

国家反洗钱数据库网络交换机采购项目

公开招标文件 (货物类)

采购项目编号： 007GSH2026058



第一章 投标邀请

中国人民银行集中采购中心现采取公开招标的方式，就“国家反洗钱数据库网络交换机采购项目”（项目编号：007GSH2026058）邀请合格投标人进行密封投标。本项目落实《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》及政府采购领域相关程序。

1.1 招标标的

1.1.1 本次招标标的

本次招标标的为下列货物及其到货安装、调试、售后质量保证及技术支持、培训等服务：

本次招标标的为：

采购包预算金额（元）：12,000,000.00

采购包最高限价（元）：11,940,000.00

序号	标的名称	品目名称	品目分类编码	标的类别	计量单位	数量	中小企业划分标准所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	最高限价	备注
1	汇聚交换机	A02010202 交换设备	A02010202	货物	台	4.00	工业	是	否	否	否	6,000,000.00	
2	万兆光纤交换机	A02010202 交换设备	A02010202	货物	台	44.00	工业	否	否	否	否	6,600,000.00	
3	千兆交换机	A02010202 交换设备	A02010202	货物	台	14.00	工业	否	否	否	否	180,000.00	

根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标 不允许 进口产品投标。

1.1.2 实施本国产品政策

根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》实施本国产品标准： 是

1.1.3 中小企业政策

本项目是否专门面向中小企业采购：

1) 不专门面向中小企业采购

投标人根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。国务院批准的中小企业划分标准为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。符合政策要求的供应商出具的《中小企业声明函》，应当按照采购文件规定的格式完整、准确填写。《中小企业声明函》中‘（采购文件中明确的所属行业）’部分应填写采购文件明确的所属行业。如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。一般只将采购项目中的主要货物作为标的物，配件、辅料等一般不作为标的物，也不对其生产厂商作相应要求。

1.2 投标人资格要求

1.2.1信用核查

必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。

1.2.2一般资格要求

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	信用核查	必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝。
2	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3	财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（供应商应提供书面承诺）	财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（供应商应提供书面承诺）
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商应提供书面承诺）
5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（供应商应提供书面承诺）
6	具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。	具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2.3需求单位要求的资格条件

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	是否提供证明材料	提供方式
无				

1.3 电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”，<https://jzcg.pbc.gov.cn/>）。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

1.3.1 供应商参与电子化采购活动前，应在项目电子化交易系统中完成注册，完善信息。登陆项目电子化交易系统后，自行在项目交易-附件下载中查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。

1.3.2 供应商应登录项目电子化交易系统获取招标文件。

未按上述要求成功获取招标文件的供应商，自行承担不利后果。

1.3.3 供应商应使用系统公告-《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的数字证书（CA）和电子签

章。供应商登录项目电子化交易系统进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

1.3.4供应商应当加强数字证书(CA)及电子签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

1.3.5供应商可自行准备计算机终端参加现场开标会议，解密投标文件。

1.3.6项目电子化交易系统技术支持：

服务电话：010-66195993

CA及签章服务：通过项目电子化交易系统-系统公告中《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》。

1.4 招标公告期限

详见采购公告或邀请书

1.5 获取招标文件的时间、方式

1.5.1获取招标文件时间：详见采购公告或邀请书。

1.5.2获取招标文件方式：在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，免费向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。

在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。如澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件。供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

1.6 供应商递交对招标文件问询的要求

详见采购公告或邀请书

1.7 投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

1.7.1投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告或邀请书。

1.7.2投标文件提交方式

详见本招标文件“2.4.9投标文件的提交”

1.7.3开标地点：详见采购公告或邀请书。本项目采取现场线上开标。

1.8 讲标

无需讲标

1.9 采购人及采购代理机构信息

1.9.1采购人：

中国反洗钱监测分析中心

地址：北京市西城区成方街32中国人民银行总行3层

邮编：110032

联系人：王丹阳

联系电话：66199218

1.9.2代理机构:

中国人民银行集中采购中心

地址: 北京北京市西城区北京市西城区成方街32号

邮编: 100032

联系人(文件发放、开标前咨询): 周女士

联系电话(文件发放、开标前咨询): 66194632

联系人(开、评标咨询): 赵女士

联系电话(开、评标咨询): 66195465

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	投标文件制作、提交与补充、修改、撤回	详见“2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定”、“2.4.9 投标文件的提交”、“2.4.10 投标文件的补充、修改、撤回”。
2	开标	详见“2.5.1 开标”
3	投标资格审查	开标结束后，采购人与采购代理机构共同组成审查小组，应当对投标人进行资格审查，给出审查结论。
4	评标方法	综合评分法
5	评标委员会人数	共5人，其中评审专家4人，采购人代表1人。
6	是否接受联合体	不接受
7	是否允许合同分包	不允许合同分包；
8	相同品牌的投标人的认定	采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。
9	是否接受选择性报价	否
10	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
11	投标有效期	不少于开标之日后90天。

12	确认中标方式	采购单位授权评审委员会按照评审原则直接确定中标供应商。 采购人授权评标委员会直接确定中标人。评标委员会按照评审报告中推荐的中标候选人顺序确定第一中标候选人为中标人。
13	信息公示渠道	中国人民银行集中采购中心互联网采购交易系统、中国政府采购网
14	中标通知书	采购结果公告发布后，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
15	履约保证金	中标人签订采购合同时，应向采购人提交金额为合同总金额的5.0%的履约保证金。供应商可以以银行电汇、支票倒存、支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳履约保证金，履约保证金经采购代理机构确认后签订合同。供应商在保证金到期后，向采购人提出退还履约保证金的申请，提供采购人原开具的履约保证金收据或往来票据、最终验收证明材料原件及复印件和退还保证金申请表，经采购人审核后，于30日内向供应商无息退还履约保证金。
16	供应商质疑	供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑
17	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构根据实际情况启用纸质投标文件开展：交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；如启用纸质的响应文件，则以纸质响应文件为准
18	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行精确。
19	其他事项	无
20	分项报价注意事项	无

2.2 总则

2.2.1适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件的解释权属于采购代理机构。

2.2.2有关定义

- 一、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或者自然人。
- 二、“现场线上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成开标、唱标和记录等活动，供应商到达采购公告规定的开标地点，登陆项目电子化交易系统，在线完成投标文件解密、参与开标活动。
- 三、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人供应商等活动。
- 四、“货物”指本招标文件要求投标人应提供的设备、软件、备品配件、工具及有关技术资料 and 材料。
- 五、“服务”指本招标文件要求供应商承担的安装、调试、售后质量保证及技术支持、人员培训以及其他伴随服务。

2.2.3 投标费用

投标人应自行承担参加本次投标所涉及的一切费用。

2.2.4 投标范围

投标人必须对本次招标标的整体投标。

2.2.5 招标文件技术指标的非限制性

本招标文件技术需求部分规定的技术指标仅说明本项目的采购需求，并没有任何限制性。投标人可以选用性能等同的设备或部件进行投标，但必须实质上满足招标文件对技术性能实质性的要求，并应在投标文件中进行相应的说明和论证。

2.2.6 招标通知方式

采购代理机构通过[投标人须知前格式 信息公示渠道]发布本次招标所涉及的所有公告、通知等。投标人没有接收其他形式的通知，不视为招标人没有履行通知义务。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本；
- （八）附则。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、投标人要求澄清招标文件的，请于澄清截止时间前由参加报名的供应商持法人代表授权书，向采购代理机构正式书面提出（书面文件必须加盖单位公章）。采购代理机构将予以答复，逾期提交的不予受理。

二、采购人或采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告应在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

三、更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

四、更正公告一经在指定媒体上发布后，将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件。投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标

2.4.1 投标文件的语言

- 一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用简体中文。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目投标报价中的单价和总价全部采用人民币表示和结算。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见本招标文件第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。投标文件格式中签字、盖章等具体要求的，从其要求后，扫描成电子版，再纳入投标文件。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价

一、投标人的投标报价应为投标货物在采购人指定地点交货并完成安装调试和正常运行（含售后质量保证及技术支持、培训、备件等所有伴随服务）的最终价格。

二、采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标。

三、投标人必须在“投标分项报价表”中报出投标货物和服务的分项单价。对招标文件要求提供的货物和服务、而投标人未提供分项报价的，视为已包含进合同总金额中。

四、除合同条款中另有规定外，投标货物和服务的分项单价在合同实施期间不得变动。

2.4.8 投标文件的编制、签章和加密及其相关规定

一、电子投标文件的编制、签章和加密

（一）编制。投标文件应当根据招标文件的规定进行编制。投标人应登陆项目电子化交易系统后，进入“项目交易”-“附件资料”下载投标（响应）客户端，按照客户端操作要求，编制投标文件。

（二）签章。投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用投标人电子签章对投标文件进行签章。

投标人采用联合体方式投标的，电子投标文件均需加盖投标人联合体各自单位的电子签章。

（三）加密。投标人完成投标文件签章后，使用投标人数字证书(CA)对投标文件进行加密。

（四）投标文件编制工具会生成加密投标文件和非加密电子投标文件。

投标人须携带加密投标文件的数字证书(CA)和密封的非加密电子投标文件参加开标会议。

二、纸质投标文件

（一）编制。投标人还应制作纸质投标文件1份。纸质投标文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改，必须由投标人法人代表或经其正式授权代表签名或盖单位公章。

纸质投标文件应与电子投标文件一致。因纸质投标文件与电子投标文件内容不一致而导致的不利后果由投标人承担。

（二）签章。纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标

文件中需附有“法人代表授权书”。

投标人采用联合体方式投标的，纸质投标文件需加盖投标人联合体各自单位公章。

纸质投标文件应由投标人法人代表或经其正式授权代表逐页签名或逐页盖单位公章。正式授权代表签字的，投标文件中需附有“法定代表人授权书”。

纸质投标文件中的盖章、公章仅指与投标人名称全称相一致的标准单位公章，而非投标专用章等其他非公章。如使用投标专用章，须提供特别说明函，明确该投标专用章作为投标文件的签章其效力等同于单位公章（该特别说明函须同时加盖投标人单位公章和投标人投标专用章）。“法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明”必须按招标文件要求加盖与投标人名称全称相一致的标准单位公章。

（三）纸质投标文件启用情形：当出现“投标人须知前附表”中“特殊情况”所述情形，采购人或采购代理机构根据实际情况启用纸质投标文件。

三、非加密电子投标文件和纸质投标文件的密封

1、外层信封应：

写明项目名称、项目编号、投标人名称、地址和邮政编码，并于袋口密封处加盖公章。

注明“请勿在202 年 月 日 时 00 分（开标时间）之前启封”的字样。

2、外层包装没有按上述规定密封的纸质投标文件和非加密的电子版投标文件将会被拒绝。

3、电报、电话、传真、邮件形式的纸质投标文件概不接受。

未按照招标文件要求密封的，采购人、采购代理机构应当拒收。

4、出现下列情况之一的投标文件按无效投标处理：

投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）；

投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，纸质投标文件未按要求加盖公章）

2.4.9投标文件的提交

一、通过项目电子化交易系统上传提交

投标人应当在投标截止时间前，通过项目电子化交易系统上传提交加密的电子投标文件1份。

投标截止时间后，投标人未成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件的，将视为未提交投标文件，采购代理机构不再接收其他任何形式的投标文件，供应商已递交的其他任何形式的投标文件视为无效提交。

成功通过项目电子化交易系统上传提交电子加密投标文件是指在投标截止时间前，上传提交按照最终版本招标文件编制加密的投标文件，并获取相应的《投标（响应）文件签收回执单》。

二、现场递交

（一）投标人授权代表现场递交文件及参加开标时，应须另行单独递交法定代表人授权书（无需密封，含法定代表人、被授权人身份证复印件）。

投标人未递交法定代表人授权书、有效身份证复印件或法定代表人授权书未加盖单位公章的，其现场递交的投标文件将被拒绝。

（二）现场递交投标文件

1、非加密电子投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的存有非加密电子投标文件的移动存储介质1份。非加密电子投标文件应与加密电子投标文件一致。

2、纸质投标文件：

投标人成功通过项目电子化交易系统上传提交已加密的电子投标文件后，在投标文件提交截止时间前，须现场递交密封的纸质投标文件1份。纸质投标文件应与加密电子投标文件一致。

2.4.10投标文件的补充、修改、撤回

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功通过项目电子化交易系统上传提交加密电子投标文件。

对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已上传提交的加密电子投标文件，通过投标（响应）文件编制工具进行补充、修改后，加盖电子签章和加密，重新通过项目电子化交易系统上传提交。

投标人通过项目电子化交易系统撤回投标文件后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标

一、本项目在招标文件中规定的时间和地点组织开标现场通过电子化交易系统线上开标。开标的开始时间为投标文件提交截止时间。

二、开标准备工作

开标开始时间前，投标人登录项目电子化交易系统进入“项目交易-开标（开启）投标（响应）文件-供应商开标（开启）大厅”参与开标会议。

三、解密投标文件

（一）投标文件提交截止时间后，成功通过项目交易系统上传提交已加密的电子投标文件的投标人不足3家的，采购代理机构将不予启动投标文件解密程序。

（二）投标文件解密时限为30分钟；投标人应在规定的解密时限内，登录项目电子化交易系统，使用本投标人加密电子投标文件时使用的数字证书（CA）对电子投标文件解密。

如投标人在规定的解密时限内CA解密失败的，代理机构现场开封并上传投标人已现场递交的备用非加密电子投标文件。

（三）解密过程中出现下列情形，投标文件提交无效：

- 1、未在规定的解密时限时间内完成解密。
- 2、CA解密失败且备用非加密电子投标文件上传失败。

四、唱标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 资格审查

详见本招标文件第一章“1.2 投标人资格要求”

2.5.3 评标

详见本招标文件第五章。

2.5.4 中标通知书

一、采购人或代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在[投标人须知前附表信息公示渠道]上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标、成交供应商享受财库〔2020〕46号文件规定的中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果一并公示。

中标、成交供应商享受《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）文件规定的本国产品标准及相关政策的，中标、成交供应商的《关于符合本国产品标准的声明函》将随中标、成交结果一并公示。

二、中标通知书是合同的组成部分。

三、采购人或代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

2.6 签订合同

一、合同甲方应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

二、如果中标人没有按照前款规定与合同甲方签约，采购人有权按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一个中标候选人为中标人，或重新招标。如中标供应商被发现前期采购过程中存在提供虚假材料谋取中标的行为，该供应商中标无效，按照政府采购有关法规要求处理。

三、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件，均为合同的组成部分。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

技术、商务指标按重要性分为“★”、“#”和“▲”指标。“★”代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；“#”代表重要指标，“▲”代表一般指标项，“#”和“▲”指标可作为比较性评价指标。

3.1 项目概况

序号	内 容	说 明
1	项目背景	为满足反洗钱中心2025年采购服务器的部署需求，确保网络的连通性和可扩展性，需要采购一定数量的网络交换机。
2	执行依据	反洗钱中心第九次党委会审议通过了采购计划。
3	项目目标	采购汇聚交换机4台，万兆光纤交换机44台，千兆交换机14台，完成软硬件集成。
4	项目内容	采购汇聚交换机4台，万兆光纤交换机44台，千兆交换机14台。
5	项目范围	采购汇聚交换机4台，万兆光纤交换机44台，千兆交换机14台，完成软硬件集成。
6	重要性分析	该项目采购的网络交换机，是反洗钱中心2025年采购服务器顺利集成和合规部署使用的必须条件。
7	与前期项目的关系	2025年反洗钱中心通过集采中心采购了GHGY服务器，为满足这些服务器的部署需求，确保网络的连通性和可扩展性，本次采购这些网络交换机。

3.2 技术及商务要求

本技术要求共有“★”指标70个，“#”指标9个，“▲”指标8个。

序号	分类	重 要 性	指标项	二级指标	指标要求	是否 提供 证明 材料	提供方式
1	25G接入交换机	★	交换容量		≥4.8Tbps，以官网最低值为准	否	

2	25G接入交换机	★	包转发率		≥2000Mpps，以官网最低值为准	否	
3	25G接入交换机	★	芯片		核心芯片为国产芯片	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
4	25G接入交换机	★	设备架构		设备高度≤1U	否	
5	25G接入交换机	★	电源及风扇冗余		实配可插拔模块化冗余风扇，实配可插拔冗余电源模块	否	
6	25G接入交换机	★	接口要求		支持≥48*10/25GE SFP28端口，实配≥8个40/100GE QSFP28口，满配25G多模光模块，满配100G MP0多模光模块	否	
7	25G接入交换机	★	虚拟化		支持集群或堆叠多虚一技术，实现单一界面管理多台设备	否	
8	25G接入交换机	★	跨设备链路聚合		支持跨设备链路聚合功能（M-LAG/DRNI/vPC）	否	
9	25G接入交换机	★	网络基础功能		支持静态路由、RIP、OSPF、BGP；支持等价路由、路由策略、VRRP、策略路由；	否	
10	25G接入交换机	★	网络基础功能		支持STP/RSTP/MSTP协议，实配支持BPDUGuard功能；	否	
11	25G接入交换机	★	网络基础功能		支持IPv4/IPv6双栈；	否	

12	25G接入交换机	▲	QoS		支持灵活的队列调度算法，可以同时基于端口和队列进行设置，支持SP、WRR、SP+WRR多种模式；支持报文的802.1p和DSCP优先级重新标记；	否	
13	25G接入交换机	#	DC特性		支持ESI（Ethernet Segment Identifier）多归接入	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
14	25G接入交换机	★	DC特性		支持EVPN功能	否	
15	25G接入交换机	★	DC特性		支持VXLAN二、三层网关功能	否	
16	25G接入交换机	★	安全特性		支持RADIUS认证、用户分级管理和口令保护；	否	
17	25G接入交换机	★	安全特性		支持标准、扩展、基于端口的和基于VLAN的ACL；	否	
18	25G接入交换机	★	安全特性		支持CPU保护功能	否	
19	25G接入交换机	★	网络管理		实配支持Console/Telnet/SSH2.0；	否	
20	25G接入交换机	★	网络管理		实配支持SNMPv2/v3；	否	
21	25G接入交换机	▲	网络管理		支持网络流量特征的统计功能（如Netstream/Netflow/IPFIX）；	否	

22	25G接入交换机	#	网络管理		支持INT可视化	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
23	25G接入交换机	▲	网络管理		实配支持端口流量镜像；	否	
24	25G接入交换机	★	入网证书		提供工信部入网许可证	否	
25	25G接入交换机	★	兼容性		新设备需要满足在不增加其他系统资源情况下兼容现有的SDN环境，能被现有SDN控制器直接管理。供应商须提供详细的解决方案，该解决方案不增加其他系统资源，不影响系统正常运行。配置相关SDN纳管授权	否	
26	千兆交换机	★	基本指标		整机交换容量 $\geq 700\text{Gbps}$ ，以官网最低值为准	否	
27	千兆交换机	★	基本指标		整机包转发率 $\geq 252\text{Mpps}$ ，以官网最低值为准	否	
28	千兆交换机	★	芯片		核心芯片为国产芯片	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
29	千兆交换机	★	设备架构		设备高度 $\leq 1\text{U}$	否	
30	千兆交换机	★	设备架构		实配冗余电源，冗余风扇	否	

31	千兆交换机	★	设备架构		支持前后风道	否	
32	千兆交换机	#	可靠性		端口平均时延小于 2us	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
33	千兆交换机	#	可靠性		硬件BFD 3ms最小间隔	否	
34	千兆交换机	★	可靠性		支持电源、风扇模块在线热拔插	否	
35	千兆交换机	★	接口要求		实配≥24个10/100/1000BASE-T自适应以太网端口，≥4个1/10GE SFP+口，≥1个扩展插槽	否	
36	千兆交换机	★	虚拟化		支持集群或堆叠多虚一技术，实现单一界面管理多台设备，IRF成员数4	否	
37	千兆交换机	★	虚拟化		支持跨设备链路聚合（M-LAG）	否	
38	千兆交换机	★	网络基础功能		支持IPv4静态路由、RIP、OSPF、ISIS、BGP	否	
39	千兆交换机	★	网络基础功能		支持IPv6静态路由、OSPFv3、ISISv6、BGP4+	否	
40	千兆交换机	★	网络基础功能		支持IGMP V1/V2/V3	否	

41	千兆交换机	★	网络基础功能		支持PIM-DM、PIM-SM、MSDP、MBGP 、Any-RP	否	
42	千兆交换机	★	管理和监控		支持本地端口镜像和远程端口镜像；支持流镜像	否	
43	千兆交换机	★	管理和监控		支持SNMP V1/V2/V3、Telnet、RMON、SSH功能	否	
44	千兆交换机	★	管理和监控		支持配置回滚	否	
45	千兆交换机	▲	管理和监控		零配置启动，USBU盘开局	否	
46	千兆交换机	#	管理和监控		内置图形化网管	否	
47	千兆交换机	★	安全特性		支持IP/ARP/ICMP安全	否	
48	千兆交换机	#	安全特性		支持256位全端口 MACSEC 加密；	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
49	千兆交换机	★	安全特性		ICMP 攻击防御	否	
50	千兆交换机	★	安全特性		支持风暴抑制，包括广播抑制、未知单播抑制和组播抑制	否	

51	千兆交换机	▲	安全特性		支持防ARP攻击、DDOS攻击、DAI防攻击	否	
52	千兆交换机	★	资质证书		提供工信部入网许可证	否	
53	千兆交换机	★	兼容性		新设备需要满足在不增加其他系统资源情况下兼容现有的SDN环境，能被现有SDN控制器直接管理。供应商须提供详细的解决方案，该解决方案不增加其他系统资源，不影响系统正常运行。配置相关SDN纳管授权。	否	
54	汇聚交换机	★	基本指标		整机交换容量 $\geq 645\text{Tbps}$ ，以官网最低值为准	否	
55	汇聚交换机	★	基本指标		整机包转发率 $\geq 460000\text{Mpps}$ ，以官网最低值为准	否	
56	汇聚交换机	★	芯片		核心芯片为国产芯片	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明
57	汇聚交换机	★	设备架构		设备采用正交无中板CLOS架构设计	否	
58	汇聚交换机	★	设备架构		实配双主控引擎模块，主控引擎模块支持热插拔	否	
59	汇聚交换机	★	设备架构		支持业务槽位数量 ≥ 8 个	否	
60	汇聚交换机	★	设备架构		实配 ≥ 6 块独立交换网板，且满配	否	

61	汇聚交换机	#	设备架构		设备高度≤12U	否	
62	汇聚交换机	★	设备架构		严格前后风道设计	否	
63	汇聚交换机	★	接口要求		实配≥100端口100G以太网光接口，≥48端口100G以太网光接口，≥48端口1G以太网光接口，≥48端口1G以太网电接口，满配100G MP0口多模光模块，满配千兆及万兆多模光模块	否	
64	汇聚交换机	★	可靠性		实配可插拔冗余风扇框模块，实配可插拔冗余电源模块	否	
65	汇聚交换机	#	可靠性		支持硬件BFD；支持跨设备链路聚合功能（M-LAG/DRNI/vPC）	否	
66	汇聚交换机	★	可靠性		支持热补丁功能，可在线进行补丁升级	否	
67	汇聚交换机	★	可靠性		所有组件均支持热插拔	否	
68	汇聚交换机	★	网络基础		实配支持静态路由、RIP、OSPF、BGP，实配支持等价路由、路由策略、VRRP、策略路由，实配支持OSPF、BGPv4的明文认证和MD5密文认证；	否	
69	汇聚交换机	★	功能		实配支持STP/RSTP/MSTP协议，实配支持BPDUGuard功能；	否	
70	汇聚交换机	★	功能		实配支持IPv4/IPv6双栈；	否	

71	汇聚交换机	★	QoS		每端口支持8个优先级队列，支持SP、WRR、SP+WRR三种队列调度算法；	否	
72	汇聚交换机	▲	QoS		实配支持流量整形Shapping；实配支持WRED拥塞避免；	否	
73	汇聚交换机	★	QoS		实配支持802.1p、TOS、DSCP、EXP优先级映射；	否	
74	汇聚交换机	★	DC特性		支持EVPN功能	否	
75	汇聚交换机	★	DC特性		支持VXLAN二、三层网关功能	否	
76	汇聚交换机	★	DC特性		支持BGP-LS、netconf协议，可被所投产品制造商数据中心SDN控制器纳管。	否	
77	汇聚交换机	▲	安全性		支持ARP/DHCP/ICMP等攻击防御，支持CPU保护	否	
78	汇聚交换机	★	安全性		支持SNMPv1/v2/v3	否	
79	汇聚交换机	★	安全性		支持端口镜像/流镜像	否	
80	汇聚交换机	#	安全性		支持全端口MACsec加密技术，密钥长度为256bit	是	提供带CMA红章，CNAS标识的检测报告证明

81	汇聚交换机	★	安全性		设备支持协议报文限速功能	否	
82	汇聚交换机	▲	网络管理		实配支持Console/Telnet/SSH2.0;	否	
83	汇聚交换机	★	网络管理		实配支持SNMPv2/v3;	否	
84	汇聚交换机	★	网络管理		支持网络流量特征的统计功能（如Netstream/Netflow/IPFIX）;	否	
85	汇聚交换机	★	网络管理		实配支持端口流量镜像;	否	
86	汇聚交换机	★	资质证书		提供工信部入网许可证	否	
87	汇聚交换机	★	兼容性		新设备需要满足在不增加其他系统资源情况下兼容现有的SDN环境，能被现有SDN控制器直接管理。供应商须提供详细的解决方案，该解决方案不增加其他系统资源，不影响系统正常运行。配置相关SDN纳管授权。	否	

本商务要求共有“★”指标17个，“#”指标3个，“▲”指标5个。

序号	分类	重要性	内容	二级指标	服务要求标准	是否提供证明材料	提供方式
----	----	-----	----	------	--------	----------	------

1	商务要求	★	基本要求		如果投标人在投标过程中出现以下所列任何行为：（1）在投标文件中承诺满足招标文件要求，但经专家评审或经过后期使用发现不能满足招标文件要求的情况；（2）在投标文件中以欺骗评审专家及反洗钱中心为目的，提供虚假数据或虚假信息，使提供服务能满足招标文件要求的情况；（3）评审专家认定的其它欺骗或不良行为。一经发现，有权取消其投标资格或中标候选人资格；如果已经签订合同，反洗钱中心保留终止合同的权利，且由此对反洗钱中心造成的损失由投标人负责。	否	
2	商务要求	★	基本要求		投标货物应由原厂提供下述服务：（1）根据反洗钱中心需求提供原厂技术服务，技术服务内容包括原厂安装调试服务、质量保证期内配套技术服务等。（2）反洗钱中心后续购置本项目采购之服务，原厂商须提供所需服务，且服务报价不得高于本次报价。同时，后续维保服务报价不得超过本次投标货物总报价的20%。（3）自甲方出具《最终验收合格单》（加盖甲乙双方公章）之日起，原厂商提供5年的备品备件服务。	否	
3	商务要求	★	基本要求		投标人以中文方式提供所投产品的全部文档（可为电子版）（包括但不限于技术手册、使用手册、维护手册）	否	
4	商务要求	★	基本要求		供应商提供的产品应为具有合法版权或使用权的正版产品且无质量瑕疵，且为该产品的当前最新版本或最适合用户的版本。同时所投产品的使用期限为“永久期限”	否	
5	商务要求	★	集成实施服务		集成实施总体目标：该项目为采购的62台网络交换机提供基础软硬件集成服务，包括但不限于：基础软硬件安装配置、性能调优、数据备份、恢复策略、同城灾备、应急演练等制定详细方案并进行实施。	否	
6	商务要求	★	原厂维保服务要求		1. 技术服务提供商提供的软硬件产品的原厂维保服务是指标准服务和 7×24 紧急救援服务。 2. 所投软硬件产品标准服务包括现场支持和远程支持两部分。 3. 所投软硬件产品标	否	

					准服务中的远程支持是技术服务提供商服务人员应在收到用户需求的电话后需要及时给出响应，尽快提供解决办法并远程指导用户进行解决；若电话等支持不能解决的问题，需要现场响应并及时解决。用户需求包括但不限于下述内容：问题、故障的诊断与排除，系统配置、辅助应用系统部署、各种突发事件的应急策略等。 4. 所投软硬件产品标准服务中的现场支持主要包括巡检服务和免费提供必要的软硬件升级与补丁更新。巡检服务包括季度例行巡检和关键服务期的巡检。巡检应全面进行健康性检查，检查并分析系统日志，发现并排除错误和安全隐患，检查空间使用情况，协助进行空间规划管理，检查备份和灾备的完整性和有效性，并提供巡检报告。 5. 所投软硬件产品紧急救援服务是指技术服务提供商提供的相关软硬件产品出现故障（如服务中断、数据丢失、性能下降、无法正常启动或关闭等）时，所投软硬件产品原厂商须为反洗钱中心提供其软硬件故障分析、故障解决的服务。 6. 根据产品故障对系统的影响，分为宕机故障和非宕机故障。当发生宕机故障时，原厂商应在接到反洗钱中心申请后30分钟内做出实质性反应（实质性反应是指原厂商工程师与甲方取得联系，就问题情况进行沟通），并派出合格工程师在1小时内到达现场处理产品故障并解决故障问题。当发生非宕机故障时，原厂商应在接到反洗钱中心申请后1小时内做出实质性反应（实质性反应是指原厂商工程师与甲方取得联系，就问题情况进行沟通），并派出合格工程师在4小时内到达现场处理产品故障并解决故障问题。 7. 维保服务结束时，技术服务提供商服务人员需对技术支持过程进行详细记录并提交反洗钱中心。 8. 服务时间要求服务时效：四年期服务，开始时间：自本项目到货验收通过后，开始服务时段：7*24 9. 免费维保期外的所投软硬件产品原厂维保服务报价不得超过本次投标相关产品报价的 20%。		
7	商务要求	★	备品备件要求		提供自签发《最终验收合格单》之日起5年的备品备件更换服务。	否	

8	商务要求	#	同类项目经验		分别提供2024年1月1日至本次投标截止日前（以合同签字日期为准）与本次投标汇聚交换机同品牌同型号产品成功案例。评标时将根据所提供的证明材料，给予打分。每个案例须至少提供案例的合同复印件（至少包括首页、合同标的、盖章页、产品说明一览表等能够说明合同内容的信息）。合同主体应为投标人或核心产品原厂商。	是	提供合同复印件
9	商务要求	#	团队人员		供应商须协调技术服务提供商针对反洗钱中心使用的本项目软硬件产品派遣有经验、负责任的工程师和项目经理参与本项目工作，除项目经历外，熟悉本项目中采购的各个软硬件产品的专业技术人员至少2人以上，并将小组成员名单、联系方式、职责、专长等体现在投标文件中。其中2人为固定联系人，用户可通过电话、电子邮件等各种方式提出支持请求，固定联系人须负责协调、组织并跟踪故障处理全过程，向用户及时反馈问题处理情况。用户有权要求更换服务人员。如因特殊情况有人员变动，供应商应提前书面通知用户并在取得用户的同意后更换人员。投标人需将小组成员名单、联系方式、职责、专长等体现在投标文件中，评标时将根据项目团队成员的从业经历进行评分。	是	投标人提供项目团队所有人员简历（包含本项目涉及到的原厂服务人员）
10	商务要求	▲	核心产品 原厂商资质		取得ISO9001质量管理体系认证；	是	提供资质证明
11	商务要求	▲	核心产品 原厂商资质		取得ISO20000IT服务管理体系认证；	是	提供资质证明
12	商务要求	▲	核心产品 原厂商资质		取得ISO27001信息安全管理体系认证；	是	提供资质证明

13	商务要求	▲	制造商授权		投标人为所有投标货物的原厂商或原厂商授权代理商，给与加分。注：如投标人为代理商需提供生产厂家提供的授权函原件（不接受转授权），加盖投标人公章，否则不得分。	是	提供授权函
14	商务要求	▲	产品认证		所有交换机产品须通过环境标志产品认证。	是	应出具依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书或复印件并加盖投标人公章。
15	商务要求	★	技术支持与服务		投标人应提供针对于本项目采购的所有软硬件提供四年免费原厂维保服务，包括但不限于7*24小时紧急救援服务；免费提供软硬件升级与补丁更新；在节假日也需履行。	否	
16	商务要求	★	技术支持与服务		投标人应提供针对于本项目采购的软硬件产品提供免费的原厂技术培训。	否	
17	商务要求	★	技术支持与服务		供应商应详细阐述技术支持服务期内的技术支持服务的内容、方式与范围，并指出在技术支持服务期内免费和收费服务内容，对于收费服务，供应商应列出费用，并计入报价。	否	
18	商务要求	#	技术支持与服务		供应商应提供技术支持服务方案，至少包括包括项目需求理解、售后服务方案、集成实施方案、质量保障方案等内容，将根据内容完整性和方案合理性进行指标。	是	提供对应方案

19	商务要求	★	到货要求		1. 投标人应负责本采购文件中要求的所有货物运输、交验、保险等一切费用。 2. 投标人提供的货物应与反洗钱中心已有软件、系统和设备有良好的兼容性。 3. 本次采购货物的到货验收地点为北京市西城区成方街32号或反洗钱中心指定的北京市辖区内办公区域或机房。投标人应在合同签订并接到反洗钱中心通知后十（10）个工作日内向甲方交付全部合同货物，并提前五（5）个日历日将到货时间告知甲方。如果投标人在履行合同时不能按承诺的时间到货，将以合同违约处理，并追究投标人的有关责任。	否	
20	商务要求	★	软硬件产品安装部署		1. 基本要求 1.1 软硬件产品安装、调试、系统集成等事项由中标人总负责，原厂商配合完成。 1.2 应在最终用户方要求时间以前完成本次投标软硬件产品的安装、调试、系统集成工作。本次投标软硬件产品安装、调试、系统集成的主要目标是完成软硬件的安装、调试，使相关软硬件能够在最终用户现有环境里正常运行，并完成楼层间综合布线。 2具体任务 2.1 软硬件产品安装、调试、集成的主要内容包括：制定集成计划与方案；负责货物的安装调试，并按反洗钱中心要求进行初始参数设置；对反洗钱监测分析二代系统的集成提供现场技术支持；负责货物初步验收前的初期维护。 2.2 中标人应在安装前到安装现场了解安装环境及其它系统现状；与反洗钱监测分析二代系统的相关建设单位进行积极主动的合作；应服从反洗钱中心的统一协调，在实施方案设计、产品安装、调试、集成、技术支持、运行维护等方面给予配合；应熟悉反洗钱中心现有系统或类似系统的运行情况。	否	
21	商务要求	★	项目验收		1. 总体要求 1.1. 验收工作由项目单位组织实施，由项目单位、中标人共同完成。中标人应配合完成各阶段的验收工作，必要时由中标人或第三方机构按照验收要求完成测试，提交项目验收相关文档，经项目单位确认后项目进行验收。 1.2. 中标人应在项目验收、测试时提供相关的测试环境及必要的设备和工具，使用	否	

的各类支撑工具应保证项目单位在全系统合法免费使用，中标人承担由于知识产权等纠纷导致的所有责任。需要委托第三方机构进行测试的，费用由中标人承担。

1.3. 产品到货后，中标人负责验收配合性工作，包括数量清点、外观检查、开箱检验、到货记录等工作，验收工作由反洗钱中心和中标人共同完成。中标人应按照反洗钱中心订货要求进行检查、核对，提交产品到货验收相关文档，经反洗钱中心确认后进行验收。

1.4. 中标人提供的各类文档应内容完整、描述清晰、版本最新，各类方案要求实现目标明确、工作措施得力、可操作性强、具有前瞻性。产出物应提供电子和纸质两种介质，并保持版本一致。

1.5. 对验收中发现的问题，中标人应提出有效解决办法和应对措施，经项目单位确认后实施。

2. 到货验收

2.1 中标人应在合同规定的交货期内提供所有产品，在反洗钱中心指定的地点进行产品交付，中标人必须保证到货的软硬件产品为采购合同中指定的版本，并在产品到货后配合反洗钱中心进行开箱检查。中标人所交付的产品应符合以下要求：（1）应包括全部的介质、配件、软件、相关资料（应包括：产品说明书、产品操作手册、产品维护手册、故障诊断手册、开发手册等）以及装箱单等。（2）必须同时持有该产品合法的正式使用许可授权，其授权数应与反洗钱中心要求相一致。

2.2 货物开箱后，目测产品应无损伤，反洗钱中心依采购合同要求核对货物清单，对货物的版本、组成、数量、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）进行到货验收。当出现上述证明文件不完整或相关手续不全、货物不符合合同要求等严重质量问题时，反洗钱中心保留索赔及退货权利。

2.3 当出现货物及介质损坏、数量不全或产品不符等问题时，由投标人负责免费解决。

2.4 货物检验/检测（包括但不限于到货、部署、加电、兼容性检测）通过后，由反洗钱中心开具《产品到货验收合格单》。

2.5 项目生产环境、灾备环境到货验收通过后，由用户开具生产环境和灾备环境《到货验收合格单》，并进入项目质量保证期，质

					量保证期为自签发《到货验收合格证单》后的4年时间。 3初步验收 3.1 初步验收包括对生产环境和灾备环境已集成且安装部署的货物和对配套服务成果的验收。 3.2 在本项目所采购的货物安装部署到位，且全部完成本章节所列系统上线前需完成的技术支持服务任务，生产和灾备环境部署运行，由中标人提出申请，反洗钱中心组织进行初步验收。初步验收的具体时间，由中标人和反洗钱中心根据配套服务的具体进度商定。 3.3 中标人提供相关文档（如《硬件安装部署方案》、等），最终用户单位组织验收小组进行验收测试评审，若评审结论和评审意见均通过，则视为初步验收通过。 3.4 初步验收通过后，由反洗钱中心开具生产和灾备《项目初步验收合格证单》。 3.5 在货物的测试或配套服务成果的验收中出现性能指标或功能上不符合要求的，或出现严重产品质量问题时，视为未通过初步验收。 3.6 如果货物或配套服务的成果未能通过初验，中标人将采取一切补救措施以使初步验收测试能够在最终用户要求的期限内进行。再次进行初步验收测试所需的一切费用由中标人负担，并且中标人应对再次初验造成的反洗钱中心的损失向反洗钱中心进行赔偿。 4. 试运行 4.1 初步验收后，自反洗钱生产应用系统完成适配，网络交换机开始承接生产业务之日进入试运行阶段，连续试运行时间不少于三个月。 4.2 试运行期间，若发现网络交换机产品存在问题，中标人应及时予以解决。 5最终验收 5.1 试运行期届满后，灾备环境网络交换机具备切换条件后，由反洗钱中心对软硬件产品进行最终验收。最终验收的具体时间，由中标人和用户根据系统试运行的情况商定。 5.2反洗钱中心组织成立项目验收小组对网络交换机的试运行情况进行逐项最终验收评审，并提出最终验收评审意见。若逐项验收评审意见均为通过，则最终验收通过。 5.3 如果网络交换机不能通过最终验收，中标人将采取一切补救措施以使最终验收测试能够尽快再次进行，再次进行最终验收测试所需的一切费用由中标人负担。 中标人应对再次终验造成的反洗钱中心的损失		
--	--	--	--	--	---	--	--

					向反洗钱中心进行赔偿。		
22	商务要求	★	项目技术文档要求		中标人须根据需要将网络交换机相关的知识和技能通过培训和文档的形式转移给项目单位。 1. 中标人应在到货时向甲方随货物交付完整的技术文档，提交的技术文档的内容必须与所提供的产品相一致，并应尽可能详细。 2. 所提交的技术文档必须是正式出版和装订的原件，复印件无效，其费用应包括在该品目的基本报价中。为了培训的目的，甲方有权复制这些资料而不受限制或另付费用。 3. 所有技术文档包括但不限于如下内容： 1) 对产品各项技术指标的测试报告、产品合格证明书和反洗钱中心使用授权。 2) 技术文件：产品说明书、产品操作手册、产品维护手册、故障诊断手册、开发手册等。 3) 系统配置说明书：中标人应提供一个系统配置说明书，包括配置图和配件/模块清单。 4) 验收文档。 4. 中标人应向反洗钱中心提供安装调试过程中的各种文档资料，以便反洗钱中心能掌握操作方法和维护方法。例如： 1) 软硬件产品的安装、调试过程文档； 2) 软硬件的升级、补丁等说明文档； 3) 软硬件产品日常维护、技术交流和管使用建议； 4) 各类系统应急、运行维护、巡检等操作文档； 5) 使用过程中所出现过的问题、解决方法、系统所需的关键信息等文档。 6) 产品基本参数情况、软硬件配置优化和修改指引等文档。有关货物资料要以易理解的方式（包括详细说明及图示）形成中文文档，交于反洗钱中心。	否	
23	商务要求	★	损失处理		中标供应商项目人员（包括原厂人员）在提供技术支持服务过程中由于操作失误而对项目建设单位运行正常的系统或硬件造成损坏的，应由中标人负责解决系统问题，免费对损坏的系统或硬件进行修复或更换，确保反洗钱中心的正常使用。 如果由于原厂商项目人员技术服务失误或所提供的产品出现故障而造成反洗钱中心损失，中标人除承担赔偿责任外，还要提供处理办法。	否	

24	商务要求	★	知识产权要求		1. 项目单位（反洗钱中心）对项目实施过程中所产生的所有成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等）享有所有权，包括但不限于永久使用权、复制权和修改权。除本项目工作所需外，未经项目单位书面同意，中标人不得擅自使用、复制项目单位的商标、标志、数据信息、文档及其他资料。 2. 中标人应保证在本项目中所有预装和为本项目安装的软硬件为在中国境内具有合法版权或永久使用权的正版产品且无质量瑕疵。 3. 中标人保证所提供的产品及服务不侵犯第三方的知识产权，否则，由此给项目单位造成的一切损失由中标人承担。 4. 中标人承诺对项目实施过程中所产生的所有成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等）不得有知识产权纠纷。	否	
25	商务要求	★	保密要求		中标人在签订服务合同的同时签署保密协议和保证函（详见附件）。中标人项目人员必须严格遵守所签署的保密协议，防止反洗钱中心涉密信息外泄。	否	

3.3 付款方式

序号	付款节点(进度)	付款条件	付款比例(或金额)	资金支付方式	备注
1	到货验收	合同所列全部货物到达甲方指定地点，通过甲方到货验收，并由甲方出具生产环境和灾备环境《到货验收合格单》（应加盖双方公章）后	30.00%	甲方收到乙方提供的付款申请和与本阶段付款金额等值的正式合格有效发票后十（10）个工作日内付款	无

2	初步验收	自货物完成到货验收、完成生产和灾备环境软硬件安装调试，通过甲方组织的初步验收，并由甲方出具生产环境和灾备环境《初步验收合格单》（加盖双方公章）后	40.00%	甲方收到乙方提供的付款申请和与本阶段付款金额等值的正式合格有效发票后十（10）个工作日内付款	无
3	最终付款	自生产环境应用系统适配投产，网络交换机满足试运行要求，灾备环境具备切换条件，通过甲方最终验收，甲方出具生产环境和灾备环境《最终验收合格单》（加盖双方公章）后	30.00%	甲方收到乙方提供的付款申请和与本阶段付款金额等值的正式合格有效发票后十（10）个工作日内付款	无

3.4 履约验收方案

（1）验收主体

采购人（需求部门） 中国反洗钱监测分析中心

采购人（需求部门）拟邀请（项目供应商）

（2）验收时间 交货时间：货物应于合同生效后甲方指定日期内完成供货。初步验收时间：自货物完成到货验收，生产和灾备环境完成软硬件安装调试起30个日历天数内。最终验收时间：自货物及相关软硬件部署完成并平稳试运行连续满3个月，灾备环境也具备切换条件且符合合同规定要求起30个日历天数内。

（3）验收方式 分阶段验收

（4）验收程序 用户单位组织验收小组进行验收评审，若评审结论意见均通过，则视为验收通过

（5）验收内容 产品数量、运行情况、集成服务技术实现、数据迁移服务实现、文档提交及商务履约情况

（6）验收标准 详见《采购需求》商务要求部分第21条项目验收

（7）其他事项（如有） 详见附件合同文本

3.5 其他

无

第四章 资格审查

经审查不符合资格的投标人的投标文件，按无效投标处理，合格投标人不足3家的，不得评标。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.2一般资格要求”

4.2 需求单位要求的资格审查

详见本招标文件第一章“1.2.3需求单位要求的资格条件”

预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商的采购项目，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照财库〔2020〕46号第九条有关规定重新组织采购活动。

4.3 查询及使用信用记录

必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，否则其投标将被拒绝

查询截止时间为开标后资格审查时间。

信用信息查询记录和证据留存的方式：信用信息查询记录和证据必须留存，并与该采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人加盖电子签章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、采购代理机构根据招标项目的特点，并按照政府采购法律规定的原则组建评标委员会，评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

二、本项目评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

三、对投标文件的审查、质疑、评估和比较以及确定中标的过程中，投标人对采购人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

四、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

五、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，开展评标活动。

六、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

5.3 评标方法

本项目采用评标方法详见本招标文件第二章投标人须知前附表中“评标方法”。

一、采用最低评标价法的采购项目：

- （一）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。
- （二）采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

二、采用综合评分法的采购项目：

- （一）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- （二）评标委员会将依据上述评标办法制定的评分细则（详见本招标文件“5.5评标细则及标准”）进行评标，计算各投标人得分并排出名次。

5.4 评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件

- 一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。
- 二、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购代理机构沟通并作书面记录。采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

5.4.2符合性审查

评标委员会应对符合资格条件的供应商的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	选择性报价	采购人不接受投标人提供的选择性报价、赠送，每种货物或服务只允许有一个报价。否则，在评标时将其视为无效投标
2	联合体投标	本项目不接受联合体投标
3	是否接受进口产品投标	根据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购进口产品管理办法》的有关规定，本次招标不接受进口产品投标
4	是否接受分包形式履行合同	本项目不接受分包形式履行合同
5	投标被拒绝：投标文件未按招标文件要求签署、盖章的	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的
6	投标被拒绝：报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	如果公开采购预算或最高限价，报价超过招标文件中规定预算金额或者最高限价的，做相应的审查；如果未公开采购预算或最高限价的，则不做相应的审查。
7	投标被拒绝：投标文件含有采购人不能接受的附加条件的	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的
8	投标被拒绝：不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制	不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制

9	投标被拒绝：不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜	不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜
10	投标被拒绝：不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人	不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人
11	投标被拒绝：不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异	不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异
12	投标被拒绝：不同投标人的投标文件相互混装	不同投标人的投标文件相互混装
13	投标被拒绝：法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
14	投标无效：投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）	投标人未能按招标文件要求提供投标文件纸质版和电子版（包括线上加密和现场递交的非加密电子版）投标无效。
15	投标无效：投标文件未加盖电子签章或公章	投标文件电子版未按要求加盖《关于供应商办理CA数字证书及电子签章的通知》中指定供应商签发的单位电子签章（如遇启用纸质投标文件时，评标委员会对纸质投标文件按要求加盖公章进行审查）投标无效。
16	满足★号指标要求	满足★号指标要求

以上符合性审查要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理，投标被拒绝。

5.4.3 异常低价审查

评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

- （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；
- （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；
- （3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；如果采购预算、最高限价均未公开，则不做此条审查；
- （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间通过项目电子化交易系统对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者

提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

5.4.4解释、澄清有关问题

一、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当通过项目电子化交易系统要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

二、投标人的澄清、说明或者更正应当加盖电子签章，并在评标委员会要求的反馈时限内通过电子化交易系统提交评标委员会。投标人不确认的，其投标无效。

三、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5.4.5比较与评价

评标委员会应当根据以下的评标原则，按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。评标原则如下：

- 一、评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则，对所有投标人的投标评估都采用相同的程序 and 标准；
- 二、评标参照政府采购有关法律、法规以及本招标文件规定的评标办法进行；
- 三、维护招、投标双方的合法权益。

5.4.6复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当核对评标结果。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 分值汇总计算错误的；
- 分项评分超出评分标准范围的；
- 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标。

5.4.7确定中标候选人名单

一、采用最低评标价法的采购项目：

评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

二、使用综合评分法的采购项目：

评标委员会将按照评审得分由高到低顺序推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、最低报价的投标人并不保证成为中标候选人。

5.4.8编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告。

评标委员会成员在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评标报告有异议的，在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

5.5 评标细则及标准

评标委员会只对通过资格审查、符合性审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评标。

5.5.1 评标办法与分制

本项目评审采用百分制，标准分为100分（不含加分）。

5.5.2 评分办法与评审原则

一、评标委员会评委根据本细则所列评分标准，对各投标人进行独立评分。各评委对投标人的评分进行算术平均得出投标人最终得分，并据此对投标人进行排名推荐中标候选人。

二、评审中应遵循“质优价廉者优先”的综合评审基本原则。

三、根据财库[2019]9号、18号、19号文，节能环保产品是指纳入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单并依据品目清单提供认证证书的产品。

四、中小企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中型、小型和微型企业，且必须填写并提供本招标文件所附《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（二）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

残疾人福利性企业是指人根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》中规定的残疾人福利性企业，且必须提供《残疾人福利性单位声明函》。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业是指根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》中规定的监狱企业，且必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

注：此条款适用于非专门面向中小企业的采购项目。残疾人福利性企业、监狱企业本身为中小企业的，不重复扣除。

五、根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%（含）以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

注：本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物

5.5.3 评分标准

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分40.00分 商务部分30.00分 报价得分30.00分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观
技术评审	技术需求部分应答	满足技术需求文件中技术要求的全部指标得满分。“★”号项代表关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝；“#”号项为重要指标，共9项，每满足一项加2分；“△”号项为一般指标，共8项，每满足一项加1分，总计26分。	26.00	客观
	服务方案内容完整性	技术支持服务方案全部包含下述内容得4分，每包含1项加1分，没有不加分。（1）项目需求理解（2）售后服务方案（3）集成实施方案（4）质量保障方案	4.00	客观

	服务方案合理性	投标文件编制的整体实施方案完整且切实可行，实施规划科学合理，优化建议具有极强的可操作性，资源保障充足，风险防控及应急保障措施完善、针对性强；同时，方案与采购人现网SDN网络完全兼容，能被现网SDN控制器直接管理与平滑接管，且在部署及运行过程中不增加采购人任何其他系统资源，亦不影响现网业务及系统的正常安全稳定运行，得10分。 投标文件编制的整体实施方案较完整且基本可行，实施规划、优化建议、资源保障、风险防控及应急保障措施基本满足项目需求，但针对性或细节论述稍显不足；同时，方案与采购人现网SDN网络完全兼容，能被现网SDN控制器直接管理，不影响现网业务及系统的正常运行，但在资源占用或平滑过渡层面论述不够深入，得5分。 投标文件编制的整体实施方案存在较多缺项或流于形式，实施规划、资源保障、风险及应急措施可操作性较差；且方案仅声明兼容现网SDN，未能提供充分的适配、管理解决方案或技术证明文件，可能对采购人现网系统资源或稳定运行带来潜在风险，得3分。 投标文件整体实施方案存在明显缺失，核心实施流程、资源配置、风险防控、应急保障等关键内容单薄、落地性弱，仅具备基础框架，无法充分支撑项目落地；方案仅说明适配现网SDN网络，但无具体适配方案、对接逻辑及技术佐证，无法保障现网SDN控制器稳定接管，存在一定现网业务干扰、资源占用隐患。得1分 投标文件编制的整体实施方案存在严重缺失，无实质性应急及保障措施；且方案不兼容采购人现网SDN网络（或无法被现网SDN控制器直接管理），无法满足现网技术架构要求，得0分。	10.00	主观
商务评审	商务需求部分应答	商务需求文件中，投标人必须满足全部“★”号项（代表关键指标），不满足“★”号项将导致投标被拒绝；“△”号项为一般指标，共5项，投标人每满足一项加2分，共10分。	10.00	客观

同类项目经验	根据投标人提供案例进行评价： 分别提供2024年1月1日至本次投标截止日前（以合同签订日期为准）与本次投标汇聚交换机同品牌同型号产品成功案例。根据成功案例，每一项得2分，总分最高得10分。 说明： 1. 以上提供的所有案例须提供合同关键页复印件等证明材料（加盖投标人公章），否则不予认可。合同关键页复印件至少包含封面页（需体现合同名称以及甲乙双方名称）、合同内容（需体现合同详细货物或服务内容，没有详细列出货物或服务内容的合同应附货物或服务清单，合同金额可隐藏）、盖章页（需体现合同日期以及甲乙双方签字盖章）。所提供复印或扫描页应清晰可见。 2. 同一案例不可重复记分，即一个案例只可针对一类产品计分，且同类产品案例同一甲方不重复记分。合同乙方可以不是投标人。	10.00	客观
团队人员	投标人项目团队中，从业经历超过10年的项目团队成员（含项目经理）占比50%及以上的得10分，大于等于20%小于50%得5分，大于等于10%小于20%得2分，10%以下不得分（从业经历为工作简历中的工作年限，包含在其他单位的工作年限）。	5.00	客观
项目经理	中标人应指定名项目经理负责实施期间的整体管理工作，包括：根据招标人的要求制定详细的项目实施计划，组织项目实施、对工作进度及工作质量进行监督、协调解决问题，向招标人提交工作报告等。 项目经理要求：应具有5年以上信息化项目管理工作经验，具有由中华人民共和国人力资源和社会保障部、工业和信息化部批准颁发的计算机技术与软件专业技术资格（信息系统项目管理师专业）证书。得2分 项目经理须为投标人正式员工，并提供项目经理近六个月中任意一个月由投标人单位缴纳的社保证明材料。 投标人应将项目经理姓名、联系方式、过往信息化项目经历等以简历的形式体现在投标文件中。得1分 安装调试团队成员中应包括每家制造商的原厂工程师至少各1人，并具备3年以上相关项目工作经验。得2分	5.00	客观

价格分	价格分	经评审符合招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分。 其它投标人的投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100。 价格调整： 1. 未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予15%的扣除，用扣除后的价格参加评审。残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。 2. 价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不做区分。 注：分数计算保留到小数点后两位。	30.00	客观
-----	-----	---	-------	----

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
1	落实本国产品标准及相关政策		20.00%	政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%（含）以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。注：本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物

5.6 确定中标程序

一、公示中标候选人

其他

二、确定中标方式

确定中标方式详见本招标文件第二章投标人须知前格式中“确认中标方式”。

如评审中出现异常或特殊情况，采购代理机构有权按照相关法律规定进行处理。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

出现影响采购公正的违法、违规行为的；

投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在投标人须知前附表“信息发布渠道”上公告。评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见

第六章 投标文件格式

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标（响应）文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：法定代表人授权书、法定代表人和被授权人身份证明

详见附件：分项报价表

详见附件：货物说明一览表

详见附件：采购需求及技术要求、服务需求逐项应答表

详见附件：合同条款逐项应答表

详见附件：项目实施人员情况表

详见附件：同类业务案例介绍

详见附件：售后、维护服务与质量保证承诺

详见附件：投标人（供应商）资格声明文件

详见附件：投标人（供应商）信息

详见附件：投标人（供应商）资质证书及其他资质证明文件

详见附件：正版软件声明

详见附件：采购需求及技术要求中规定应提交的有关技术文件材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：投标人关于在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力及依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书

详见附件：制造商授权书

详见附件：节能产品、环境标志产品认证证书

详见附件：履约保证金保函

详见附件：法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

详见附件：关于符合本国产品标准的声明函

详见附件：异常低价情形第3项的相关书面说明及必要的证明材料

详见附件：符合本国产品标准的产品成本之和占所提供全部产品成本之和的比例的声明函

详见附件：技术条款第3条证明文件

详见附件：技术条款第13条证明文件

详见附件：技术条款第22条证明文件

详见附件：技术条款第28条证明文件

详见附件：技术条款第32条证明文件

详见附件：技术条款第48条证明文件

详见附件：技术条款第56条证明文件

详见附件：技术条款第80条证明文件

详见附件：商务条款第8条证明文件

详见附件：商务条款第9条证明文件

详见附件：商务条款第10条证明文件

详见附件：商务条款第11条证明文件

详见附件：商务条款第12条证明文件

详见附件：商务条款第13条证明文件

详见附件：商务条款第14条证明文件

详见附件：商务条款第18条证明文件

第七章 拟签订合同文本

详见附件：08. 国家反洗钱数据库网络交换机合同文本-20260617.docx

第八章 附则

8.1 解释权

本招标文件的解释权属于采购代理机构。

8.2 未尽事宜

本招标文件未尽事宜 按照 《中华人民共和国政府采购法》及其它有关法律法规的规定执行。