

普惠金融数据库一期项目计算机软件 公开招标文件 (货物类)

采购项目编号: RH-WFGK2025055

中国人民银行集中采购中心

2025年09月08日



第一章 投标邀请

中国人民银行集中采购中心现采取公开招标的方式，就“普惠金融数据库一期项目计算机软件”（项目编号：RH-WTGK2025055）邀请合格投标人进行密封投标。本项目落实《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

1.1 招标标的

1.1.1 本次招标标的

本次招标标的为下列货物及其到货安装、调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

本次招标标的为：

采购包预算金额（元）：1,290,000.00

采购包最高限价（元）：1,290,000.00

序号	标的名称	标的金额（元）	品目名称	品目分类编码	计量单位	数量	中小企业划分标准所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	最高限价	备注
1	服务器操作系统	240,000.00	A08060301 基础软件	A08060301	套	30.00	软件和信息技术服务业	否	否	否	否	240,000.00	
2	数据库管理系统	800,000.00	A08060301 基础软件	A08060301	套	4.00	软件和信息技术服务业	是	否	否	否	800,000.00	
3	web中间件	250,000.00	A08060301 基础软件	A08060301	套	5.00	软件和信息技术服务业	否	否	否	否	250,000.00	

根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标 不允许 进口产品投标。

1.1.2 中小企业政策

本项目是否专门面向中小企业采购：

1) 不专门面向中小企业采购

投标人根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。一般只将采购项目中的主要货物作为标的物，配件、辅料等一般不作为标的物，也不对其生产厂商作相应要求。

1.2 投标人资格要求

1.2.1信用核查

必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。

1.2.2一般资格要求

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	信用核查	必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。
2	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3	2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；	2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（供应商应提供书面承诺）
4	3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）	3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）
5	4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）	4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）
6	5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。	5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2.3需求单位要求的资格条件

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
无		

1.3 电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”，<https://jzcg.pbc.gov.cn/>）。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

1.3.1 供应商参与电子化采购活动前，应在项目电子化交易系统中完成注册，完善信息。登陆项目电子化交易系统后，自行在项目交易-附件下载中查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。

1.3.2 供应商应登录项目电子化交易系统获取招标文件。

未按上述要求成功获取招标文件的供应商，自行承担不利后果。

1.3.3 供应商应使用系统公告-《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的数字证书（CA）和电子签章。供应商登录项目电子化交易系统进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，

均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

1.3.4供应商应当加强数字证书(CA)及电子签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

1.3.5供应商可自行准备计算机终端参加现场开标会议，解密投标文件。

1.3.6项目电子化交易系统技术支持：

服务电话：010-66195993

CA及签章服务：通过项目电子化交易系统-系统公告中《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》。

1.4 招标公告期限

详见采购公告或邀请书

1.5 获取招标文件的时间、方式

1.5.1获取招标文件时间：详见采购公告或邀请书。

1.5.2获取招标文件方式：在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，免费向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。

在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。如澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件。供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

1.6 供应商递交对招标文件问询的要求

详见采购公告或邀请书

1.7 投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

1.7.1投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告或邀请书。

1.7.2投标文件提交方式

详见本招标文件“2.4.9投标文件的提交”

1.7.3开标地点：详见采购公告或邀请书。本项目采取现场线上开标。

1.8 讲标

无需讲标

1.9 采购人及采购代理机构信息

1.9.1采购人：

中国人民银行宁波市分行

地址：浙江省宁波市江东北路138号金融大厦

邮编：315040

联系人：应先生

联系电话：0574-87058289

1.9.2代理机构：

中国人民银行集中采购中心

地址： 北京市西城区成方街32号

邮编： 100032

联系人（文件发放、开标前咨询）： 周女士

联系电话（文件发放、开标前咨询）： 010-66194632

联系人（开、评标咨询）： 李女士

联系电话（开、评标咨询）： 010-66194516

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	投标文件制作、提交与补充、修改、撤回	详见“2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定”、“2.4.9 投标文件的提交”、“2.4.10 投标文件的补充、修改、撤回”。
2	开标	详见“2.5.1 开标”
3	投标资格审查	开标结束后，采购人与采购代理机构共同组成审查小组，应当对投标人进行资格审查，给出审查结论。
4	评标方法	综合评分法
5	评标委员会人数	共5人， 其中评审专家4人， 采购人代表1人。
6	是否接受联合体	不接受
7	是否允许合同分包	不允许合同分包；
8	相同品牌的投标人的认定	<p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。</p>
9	是否接受选择性报价	否
10	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
11	投标有效期	不少于开标之日后90天。

12	确认中标方式	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标供应商。 采购人授权评标委员会直接确定中标人。评标委员会按照评审报告中推荐的中标候选人顺序确定第一中标候选人为中标人
13	信息公示渠道	中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统、中国政府采购网
14	中标通知书	采购结果公告发布后，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
15	履约保证金	中标人签订采购合同时，应向采购人提交金额为合同总金额的10.0%的履约保证金。供应商可以以银行电汇、支票倒存、支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳履约保证金，履约保证金经采购代理机构确认后签订合同。 供应商在保证金到期后，向采购人提出退还履约保证金的申请，提供采购人原开具的履约保证金收据或往来票据、最终验收证明材料原件及复印件和退还保证金申请表，经采购人审核后，于30日内向供应商无息退还履约保证金。
16	供应商质疑	供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑
17	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构根据实际情况启用纸质投标文件开展：交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；如启用纸质的响应文件，则以纸质响应文件为准
18	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行精确。
19	其他事项	无
20	分项报价注意事项	无

2.2 总则

2.2.1适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件的解释权属于采购代理机构。

2.2.2有关定义

- 一、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或者自然人。
- 二、“现场线上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成开标、唱标和记录等活动，供应商到达采购公告规定的开标地点，登陆项目电子化交易系统，在线完成投标文件解密、参与开标活动。
- 三、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人供应商等活动。
- 四、“货物”指本招标文件要求投标人应提供的设备、软件、备品配件、工具及有关技术资料 and 材料。
- 五、“服务”指本招标文件要求供应商承担的安装、调试、售后质量保证及技术支持、人员培训以及其他伴随服务。

2.2.3 投标费用

投标人应自行承担参加本次投标所涉及的一切费用。

2.2.4 投标范围

投标人必须对本次招标标的整体投标。

2.2.5 招标文件技术指标的非限制性

本招标文件技术需求部分规定的技术指标仅说明本项目的采购需求，并没有任何限制性。投标人可以选用性能等同的设备或部件进行投标，但必须实质上满足招标文件对技术性能实质性的要求，并应在投标文件中进行相应的说明和论证。

2.2.6 招标通知方式

采购代理机构通过[投标人须知前格式 信息公示渠道]发布本次招标所涉及的所有公告、通知等。投标人没有接收其他形式的通知，不视为招标人没有履行通知义务。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本；
- （八）附则。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、投标人要求澄清招标文件的，请于澄清截止时间前由参加报名的供应商持法人代表授权书，向采购代理机构正式书面提出（书面文件必须加盖单位公章）。采购代理机构将予以答复，逾期提交的不予受理。

二、采购人或采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告应在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

三、更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

四、更正公告一经在指定媒体上发布后，将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件。投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标

2.4.1 投标文件的语言

- 一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用简体中文。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目投标报价中的单价和总价全部采用人民币表示和结算。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见本招标文件第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。投标文件格式中签字、盖章等具体要求的，从其要求后，扫描成电子版，再纳入投标文件。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价

一、投标人的投标报价应为投标货物在采购人指定地点交货并完成安装调试和正常运行（含售后质量保证及技术支持、培训、备件等所有伴随服务）的最终价格。

二、采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标。

三、投标人必须在“投标分项报价表”中报出投标货物和服务的分项单价。对招标文件要求提供的货物和服务、而投标人未提供分项报价的，视为已包含进合同总金额中。

四、除合同条款中另有规定外，投标货物和服务的分项单价在合同实施期间不得变动。

2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定

一、电子投标文件的编制、签章和加密

（一）编制。投标文件应当根据招标文件的规定进行编制。投标人应登陆项目电子化交易系统后，进入“项目交易”-“附件资料”下载投标（响应）客户端，按照客户端操作要求，编制投标文件。

（二）签章。投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用投标人电子签章对投标文件进行签章。

投标人采用联合体方式投标的，电子投标文件均需加盖投标人联合体各自单位的电子签章。

（三）加密。投标人完成投标文件签章后，使用投标人数字证书(CA)对投标文件进行加密。

（四）投标文件编制工具会生成加密投标文件和非加密电子投标文件。

投标人须携带加密投标文件的数字证书(CA)和密封的非加密电子投标文件参加开标会议。

二、纸质投标文件

（一）编制。投标人还应制作纸质投标文件1份。纸质投标文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改，必须由投标人法人代表或经其正式授权代表签名或盖单位公章。

纸质投标文件应与电子投标文件一致。因纸质投标文件与电子投标文件内容不一致而导致的不利后果由投标人承担。

（二）签章。纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标

文件中需附有“法人代表授权书”。

投标人采用联合体方式投标的，纸质投标文件需加盖投标人联合体各自单位公章。

纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法定代表人授权书”。

纸质投标文件中的盖章、公章仅指与投标人名称全称相一致的标准单位公章，而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用章，须提供特别说明函，明确该投标专用章作为投标文件的签章其效力等同于单位公章（该特别说明函须同时加盖投标人单位公章和投标人投标专用章）。“法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明”必须按招标文件要求加盖与投标人名称全称相一致的标准单位公章。

（三）纸质投标文件启用情形：当出现“投标人须知前附表”中“特殊情况”所述情形，采购人或采购代理机构根据实际情况启用纸质投标文件。

三、非加密电子投标文件和纸质投标文件的密封

1、外层信封应：

写明项目名称、项目编号、投标人名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

注明“请勿在202 年 月 日 时 00 分（开标时间）之前启封”的字样。

2、外层包装没有按上述规定密封的纸质投标文件和非加密的电子版投标文件将会被拒绝。

3、电报、电话、传真、邮件形式的纸质投标文件概不接受。

未按照招标文件要求密封的，采购人、采购代理机构应当拒收。

4、出现下列情况之一的投标文件按无效投标处理：

投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）；

投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，纸质投标文件未按要求加盖公章）

2.4.9投标文件的提交

一、通过项目电子化交易系统上传提交

投标人应当在投标截止时间前，通过项目电子化交易系统上传提交加密的电子投标文件1份。

投标截止时间后，投标人未成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件的，将视为未提交投标文件，采购代理机构不再接收其他任何形式的投标文件，供应商已递交的其他任何形式的投标文件视为无效提交。

成功通过项目电子化交易系统上传提交电子加密投标文件是指在投标截止时间前，上传提交按照最终版本招标文件编制加密的投标文件，并获取相应的《投标（响应）文件签收回执单》。

二、现场递交

（一）投标人授权代表现场递交文件及参加开标时，应须另行单独递交法定代表人授权书（无需密封，含法定代表人、被授权人身份证复印件）。

投标人未递交法定代表人授权书、有效身份证复印件或法定代表人授权书未加盖单位公章的，其现场递交的投标文件将被拒绝。

（二）现场递交投标文件

1、非加密电子投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的存有非加密电子投标文件的移动存储介质1份。非加密电子投标文件应与加密电子投标文件一致。

2、纸质投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的纸质投标文件1份。纸质投标文件应与加密电子投标文件一致。

2.4.10投标文件的补充、修改、撤回

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功通过项目电子化交易系统上传提交加密电子投标文件。

对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已上传提交的加密电子投标文件，通过投标（响应）文件编制工具进行补充、修改后，加盖电子签章和加密，重新通过项目电子化交易系统上传提交。

投标人通过项目电子化交易系统撤回投标文件后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标

一、本项目在招标文件中规定的时间和地点组织开标现场通过电子化交易系统线上开标。开标的开始时间为投标文件提交截止时间。

二、开标准备工作

开标开始时间前，投标人登录项目电子化交易系统进入“项目交易-开标（开启）投标（响应）文件-供应商开标（开启）大厅”参与开标会议。

三、解密投标文件

（一）投标文件提交截止时间后，成功通过项目交易系统上传提交已加密的电子投标文件的投标人不足3家的，采购代理机构将不予启动投标文件解密程序。

（二）投标文件解密时限为30分钟；投标人应在规定的解密时限内，登录项目电子化交易系统，使用本投标人加密电子投标文件时使用的数字证书（CA）对电子投标文件解密。

如投标人在规定的解密时限内CA解密失败的，代理机构现场开封并上传投标人已现场递交的备用非加密电子投标文件。

（三）解密过程中出现下列情形，投标文件提交无效：

- 1、未在规定的解密时限时间内完成解密。
- 2、CA解密失败且备用非加密电子投标文件上传失败。

四、唱标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 资格审查

详见本招标文件第一章“1.2 投标人资格要求”

2.5.3 评标

详见本招标文件第五章。

2.5.4 中标通知书

一、采购人或代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在[投标人须知前附表信息公示渠道]上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标、成交供应商享受财库〔2020〕46号文件规定的中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果一并公示。

二、中标通知书是合同的组成部分。

三、采购人或代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

2.6 签订合同

一、合同甲方应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订

的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

二、如果中标人没有按照前款规定与合同甲方签约，采购人有权按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一个中标候选人为中标人，或重新招标。如中标供应商被发现前期采购过程中存在提供虚假材料谋取中标的行为，该供应商中标无效，按照政府采购有关法规要求处理。

三、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件，均为合同的组成部分。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

技术、商务指标按重要性分为“★”、“#”和“▲”指标。“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；“#”代表重要指标，“▲”代表一般指标项，“#”和“▲”指标可作为比较性评价指标。

3.1 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	为深入贯彻落实党的二十大、二十届三中全会和中 央金融工作会议精神，根据市领导相关指示精神，要 求由人民银行宁波市分行迭代建设普惠金融数据库，巩固和深化我市普惠金融改革试验区创建成果，为做 好金融“五篇大文章”、防范和化解金融风险、培育 和发展企业征信市场、促进数字经济和金融高质量发 展提供强有力数据和服务支撑。
2	执行依据	2025年人民银行宁波市分行采购计划。
3	项目目标	普惠金融数据库项目拟分阶段推进，其中一期项目 主要实现在整合市普惠金融信用信息服务平台（简称 普惠平台）现有数据和相关功能的基础上，新增采集 账户全量信息，强化数据治理，推进数据融合应用。 项目需要采购相关的计算机软件，以用来支撑集成部 署相应的信息化系统。
4	项目内容	采购计算机软件，以用来支撑集成部署相应的信息 化系统。
5	项目范围	服务器操作系统、数据库管理系统、web中间件
6	重要性分析	无
7	与前期项目的关系	为普惠数据库一期项目服务器设备采购项目相关的 计算机软件采购。

3.2 技术及商务要求

本技术要求共有“★”指标8个，”#”指标34个，“▲”指标101个。

序号	分类	重 要 性	指标项	二级指标	指标要求	是否 提供 证明 材料	提供方式
----	----	-------------	-----	------	------	----------------------	------

1	技术基本要求	▲	投标人须知		本技术指标要求提供的是最低限度的技术要求，并未对一切技术细节做出规定，也未充分引述有关标准和规范的条文，投标人应保证提供符合本采购需求书和国家、工业标准的优质产品。	否	
2	技术基本要求	▲	投标人须知		本技术规格及要求所使用的标准和规范如与投标人所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。	否	
3	技术基本要求	▲	投标人须知		投标人所提供的货物，即本采购需求书要求的货物，如若发生侵犯专利权的行为时，其侵权责任与招标人无关，应由投标人承担相应的责任，并不得损害招标人的利益。	否	
4	技术基本要求	▲	投标人须知		投标人需对采购需求书的技术内容严格保密，未经招标人同意，不得复制和传播。	否	
5	技术基本要求	▲	投标人须知		投标人需对采购需求书的技术内容严格保密，未经招标人同意，不得复制和传播。	否	
6	技术基本要求	▲	投标人须知		除法律法规已明确规定的情形外，如果投标人在招标过程中出现以下所列任何行为，均属于弄虚作假的行为：1. 在投标文件中承诺满足的采购要求，但有证据并经评标委员会认定，所投货物不能满足采购要求的情况；2. 在投标文件中以欺骗评标专家及招标人为目的，提供虚假数据或虚假信息，使投标货物能满足采购要求的情况；3. 评标委员会认定的其它欺骗或不良行为； 弄虚作假行为一经发现，评标委员会有权否决其投标资格；已经推荐为中标候选人，招标人将取消其中标候选人资格；如果已经签订合同，招标人保留终止合同的权利，且投标人应当赔偿由此对招标人造成的损失。	否	
7	技术基本要求	▲	投标人须知		一旦发现投标人有不良记录（包括但不限于：出现失信、税收违法、各级政府采购处罚、各类国家行业管理部门准入类行政处罚，从2021年至今的合同违约、虚假应标、围标串标等行为）， 招标人有权否决该投标人投标。	否	

8	技术基本要求	▲	技术指标		投标人所提供的货物的技术指标应符合采购需求书技术指标要求。如果投标人不能响应采购需求书技术指标要求中的某项技术指标，投标人应在技术指标偏离表中说明偏离情况；如果投标人不提供技术指标偏离表说明偏离情况，则认为投标人承诺提供的货物完全符合本采购需求书的要求。如果技术指标中明确表示必须符合，而投标人提供的货物达不到该要求，招标人有权终止与投标人签署合同并要求投标人承担相关责任。	否	
9	技术基本要求	▲	技术指标要求说明		由于投标人提供的货物不能够满足技术指标要求或配置不完整导致系统无法正常运行或无法实现设计目标，由投标人承担责任，并免费予以解决。对于因投标人提供的货物不满足技术指标要求而导致延误工期，将追究投标人的责任，并赔偿由此造成的一切经济损失。	否	
10	技术基本要求	★	技术基本要求		投标人提供满足本采购需求书技术指标要求的货物。投标人必须针对采购需求书提出的对货物的技术指标，就符合要求的典型货物按其配置要求提供货物品牌、型号、规格、配置及价格。所有货物和配件应按照投标时的折扣率加以计算。	否	
11	技术基本要求	★	技术基本要求		投标人提供满足本采购需求书技术指标要求的软件，包括操作系统、数据库、中间件，且提供的软件授权应为永久。	否	
12	技术基本要求	▲	技术基本要求		投标人是所投货物的制造商或代理商。	否	
13	技术基本要求	▲	技术基本要求		按招标人需要以中文方式提供货物的全部文档（可为电子版）（包括但不限于技术手册、使用手册、维护手册等）。	否	

14	服务器操作系统要求	★	产品符合度		产品须通过中国信息安全测评中心的安全可靠测评，可从中国信息安全测评中心www.itsec.gov.cn或国家保密科技测评中心www.nsstec.org.cn网站查询，提供截图证明并加盖供应商单位公章。操作系统产品具备自主知识产权，提供软件著作权登记证书证，系统基于统一版本的内核设计开发，同时支持不同硬件平台，内核版本（Linuxkernel）不低于4.19。	是	提供投标供应商盖章的中国信息安全测评中心www.itsec.gov.cn或国家保密科技测评中心www.nsstec.org.cn网站查询截图、国家版权局计算机软件著作权登记证书。
15	服务器操作系统要求	#	产品符合度		服务器操作系统须符合GM/T 0028《密码模块安全技术要求》第二级要求，通过商用密码产品认证。	是	提供投标供应商盖章的认证证书复印件。
16	服务器操作系统要求	★	授权许可		提供原厂质保服务，要求所投操作系统的产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书；采购后需提供所投操作系统的产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
17	服务器操作系统要求	▲	安装部署		操作系统支持光盘安装、USB闪存盘安装。操作系统应支持UEFI2.0及以上规范固件引导，当计算机以UEFI模式启动安装时，安装程序应分配ESP，并在ESP中放置启动引导文件，使系统能以UEFI模式引导；支持bootloader引导，支持MBR及GPT。	否	

18	服务器操作系统要求	▲	安装部署		操作系统支持序列号授权等方式；未激活期间，系统不得频繁提示干扰用户正常使用；未激活系统不得影响用户数据安全与完整性。	否	
19	服务器操作系统要求	▲	操作系统支持多CPU架构		操作系统支持兼容主流国产的CPU。	否	
20	服务器操作系统要求	▲	操作系统支持多CPU架构		操作系统支持双核及多核处理器，包括核间负载均衡、线程绑定等，并提供接口，通过访问接口获取运行状态和控制多核调度。	否	
21	服务器操作系统要求	▲	操作系统支持多CPU架构		操作系统根据负载情况，自动调节CPU的运行频率。支持跨路内存访问，支持CPU间负载均衡，支持并优化NUMA体系架构。	否	
22	服务器操作系统要求	▲	文件系统		操作系统支持XFS、EXT3、EXT4、、GFS、GFS2、NTFS、FAT32等文件系统，支持相应格式分区创建、删除、格式化等。操作系统支持日志式文件系统。	否	
23	服务器操作系统要求	▲	文件系统		操作系统支持最大文件不小于4TB，最大分区与文件系统不小于10PB，最大文件名长度不小于255字节。	否	
24	服务器操作系统要求	▲	文件系统		操作系统支持动态调整分区大小，对系统分区容量进行改变。	否	

25	服务器操作系统要求	▲	文件系统		操作系统应满足国家标准GB18030-2022《信息技术中文编码字符集》字符集认证要求。	否	
26	服务器操作系统要求	▲	存储管理		操作系统支持硬RAID和软RAID，支持软RAID级别0、1、5、6、10。	否	
27	服务器操作系统要求	▲	存储管理		内置支持快速块设备作为慢速块设备缓存以加速IO支持swap压缩以减少IO并提高性能支持FCoE、iSCSI，支持将Ceph块设备视为常规磁盘设备条目，挂载到某个目录并使用标准文件系统格式化，比如XFS或者EXT4。	否	
28	服务器操作系统要求	▲	系统环境		操作系统支持基于NUMA的亲调度。	否	
29	服务器操作系统要求	▲	系统环境		操作系统支持CPU多核轮询调度。	否	
30	服务器操作系统要求	▲	系统环境		操作系统支持最大内存不小于4TB。	否	
31	服务器操作系统要求	#	系统环境		提供全中文文化的图形操作界面及帮助。	否	

32	服务器操作系统要求	▲	系统环境		提供常用的系统服务支持并提供常用服务的中文帮助文档。	否	
33	服务器操作系统要求	▲	系统环境		支持负载均衡。	否	
34	服务器操作系统要求	▲	系统环境		支持多种网卡Bonding，提高可用性。	否	
35	服务器操作系统要求	▲	系统环境		支持存储多路径并提供国际标准multipath驱动。	否	
36	服务器操作系统要求	▲	系统环境		集成Qt等开发框架，支持GCC包含的C、C++、ObjectiveC、ObjectiveC++和Fortran等相应支持库（libstdc++、libgcj、...等）；支持Python，Perl，Shell，Ruby，PHP等脚本语言；支持java1.7、1.8。	否	
37	服务器操作系统要求	#	系统环境		提供图形化备份还原工具，提供高级系统备份、全盘系统还原、高级系统还原、数据备份、数据还原、操作日志等功能。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
38	服务器操作系统要求	▲	系统环境		默认提供apachehttp、ftp、DNS、DHCP、MariaDB、PostgreSQL、NFS、Samba、LDAP等应用。	否	

39	服务器操作系统要求	#	生态兼容		兼容国内自主软件产品；数据库：TDSQL、人大金仓、达梦、南大通用等；中间件：东方通、金蝶、中创、华宇等；兼容国内主流的服务器、存储等硬件产品。	否	
40	服务器操作系统要求	#	安全性		操作系统被主流安全社区OpenSCAP支持并接受安全基线。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
41	服务器操作系统要求	#	安全性		所投国产服务器操作系统产品须具备高可靠性，须达到国际“CGL5.0”认证标准5个9的水准。	是	提供投标供应商盖章的linux基金会（linuxfoundation）官网的产品认证信息截图。
42	服务器操作系统要求	#	安全性		提供应用程序执行控制功能，支持通过命令行或图形化界面设置未认证应用的执行策略，阻止执行未认证的可执行程序、共享库、可执行脚本和内核模块文件。	否	
43	服务器操作系统要求	#	安全性		支持强制访问控制，并可提供多种强制访问控制联合加载，包括SELINUX、APPARMOR等。	否	
44	服务器操作系统要求	#	安全性		提供自研内核安全访问统一控制的安全框架。	是	提供投标供应商盖章的产品功能截图。

45	服务器操作系统要求	▲	日志管理		操作系统支持对安全事件的日志记录，包括帐户增删改、成功登录、失败登录、敏感服务开启关闭、配置修改等，日志信息详实，包括所属用户、访问时间、访问地址等；支持内核异常日志信息的记录和存储；支持内核崩溃转储机制，系统崩溃时可收集整个内存信息；支持配置远程日志功能，可将指定日志内容归档到日志服务器；支持对日志功能进行访问控制，防止未经授权的访问。	否	
46	服务器操作系统要求	#	漏洞管理		操作系统支持漏洞编号，每个漏洞独立编号，可直接使用NVDB、CNVD或CVE编号；漏洞修复，对已发现的安全漏洞通过补丁等方式对系统漏洞进行修复。	否	
47	服务器操作系统要求	▲	管理工具		提供日志工具，包含系统审计日志，审计策略可配置，支持图形化界面查看日志、搜索、过滤和导出功能。	否	
48	服务器操作系统要求	▲	管理工具		操作系统支持多终端协同管理，提供远程控制管理工具，支持RDP、SSH、SPICE、VNC等协议，方便用户进行文本或图形化形式的远程连接及维护。	否	
49	服务器操作系统要求	▲	管理工具		操作系统提供文件系统检查工具，对文件系统完整性进行检测和修复。	否	

50	数据库管理系统要求	★	安全可靠要求		投标产品须通过中国信息安全测评中心的安全可靠测评，可从中国信息安全测评中心www.itsec.gov.cn或国家保密科技测评中心www.nsstec.org.cn网站查询。	是	提供中国信息安全测评中心www.itsec.gov.cn或国家保密科技测评中心www.nsstec.org.cn网站查询截图并加盖供应商单位公章。
51	数据库管理系统要求	★	授权许可		采购后需提供所投产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可；一套数据库主从数量授权不小于1主1从，含管理系统许可，数据库实例数不受限制，原厂工程师实施；提供原厂质保服务，要求所投产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
52	数据库管理系统要求	★	SQL兼容		全面兼容mysql语法。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
53	数据库管理系统要求	#	数据库安装		提供命令行或客户端及基于跨平台风格统一的全图形化客户端工具，支持数据库对象管理、SQL开发、数据迁移、性能监视、数据库配置等多种图形化工具，支持命令行或图形化的安装，支持命令行或图形化的可配置安装，支持图形化软件组件管理向导工具，并提供PL/SQL调试工具。	否	

54	数据库管理系统要求	#	启动		支持命令行或图形化的方式关闭和启动服务；关闭服务后，再启动服务，服务正常。	否	
55	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		提供软件安装的日志记录功能。	否	
56	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		支持记录的软件安装信息完整正确。	否	
57	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		提供安装配置操作的日志记录功能。	否	
58	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		支持记录的配置操作信息完整正确。	否	
59	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		支持中文字符集的日志记录功能。	否	
60	数据库管理系统要求	▲	安装配置日志		支持中文信息的记录与展示。	否	

61	数据库管理系统要求	#	升级维护		支持版本升级，保证版本间功能和数据的兼容性。	否	
62	数据库管理系统要求	#	基本要求		支持一键式在线扩容，用户可在不停服情况下，通过界面进行一键式扩容。扩容时，支持数据自动均衡，无需用户手动搬迁数据。	否	
63	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持单表支持创建2048列。	否	
64	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持分区表，包括范围分区、哈希分区、列表分区等。	否	
65	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持组合分区，如可以实现列表、范围组合分区等。	否	
66	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持分区键包含多列，列数最多达到16列。	否	
67	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持增加、删除、合并、拆分、交换、截断、重命名等分区操作。	否	

68	数据库管理系统要求	▲	基本要求		支持分区表迁移。	否	
69	数据库管理系统要求	▲	基本要求		系统可以处理千万级别的数据，在十亿数据量级下至少100个用户同时进行单表多条件组合查询操作，返回数据条数<200时的平均查询时间不高于170ms。	否	
70	数据库管理系统要求	▲	基本要求		提供权限管理功能。	否	
71	数据库管理系统要求	#	基本要求		兼容mysql驱动。	否	
72	数据库管理系统要求	#	基本要求		提供角色；提供grant/revoke赋予/撤销权限等操作；支持自主访问控制和基于标签的强制访问控制。	否	
73	数据库管理系统要求	#	SQL功能		支持基础数据类型；支持数据存储基础功能；支持数据检索基础功能；支持中文检索功能；支持基础查询处理”和“关系运算”能力以及基础运算能力。支持中文字符集符合GB18030。支持条件表达式。支持SQL执行计划。	否	
74	数据库管理系统要求	▲	基础对象类型		支持对数据查询语言（DQL）、数据操纵语言（DML）和数据定义语言（DDL），数据控制语言（DCL）以及程序化SQL。	否	

75	数据库管理系统要求	▲	基础对象类型		支持基础表分区管理。	否	
76	数据库管理系统要求	▲	基础对象类型		支持对象变更。	否	
77	数据库管理系统要求	▲	事务基础特性		支持事务的ACID；支持在并发执行过程中，能检测到死锁。	否	
78	数据库管理系统要求	▲	全局死锁机制		支持提供解决全局死锁的机制。	否	
79	数据库管理系统要求	▲	基础功能		支持集中式运维管理工具，包含管理工具、迁移工具、性能监视工具等功能，同时提供集群部署功能、监控功能和告警功能。	否	
80	数据库管理系统要求	▲	基础功能		支持监控主机运行状态（CPU利用率，内存，I/O等）和远程主机上数据库的运行状态（事务，I/O, 会话等）。	否	
81	数据库管理系统要求	▲	基础功能		支持数据迁移评估和数据比对，能够支持至少一个运行中的系统实现平滑的数据迁移而不中断业务，并且单个系统中不同类型的SQL语法错误为零。	否	

82	数据库管理系统要求	#	基础功能		具备对各类事件进行日志记录的功能，可通过日志查看操作内容、执行过程和结果；具备提示和警告功能，提示或警告数据库结构修改、数据库运行配置修改等重要操作；日志完整正确，并且提供可读文本的形式；	否	
83	数据库管理系统要求	#	集群构建与管理		支持集群的运行环境。	否	
84	数据库管理系统要求	▲	集群构建与管理		支持创建并配置数据库集群。	否	
85	数据库管理系统要求	▲	集群构建与管理		支持配置信息至少包括日常运维管理、容灾管理、日志管理、备份管理、监控等。	否	
86	数据库管理系统要求	#	数据备份		支持物理备份恢复，支持完全备份、增量备份、差异备份、归档备份及恢复。	否	
87	数据库管理系统要求	▲	数据备份		支持恢复到指定时间点，支持自动备份、压缩备份、逻辑备份还原。	否	
88	数据库管理系统要求	▲	数据备份		支持库级、模式级、用户级、表级逻辑备份还原。	否	

89	数据库管理系统要求	▲	数据备份		支持设置策略定期对数据进行整体备份，可以设置备份地点、备份启动时间、保存时间等。备份包含至少全量备份和增量备份。	否	
90	数据库管理系统要求	▲	数据备份		支持数据库的恢复操作（或称为回档），系统可以通过备份恢复指定节点数据。	否	
91	数据库管理系统要求	▲	数据备份		支持通过从机进行增量备份，减轻主机负担。	否	
92	数据库管理系统要求	▲	故障恢复		支持当用户自定义的存储过程、函数运行异常时，数据库稳定运行。	否	
93	数据库管理系统要求	▲	故障恢复		支持网络中断时，保障事务一致性。	否	
94	数据库管理系统要求	#	故障恢复		支持系统故障重启后能正常运行且支持数据一致性。	否	
95	数据库管理系统要求	▲	故障恢复		支持供基于时间点故障恢复功能。	否	

96	数据库管理系统要求	#	故障恢复		支持数据库事务故障、系统故障、存储媒体故障不同级别的可恢复能力。	否	
97	数据库管理系统要求	▲	底层资源要求		需能提供基于国产化芯片服务器资源的服务，支持X86架构与ARM架构。	否	
98	数据库管理系统要求	▲	小型化部署		支持小型化部署；可根据业务实际需要，提供2到6个不等的副本数节点实例。	否	
99	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		支持通过操作界面选择部署集中式关系型数据库实例或分布式关系型数据库实例。	否	
100	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		支持集群分配集中式架构的数据库。	否	
101	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		支持实例读写分离，针对读多写少场景，通过增加副本数，解决热点数据集中及高并发读取的业务需求，支持读写分离开关，用户可以开启或关闭副本只读功能。	否	
102	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		支持用户配置1主N从的混合部署。	否	

103	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		可在一组物理集群中，虚拟出多个相互资源隔离的数据库实例。	否	
104	数据库管理系统要求	▲	集中式数据库实例		每个实例都可为业务系统提供完整的数据能力。	否	
105	数据库管理系统要求	▲	读写分离		支持多种读写分离方案，如只读账号、代码注释，全局自动读写分离，只读实例等。	否	
106	数据库管理系统要求	▲	支持集群分区表		支持在分布式集群（即水平拆分情况下），仍然支持数据库分区能力，即将大表的数据分成小的子集，但逻辑上仍然是一张完整的表。	否	
107	数据库管理系统要求	▲	多地多中心架构		支持多地多中心架构，无论是数据节点或是管理节点都支持跨机房部署，可扩展为两地三中心架构，多地多中心架构。每个中心都要有主实例。主实例规格可选至多一主二从等类型。主实例在同城其他中心或者异地配置灾备实例。	否	
108	数据库管理系统要求	▲	跨中心高可用		支持同城多中心部署方案。任意一个数据中心故障，要有告警机制，同时其他中心可以自动接管数据库的运行，不影响其他数据中心数据库集群的可用性。管理节点主备切换场景下，不能出现数据不一致情况与场景。	否	
109	数据库管理系统要求	▲	高可用架构能力		支持分配集中式数据库实例，集中式数据库实例支持以单机、主从高可用架构部署。	否	

110	数据库管理系统要求	▲	底座扩容		数据库服务底座须支持在线扩容，扩容期间，既有实例不受影响。	否	
111	数据库管理系统要求	▲	实例规格扩容		对既有实例的计算资源规格进行扩充，不影响原有数据。规格扩充后可以在分钟级恢复。	否	
112	数据库管理系统要求	▲	账户角色		支持对不同账号分配不同角色，不同角色可以承担不同权限，如运维，超级管理员等。	否	
113	数据库管理系统要求	▲	慢查询分析		支持对慢日志（SQL）进行聚合分析，以协助业务优化业务SQL。	否	
114	数据库管理系统要求	▲	慢速删除能力		当用户执行droptable或altertable...droppartition时，数据库不是立刻删除表空间文件，而是将这些文件重命名并且在后台逐步缩小这些文件并最终删除。慢速删除可避免一次性删除巨大的表空间文件给服务器的文件系统带来突增的IO负载，导致系统出现波动。	否	
115	数据库管理系统要求	▲	禁止非授权用户安装插件		只允许规定的管理员用户挂载插件。	否	
116	数据库管理系统要求	▲	支持SSL加密		支持数据库服务器与客户端建立SSL加密连接，避免数据被窃听。	否	

117	数据库管理系统要求	▲	实例管理		实例变更一键式图形化操作。支持新增、管理、隔离、销毁分布式实例、集中式实例。	否	
118	数据库管理系统要求	#	TPC-C性能能力		提供所投产品在单台物理机部署情况下的TPC-C性能测试报告(截止本标书发出日期)，性能指标 ≥ 200 万tpmC。（提供相关证明文件）	是	提供投标供应商盖章的承诺函
119	数据库管理系统要求	#	降低成本能力		具有国际事务处理性能委员会（TPC，TransactionProcessingPerformanceCouncil）公布的每tpmC成本 ≤ 1.3 元人民币的评测成绩。	否	
120	数据库管理系统要求	#	提升性能能力		具有国际事务处理性能委员会（TPC，TransactionProcessingPerformanceCouncil）公布的tpmC ≥ 8 亿的评测成绩。	是	提供投标供应商盖章的TPC官网截图
121	数据库管理系统要求	▲	字符集支持		支持多种字符集，包括UTF8、GBK、Latin、国产字符集GB18030-2022等多种字符集。	否	
122	数据库管理系统要求	#	锁检测能力		具备OLTP环境高并发情况下的完善锁机制，支持不同级别的锁，至少支持行级锁。支持全局分布式死锁检测和处理机制。提供产品功能截图。	否	
123	数据库管理系统要求	#	免切能力		当数据库压力较大（或可预判数据库压力较大）时，可设置禁止主备切换，防止由于频繁切换引起可用性降低。提供产品功能截图。	否	

124	数据库管理系统要求	#	数据库图形化主备同步效验能力		在数据库图形化管理工具中，显示主备一致效验按键，通过点击此按键，以达到主备同步数据库一致性验证效果。提供产品功能截图。	否	
125	数据库管理系统要求	#	跨中心高可用		支持同城多中心部署方案。任意一个数据中心故障，要有告警机制，同时其他中心可以自动接管数据库的运行，不影响其他数据中心数据库集群的可用性。管理节点主备切换场景下，不能出现数据不一致情况与场景。提供产品功能截图。	否	
126	web中间件要求	★	自主可控		产品自主可控，拥有完全自主知识产权。提供所投产品软件的著作权登记证书。	是	提供中华人民共和国国家版权局计算机软件著作权登记证书，登记证书要求在招标公告发布之日之前取得且投标产品名称与软件著作权软件名称一致。
127	web中间件要求	▲	授权许可		提供原厂质保服务，要求所投产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书；采购后需提供所投的产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
128	web中间件要求	▲	标准规范		遵循中间件相关国家标准GB 18030-2022和GB/T 26232-2010。遵循国际标准，必须通过Jakarta EE 8、Jakarta EE 9系列官方兼容认证。	否	

129	web中间件要求	▲	标准规范		遵循国际标准，必须通过Java EE 5、6、7、8四个标准规范的官方兼容认证，并且逐个提供Java EE对上述标准兼容认证的查询网址及网页截图。	是	提供投标供应商盖章的承诺函
130	web中间件要求	▲	高可用要求		具备负载均衡机制，自动故障检测和切换机制，确保单点故障不影响整体服务。Java EE 应用服务器异常退出时，能自动重启，以提供自恢复能力。	否	
131	web中间件要求	#	高可用要求		支持在线版本更新机制，无需停机即可完成版本升级。	否	
132	web中间件要求	▲	高可用要求		支持集群部署，提供集群管理工具相关功能截图，具备自动配置Java EE应用集群的装置和方法的相关专利，提供专利号及专利截图，支持高可用集群，提供集群管理工具。	否	
133	web中间件要求	▲	高可用要求		支持动态更新license以及集中管理替换license，避免更新license对业务正常运行的影响。	否	
134	web中间件要求	▲	安全要求		产品需通过中国网络安全审查技术与认证中心的IT产品信息安全认证，符合GB/T 18336-2015《信息技术安全技术信息技术安全评估准则》和CCRC-TR-128-2023《中间件安全技术要求和测试评价方法》。	否	
135	web中间件要求	#	安全要求		产品采用商用密码技术进行加密保护、安全认证。产品须通过国家密码管理局商用密码检测中心测评，并提供商用密码产品认证证书，证书编号在商用密码认证业务网站可查。	是	提供商用密码产品认证证书复印件加盖投标供应商单位公章
136	web中间件要求	#	安全要求		产品经第三方机构安全扫描，提供《代码安全性审查报告》。证明产品代码中不存在资源未释放、内存泄露、硬编码、空指针调用、死代码、错误处理、死循环、废弃的函数、数值溢出、无用的控制流语句等编码规范问题。	否	

137	web中间件要求	#	安全要求		为保障产品安全性，应对产品进行安全功能测试和渗透测试，提供第三方机构出具的安全测试报告《应用安全测试报告》。为确保测试全面，安全功能测试应覆盖标识和鉴别、访问控制、安全审计、数据完整性、数据保密性、软件容错、会话管理、安全漏洞、外部接口几个方面的测试指标。	否	
138	web中间件要求	▲	管理要求		提供实时统计管理功能，能够统计应用请求的最大耗时，最小耗时，成功请求次数，总请求次数。	否	
139	web中间件要求	▲	管理要求		提供命令行工具、管理控制台等多种管理方式，可进行统一配置、部署及监控等。	否	
140	web中间件要求	▲	管理要求		内置类加载冲突检测工具，可以检测出应用部署和运行过程中哪些类存在类加载冲突问题，方便快速定位和解决应用类加载问题。	否	
141	web中间件要求	▲	管理要求		内置快照功能，能够对服务器及应用程序的运行信息进行捕获。	否	
142	web中间件要求	▲	兼容性		兼容国内自主软件产品；数据库：TDSQL、人大金仓、达梦、南大通用等；兼容国内主流的服务器、存储等硬件产品。	否	
143	web中间件要求	#	稳定性		为保证系统稳定运行，对中间件负载能力要求较高，要求在全国产环境下通过集群横向扩张可满足至少五十万在线用户访问能力，并且长时间运行稳定，中位响应时间低于200毫秒，90%平均响应时间低于400毫秒，95%平均响应时间低于500毫秒，99%平均响应时间低于700毫秒。	否	

本商务要求共有“★”指标16个，“#”指标7个，“▲”指标27个。

序号	分类	重要性	内容	二级指标	服务要求标准	是否提供证明材料	提供方式
----	----	-----	----	------	--------	----------	------

1	服务要求	#	项目实施服务要求		投标人应制定符合本项目需求的实施整体方案，本项目产品应用于普惠金融数据库建设，基于对本项目的理解，根据投标人提供的供货方案、安装组织措施、人员安排、进度计划、保障措施等情况进行综合评议。	是	提供项目实施整体方案
2	服务要求	▲	项目实施服务要求		中标人应结合原厂服务配合招标人完成集成服务要求，一旦工作内容涉及到原厂标配服务时且属于原厂职责时，都应由中标人协调原厂人员一起完成集成服务要求。	否	
3	服务要求	▲	项目实施服务要求		中标人应结合项目目标，规划并编写技术实施方案，包括但不限于软件部署规划、联调测试等等。	否	
4	服务要求	▲	项目实施服务要求		中标人应在到货前15个工作日提供所投软件的部署环境说明，包括设备配置等，招标人将视其为投标软件最终的部署环境要求。	否	
5	服务要求	▲	项目实施服务要求		如本招标文件未提出需求，而投标人认为必需的硬件及软件，投标人必须明确说明增加的必要性和具体的技术指标。	否	
6	服务要求	▲	项目实施服务要求		招标人如对产品性能有疑问，中标人须配合招标人对产品功能进行测试。如不满足招标技术指标，招标人有权要求更换产品并追究其责任，所产生的费用及损失全由中标人承担。	否	
7	服务要求	#	安装、调试要求		投标人应制定符合本项目需求的项目安装、调试及验收实施方案，根据投标人提供的项目安装、调试及验收实施方案和措施合理性、可行性、科学性、应急预案的响应速度以及处理方案等是否具有可靠性和周密性等内容进行综合评议。	是	提供项目安装、调试及验收实施方案
8	服务要求	▲	安装、调试要求		软件安装调试主要目标使该软件能够正常运行，确保与之相联的全部软硬件正常联通。	否	

9	服务要求	▲	安装、调试要求		包括但不限于软件的安装、配置、调试、调优；提交配置手册和相应脚本；问题诊断，故障排除；投标软件版本升级；协助招标人制定相关标准规范；现场培训；软件安全基线实施，安全漏洞补丁安装升级；关键时期的现场保障。	否	
10	服务要求	▲	安装、调试要求		如招标人发现产品安全漏洞，中标人应配合招标人进行漏洞修复、安全加固工作。	否	
11	服务要求	▲	安装、调试要求		软件产品到货验收并安装调试完成后，经过项目招标人的认可后，由招标人组织初验。中标人必须提供能证明系统联合调试成功、软件调试成功、系统可正常运转的所有测量数据和资料。	否	
12	服务要求	★	安装、调试要求		软件部署安装调试，中标人应派遣实施项目组到现场实施技术服务，包括软件部署、软硬件的调试和调优服务、软件更新、现场培训等服务。投标人应在中标后提供实施项目组成员名单及有效联系方式（包括电话、手机、传真及电子邮件等），并体现在合同中。	否	
13	服务要求	▲	安装、调试要求		中标人在软件部署之前，应先对项目招标人的相关人员进行现场培训，并在项目招标人相关技术人员的监督下进行安装、检测和排除故障。中标人不得在现场安装未经招标人批准的任何设备、软件。	否	

14	服务要求	★	安装、调试要求		投标人必须响应下列安装、调试要求： 1. 按标书要求对其产品的性能和配置进行安装、调测检查，并做出安装、调测报告。所供软件应在合同中所规定的地点和环境下，实现正常运行并达到合同要求的性能和产品技术规格中的性能； 2. 完成与配套设备（包括本项目采购的其它设备、其它项目近期采购的设备和原有设备）的联合调试，构成整体的系统平台，包括但不限于配合安装操作系统、数据库、中间件、应用软件等，进行相关的配置和系统优化调试，配合应用开发商或系统集成商进行应用系统安装、配置和系统优化调试等。 3. 当所供设备或软件在安装、调测中出现性能指标或功能上不符合技术要求时，由中标人负责免费解决。如安装、调测中出现不符合合同要求的严重质量问题时，招标人保留索赔和退货的权利。	否	
15	服务要求	★	安装、调试要求		如果所供软件产品的任何部分不能按照招标、投标文件中的要求通过验收，中标人应采取一切补救措施以使验收能够在招标人要求的期限内进行，再次验收由中标人负担费用，并承担招标人的损失。	否	
16	服务要求	#	服务人员要求		根据投标人拟投入本项目的项目负责人（限定1人）能力、项目组成员情况（项目负责人除外）能力进行综合评议。项目负责人应具有信息技术（信息安全）高级工程师证书（高级专业技术职务任职资格）或信息系统项目管理师（高级）证书。	是	提供拟派人员证书和社保证明的复印件并加盖投标供应商公章
17	服务要求	#	质量保证及售后服务方案		投标人应制定符合本项目需求的质量保证及售后服务方案，根据投标人提供的质量保证措施及售后服务（包括服务响应、故障处理、质保期服务内容、质量保证期外的技术支持与服务计划等）等内容进行综合评议。	是	提供质量保证及售后服务方案
18	服务要求	★	质量保证及售后服务方案		中标人必须提供软件厂商的技术支持及售后服务，当招标人有服务需求时，中标人应协调软件厂商人员一起提供技术支持及售后服务。	否	

19	服务要求	★	软件技术支持服务概要		中标人提供的技术支持服务为原厂商服务，须包含但不限于下述内容：电话等远程技术支持服务；产品升级服务（包括bug修复、现有版本升级、新版本升级等）、运行情况检查、性能调优、故障排除等。	否	
20	服务要求	▲	质量保证及售后服务方案		投标人必须按照招标人的需要，与招标人进行技术交流。	否	
21	服务要求	▲	质量保证及售后服务方案		投标人须认真理解上述售后服务要求，详细列出售后服务方案和系统应急方案，一经应答将作为合同的一部分。	否	
22	服务要求	#	应急保障服务要求		投标人应制定符合本项目需求的应急保障方案，根据投标人提供的维保期内应急保障方案（包括突发技术问题、人员问题等内容的应急措施；响应时间、保障人员情况、重大活动期间保障方案）总体进行评议。	是	维保期内应急保障方案
23	服务要求	#	培训服务要求		投标人应制定合理、科学、完整的培训方案向招标人管理人员、技术人员提供相关培训，以便对工程实施进行有效管理，同时保证招标人的管理人员及技术人员能够进行系统的运行管理、操作、维护，故障分析处理等工作。方案内容包括培训的内容、人员安排、培训天数，根据其方案进行综合评议。	是	提供基于本项目的整体培训方案
24	服务要求	★	培训服务要求		培训费用由中标人承担，包括授课费、食宿费、教材费、场地费用等。	否	
25	服务要求	#	投标人支持能力		投标人具有信息安全服务资质认证证书（安全集成），信息安全服务资质认证证书（安全运维）、ITSS信息技术服务标准证书，ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理证书、ISO27001信息安全管理证书。具备一个证书得1分，最高得4分。	是	须提供证书复印件并加盖公章
26	到货及验收要求	★	到货验收基本要求		软件到货地点：浙江省宁波市江东北路138号金融大厦	否	

27	到货及验收要求	★	到货验收基本要求		软件到货时间：自合同生效之日起30个工作日内。	否	
28	到货及验收要求	★	到货验收基本要求		软件交付内容：投标人在中标后应按合同中规定的到货时间和地点完成所有软件产品和配件的到货及检验/检测工作。中标人应负责本标书要求的所有软件运输、交验的一切费用。中标人需出具采购原厂服务承诺书，并加盖中标人公章（或合同章）。	否	
29	到货及验收要求	▲	到货验收基本要求		招标人可根据实际需要，要求中标人分批交货；招标人有权根据实际情况对分批到货及安装方案进行调整。由中标人负责所有货物的仓储及运输，所需费用应包含在投标总价中。	否	
30	到货及验收要求	▲	货物包装及标注要求		中标人应提供货物送达合同规定的项目现场所需要的原厂包装，以防货物在运输中损坏。	否	
31	到货及验收要求	▲	货物包装及标注要求		中标人应以醒目的中文印刷字体在各包装箱上标明通用规范的运输标记或标志，如项目名称、货物名称与合同号、以及招标人、中标人双方名称等相关信息。	否	
32	到货及验收要求	▲	货物包装及标注要求		每个箱子侧面应清楚标明交货地点的全称；装箱单应清楚注明每个站点总箱数（如果分站点交货）；中标人应对包装箱内每件辅件进行标签，标明“备件”或“工具”及具体名称，并注明合同号、箱号及安装站。招标人有权不接收未按上述规定包装的合同设备、技术文件。	否	
33	到货及验收要求	▲	货物包装及标注要求		有关的技术资料如样本、图纸、操作手册、维修指南及服务手册、产品产地证明书、质量保证书和系统操作说明书等应清晰、正确、完整，并应随同货物一起发运。	否	

34	到货及验收要求	▲	货物运输及交货要求		中标人负责办理货物的运输及运输保险事宜、支付交货前发生的包装费、运费、保险费、商检费、搬运费等费用。	否	
35	到货及验收要求	▲	货物运输及交货要求		中标人派专人将所供合同所有货物运至招标人方要求的最终目的地且到货验收合格之时视为货物的交货时间。	否	
36	到货及验收要求	▲	货物运输及交货要求		中标人应将货物及本合同规定的相关文件送达招标人指定的现场。	否	
37	到货及验收要求	▲	货物运输及交货要求		中标人应随同货物交货的同时向招标人提交标明货物内容的明细单以及合同要求的相关文件，包括但不限于合同货物、装箱单、质量合格证书、原产地证明（原件一份）、产品使用说明书及其它应当随箱的技术资料等。	否	
38	到货及验收要求	▲	货物运输及交货要求		中标人应在到货时向招标人交付随设备或软件完整技术文档，提交的技术文档的内容必须与所提供的产品相一致，并应尽可能详细。	否	
39	到货及验收要求	▲	技术文档要求		所提交的技术文档必须是正式出版和装订的，复印件无效，其费用应包括在该品目的基本报价中。为了培训的目的，招标人有权复制这些资料而不受限制和另付费用。	否	
40	到货及验收要求	▲	技术文档要求		软件的技术文档包括但不限于如下内容：1. 对产品各项技术指标的测试报告。2. 技术文件：产品说明书、产品操作手册、产品维护手册、故障诊断手册、开发手册（如果有）等。3. 安装指南：中标人应向招标人提供安装调试过程中的各种文档资料，以便招标人能掌握操作方法和维护方法。有关软件正确安装与详细配置资料要以易理解的方式形成中文文档，交于招标人。4. 系统配置说明书：中标人应提供一个系统配置说明书，包括配置图和配件/模块清单。5. 验收文档。	否	

41	到货及验收要求	★	软件产品到货验收		中标人将本合同项下投标的软件产品内容交付至招标人指定地点，招标人当场开箱、清点，核对。招标人确认交货软件产品数量、型号、版本等内容与合同清单中一致并且正常运行后，招标人确认软件产品到货验收合格。	否	
42	到货及验收要求	★	到货验收要求		招标人确认软件产品均到货验收合格后，由招标人开具《到货验收合格单》，双方签字盖章。	否	
43	到货及验收要求	▲	初步验收		软件到货验收并安装调试完成后，经过项目招标人的认可后，由招标人组织初验。	否	
44	到货及验收要求	▲	最终验收要求		试运行期满且合格可以进行终验。系统最终验收合格的条件必须至少满足以下五个要求： ①已提供了合同的全部产品和资料。 ②提供了相应的集成服务。 ③试运行时间软、硬件满足运行要求，并提供相应的支持服务。 ④性能测试和试运行时出现的问题已被解决。 ⑤所有产品中的安全漏洞都已被解决。	否	
45	到货及验收要求	▲	最终验收要求		终验合格后，由招标人开具《最终验收合格单》，并且双方签字盖章。	否	
46	到货及验收要求	★	最终验收要求		终验合格后，自《最终验收合格单》中验收日期开始计算质量保证期。	否	
47	其他要求	★	保密要求		中标人和制造商均应严守招标人的机密，不经招标人批准不得以任何的形式将招标人资料及信息带出工作现场及透露给第三方。	否	
48	其他要求	★	保密要求		中标人和制造商应与招标人签订保密协议，并要求在招标人规定的保密期内不发生失泄密。如果参与人员在规定的保密期内发生失泄密行为，中标人及制造商应承担全部责任。	否	

49	其他要求	★	法律限制性规定		<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股或管理关系的不同单位，不得参加同一包件的投标或者未划分包件的同一招标项目的投标。 投标人在投标文件中提供“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”名单。 评审环节将根据名单对所有投标人进行符合性审查，如存在上述情况的两家及以上投标人，将同时按投标无效处理。 备注： 1、单位负责人，是指单位法定代表人或法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。 法定代表人，是指由法律或者法人组织章程规定，代表法人对外行使民事权利、履行民事义务的负责人。 2、控股股东，是指其出资额占有限责任公司指标总额百分之五十以上或其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或持有股份比例虽不足百分之五十，但依其出资额或持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。 3、管理关系，是指不具有出资持股关系的其它单位之间存在的管理与被管理关系，如上下级的事业单位和团体组织。 4、本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，而不包括间接的控股或管理关系。</p>	是	提供“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”名单
50	其他要求	★	售后服务要求	原厂质保服务	<p>中标单位在签订合同后提供所投服务器操作系统、数据库管理系统、web中间件产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可，并提供所投服务器操作系统、数据库管理系统、web中间件产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书。</p>	否	

3.3 付款方式

序号	付款节点(进度)	付款条件	付款比例(或金额)	资金支付方式	备注
----	----------	------	-----------	--------	----

1	合同签订后	中标供应商在合同签订前缴纳货物总价的10%作为履约保证金，合同签订后收到中标供应商提供的合同金额的增值税专用发票后10个工作日支付	30.00%	转账	无
2	设备安装调试（初步验收）通过后	设备全部到货且设备安装调试（初步验收）通过后，且收到中标供应商提供的合同金额的增值税专用发票后10个工作日支付	30.00%	转账	无
3	最终验收通过后	在所有产品最终验收合格且收到中标供应商的增值税专用发票后10个工作日内支付	40.00%	转账	无

3.4 履约验收方案

（1）验收主体

采购人（需求部门） 中国人民银行宁波市分行

采购人（需求部门）拟邀请（ ）

（2）验收时间 计划2026年1月最终验收，具体时间视项目推进适当调整。 交货时间：合同生效之日起30个工作日内。
到货验收时间：自全部设备到货起10个工作日内。 初步验收时间：自到货验收通过后起60个日历日内。 最终验收时间：自在普惠金融数据库一期项目信息化系统生产环境部署完成起生产试运行满180个日历日。 免费质量保证期：自最终验收通过起1年。 合同履行期限：自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

（3）验收方式 分阶段验收

（4）验收程序 组建验收小组、归集验收依据、制定验收方案、验收实施、出具验收意见

（5）验收内容 到货验收是指中标供应商将货物送至人民银行宁波市分行指定的地点，由人民银行宁波市分行专人对产品的数量、型号、外观质量、随机备品备件、技术资料等进行检查，经人民银行宁波市分行确认货物种类、规格、品牌、数量、包装、技术资料等与合同约定一致。初步验收是指中标供应商完成计算机软件在服务器硬件设备上的安装调试验收。最终验收是指计算机软件在生产环境试运行满180个日历日未发生故障，中标供应商提请人民银行宁波市分行按照合同约定的质量标准进行的配套服务检验。

（6）验收标准 货物包装完整，在服务器上安装购买的操作系统、中间件、数据库等计算机软件后进行调试，机器能正常开机启动，并且在服务器上部署普惠金融数据库一期项目信息化系统后，生产环境试运行满180个日历日未发生故障，能保障支撑普惠金融数据库一期项目信息化系统平稳运行。

（7）其他事项（如有） 无

无

第四章 资格审查

经审查不符合资格的投标人的投标文件，按无效投标处理，合格投标人不足3家的，不得评标。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.2一般资格要求”

4.2 需求单位要求的资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.3需求单位要求的资格条件”

预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商的采购项目，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照财库〔2020〕46号第九条有关规定重新组织采购活动。

4.3 查询及使用信用记录

必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝

查询截止时间为开标后资格审查时间。

信用信息查询记录和证据留存的方式：信用信息查询记录和证据必须留存，并与该采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人加盖电子签章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、采购代理机构根据招标项目的特点，并按照政府采购法律规定的原则组建评标委员会，评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

二、本项目评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

三、对投标文件的审查、质疑、评估和比较以及确定中标的过程中，投标人对采购人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

四、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

五、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，开展评标活动。

六、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

5.3 评标方法

本项目采用评标方法详见本招标文件第二章投标人须知前附表中“评标方法”。

一、采用最低评标价法的采购项目：

- （一）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。
- （二）采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

二、采用综合评分法的采购项目：

- （一）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- （二）评标委员会将依据上述评标办法制定的评分细则（详见本招标文件“5.5评标细则及标准”）进行评标，计算各投标人得分并排出名次。

5.4 评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件

- 一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。
- 二、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购代理机构沟通并作书面记录。采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

5.4.2符合性审查

评标委员会应对符合资格条件的供应商的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	选择性报价	采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标
2	联合体投标	本项目不接受联合体投标
3	是否接受进口产品投标	根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标不接受进口产品投标
4	是否接受分包形式履行合同	本项目不接受分包形式履行合同
5	投标被拒绝：投标文件未按招标文件要求签署、盖章的	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的
6	投标被拒绝：报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的
7	投标被拒绝：投标文件含有采购人不能接受的附加条件的	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的
8	投标被拒绝：不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制	不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制
9	投标被拒绝：不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜	不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜

10	投标被拒绝：不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人	不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人
11	投标被拒绝：不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异	不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异
12	投标被拒绝：不同投标人的投标文件相互混装	不同投标人的投标文件相互混装
13	投标被拒绝：法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
14	投标无效：投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）	投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）投标无效。
15	投标无效：投标文件未加盖电子签章或公章	投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，评标委员会对纸质投标文件按要求加盖公章进行审查）投标无效。
16	满足★号指标要求	满足★号指标要求
17	投标报价合理性	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行说明，必要时提交相关证明材料。投标人应按评标委员会的要求通过项目电子化交易系统提交已加盖电子签章的说明，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

以上符合性审查要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理，投标被拒绝。

5.4.3 解释、澄清有关问题

一、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当通过项目电子化交易系统要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

二、投标人的澄清、说明或者更正应当加盖电子签章，并在评标委员会要求的反馈时限内通过电子化交易系统提交评标委员会。投标人不确认的，其投标无效。

三、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5.4.4 比较与评价

评标委员会应当根据以下的评标原则，按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。评标原则如下：

- 一、评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则，对所有投标人的投标评估都采用相同的程序 and 标准；
- 二、评标参照政府采购有关法律、法规以及本招标文件规定的评标办法进行；
- 三、维护招、投标双方的合法权益。

5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当核对评标结果。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 分值汇总计算错误的；
- 分项评分超出评分标准范围的；
- 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标。

5.4.6 确定中标候选人名单

一、采用最低评标价法的采购项目：

评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

二、使用综合评分法的采购项目：

评标委员会将按照评审得分由高到低顺序排名推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、最低报价的投标人并不保证成为中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告。

评标委员会成员在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评标报告有异议的，在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

5.5 评标细则及标准

评标委员会只对通过资格审查、符合性审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评标。

5.5.1 评标办法与分制

本项目评审采用百分制，标准分为100分（不含加分）。

5.5.2 评分办法与评审原则

一、评标委员会评委根据本细则所列评分标准，对各投标人进行独立评分。各评委对投标人的评分进行算术平均得出投标

人最终得分，并据此对投标人进行排名推荐中标候选人。

二、评审中应遵循“质优价廉者优先”的综合评审基本原则。

三、根据财库[2019]9号、18号、19号文，节能环保产品是指纳入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单并依据品目清单提供认证证书的产品。

四、中小企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中型、小型和微型企业，且必须填写并提供本招标文件所附《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（二）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

残疾人福利性企业是指人根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》中规定的残疾人福利性企业，且必须提供《残疾人福利性单位声明函》。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业是指根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》中规定的监狱企业，且必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

注：此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目。残疾人福利性企业、监狱企业本身为中小企业的，不重复扣除。

5.5.3评分标准

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分34.00分 商务部分36.00分 报价得分30.00分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观
技术评审	要求应答评价	针对采购需求第三章需求清单技术要求中“#”重要指标（15、31、37、39、40、41、42、43、44、46、53、54、61、62、71、72、73、82、83、86、94、96、118、119、120、122、123、124、125、131、135、136、137、143），每满足一项得1分，最高34分。	34.00	客观

商务评审	要求应答评价（项目实施方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（1）进行打分，最高5分。根据投标人提供的项目整体方案实施方案进行综合评议。整体实施方案包括人员配置方案、安装调试及验收方案、质量保证及售后服务方案、应急保障方案、培训方案。方案内容编制全面，能很好契合项目实际情况，方案合理、可行的得5分；方案内容编制合理、基本契合项目情况，但方案内容操作性一般的得3分；方案内容编制存在瑕疵，与项目实际情况存在出入，操作性差的得1分；未提供方案内容得0分。	5.00	主观
	要求应答评价（人员配置方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（16）进行打分，最高5分。根据投标人提供的人员配置方案进行综合评议。项目负责人应具有信息技术（信息安全）高级工程师证书（高级专业技术职务任职资格）或信息系统项目管理师（高级）证书。项目负责人具有信息技术（信息安全）高级工程师证书（高级专业技术职务任职资格）或信息系统项目管理师（高级）证书得1分，不具有的得0分。项目组其他人员具有信息技术（信息安全）高级工程师证书（高级专业技术职务任职资格）或计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试高级资格的任意一张得1分。项目组其他人员具有信息技术（信息安全）中级工程师证书（中级专业技术职务任职资格）或计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试中级资格的任意一张得0.5分。同一人具有多项证书的仅按其中最高级别的一张计算，不具有证书的不得分。人员配置最高得5分。	5.00	客观
	要求应答评价（安装、调试及验收方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（7）进行打分，最高4分。根据投标人提供的安装、调试及验收方案进行综合评议。方案内容全面完整、描述清晰，切实可行的得4分；方案内容较全面完整、较描述清晰，可行性一般的得2分；方案内容简单笼统，细化程度不足，不能满足采购要求的得0.5分；未提供相关内容得0分。	4.00	主观

应答评价（质量保证及售后服务方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（17）进行打分，最高4分。根据投标人提供的质量保证及售后服务方案进行综合评议。方案内容全面完整、描述清晰、质量保证及售后服务好，切实可行的得4分；方案内容较全面完整、较描述清晰、质量保证及售后服务较好，可行性一般的得2分；方案内容简单笼统，细化程度不足，质量保证及售后服务一般，不能满足采购要求的得0.5分；未提供相关内容得0分。	4.00	主观
应答评价（投标人及原厂支持能力）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（25）进行打分，最高4分。投标人具有信息安全服务资质认证证书（安全集成），信息安全服务资质认证证书（安全运维）、ITS S信息技术服务标准证书，ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理证书、ISO27001信息安全管理证书。具备一个证书得1分，最高得4分。证书需要提供复印件并加盖投标人公章。	4.00	客观
要求应答评价（应急保障方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（22）进行打分，最高4分。根据投标人提供的应急保障方案进行综合评议。方案内容全面完整、描述清晰、应急保障能力好，切实可行的得4分；方案内容较全面完整、较描述清晰、应急保障能力较好，可行性一般的得2分；方案内容简单笼统，细化程度不足，应急保障能力一般，不能满足采购要求的得0.5分；未提供相关内容得0分。	4.00	主观
要求应答评价（培训方案）	针对采购需求第三章需求清单商务要求中“#”重要指标（23）进行打分，最高3分。根据投标人提供的培训方案进行综合评议。方案内容全面完整、描述清晰，切实可行的得3分；方案内容较全面完整、较描述清晰，可行性一般的得2分；方案内容简单笼统，细化程度不足，不能满足采购要求的得0.5分；未提供相关内容得0分。	3.00	主观

投标人所投产品成功/成熟实施案例	<p>根据产品案例进行评价： 提供 2023年1月1日至本次投标截止日前至今本次投标的服务器操作系统成功案例。根据成功案例，提供的每一项得 0.5 分，最高得 1分。 提供 2023年1月1日至本次投标截止日前至今本次投标的数据库管理系统成功案例。根据成功案例，提供的每一项得0.5 分，最高得1 分。 提供 2023年1月1日至本次投标截止日前至今本次投标的web中间件成功案例。根据成功案例，提供的每一项得0.5 分，最高得 1分。 以上提供的所有案例须提供合同复印件等证明材料（加盖原厂商公章），否则不予认可。合同的复印件至少包含首页、合同标的页、盖章页，若合同标的页不能说明标的情况的，须增加合同附件如货物说明一览表等能够说明合同内容的信息复印件，日期以合同签订时间为准。同一案例不可重复记分。同类产品案例同一法人单位不重复记分。不同类产品案例同一法人单位可以重复记分。</p>	3.00	客观
产品原厂商授权	<p>提供所投服务器操作系统产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可，并提供所投服务器操作系统产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书的得1分，未提供不得分。 提供所投数据库管理系统产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可，并提供所投数据库管理系统产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书的得2分，未提供不得分。 提供所投web中间件产品制造商针对本项目最终用户（产品授权对象为：采购人）的合法产品授权证书及软件许可，并提供所投web中间件产品制造商出具针对本项目的原厂授权书和原厂售后服务承诺书的得1分，未提供不得分。</p>	4.00	客观

价格分	价格分	根据投标人投标报价进行评估。综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格 最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标人投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100； 本项目中价格权值=30%。	30.00	客观
-----	-----	---	-------	----

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位		10.00%	符合财政部、工信部文件（财库[2020]46 号）、（财库 [2022]19 号）规定的小微企业可享受价格扣除政策。符合财政部、司法部文件（财库[2014]68 号）规定的监狱企业及符合财政部、民政部、中国残联文件（财库 [2017]141 号）规定的残疾人福利性单位亦可享受价格扣除政策。本项目对属于小型和微型企业的投标人的投标报价给予相应百分比的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。

5.6 确定中标程序

一、公示中标候选人

无

二、确定中标方式

确定中标方式详见本招标文件第二章投标人须知前格式中“确认中标方式”。

如评审中出现异常或特殊情况，采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

出现影响采购公正的违法、违规行为的；

投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在投标人须知前附表“信息发布渠道”上公告。评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见

第六章 投标文件格式

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标（响应）文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明

详见附件：分项报价表

详见附件：货物说明一览表

详见附件：采购需求及技术要求、服务需求逐项应答表

详见附件：合同条款逐项应答表

详见附件：项目实施人员情况表

详见附件：同类业务案例介绍

详见附件：售后、维护服务与质量保证承诺

详见附件：投标人（供应商）资格声明文件

详见附件：投标人（供应商）信息

详见附件：投标人（供应商）资质证书及其他资质证明文件

详见附件：正版软件声明

详见附件：采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：投标人关于在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和

专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

详见附件：制造商授权书

详见附件：节能产品、环境标志产品认证证书

详见附件：履约保证金保函

详见附件：技术条款第14条证明文件

详见附件：技术条款第15条证明文件

详见附件：技术条款第16条证明文件

详见附件：技术条款第37条证明文件

详见附件：技术条款第40条证明文件

详见附件：技术条款第41条证明文件

详见附件：技术条款第44条证明文件

详见附件：技术条款第50条证明文件

详见附件：技术条款第51条证明文件

详见附件：技术条款第52条证明文件

详见附件：技术条款第118条证明文件

详见附件：技术条款第120条证明文件

详见附件：技术条款第126条证明文件

详见附件：技术条款第127条证明文件

详见附件：技术条款第129条证明文件

详见附件：技术条款第135条证明文件

详见附件：商务条款第1条证明文件

详见附件：商务条款第7条证明文件

详见附件：商务条款第16条证明文件

详见附件：商务条款第17条证明文件

详见附件：商务条款第22条证明文件

详见附件：商务条款第23条证明文件

详见附件：商务条款第25条证明文件

详见附件：商务条款第49条证明文件

第七章 拟签订合同文本

3				中国		
				中国		
合计：人民币（大写）：（含税）						

质量标准

- 1. 乙方所提供的货物必须是本合同中约定的品牌生产厂家正宗原装货物，其型号、规格必须符合本合同和投标文件（若有）所述的各项技术指标。
- 2. 乙方保证本合同中所供应的货物质量标准按照国家标准、行业标准、制造厂家企业标准及货物来源国官方标准确定，上述标准不一致的，以其中较严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合本合同目的和招投标文件（若有）约定的特定标准确定。
- 3. 乙方所供货物属于国家实施强制性货物认证的货物目录范围内的，必须提供强制性货物认证证书；货物属于外国进口的，必须是指定在中国大陆销售的货物，并且必须附有中文说明书、原产地证明、商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
- 4. 货物应为原厂未启封全新包装，具有出厂合格证，保证序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。货物所附各种资料及配件（软件）等必须齐全，所有设备均需带保修卡。
- 5. 乙方应保证其提供的设备在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。设备安装、调试、验收后，在质量保证期内，乙方应对设备由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，因此发生的一切费用以及给甲方造成的直接损失和间接损失由乙方承担。

第三条 权利保证

乙方应保证甲方或甲方指定方在使用该设备或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现任何侵权索赔，乙方应当承担合同总金额10%的违约金。如违约金不足以弥补甲方因此遭受经济损失的（包括但不限于由于第三方索赔而支付的维修费用、另行采购款、律师费、公告费、保全费、诉讼费、鉴定费、赔偿金、补偿金、处罚金等），乙方应予以全额赔偿。

第四条 技术资料与文件

乙方应在交付货物时向甲方提供以下技术文件：

- 1. 产品使用手册、安装使用指南、维护维修说明书。
- 2. 产品的合格证（如有）、保修卡等。
- 3. 产品的详细介绍资料。
- 4. 有关产品的检验报告或认证证书。
- 5. 所有产品均要求技术资料完整，有光盘资料的必须提供完整光盘资料。产品自带软件的要求以光盘形式提供，且均应为正版软件。
- 6. 安装验收报告及其他相关技术资料等。

第五条 交货

- 5.1 交货时间：自本合同生效之日起30个工作日内，乙方应将合同货物运输至甲方指定的交货地点。
- 5.2 交货地点：甲方指定的交货地点为中国人民银行宁波市分行（宁波市鄞州区江东北路138号）。
- 5.3 乙方提供的全部合同产品均应按照符合现行包装标准保护措施进行包装。该包装应当适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以保证货物的存放和运输安全，确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不当而引起的产品损失或

由于防护措施不善而引起产品锈蚀由乙方承担相应的责任。

5.4 本合同产品采用公路方式运输。乙方应按双方商定的合理运输路线、工具，负责将货物运送至甲方指定地点。如需变更运输路线、工具时，应及时通知甲方并取得甲方同意。运输费用、保险费和运输过程中产生的任何风险均由乙方承担。

5.5 乙方应当在合同设备发运后2日内将发运情况（发运时间、件数等）书面（传真）通知收货人，甲方应当在合同设备到达合同列明地点后及时提取。

5.6 甲方提取合同设备时，应当检查合同设备外箱包装情况。合同设备外箱包装无损方可提货。若货物外箱包装受损或者包装箱件数不符，应在提取后3日内通知乙方。

5.7 乙方应将本合同第四条约定应当交付的技术文件，在交付货物时一并向甲方提供。乙方不能完整交付设备及本条规定的技术文件的，视为未按照合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担违约责任，甲方有权延迟或拒绝支付相应款项。

5.8 乙方将合同设备运至甲方指定地点，经安装调试、投入试用并经甲方最终验收合格后，视为交付完成。

第六条 安装调试

6.1 乙方应依照本合同和招投标文件（若有）的要求，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态，并负责安装调试过程中所有损坏零部件的免费更换。整个安装调试工作应在产品到达交货地点并完成初步验收之日起60日内完成。

6.2 乙方应向甲方有关人员讲解产品和系统结构与计划调试方法，包括系统的性能、技术特点、调试技巧等有关技术原理、方法，指导解决安装、调试过程中出现的技术问题。在甲方以后的使用过程中，乙方也有义务提供必要的指导。

6.3 甲方应按照乙方的要求提供场地和安装调试的必要协助。

第七条 验收

7.1 到货验收：乙方将货物送至甲方指定的地点，由甲方专人对产品的数量、型号、外观质量、随机备品备件、技术资料等进行检查。经甲方确认货物种类、规格、品牌、数量、包装、技术资料等与本合同约定一致的，甲方签收。在到货验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

甲方在收货的过程中，仅对货物的品种、数量及包装要求等进行初步检验，甲方在收货时签收不代表对货物质量的验收。

7.2 初步验收：全部货物到货后，在服务器设备上安装相应的操作系统、中间件、数据库等计算机软件，进行安装调试，机器能正常开机启动，计算机软件能并平稳运行。

7.3 最终验收：乙方完成安装调试并试运行6个月没有发生故障后，应提请甲方按照本合同约定的质量标准进行最终验收。最终验收前乙方应向甲方提供汇集成册的全套系统技术文件及资料、具有法律效力的质量保证、保修维护文件，以及安装、测试、验收报告等文档。最终验收合格，由甲方签署最终验收确认表，作为验收合格的依据。

因货物质量问题发生争议时，双方可以选择由甲方住所地质量技术监督部门或双方共同确认的第三方机构鉴定。货物经鉴定符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

第八条 培训

乙方在最终验收前应当对甲方的使用操作人员进行切实有效的培训，确保产品能良好地运作。主要培训内容为产品的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。若甲方未使用过同类型产品，乙方还需就产品的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在产品安装现场或由甲方安排。

第九条 质保期

9.1 产品质保期1年（包括软件升级），自甲方签署最终验收确认表之日起算。

9.2 在质保期内，乙方对产品质量实行三包，并提供免费上门维修和技术支持的服务，并提供终身维护。质保期届满后的产品维护费用由双方另行协商。

9.3 质保期内，乙方提供7*24小时响应支持服务，技术支持的方式包括但不限于：远程技术服务、现场技术服务、现场备件更换、存储介质不返还等。因产品质量问题或使用过程中发生的故障，4小时内乙方专业工程师携备件到达现场，若在72小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备供甲方临时使用，由此引起的一切费用由乙方承担。质保期届满后，乙

方应在双方约定的时间内为甲方解决故障，并有权适当收取费用。如产品存在缺陷造成任何人身、财产损失，乙方应承担全部责任，且不受质保期的限制。

9.4 在质保期内，乙方免费提供零件更换服务。更换存储介质或者退货处理时，存储介质不得带离甲方所在单位。质保期届满后，乙方保证在产品使用寿命期内，按成本价格长期提供产品的零件、易损件的供应。

第十条 合同价款和支付

10.1 本合同项下货物总价款人民币 元，大写_____（含税）。本价款包含乙方提供货物并安装调试所需的全部费用，甲方无需就本合同事宜再向乙方支付其他任何费用。

10.2 乙方应当在签订本合同前向甲方支付履约保证金，以作为其履行售后服务、本合同的保证金。

履约保证金金额：合同总价的10%，即：_____元。

履约保证金形式：银行电汇、支票倒存、支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳。

履约保证金提交时间：合同签订前由乙方方向甲方缴纳。

履约保证金退还时间：设备经甲方最终验收合格后7个工作日内，甲方退还全部履约保证金。

10.3 合同价款支付方式：

甲方在合同签订后15日内，收到乙方提供的合同金额的增值税专用发票后10个工作日内向乙方支付合同款的30%，计人民币 元（大写： ）。

购买的产品全部初步验收通过后，且甲方收到乙方提供的合同金额的增值税专用发票后10个工作日内向乙方支付合同款的30%，计人民币 元（大写： ）。

甲方在所有产品最终验收合格且收到乙方的增值税专用发票后10个工作日内向乙方支付合同款的40%，计人民币 元（大写： ）。除上述金额外，甲方不再向乙方支付其它任何费用。

10.4 乙方指定账户信息

开户行： _____

开户名： _____

账号： _____

乙方确认其提供的上述账户信息准确无误，甲方将款项足额支付至上述账户即为完成付款义务。如因乙方提供账户信息有误或账户变更未及时通知甲方的，甲方向原账户的支付仍然有效，乙方因此受到的损失自负。

10.5 甲方每次付款前乙方应提供合法的、正式的发票，如乙方不能按时提供发票或有违反本协议任一约定的行为，甲方有权拒绝支付相应款项，并不承担任何违约责任。

10.6 乙方知悉甲方财政资金的属性，如由于甲方财政资金拨付不到位等财政方面的原因导致甲方付款逾期的，则乙方同意不视为甲方违约，不追究甲方的违约责任，且不得以此为由拒绝履行本合同项下的义务。

第十一条 违约责任

11.1 乙方所交付的设备品种、型号、规格、数量、性能等不符合合同约定的，甲方有权拒收并解除本合同。甲方解除本合同的，乙方应向甲方支付货款总额10%（百分之十）的违约金。违约金不足以赔偿甲方损失（包括但不限于维修费用、另行采购款、赔偿金、补偿金、律师费、公告费、保全费、诉讼费、鉴定费等）的，乙方应按实际损失赔偿甲方。

11.2 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中较长的期限），若乙方提供的货物存在质量问题，乙方应无条件为甲方换货、退货或维修。

11.2.1 若甲方要求退货，则乙方应退回全部货款，并按货物总价款10%（百分之十）向甲方支付违约金。违约金不足以赔偿甲方的损失（包括但不限于维修费用、采购款差价、赔偿金、补偿金、律师费、公告费、保全费、诉讼费、交通费、劳务费、鉴定费等）的，乙方应赔偿甲方实际损失金额。

11.2.2 若甲方选择换货或维修的，乙方应在3日内完成换货工作或在72小时内完成故障维修工作，若在该时间内未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备供甲方临时使用。超过15日仍未解决的，甲方有权解除合同，乙方应按货物总价款10%（百分之十）向甲方支付违约金。违约金不足以赔偿甲方的损失（包括但不限于维修费用、采购款差价、赔偿金、补偿金、律

师费、公告费、保全费、诉讼费、交通费、劳务费、鉴定费等)的,乙方应赔偿甲方实际损失金额。

11.3 若因乙方原因迟延交付,每迟延一日,乙方应按合同总价款的1%(万分之十)向甲方支付违约金,乙方逾期7日未完成交付,甲方有权解除合同,乙方除应按上述约定承担违约责任外,还应按货物总价款10%(百分之十)向甲方支付违约金。违约金不足以赔偿甲方的损失(包括但不限于维修费用、采购款差价、赔偿金、补偿金、律师费、公告费、保全费、诉讼费、交通费、劳务费、鉴定费等)的,乙方应赔偿甲方实际损失金额。如乙方不能完全交付产品及合同规定的资料、文件或交付产品不符合合同约定和相关质量要求致使甲方拒收的,视为未按合同约定完成交付,乙方负责补齐或退换货,因此导致逾期交付的,由乙方承担本条的违约责任。

11.4 乙方交付的货物和材料不符合本合同、招投标文件(若有)规定致使甲方验收不合格的,乙方应在接到不合格通知后3个工作日内整改。若在甲方约定的期限内仍未整改合格的,甲方有权解除本合同,乙方应按合同总价款的10%(百分之十)向甲方支付违约金。违约金不足以赔偿甲方损失(包括但不限于维修费用、采购款差价、赔偿金、补偿金、律师费、公告费、保全费、诉讼费、交通费、劳务费、鉴定费等)的,乙方应按实际损失赔偿甲方。

11.5 除本合同另有约定外,乙方违反本合同约定的,乙方应按合同总价款的10%(百分之十)向甲方支付违约金。违约金不足以赔偿甲方损失(包括但不限于维修费用、采购款差价、赔偿金、补偿金、律师费、公告费、保全费、诉讼费、交通费、劳务费、鉴定费等)的,乙方应按实际损失赔偿甲方。

11.6 本合同约定应由乙方承担的违约金、赔偿款等费用,甲方有权直接在履约保证金、合同进度款项中扣除。

11.7 若甲方逾期支付货款,应每日按金额的0.2%(万分之二)向乙方支付违约金,违约金最多不得超过逾期付款金额的5%(百分之五);违约金达到合同总额的5%(百分之五)时,乙方有权解除合同。

第十二条 不可抗力

如发生不可抗力事件(如地震,洪水,战争,大规模疫情等),受不可抗力事件影响的一方应取得公证机关的不能履行或者不能全部履行合同的证明,并在事件发生后的3个自然日内,及时通知另一方。双方同意,可据此免除乙方因不可抗力不能正常为甲方送货的违约责任及甲方因不可抗力不能正常向乙方付款的违约责任。如发生不可抗力,遭受不可抗力的一方应立即采取适当的措施防止损失扩大;没有采取适当措施致使损失扩大的,不得在损失扩大的范围内主张权利或者要求部分或全部免除责任。因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的,不能免除迟延履行方的相应责任。

第十三条 保密

甲乙双方对于履行本合同所获悉的属于对方的且无法从公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密,不论是否明确为保密信息均应履行相应保密义务。未经该资料和文件的提供方的书面同意,另一方不得向任何第三方泄露或允许其使用该资料或文件的全部或部分内容,亦不得将前述资料用于本合同目的以外的用途。双方的保密义务不受本合同的终止或解除的影响。

第十四条 争议解决

本合同的生效、解释、履行、终止或解除,均受中国法律管辖和解释。与本合同有关的争议,双方应积极协商解决;协商调解不成的,应向甲方所在地有管辖权的法院以诉讼方式解决。协商或诉讼期间,对于本合同无争议的条款,双方仍应继续履行。

第十五条 附则

15.1 本合同自双方法定代表人或授权代理人签字并加盖单位公章之日起生效,自双方权利义务履行完毕后,合同终止。

15.2 本合同正本连同附件一式伍份,甲方执叁份,乙方执贰份,具有同等法律效力。

15.3 本合同未尽事宜,由双方另行协商并签订书面补充协议。若补充协议与本合同约定不一致的,应以补充协议相关约定为准。未经对方事先书面同意,任何一方不得擅自修改本合同。

15.4 本合同所规定双方的任何权利和义务,任何一方在未经征得另一方书面同意之前,不得转让给第三方。任何权利义务的转让,未经另一方书面明确同意,均不产生任何法律效力。

15.5 依照本合同要求任何一方发出的通知或其他联系(“通知”),均应以书面方式并以中文书写。通知可以专人递交,或以公认的快递服务,或图文传真发送到另一方。通知视为有效送达的日期应按下述方法确定:专人递交的通知,在递交之

日视为送达；以快递服务发出的通知，在寄出日（以邮戳为凭）后第叁（3）工作日视为送达；以图文传真发送的通知，在发件人传真机显示已经成功传送之当日视为已送达。本协议各方的通知地址如下：

甲 方

收 件 人： 应文斌

通信地址： 宁波市鄞州区江东北路138号19楼

邮政编码： 315040

联系电话： 0574-87058289

传 真： 0574-87058401

乙 方

收 件 人： _____

通信地址： _____

邮政编码： _____

联系电话： _____

传 真： _____

任何一方的联络方法发生变更的，应在变更之日起3个工作日内书面通知其他方。在被通知方收到有关通知之前，被通知方根据变更前的联络方法所做出的联络和通讯应视为有效。

本协议约定的联络方法适用于本协议相关的各类通知、协议、文书的送达，包括但不限于协议履行期间各类通知、协议等文件的送达，以及协议发生纠纷时相关文件和法律文书的送达，同时包括争议进入仲裁、民事诉讼程序后一审、二审、再审程序、执行程序及其他程序中相关文件和法律文书的送达。

15.6本合同的附件、招投标文件（若有）属于本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件一： 公司保密承诺书

附件二： 现场提供服务的公司职员清单

附件三： 个人保密承诺书

（以下无正文）

（本页无正文，为签字盖章页）

甲方： 中国人民银行宁波市分行（盖章）

法定代表人/委托代理人：（签字） _____

_____年____月____日

乙方： _____（盖章）

法定代表人/委托代理人：（签字） _____

_____年____月____日

签署地点：【宁波】市【鄞州区】

附件一：

公司保密承诺书

中国人民银行宁波市分行：

我公司承诺在中国人民银行宁波市分行普惠金融数据库一期项目计算机软件采购合同（合同编号： ）实施（履行）过程中，将认真履行以下保密条款（义务）：

- 1. 本承诺书中所指的“保密信息”是指我公司在实施中国人民银行宁波市分行信息系统设备安装、项目实施及设备维修维护过程中所获取的所有信息、数据或技术，包括但不限于与本项目相关的专有技术、工程信息、技术资料、会议资料、文件及信息系统数据。
- 2. 我公司承诺按照中国人民银行宁波市分行要求履行保密义务，对保密信息进行保密，不在互联网及其他公开媒介上使用保密信息，保密信息不透露和复制给无须知道相关情况的第三方及本公司非必要的职员。
- 3. 如没有贵行的事先书面批准，不向第三方提供任何关于贵行的书面或口头或其他形式的信息，发表任何声明或在媒体上出版、发布任何文件或其它任何形式的资料。
- 4. 我公司将向贵行提供技术服务的职员清单（见附件）及其工作内容，并接受甲方监督。
- 5. 我公司负责配置优秀的职员对贵行所提供的保密信息进行严格管理；我公司负责对本方职员进行培训和监督，确保其履行保密义务。
- 6. 我公司在发生信息安全事件时，应按照贵行有关制度及时报告事件的影响及处置和纠正措施。
- 7. 因遵循法令，政府的合法命令，或是法院判决决定的其他公权力，需强制提供保密信息的情况下，我公司需事先以书面方式征求贵行同意。
- 8. 我公司及职员若违反本承诺及贵行保密管理规定，将自愿承担相应的法律责任，并赔偿贵行相应的损失。

承诺方： （盖章）

日期： 年 月 日

附件二：

现场提供服务的公司职员清单

姓名	服务内容	身份证号	手机号

附件三：

个人保密承诺书

我承诺在中国人民银行宁波市分行普惠金融数据库一期项目计算机软件采购合同（合同编号： ）实施（履行）过程中，认真履行以下保密条款（义务）：

1. 本承诺书中所指的“保密信息”是指我及我公司在实施中国人民银行宁波市分行信息系统设备安装、项目实施、维修维护等过程中所获取的所有信息、数据或技术，包括但不限于与本项目相关的专有技术、工程信息、技术资料、会议资料、文件及信息系统数据。

2. 我承诺不查看、复制或带离任何敏感信息；未经贵行书面授权，不得进行未授权的增加、删除、修改、查询数据操作，不得复制和泄漏人民币的任何信息。

3. 我承诺按照贵行要求履行保密义务，对保密信息进行保密，不在互联网及其他公开媒介上使用保密信息，保密信息不透露和复制给无须知道相关情况的第三方及本公司非必要的职员。

4. 如没有贵行的事先书面批准，不向第三方提供任何关于贵行的书面或口头或其他形式的信息，发表任何声明或在媒体上出版、发布任何文件或其它任何形式的资料。

5. 我将对贵行所提供的保密信息进行严格管理，履行保密义务。

6. 因遵循法令，政府的合法命令，或是法院判决决定的其他公权力，需强制提供保密信息的情况下，我将事先以书面方式征求贵行同意。

7. 我若违反本承诺及贵行保密管理规定，将自愿承担相应的法律责任，并赔偿贵行相应的损失。

承诺人：

日 期：

第八章 附则

8.1 解释权

本招标文件的解释权属于采购代理机构。

8.2 未尽事宜

本招标文件未尽事宜【按照/参照】《中华人民共和国政府采购法》及其它有关法律法规的规定执行。