按合同要求提供了技术支持服务，且试运行期间出现的问题已被解决； 4.供应商向采购人提交了加盖原厂商公章的《原厂足期维保承诺函》原件（样式详见附件 1）。	否
13	★	技术文档要求	供应商所提交的技术文档必须是正式出版和装订的(可以为电子版)，电子文档交付格式要求：WORD、EXCEL、POWERPOINT、VISIO、MS PROJECT 等原始电子文档形式，对于关键性的电子文档，同时提交 PDF 文件，其费用应包括在该品目的基本报价中。为了培训的目的，采购人有权复制这些资料而不受限制和另付费用。所有技术文档以实际需求为准，包括但不限于如下内容： 1.安装指南：供应商应向采购人提供安装调试过程中的各种文档资料,以便采购人能掌握操作方法和维护方法。有关产品正确安装与详细配置（包括安装方法、安装步骤及各种配置参数等）资料要以易理解的方式（包括详细说明及图示）形成中文文档，交于采购人。 2.技术文件：产品说明书、产品维护手册（包括故障诊断指南）等。	否

D. 技术支持服务要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
14	★	服务周期	质量保障服务期为 1 年，质量保障期自合同验收单/报告中最终验收日期之日起开始计算。 质量保障期内的服务要求详见下文，相关服务的报价都应计入报价总价中，未单独报价的则被视为免费服务或已含在其他报价项中。	**是，供应商提供原厂 1 年服务承诺并加盖供应商公章。**

15	★		试运行期及质量保障期内的技术支持和售后服务的提供商在“技术支持及售后服务”一节中所包含的文字部分简称为“技术服务提供商”。本次采购软件的技术服务提供商必须为软件制造商。	否
16	★	试运行期及质量保障期内的技术支持及售后服务	试运行期及质量保障期内的技术支持与售后服务内容应包括但不限于下述内容：技术咨询服务、维护服务、版本升级服务、巡检服务、性能调优、漏洞修复、电话支持、电子邮件支持、故障排除等，其中：定期巡检至少每季度提供 1 次。技术支持与售后服务的所有报价都需要计入报价总价中，否则未单独报价的视为免费已含在其他报价项中。 1.技术咨询服务：提供产品终身的技术咨询服务，包括新产品新技术通报，技术咨询，系统改进意见，提供技术方案，项目长远规划，研究解决技术难题，在线问题反馈等。 2.维护服务：技术服务提供商应协助采购人完成日常系统及应用的维护工作，保证系统的正常运行。 3.版本升级服务：技术服务提供商应配合采购人分析软件运行状态，提出修正性的软件版本升级的建议，提供软件升级报告及升级方案，并在质量保障期内提供软件版本升级服务。 4.巡检服务：技术服务提供商定期派合格工程师到采购人现场对软件进行巡检，全面检查软件的运行情况，记录软件的错误，排除故障隐患。在质量保障期内，巡检频率为 1 次/季度。每次巡检，技术服务提供商须分析软件运行情况，提供系统日常运行维护建议并形成巡检报告提交给采购人，报告须经采购人签字确认。 5.补丁安装：技术服务提供商应为用户的软件版本更新信息提供通知及安装服务，对软件的新发现的缺陷或漏洞、新发布的修复更新和面临的风险隐患进行及时的通知，防止因未及时修复缺陷或漏洞从而造成采购人整体系统运行风险隐患，甚至导致信息安全事件的发生。补丁安装须提供以下信息：漏洞描述、修复目标、修复计划、影响分析、准备工作、修复步骤、修复测试结果。 6.性能调优：性能调优指当采购人软件出现运行不能达到预期目标时，技术服务提供商应为采购人提供性能优化服务直至软件运行达到较佳水平。性能调优服务包括为采购人建立性能基线、分析软硬件历史正常运行数据、对软硬件配置提出优化建议等。	否

		试运行期及质量保障期内的技术支持及售后服务	7.故障修复：①故障修复指当采购人的软件出现故障（如服务中断、数据丢失、软件不能正常工作等）时，技术服务提供商须为采购人提供软件故障排除的服务。 ②技术服务提供商应为采购人提供 7*24 的故障修复服务。当软件发生故障时，技术服务提供商应在接到采购人申请后 1 小时内作出实质性反应，并派出工程师在 2 小时内到达现场。 ③技术服务提供商应以书面形式告知采购人故障申请的方式、申请的流程，以及申请过程中需要采购人准备的软件产品信息。 ④当软件发生故障时，技术服务提供商需在 6 小时内修复故障，如 6 小时内未能修复故障，则须在此 6 小时内提出解决此类问题的紧急预案方案，以恢复系统的正常运行。 ⑤当软件发生故障时，技术服务提供商须启动公司的多层技术资源支持，帮助采购人排查问题，直到问题最终获得妥善处理。对于采购人系统的重要问题，至少每天汇报一次问题解决情况，须协助采购人进行问题定位，就解决问题所需要相关系统信息的收集方法，指导采购人的技术人员。 ⑥技术服务提供商须帮助采购人进行问题根源的分析和诊断，提出解决问题的建议方案。 8.电话支持服务：技术服务提供商应为采购人提供 7*24 的电话支持服务，受理故障报修，解答采购人技术人员的技术咨询问题。技术服务提供商须以书面形式告知采购人有效的支持服务联系电话，以及提供支持服务过程中需要采购人准备的产品信息（如产品序列号等）。服务支持联系电话除指定一个固定电话号码外，须另提供一个手机号码。如电话号码有变动，技术服务提供商须提前以书面形式通知采购人。电话支持服务内容包含软件所有问题。 9.电子邮件支持服务：技术服务提供商应为采购人提供 7*24 的电子邮件支持服务，以书面形式告知采购人有效的支持服务电子邮箱，以及提供支持服务过程中需要采购人准备的信息（如产品序列号等），如电子邮箱有变动须提前书面通知采购人。电子邮件支持服务内容包含软件所有问题。	
17	★		如果本项目所采购软件与其它软硬件设备无法共同正常稳定运行，技术服务提供商应积极配合其它软硬件设备的提供商分析解决问题，并根据采购人要求提	否

			供免费的现场服务。	
18	★		供应商须认真理解上述售后服务要求，在响应文件中详细列出售后服务方案和应急处置方案。	**是，供应商提供售后服务方案和应急处置方案并盖供应商公章。**
19	★	维修服务的质量保障	如果由于维修服务失误或产品故障造成采购人损失，除承担赔偿外，还要提供处理办法。	否

E. 其他要求

序号	重要性	内容	服务要求标准	是否提供证明材料及方式
20	★	承诺书要求	供应商须提供需求清单（四）技术商务要求中第（2）商务要求的第 14 项承诺，具体格式见采购文件。	否
21	★	项目配合要求	对供应商及相关设备制造商的配合要求包括： 1. 在工程实施过程中，服从采购人的统一管理，严格执行中国人民银行征信中心的相关管理制度和标准规范。 2. 完成采购人提出的与本项目有关的其他任务。	否
22	★	保密要求	供应商和制造商均应严守采购人的机密，不经采购人批准不得以任何的形式将采购人资料及信息带出工作现场及透露给第三方。	否
23	★		供应商和制造商应与采购人签订保密协议，在采购人规定的保密期内不发生失泄密。如果参与人员在规定的保密期内发生失泄密行为，供应商及制造商应承担全部责任。	否
24	★	开发测试环境支持	免费提供与所投产品相同版本的软件使用许可供采购人搭建开发及测试环境。	否
25	★	到货验收付款条件	到货验收通过，双方出具合同验收单/报告，且甲方收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后。	否

26	★	初步验收付款条件	初步验收通过，双方出具合同验收单/报告，且甲方收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后。	否
27	★	最终验收付款条件	最终验收通过，双方出具合同验收单/报告，原厂商出具了《原厂足期维保承诺函》原件，且甲方收到乙方提供的与本阶段付款金额等值的正式发票以及乙方加盖单位公章的《付款申请》后。	否

F. 付款方式

序号	重要性	付款节点（进度）	付款条件	付款比例（或金额）	资金支付方式
28	★	货物通过到货验收后	详见商务要求	30%	汇款
29	★	货物通过初步验收后	详见商务要求	40%	汇款
30	★	货物通过最终验收后	详见商务要求	30%	汇款

附件 1

原厂足期维保承诺函

致中国人民银行征信中心：

我司承诺为本合同（合同编号、合同名称）中_____等产品（硬件）/软件，自____年____月____日起免费提供____年硬件质量保障期售后服务、免费提供____年软件质量保障期售后服务。具体明细详见清单：

序号	类别	品牌	软/硬件名称	型号	序列号	数量	质保期起始时间	质保期截止时间

……

注：原则上应按照上述要求出具《原厂足期维保承诺函》，并按照承诺函提供售后服务。

（盖章）原厂 XXX 公司

落款日期

履约验收方案

1.包 3

（1）验收主体

采购人（需求部门） 中国人民银行征信中心

采购人（需求部门）拟邀请（□本项目供应商 □第三方专业机构 □专家 □服务对象 ）

（2）验收时间

交货时间：乙方应在收到甲方通知后的 30 个日历日内，根据甲方要求完成到货，具体时间以甲方通知为准，到货完成后（以甲方出具的技术服务评价报告签字日期为准）60 个日历日内完成到货验收。

初步验收时间：货物自到货验收合格起 90 个日历日内完成安装与调试等工作。安装调试完成后（以甲方出具的技术服务评价报告签字日期为准）60 个日历日内完成初步验收。

最终验收时间：货物自初步验收合格起进入为期 3 个月的试运行阶段，试运行结束后 60 个日历日内完成最终验收。

免费质量保障期：软件自合同验收单/报告中最终验收日期之日起 1 年。

合同履行期限：自合同签订之日至合同全部权利义务履行完毕之日止。

（3）验收方式分阶段验收，分为到货验收、初步验收、最终验收三步。

（4）验收程序到货验收程序：乙方将本合同项下软件产品、授权许可以及相关技术资料交付至甲方指定地点，甲方当场清点，核对。

初步验收程序：乙方按照甲方的标准和要求派遣实施团队到现场实施技术服务，安装调试完成后，由甲方组织初步验收。

最终验收程序：试运行期满且乙方提供的软件产品稳定运行，由甲方组织最终验收。

（5）验收内容 到货验收内容：甲方确认交货软件产品数量、型号、版本等内容与合同清单中一致并且正常运行。

初步验收内容：乙方完成对软件产品安装、调试和调优服务、设备更新等工

作后，甲方依照合同要求查看是否满足建设目标。

最终验收内容：经甲方查验乙方提供的软件产品是否存在宕机等影响系统运行的异常情况，并依照合同查看乙方是否完成合同约定的全部工作。

（6）验收标准 到货验收标准：1）乙方交付软件的版本、使用许可应与合同一致；2）软件在指定环境中完成安装，并且能够正常运行使用。

初步验收标准：1）完成软件调试、调优等工作，软件能够正常运行，满足合同要求；2）构建于本项目所采购的软件之上的软件系统能够正常运行；3）按照合同文件要求提供了培训服务。

最终验收标准：1）已按合同要求提供了全部货物和资料；2）软件在试运行期间满足合同要求；3）乙方和制造商按合同要求提供了技术支持服务，且试运行期间出现的问题已被解决；4）乙方向甲方提交了加盖原厂商公章的《原厂足期维保承诺函》原件。

（7）其他事项（如有） 无